



ISTITUTO COMPRENSIVO VALTREBBIA

Via al Municipio 7 . 16029 TORRIGLIA (GE) Tel. 010/94.42.41 -Fax 010/94.32.84
C.M. geic81500b e-mail: geic81500b@istruzione.it geic81500b@pec.istruzione.it www.icvaltrebbia.gov.it
C.F. 95062220108 CODICE UNIVOCO: UF3SRS

Genova, 22/02/2017

**Oggetto: Determina a contrarre per acquisto fax multifunzione per scuola di Davagna-
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs 50/2016**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** D.l. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 207/2010 concernente il regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 per le parti non abrogate;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36 , comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, tramite la procedura negoziata mediante affidamento diretto;
- STABILITO** di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs. 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del d.lgs. 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici; in particolare, si rispettano i principi posti dall'articolo 30

CONSIDERATO in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale " *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza* "; rilevato, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

VISTO che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- a) l'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra la scuola e l'affidatario, ma sulla base di prezzi rilevati sulla base dell'indagine di mercato;
- b) l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche della Scuola, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno di avere un fax multifunzione presso la scuola di Davagna facenti capo all'Istituto comprensivo, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza e di poter effettuare le normali attività didattiche programmate;
- c) l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione, sia nei termini previsti per acquisire il servizio in oggetto, necessario ai fini dell'efficace erogazione dei servizi, come rilevato sopra;

VISTO che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.;

RILEVATA la presenza di CONVENZIONI CONSIP attive di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura, ad un prezzo superiore;

RILEVATA l'urgenza di ottenere con urgenza un fax multifunzione per la scuola di Davagna facente capo all'Istituto comprensivo, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale per assicurare il regolare svolgimento dell'attività didattica;

VISTO il PTOF approvato;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.13 del 13/12/2016 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente;

VISTO il preventivo della ditta ARCADIA SYSTEM di Genova acquisito al protocollo della Scuola in data 22 FEBBRAIO 2017 n. 460, che indica un prezzo pari a euro 205,00 oltre Iva e quindi di un totale di € 250,10;

ACQUISITA agli atti l'attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

ATTESO che in data 22 febbraio 2017 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **Z061D7E52C**;

VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito in data 22 febbraio 2017, con scadenza 03 marzo 2017 che attesta la regolarità contributiva della ditta ARCADIA SYSTEM;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

- Di avviare la procedura di acquisizione in economia, senza bando (ai sensi degli artt. 32, 36, 37 del D. L.vo 50/2016), con affidamento diretto, per l'acquisto di un fax multifunzione per il plesso di Davagna facente capo all'Istituto comprensivo, alla Ditta ARCADIA SYSTEM di Genova;
- Di fissare l'importo della fornitura come di seguito indicato;

Destinatario	Capitolo	CIG	Importo Iva esclusa €	Importo Iva inclusa €
Scuola Davagna	A2 2/3/11	Z061D7E52C;	205,00	250,10

- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
 - Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
 - Di Imputare la spesa al progetto sopra elencato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
 - Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
-
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
 - Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico, Simona Di Pasqua.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Simona Di Pasqua
(documento firmato digitalmente)