




Istituto Professionale di Stato Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Giuseppe Minuto"
con Convitto annesso sezione maschile e femminile
Via Casone a mare 54100 Marina di Massa (MS)
tel. 0585240523 fax. 0585240673 tel. Convitto 0585869351
e-mail: msrh010005@istruzione.it – msrh010005@pec.istruzione.it
sito Internet: www.alberghieromarinadimassa.gov.it
c.f. 80003900455

I.P.S.S.E.O.A. "G. MINUTO" MASSA
Prot. 0001193 del 17/02/2017
04-06 (Uscita)

OGGETTO: Determina a contrarre per l'avvio della procedura negoziata, previa manifestazione di interesse, relativa all'affidamento del servizio di trasporto alunni per viaggio d'istruzione all'estero (Vienna, Austria) – Anno Scolastico 2016/17
Codice CIG: 6985293E20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente " Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

VISTO L'art. 32, comma 2, del D.Lgs.50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che " prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;

RITENUTO Adeguato esperire il procedimento mediante procedura negoziata previa comparazione di almeno 5 operatori economici, ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

PRESO ATTO Delle Linee guida dell'ANAC in merito alle procedure per l'affidamento diretto dei contratti di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50

VERIFICATA L'assenza di Convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44 " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il Programma Annuale 2017;

VISTO Il PTOF dell'Istituto - Triennio 2016/2019

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- 2) Di richiedere i preventivi per il viaggio di istruzione a Vienna per n. 65 alunni delle classi IV e n. 83 alunni delle classi V dell'Istituto, accompagnati da n. 10 docenti, con partenza il 3.4.2017 e arrivo l'8.4.2017, con emissione di un bando pubblico rivolto agli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse.
- 3) Di affidare il servizio di trasporto, vitto, alloggio e definizione di itinerario turistico in base al criterio del prezzo più basso, sempre che l'offerta sia stata giudicata conforme a quanto previsto nel disciplinare tecnico (art. 95 c. 12).
- 4) Di accertare, mediante autocertificazione della ditta, che la stessa:
 - sia in regola con il Durc
 - sia in possesso della certificazione di Regolarità di cui alla circolare n. 291 – prot. . 1261 del 14/10/1992 del Ministero della Pubblica Istruzione, riguardante le autorizzazioni all'esercizio delle

attività professionali e dei requisiti di sicurezza sulla circolazione dei veicoli e la certificazione indicata nel "Vademecum per viaggiare in sicurezza" allegato alla circolare MIUR prot. 674 del 03/02/2016.

- 5) Di affidare il servizio anche in presenza di un'unica offerta.
- 6) Di stipulare con la ditta selezionata un contratto con validità per l'intero anno scolastico 2016/17 che non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.
- 7) Di indicare, ai sensi dell'art. 125 comma2 e dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, la sottoscritta Dirigente Scolastica prof. Maria Ramunno quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
- 8) Di disporre che la presente determina venga pubblicata all'albo on line della scuola al seguente indirizzo www.alberghieromarinadimassa.gov.it

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Ramunno

Allegato:
- Manifestazione di interesse