

*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

**Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per la Sicilia - Ufficio XVII° - ATP SIRACUSA - Anno 2013**

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	definizione organici docenti infanzia	D.Interministeriale-schema DPR81/2009 CM10/2013 DLvo297/94 CM18/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	92	100	0,92	Termini previsti dalla normativa	La procedura riguarda la definizione dell'organico di diritto e dell'organico di fatto
2	definizione organici docenti primaria	D.Interministeriale-schema DPR81/2009 CM10/2013 DLvo297/94 CM18/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	92	100	0,92	Termini previsti dalla normativa	La procedura riguarda la definizione dell'organico di diritto e dell'organico di fatto
3	definizione organici docenti secondaria 1°gr.	D.Interministeriale-schema DPR81/2009 CM10/2013 DLvo297/94 CM18/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	100	108	0,93	Termini previsti dalla normativa	La procedura riguarda la definizione dell'organico di diritto
4	definizione organici docenti secondaria 2°gr	D.Interministeriale-schema DPR81/2009 CM10/2013 DLvo297/94 CM18/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	115	112	1,03	Termini previsti dalla normativa	La procedura riguarda la definizione dell'organico di diritto e dell'organico di fatto. Il n.dei procedimenti si riferisce agli indirizzi di studio funzionanti

*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

**Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per la Sicilia - Ufficio XVII° - ATP SIRACUSA - Anno 2013**

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
5	definizione organici ATA	D.Interministeriale-schema DPR81/2009 CM10/2013 DLvo297/94 CM18/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	98	152	0,64	Termini previsti dalla normativa	La procedura riguarda la definizione dell'organico di diritto e dell'organico di fatto
6	trasferimenti passaggi utilizzazioni assegnazioni docenti infanzia	CCNI 11.3.2013 O.M.9/2013 Direttive USR Sicilia	Istanza di parte	60	167	0,36	Termini previsti dalla normativa	
7	trasferimenti passaggi utilizzazioni assegnazioni docenti primaria	CCNI 11.3.2013 O.M.9/2013 Direttive USR Sicilia	Istanza di parte	65	573	0,11	Termini previsti dalla normativa	
8	trasferimenti passaggi utilizzazioni assegnazioni docenti sec.1°gr.	CCNI 11.3.2013 O.M.9/2013 Direttive USR Sicilia	Istanza di parte	75	461	0,16	Termini previsti dalla normativa	
9	trasferimenti passaggi utilizzazioni assegnazioni docenti sec.2° gr	CCNI 11.3.2013 O.M.9/2013 Direttive USR Sicilia	Istanza di parte	100	899	0,11	Termini previsti dalla normativa	
10	trasferimenti passaggi utilizzazioni assegnazioni ATA	CCNI 11.3.2013 O.M.9/2013 Direttive USR Sicilia	Istanza di parte	90	340	0,26	Termini previsti dalla normativa	
11	collocamenti fuori ruolo personale della scuola	CCNL/Scuola D.L.vo 297/94 DPR 461/2001 CCNI/2008	Istanza di parte	210	7	30,00	Termini previsti dalla normativa	I tempi del procedimento comprendono l'accertamento della Commissione di Verifica

*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

**Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per la Sicilia - Ufficio XVII° - ATP SIRACUSA - Anno 2013**

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
12	Gestione graduatorie docenti	Non rilevati procedimenti						
13	Gestione graduatorie ATA	D.L.vo 297/94 Bando DG	istanza di parte	60	308	0,19	Termini previsti dalla normativa	
14	contratti di assunzione del personale di ruolo docente infanzia	D.M.732/2013 C.M.21/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	20	5	4,00	Termini previsti dalla normativa	
15	contratti di assunzione del personale di ruolo docente primaria	D.M.732/2013 C.M.21/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	20	4	5,00	Termini previsti dalla normativa	
16	contratti di assunzione del personale di ruolo docente sec.1°gr	D.M.732/2013 C.M.21/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	10	23	0,43	Termini previsti dalla normativa	
17	contratti di assunzione del personale di ruolo docente sec.2°gr	D.M.732/2013 C.M.21/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	12	29	0,41	Termini previsti dalla normativa	
18	contratti di assunzione del personale di ruolo ATA	D.M.732/2013 C.M.21/2013 Direttive USR Sicilia	d'Ufficio	5	14	0,36	Termini previsti dalla normativa	
19	Incarichi di presidenza - reggenze-esoneri- incarichi extraistituzionali dei dirigenti	DDG 16035/2013 DDG 15891/2013	istanza di parte	25	8	3,13	Termini previsti dalla normativa	

*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

**Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per la Sicilia - Ufficio XVII° - ATP SIRACUSA - Anno 2013**

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
20	Istruttoria trattamenti pensionistici -riscatti - ricongiunzioni - buonuscite docenti	DPR 1032/73 DPR 1092/72 L.29/79 CM 98/2012 DM97/2012	Istanza di parte	570	370	1,54	Termini previsti dalla normativa	
21	Istruttoria trattamenti pensionistici -riscatti - ricongiunzioni - buonuscite ATA	DPR 1032/73 DPR 1092/72 L.29/79 CM 98/2012 DM97/2013	Istanza di parte	180	100	1,80	Termini previsti dalla normativa	
22	Nomina presidenti commissioni esami scuole secondarie 1° grado	D.Lvo 297/94 DPR362/66 C.M.48/2012	d'Ufficio	15	60	0,25	Termini previsti dalla normativa	
23	Gestione domande di ammissione agli Esami di Stato da parte dei candidati esterni	O.M.13/2013 C.M.88/2012	Istanza di parte	42	192	0,22	Termini previsti dalla normativa	
24	Configurazione Esami di Stato	C.M. 7/2013	d'Ufficio	40	103	0,39	Termini previsti dalla normativa	
25	Autorizzazioni ad effettuare le prove d'esame fuori dalla sede scolastica	Non rilevati procedimenti						
26	Istruttoria dei ricorsi al TAR. Al GdL, alla CdC e dei ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica	D.L.vo165 /2001 Indicazioni Avvocatura	d'Ufficio	200	365	0,55	Termini previsti dalla normativa	La definizione delle pratiche deve tenere conto dei tempi impiegati dalla Magistratura
27	Recupero dei crediti per danno erariale ed azione di rivalsa	Non rilevati procedimenti						

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

**Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per la Sicilia - Ufficio XVII° - ATP SIRACUSA - Anno 2013**

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
28	Disciplinare del personale della scuola	D.L.vo165 /2001 D.L.vo150/82009 C.M. 9/2009 C.M.88/2010 D.Lvo 297/94 CCNL/Scuola	d'Ufficio	120	2	60,00	Termini previsti dalla normativa	
29	Sospensione cautelare personale della scuola	Non rilevati procedimenti						
30	Trasferimenti d'Ufficio per incompatibilità ambientale	Non rilevati procedimenti						
31	Emissione mandati su contabilità speciale	Accreditamenti	d'Ufficio	15	34	0,44	Termini previsti dalla normativa	
32	Pagamenti con fondi regionali: retribuzioni e MOF docenti regionali, contributi scuole regionali, cedole librerie	D.A. 47562/2013 D.A. 5174/2012 Accreditamenti	d'Ufficio	215	422	0,51	Termini previsti dalla normativa	
33	Pagamenti su SICOGE (cont.gen.): contributi scuole paritarie, funzionamento dell'Ufficio		d'Ufficio	55	152	0,36	Termini previsti dalla normativa	
34	Conto sospeso e pignoramenti	Sentenze varie	d'Ufficio	5	24	0,21	Termini previsti dalla normativa	