



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N.1
“Nelson Mandela”
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

Via Roma 84 - ☎ Tel. 041-5902898 fax 041-5903668

www.ic1moglianoveneto.gov.it

Mail: TVIC87800L@istruzione.it - Mail cert. TVIC87800L@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: **94141500267** – Codice Meccanografico: **TVIC87800L**



Prot.n.8720/C14

Mogliano Veneto, li 18/11/2016

Spett.le Ditta

Bando - pubblicato 23/01/2017 su sito web della scuola – aperto a tutte le Ditte interessate

OGGETTO: GARA richiesta preventivo per noleggio fotocopiatori. GIG ZDA1C213B7

Con la presente si chiede a codesta spettabile ditta un preventivo per **NOLEGGIO FOTOCOPIATORI** di questo Istituto Scolastico per l'anno 2017 e nelle more della prossima gara.

Il nostro Istituto necessita di noleggiare **13** fotocopiatori.

Nel modello allegato (in formato .pdf) si descrivono per Plesso, uso e numero di copie annue prevedibili in base all'esperienza degli anni precedenti:

Pena l'esclusione dalla gara:

- L'offerta deve essere presentata tramite il **modello allegato** debitamente compilato dal 23/01/2017 ed entro le ore 12,00 del 04/02/2017.

Nulla vieta di aggiungere quant'altro si ritenesse opportuno.

- Tutti i costi – a parte la carta – dovranno essere a carico della ditta, comprese le spese di manutenzione e il toner. e fatti salvi eventuali danni dovuti a nostra incuria.

Specificare se ci possono essere motivi straordinari (oltre all'incuria) per i quali potrebbe essere richiesto il pagamento dell'intervento e in questo caso il relativo costo orario.

Si specifica che il contratto è unico e i costi per eventuali copie eccedenti vanno conteggiati complessivamente e non a singolo plesso.

Nel modello specificare:

1. che il trasporto, la consegna e quant'altro sono compresi nel prezzo, in caso contrario specificare il costo ivato
2. il tempo di intervento nelle **nostre sedi** in caso di chiamata:
 - in giornata,
 - nelle successive 24 ore,
 - nelle successive 48 ore..

La scelta a nostro insindacabile giudizio avverrà non solo in base al prezzo, ma anche sulla qualità del materiale (macchine) e del servizio.

La scelta della Ditta sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta.

Le ditte che partecipano alla gara dichiarano di accettare quanto sopra specificato.

Distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marilisa Campagnaro



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N.1 "Nelson Mandela"

31021 MOGLIANO VENETO (TV)

Via Roma 84 - ☎ Tel. 041-5902898 fax 041-5903668

www.ic1moglianoveneto.gov.it

Mail: TVIC87800L@istruzione.it - Mail cert. TVIC87800L@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: **94141500267** – Codice Meccanografico: **TVIC87800L**



All'Istituto Comprensivo Statale n.1 "Nelson Mandela" - via Roma 84 - 31021 MOGLIANO VENETO (TV)

OGGETTO: Offerta per noleggio fotocopiatori

CIG **ZDA1C213B7**

DITTA: _____

| PLESSO | note e richieste | copie annuali che si prevedono | fotocopiatrice | | N nuova U Usata | Tempo di intervento nostre sedi su chiamata | Canone ANNUALE (12 mesi) senza IVA | nr. copie B/N Anno comprese nel canone | nr. copie colore Anno comprese nel canone | costo copia B/N extra canone senza IVA | costo copia COLORE extra canone senza IVA |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------|---------|-----------------|---|------------------------------------|--|---|--|---|
| | | | marca e modello fotocopiatrice | nr. c/m | | | | | | | |
| UFFICI | copie prevedibili annue | | | | | | | | | | |
| <i>viene usato</i> | B/N(libero) A4 e A/3 | 60.000 | | | | | | | | | |
| <i>come FOTOCOPIATORE e</i> | Colore(con codice) A4 e A/3 | 10.000 | | | | | | | | | |
| <i>come STAMPANTE e</i> | collegamento in rete con i PC degli Uffici | | | | | | | | | | |
| <i>SCANNER</i> | (la rete c'è già) | | | | | | | | | | |
| UFFICI - didattica | copie prevedibili annue | | | | | | | | | | |
| <i>viene usato</i> | B/N(libero) A4 e A/3 | 50.000 | | | | | | | | | |
| <i>come FOTOCOPIATORE e</i> | Colore(con codice) A4 e A/3 | 5.000 | | | | | | | | | |
| <i>come STAMPANTE e</i> | collegamento in rete con i PC degli Uffici | | | | | | | | | | |
| <i>SCANNER</i> | (la rete c'è già) | | | | | | | | | | |
| MEDIE | B/N A4 e A/3 (con codice) | 10.000 | | | | | | | | | |
| <i>stampanti didattica</i> | Colore A4 e A/3 (con codice) | 5.000 | | | | | | | | | |
| <i>viene usato come STAMPANTE per i laboratori</i> | collegamento in rete con i PC della didattica | | | | | | | | | | |
| | (la rete c'è già) | | | | | | | | | | |
| MEDIE | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 60.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Primaria Piranesi | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 50.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Primaria Olme | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 50.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Primaria Vespucci | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 50.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Primaria Dante | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 50.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Primaria Collodi | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 50.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Infanzia Olme | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 20.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Infanzia Montessori | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 6.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Infanzia Marocco | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 6.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |
| Infanzia Piaget | B/N A4 e A/3 (con codice PERSONALE) | 15.000 | | | | | | | | | |
| <i>fotocopie didattica</i> | a ciascun docente va assegnato un codice personale e fissato un numero di fotocopie B/N | | | | | | | | | | |

Tempo di intervento nelle nostre sedi

in giornata
entro 24 ore
entro 48 ore

Il trasporto, la consegna e quant'altro sono compresi nel prezzo SI/NO
Per il trasporto, la consegna e altre spese sarà richiesto = costo ivato

TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA DEL TITOLARE/RESPONSABILE