



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leinì n. 54 - 10036 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

L'Istituto d'istruzione superiore "8 Marzo", individuato con DDG dell'USR Piemonte prot. n. 11705 dell'08/11/2016 quale Scuola Polo per l'organizzazione dei corsi di formazione rientranti nel Piano nazionale di formazione approvato dal MIUR con DM n. 797 del 19/10/2016 pubblica il presente Avviso per l'individuazione dei formatori.

**AVVISO PUBBLICO
PER L'INDIVIDUAZIONE DEI FORMATORI PNFD**

Art. 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire le disponibilità di esperti che si candidano quali formatori dei corsi di formazione destinati al personale ATA e rientranti nel Piano di formazione autorizzato con Decreto dipartimentale n. 1443 del 22/12/2016 e diramato con Nota prot. n. 40857 del 22/12/2016.

Art. 2

Individuazione e requisiti dei Formatori

I Formatori presentano la loro candidatura con riferimento alle figure professionali di:

- 1) Area B Assistente amministrativo
- 2) Area B Assistente Tecnico
- 3) Area C Collaboratore Scolastico

Gli interessati dovranno ricoprire il ruolo, di formatore/facilitatore ed esperto con il compito di accompagnare il corsista nell'acquisizione di nuove competenze. I formatori possono essere utilizzati sia per la fase di incontri formativi in presenza sia per i laboratori formativi dedicati.

Per ciascun modulo si prevedono le seguenti attività:

TIPO DI CORSO	AREA PROFESSIONALE DEL PERSONALE	DURATA DEI CORSI			TOTALE
		1 INCONTRI FORMATIVI IN PRESENZA	2 LABORATORI FORMATIVI DEDICATI	3 REDAZIONE DI UN ELABORATO FINALE	
Qualificazione	A	12	6	6	24
Qualificazione avanzata secondo segmento	A	12	6	6	24
Qualificazione	B	14	16	6	36
Qualificazione avanzata secondo segmento	B	12	6	6	24
Qualificazione avanzata terzo segmento	B	12	6	6	24

I formatori saranno individuati sulla base della effettiva conoscenza dei processi, dei procedimenti e delle piattaforme informatiche per il personale di segreteria) attualmente in atto a seguito delle riforme introdotte dalla Legge 107 del 13/07/2015 e dal CAD.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

8 MARZO

Via Leinì n. 54 - 10036 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63

C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007

codice univoco: UF4G0P

tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it

www.istituto8marzo.gov.it

I formatori dovranno possedere:

- esperienza almeno triennale di formazione nel contesto scolastico
- competenze digitali/amministrative;
- conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Vista la finalità dei moduli che è anche quella di approfondire e sviluppare le competenze e le conoscenze su specifiche tematiche che il personale di segreteria è chiamato a svolgere alla luce delle nuove innovazioni, si richiede la comprovata esperienza, anche professionale, in almeno una delle seguenti tematiche quali Trasparenza del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e successive modificazioni, FOIA, organico dell'autonomia, ONSD, PTOF, RAV.

I moduli di formazione potranno vertere sulle seguenti tematiche, tenendo conto delle specificità di ogni profilo professionale alla luce di quanto sopra specificato:

Tematiche dei corsi

Le tematiche dei corsi sono distinte per Area e sono quelle di seguito riportate.

Area A (collaboratore scolastico):

- l'accoglienza e la vigilanza e la comunicazione;
- l'assistenza agli alunni con disabilità;
- la partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso.

Area B (assistente amministrativo):

- il servizio pubblico: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato;
- i contratti e le procedure amministrativo-contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell'albo-online, protocolli in rete, neoassunti, etc.);
- le procedure digitali sul SIDI;
- la gestione delle relazioni interne ed esterne;
- le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali.

Area B (profilo tecnico):

- la funzionalità e la sicurezza dei laboratori;
- la gestione dei beni nei laboratori dell'istituzione scolastica;
- la gestione tecnica del sito web della scuola;
- il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza;
- la collaborazione con gli insegnanti e con i dirigenti scolastici nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica (PNSD, PTOF, etc.).

Art. 3

Compensi

I compensi saranno individuati sulla base del Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995.

Art. 4

Criteri di individuazione dei Formatori

Le candidature saranno valutate dalla Conferenza dei Dirigenti Scolastici di Ambito e saranno redatti appositi elenchi suddivisi per i profili professionali di cui al precedente articolo 2.

La Dirigente Scolastica della Scuola Polo, su proposta del Direttore del Corso, procederà al conferimento dell'incarico ai formatori sulla base del *curriculum vitae* presentato, avendo riguardo a individuarli tra coloro che hanno maturato esperienze pregresse più aderenti alla tematica, alle metodologie e al profilo professionale dei formandi.

Sarà inoltre garantita, per quanto possibile, la rotazione.

Gli elenchi del personale disponibile, suddiviso per area, e quello degli incarichi conferiti saranno pubblicati nell'apposita area del sito "Albo on line – Pubblicità legale"



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leinì n. 54 - 10036 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Art. 5

Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, firmata per esteso e redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), dovrà pervenire, unitamente al *curriculum vitae* redatto secondo il format europeo, entro il giorno giovedì 08/06/2017, tramite invio all'indirizzo mail: tois031007@pec.istruzione.it.

L'e-mail contenente la domanda con i relativi allegati dovrà riportare la seguente dicitura: “**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI FORMATORI ATA**”.

Art. 6

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30/06/2003, i dati personali forniti saranno raccolti e trattati dall'Ufficio scrivente per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti.

Art. 7

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge n. 241 del 07/08/1990, il responsabile di cui al presente avviso di selezione è la Dirigente scolastica dell'IIS “8 Marzo” di Settimo Torinese.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof. ssa Stefania CAMAIORA
Firmato digitalmente