



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "STENIO"

Sezioni: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Elettrotecnica ed Elettrotecnica – Manutenzione e Assistenza Tecnica – ITA: Produzioni e Trasformazioni Agroindustria

Cod. Min. PAIS013004 - C.F. 96002330825 – CodiceUnivoco UFZG0T

tel. presidenza 091.8115366 – centralino 091.8145597

e-mail: pais013004@istruzione.it – pec: pais013004@pec.istruzione.it - sito web: www.stenio.gov.it

Via Enrico Fermi - 90018 Termini Imerese (Pa)

Prot. 990 del 10/02/2017

Termini Imerese

10/02/2017

Al sito WB
All'Albo pretorio
Agli Atti d'Ufficio
Alle Ditte selezionate

CIG: Z1A1CF9706 - MADRID

CIG: Z251CF9807 - BUDAPEST

Oggetto: Bando di gara, mediante "procedura ristretta", per l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del viaggio di istruzione a Madrid/Budapest, di sei giorni, per l'anno scolastico 2016/17.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la richiesta formulata dalla Commissione Viaggi per la realizzazione del viaggio di istruzione
- Visto il D. I. 44/2001 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 34;
- Visto il D.A. n. 895/2001
- Visto il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 50 del 2016;
- Vista la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017, in via di approvazione da parte del CdI;
- Vista la Determina dirigenziale Prot. 932/17 del 08/02/2017
- Vista la nomina di RUP nella persona del D.S.G.A Lo Duca Benedetto

I N D I C E

UNA GARA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DI UN VIAGGIO D'ISTRUZIONE DI 6 GIORNI A MADRID/BUDAPEST

Mediante "procedura ristretta", secondo il Decreto Lgs n. 50/16, viene indetto il bando di gara, selezionando cinque Operatori Economici presenti nel territorio, con approvata esperienza e professionalità; nel rispetto dei principi di libera concorrenza, trasparenza e libertà di circolazione (rotazione); Verrà utilizzato il criterio di aggiudicazione del contratto al "prezzo più basso", nel rispetto del principio di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; Si richiede, pertanto, in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitari, la Vs. migliore offerta.

INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Art. 1 : Oggetto della gara

- Viaggio d'istruzione di 6 gg. per i seguenti itinerari: - MADRID – BUDAPEST.
- **Periodo compreso tra il 10 Marzo ed il 20 Aprile 2017**
- Assistenza continuativa dell'agenzia con presenza di referente in loco e con recapito telefonico 24/24h dell'agenzia e del referente, dalla partenza al rientro in sede per la soluzione di eventuali problemi nel corso del viaggio: in aeroporto, in albergo ecc.
- Volo A/R da Palermo a Madrid – ovvero a Budapest viceversa, con la possibilità di imbarco di non meno di 20 kg di bagaglio per pax.
- Il biglietto deve essere inclusivo di tutto, un bagaglio a mano, tasse aeroportuali, etc.
- Partenza da Palermo in prima mattinata (arrivo - sistemazione in hotel -)
- Ritorno dalla città di destinazione con partenza in serata.
- In caso di disagi imprevisti causati dalla compagnia aerea o dall'aeroporto, sarà garantita adeguata sistemazione in hotel almeno 3 stelle.
- Possibilità di sostituzione dei partecipanti alunni o accompagnatori alla partenza con altri soggetti, per cause impreviste.

Trasporti: Servizio Pullman privato GT disponibile per l'intero periodo del soggiorno e per tutti gli spostamenti;

- I trasferimenti da e per l'aeroporto (da e per scuola di Termini Imerese, da e per Hotel) debbono essere effettuati con Pullman privato con numero di posti a sedere idonei al trasporto di tutti i partecipanti (prevedere lo spazio necessario per i bagagli che non devono essere sistemati nella cabina o nei corridoi) con documentazione in corso di validità sullo stato d'essere degli autisti, sulla loro idoneità, sullo stato dei pullman (Regolare revisione, stato degli pneumatici...).
- Debbono essere previsti senza ulteriore aggravio di spesa nella proposta pedaggi, parcheggi, entrate in zone limitate, servizi per autista.

Sistemazione in hotel:

- Soggiorno possibilmente a non più di 10 km di distanza dalla città, IN HOTEL 3 STELLE O SUPERIORI CON SISTEMAZIONE IN CAMERE CON SERVIZI PRIVATI, DOPPIE, TRIPLE (CON DIVIETO DI DOPPIE ADIBITE A TRIPLE) PER GLI STUDENTI E SINGOLE PER I PROFESSORI ACCOMPAGNATORI, i pranzi e le cene devono essere servite con ingredienti freschi cucinati al momento e non con cibi congelati o precotti; il menù deve essere congruamente variato e deve prevedere:

a) Prima colazione: a buffet completa

b) Cena con almeno tre portate, primo, secondo, contorno, frutta fresca e bibite comprese (acqua in quantità libera e n° 01 bibita a richiesta coca, aranciata, succo di frutta, da 1 litro ogni 3 persone ovvero, n° 01 lattina per persona)

c) Pranzo per le escursioni di un'intera giornata in ristorante del luogo tramite voucher.

Divieto di pasti a sacco.

Per la ristorazione si chiede disponibilità a predisporre menù diversificato per soggetti affetti da celiachia o soggetti ad intolleranza (allergia) conclamata per alcuni cibi/bevande.

- Partecipanti: circa 85 studenti + 6 docenti accompagnatori
- Numero 1 gratuità ogni 13 partecipanti paganti.
- Il preventivo di spesa deve essere considerato onnicomprensivo di IVA e/o altre tasse.

Si richiede: la guida, la prenotazione e l'ingresso pagato ai vari siti (Musei, monumenti, chiese, ecc.), trasporto in pullman privato e ristorazione come descritti nei punti precedenti

- Assicurazione R/C per studenti e accompagnatori per danni a terzi
- Assicurazione bagaglio

- Assicurazione per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi, per eventuale annullamento o interruzione del viaggio o del soggiorno
- Parcheggio pullman e check point in tutte le zone che si visiteranno
- Tasse, pedaggi, percentuali di servizio e .I.VA.

ITINERARIO MADRID

1° GIORNO: TERMINI IMERESE - PALERMO – MADRID

In mattinata raduno dei Sigg. Partecipanti davanti l'istituto STENIO (Sede Centrale) di Termini Imerese. Sistemazione in pullman GT e trasferimento all'aeroporto di Palermo. Partenza per Madrid via aerea. Sistemazione in pullman privato GT e trasferimento in albergo con assistente di lingua italiana.

2° GIORNO: MADRID

Visita di Madrid Interessante da vedere: la Ventas, rinomata Plaza de Toros, Plaza de Espana con il monumento a Cervantes, la Gran Via, la Castellana, Plaza Cibeles e gli esterni del Palazzo Reale e dell'Opera.

3° GIORNO: MADRID – TOLEDO – MADRID

Escursione a Toledo in pullman GT con guida di lingua italiana Interessante da vedere: l'Hospital de Tavera, la Cattedrale gotica, la Cattedrale di Burgos, l'Alcazar. Rientro a Madrid. Pomeriggio dedicato alla visita di Madrid.

4° GIORNO: MADRID

visita di Madrid con guida di lingua italiana. Interessante da vedere: il Palazzo Reale, Piazza della Puerta del Sol, dove spicca il gruppo scultoreo dell'Orsa e il corbezzolo, simbolo della città; la maestosa Plaza Mayor circondata da antichi portici, ove nel XVII secolo ebbero luogo numerose esecuzioni dell'Inquisizione Spagnola. Pomeriggio dedicato alla visita della città.

5° GIORNO: MADRID – ESCORIAL / VALLE DEI CADUTI

Escursione a Escorial e Valle dei caduti con guida di lingua italiana. Pomeriggio dedicato alla visita di Madrid.

6° GIORNO: MADRID – PALERMO

Visita Madrid. Trasferimento in pullman privato GT in aeroporto, partenza per Palermo via aerea. Sistemazione in pullman GT e trasferimento a Termini presso la sede centrale dell'I.I.S.S. Stenio .

ITINERARIO BUDAPEST

1° GIORNO: TERMINI - PALERMO - BUDAPEST

Raduno presso l'I.I.S.S. Stenio Sede Centrale . Sistemazione in pullman GT e trasferimento all'aeroporto di Palermo, partenza per Budapest via aerea. Visita della città, con guida di lingua italiana. Visita della Piazza Principale di Obuda, con il bel Castello barocco del conte Zichy. rovine di Aquincum.

2° GIORNO: BUDAPEST

visita della città con guida di lingua italiana. Interessanti: il Ponte delle Catene, il Palazzo Reale, con la Biblioteca Nazionale e la fontana di Mattia; il Vigadó.

3° GIORNO: ANSA DEL DANUBIO

Escursione Ansa del Danubio con guida di lingua italiana, sosta a VISEGRAD, splendido villaggio sul fiume, noto per il Palazzo Reale, ESZTERGOM: famosa per la Cattedrale, Visita di SZENTENDRE, nota per i Musei delle Ceramiche e della Pasticceria. Rientro a Budapest.

4° GIORNO: BUDAPEST

Visita di Budapest con guida di lingua italiana. Interessanti da visitare sono: il Palazzo del Parlamento, simbolo della capitale; il Ponte Margherita, il Quartiere dei Castelli con il Bastione dei Pescatori, la Chiesa di Mattia (o di Nostra Signora), il Ponte Elisabetta, la Basilica di Santo Stefano, l'Opera e Piazza degli Eroi.

5° GIORNO: GODOLLO

Escursione in pullman privato GT, con guida di lingua italiana, a Godollo. Rientro a Budapest.

6° GIORNO: BUDAPEST - PALERMO - TERMINI

Trasferimento in aeroporto in pullman GT. Partenza per Palermo via aerea. Sistemazione in pullman GT e trasferimento a Termini Imerese presso la sede centrale dell'I.I.S.S. Stenio.

Art. 2 : Modalità di presentazione delle offerte

BUSTA A, sigillata e contrassegnata dall'etichetta “Documentazione Amministrativa” contenente:

1. Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ai sensi del DPR n. 445/2000 artt. 46 e 47) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:
 - che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
 - che non si trova in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese partecipanti alla gara;
 - di aver giudicato la fornitura-realizzazione attuabili e gli allegati di gara adeguati; di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
 - di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
 - di mantenere la validità dell'offerta per almeno sei mesi;
2. Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;
3. Copia del certificato DURC in corso di validità
4. Dichiarazione sottoscritta del Conto Corrente Dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.
5. Di assumere, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Le comunicazioni possono avvenire anche per posta certificata all'ufficio del DSGA competente nelle relazioni contrattuali. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo e della provincia di (PA) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore- subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

BUSTA Ba, sigillata e contrassegnata dalla dicitura “Offerta tecnico-economica” MADRID CIG: Z1A1CF9706 - contenente, pena l'esclusione, l'offerta tecnico-economica per quanto richiesto per l'itinerario Madrid.

BUSTA Bb, sigillata e contrassegnata dalla dicitura “Offerta tecnico-economica” BUDAPEST CIG: Z251CF9807 - contenente, pena l'esclusione, l'offerta tecnico-economica per quanto richiesto per l'itinerario Budapest.

Il plico contenente la documentazione Amministrativa (**Busta A**), l'offerta tecnico-economica (**Busta Ba**) e/o l'offerta tecnico-economica (**Busta Bb**) saranno chiuse in un'unica busta sigillata

con la dicitura “**NON APRIRE: CONTIENE PREVENTIVO PER I SERVIZI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DI UN VIAGGIO D’ISTRUZIONE A MADRID/BUDAPEST.**”

Il plico dovrà essere indirizzato all’Istituto Istruzione Superiore STENIO Via E. Fermi - 90018 Termini Imerese e dovrà pervenire entro **e non oltre le ore 12,00 del 22 febbraio 2017**.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre tale limite e non farà fede il timbro postale.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all’Art. 3 o non recanti la firma del Legale rappresentante della Ditta con la quale si accettano senza riserve le condizioni riportate nel presente capitolato.

L’apertura delle buste, salvo imprevisti, sarà effettuata il **24 febbraio 2017 alle ore 10,00** presso la stanza del Direttore Sga situata al piano terra dell’Istituto “Stenio” in seduta aperta .

Art. 3 : Valutazione delle offerte

L’esame delle offerte è demandato alla Commissione di gara nominata dal Dirigente Scolastico dell’istituto e sarà effettuata, salvo imprevisti, **il 24 febbraio 2017 in seduta riservata, alle ore 10,30**. La Commissione potrà procedere agli ordini anche con l’acquisizione di almeno 1 offerta. I prezzi indicati nell’offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta.

La scelta del fornitore avverrà sulla base del prezzo economicamente più basso ai sensi del DL. 50/16.

Art. 4 : Termini per il completamento della fornitura

L’aggiudicazione della gara con la notifica al vincitore e la pubblicazione sul sito Web sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, completate le procedure di individuazione della ditta. L’Istituto procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria tramite contratto scritto.

Art. 5 : Modalità di pagamento

L’Istituto provvederà al pagamento dell’importo su presentazione della Fattura Elettronica previa presentazione DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000E LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010 “TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI”. Inoltre La fattura elettronica dovrà riportare il codice univoco dell’Istituto **UFZG0T** ed il CIG. La fattura dovrà essere emessa solo a completamento del servizio e nessun onere aggiuntivo all’importo contrattuale potrà essere chiesto.

Pertanto ai sensi di quanto previsto dall’art. 5 della legge 28 maggio 1997, n. 140, non sarà corrisposto nessun acconto, ma solo su emissione della relativa fattura, sarà eseguito il pagamento, entro trenta giorni dalla ricezione della stessa e previa relazione positiva inerente a tutti gli accordi, da parte dei docenti accompagnatori.

Il Pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dedicato anche non in via esclusiva comunicato dall’agenzia, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e dell’assenza di inadempienze (EQUITALIA).

Art. 6 : Penali e risarcimento

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l’Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell’inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell’importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E’ fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall’Istituto scolastico.

Art. 7 : Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l’Istituto Scolastico potrà intimare all’affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 8 : Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (commal);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico

bancario o postale (commal);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, i codici identificativi di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP), se esistente;

- l'obbligo, se non fatto in sede di offerta, di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 gg dalla sua accensione nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi. (comma 7);

- l'obbligo di accettare, l'eventuale richiesta del c.d. quinto d'obbligo, cioè la possibilità che la stazione appaltante chieda all'esecutore dell'appalto una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto;

- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 9 : Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Termini Imerese.

Art. 10 : Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207

Art. 11 : Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per i motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03. La controparte deve impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Responsabile e referente del procedimento: il D.S.G.A LO DUCA BENEDETTO

Art. 1 : Pubblicazione

Il presente bando viene inserito: nel sito web dell'Istituto ed all'Albo Pretorio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Bellavia

(firma autografa sostituita a mezzo stampa)
(ai sensi dell' Art. 3, Comma 2 del D.L. n° 39/93)

BUSTA A

ALLEGATO A - "ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE UNICA"

Al Dirigente Scolastico

Dell'I.I.S.S. "STENIO"

via E. Fermi

90018 Termini Imerese (Pa)

OGGETTO: GARA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DI UN VIAGGIO D'ISTRUZIONE A BUDAPEST/MADRID

Il sottoscritto.....nato il.....

a.....

in qualità di

della Ditta.....

con sede in.....

con codice fiscale n.....

con partita IVA n.....

CHIEDE

di partecipare alla gara in oggetto. A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e della decadenza prevista dall'art. 75 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a.** che la ditta non è in stato di fallimento, liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione dell'attività o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita e che tali situazioni non si sono verificate nell'ultimo quinquennio anteriore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- b.** che nei suoi confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423, irrogate nei confronti di un soggetto convivente;
- c.** che non ha commesso atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n.286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- d.** che nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva, emessa ai sensi del decreto legislativo 8/6/2001, n.231, per i reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
- e.** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- f.** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;

- g.** che nei suoi confronti non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- h.** che nei suoi confronti non è stata emessa condanna a pena detentiva, accertata con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti di cui al titolo II e VIII del libro II del codice penale, ovvero di ricettazione, riciclaggio, emissione di assegni a vuoto, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, sequestro di persona a scopo di estorsione, rapina;
- i.** che non ha riportato due o più condanne a pena detentiva o a pena pecuniaria, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, accertate con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dagli articoli 442, 444, 513, 513-bis, 515, 516 e 517 del codice penale, o per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti, previsti da leggi speciali;
- j.** di non essere sottoposto ad una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, e che nei propri confronti non è stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n.175, e che non sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza;
- k.** che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di-..... per l'attività corrispondente all'oggetto della gara e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
- numero di iscrizione.....
 - data di iscrizione.....
 - durata della ditta/data termine.....
 - forma giuridica... ..
- l.** l'inesistenza, a carico della ditta, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui la ditta è stabilita;
- m.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate a carico della ditta, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;
- n.** di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99;
- o.** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettere c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36- bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;
- p.** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale;
- q.** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- r.** di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso, nella determinazione a contrattare assunta dall'amministrazione e di ogni allegato al medesimo;
- s.** di osservare all'interno dell'azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (art.1 – comma 5- L.327 del 7/11/2000);
- t.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- u.** di essere a conoscenza delle disposizioni introdotte dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 recante il "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" che ha introdotto alcuni obblighi per assicurare la tracciabilità dei flussi

finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali nel settore dei finanziamenti pubblici e degli appalti pubblici;

v. che il recapito per le comunicazioni relative al presente appalto è il seguente:

con sede in _____

provincia di _____ c.a.p. _____ via / piazza _____ n. _____

telefono n. _____ fax n. _____

email: _____ pec. _____ autorizzando la stazione appaltante a trasmettere le comunicazioni a detto numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica, sollevando l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

Data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B. La domanda e dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore. Il presente modello, riguardante l'istanza di partecipazione con annesso dichiarazioni, deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente.

Da redigere su carta intestata o apponendo il timbro in calce

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000

E LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010 “TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI”

Il sottoscritto _____

Codice fiscale _____

Nato il _____ a _____ (_____)

In qualità di _____

Dell’impresa

Con sede legale a

_____ in _____

Cod. fiscale n. _____

Partita IVA n. _____

E-mail _____ Tel. _____

Fax _____

Pec (Posta Elettronica Certificata)

consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall’art. 3 della legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell’Amministrazione in indirizzo

D I C H I A R A

▪ che gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti nell’ambito delle commesse pubbliche sono i seguenti:

conto corrente n. _____

aperto presso: _____

IBAN: _____

conto corrente n. _____

aperto presso: _____

IBAN: _____

la ditta evidenzia che le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

1) _____, nato/a a _____ (____)
il _____

Cod. Fiscale _____;

2) _____, nato/a a _____ (____)
il _____

Cod. Fiscale _____;

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti e altre persone siano delegate ad operare su tali conti correnti, vige l'obbligo di comunicarli tutti)

- che la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche il/i conto/i corrente/i dedicato/i sopra indicato/i, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.

data _____

Il Dichiarante

Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore (Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 comma 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con firma in calce alla presente dichiarazione esprimo il consenso e autorizzo il Comune in indirizzo al trattamento dei dati comunicati, esclusivamente per le finalità inerenti la gestione delle procedure.

BUSTA B

ALLEGATO B "OFFERTA ECONOMICA"

Al Dirigente Scolastico

dell'I. I. S. S. "STENIO"

Via E. Fermi

90018 Termini Imerese (Pa)

OGGETTO: GARA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DI UN VIAGGIO D'ISTRUZIONE A MADRID/BUDAPEST

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante della Ditta _____ con sede legale in _____ partita iva n. _____ codice fiscale n. _____ chiede di partecipare al bando di gara di cui all'oggetto offrendo i seguenti prezzi .

COSTO UNITARIO OFFERTO OMNICOMPENSIVO DI IVA E/O ALTRE TASSE

in cifre

COSTO UNITARIO OFFERTO OMNICOMPENSIVO DI IVA E/O ALTRE TASSE

in lettere.....

Data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Per ulteriori informazioni contattare in orario ufficio il n. 091/8145597- Ufficio tecnico.