



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63

C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007

codice univoco: UF4G0P

tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.itwww.istituto8marzo.gov.it

Alle Ditte Interessate
 All'Albo on line dell'IIS "8 Marzo"
 Ad Amministrazione trasparente
 Al sito web dell'IIS "8 Marzo"

Bando di gara

Per la concessione dell'installazione e della gestione dei servizi di bar – ristoro e di distributori automatici all'interno all'Istituto scolastico IIS "8 Marzo" di Settimo Torinese

CIG N. 7124902720

LA DIRIGENTE SCOLASTICA DELL' IIS "8 MARZO" DI SETTIMO TORINESE (TO)

- PREMESSO che l'Istituzione scolastica intende avviare la procedura negoziata per l'affidamento della gestione dei servizi di bar – ristoro e di distributori automatici all'interno all'Istituto scolastico;
- PREMESSO che il presente invito, preordinato alla conoscenza di operatori interessati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, non si configura quale procedura concorsuale, paraconcorsuale o di evidenza pubblica, diritto di successivo invito alla procedura;
- VISTO l'art. 36 del Regio Decreto Legislativo n. 827 del 23/05/1924 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" ;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 297 del 16/04/1994 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017;
- VISTE le Linee guida ANAC di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 (Delibera n. 973 del 14/09/2016, Delibera n. 1005 del 21/09/2016, Delibera n. 1096 del 27/10/2016, Delibera n. 1097 del 27/10/2016, Delibera n. 1190 del 16/11/2016, Delibera n. 1293 del 16/11/2016 e Delibera n. 235 del 15/02/2017);
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", in quanto compatibile con la normativa sopravvenuta;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 9 del 25/05/2016, - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge n. 190 del 06/11/2012, e del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013, , ai sensi dell'articolo 7 della Legge n. 124 del 07/08/2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

- pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016);
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di preventiva autorizzazione alla stipula del contratto pluriennale per il servizio di bar e distributori automatici n. 9 del 09/02/2017;
- VISTA la determina a contrarre prot. n. 3021/I/06 del 22/05/2017, parte integrante della presente indagine;
- VISTO l'invito a manifestare interesse per la concessione dell'installazione e della gestione dei servizi di bar – ristoro e di distributori automatici all'interno all'Istituto scolastico prot. n.3052/I/06 del 23/05/2017;
- VERIFICATA ai sensi del Decreto Legge n. 52 del 07/05/2012 e della Legge n. 228 del 24/12/2012 “ Legge di stabilità 2013”, l'impossibilità di acquisire la fornitura “de qua” tramite l'adesione ad una convenzione – quadro CONSIP;
- RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- CONSIDERATO che il dispositivo dell'Invito alla manifestazione di interesse prevedeva che fossero scelte almeno cinque Ditte fra quelle che avessero manifestato interesse ma che le manifestazioni di interesse pervenute sono state solo quattro;
- RITENUTO che non vi siano altri operatori economici interessati alla partecipazione al bando di gara;
- TENUTO CONTO della necessità di procedere all'affidamento del servizio in tempo utile per permettere l'allestimento del bar, con fornitura, posa in opera e collaudo di tutte le attrezzature e di tutti gli arredi nonché l'installazione dei distributori automatici per l'inizio dell'a.s. 2017/2018;

INDICE

un bando di gara per la concessione dell'installazione e della gestione dei servizi di bar – ristoro e di distributori automatici all'interno all'Istituto scolastico IIS “8 Marzo” di Settimo Torinese

PREMESSA

In ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di acquisti e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche (l'art. 36 del Regio Decreto Legislativo n. 827 del 23/05/1924 “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”, il Nuovo Codice dei Contratti Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017), l'IIS “8 Marzo” di Settimo Torinese indice una gara per l'aggiudicazione della gestione del servizio bar, situato nella sede dell'Istituto, e di **distributori automatici all'interno all'Istituto**, pubblicizzata mediante:

- affissione dell'invito di gara all'Albo dell'Istituto;
- pubblicazione sul sito internet dell'Istituto.

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio bar che dovrà essere espletato, da parte del gestore, con la dotazione necessaria di impianti e attrezzature per la somministrazione, i quali restano di sua proprietà. Il servizio si rivolge al personale della scuola, agli studenti, alla componente genitori, ai visitatori e agli ospiti. Il servizio dovrà essere garantito dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 15.30.

DURATA DEL CONTRATTO : 01/09/2017 – 31/08/2020

IL BANDO È COMPRENSIVO DEI SEGUENTI ALLEGATI:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Dichiarazione possesso requisiti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

- Allegato 3 - Referenze
- Allegato 4 - Listino obbligatorio prodotti bar
- Allegato 5 - Listino obbligatorio prodotti distributori
- Allegato 6 - Planimetria locali bar

Responsabile del procedimento - DSGA signora Rita LANDI.

Trattamento dati personali - I dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003.

Il gestore è responsabile del trattamento dei dati personali della scuola dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto: tali dati potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse con l'esecuzione del presente contratto.

**Presentazione delle offerte
entro e non oltre le ore 12:00 di giovedì 13 LUGLIO 2017**

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

Oggetto

Il presente capitolato disciplina l'affidamento del servizio bar dell'IIS "8 Marzo" di Settimo Torinese sito in via Leini n. 54, che la ditta aggiudicataria, in seguito denominata *gestore*, gestirà con le modalità e alle condizioni disciplinate dal presente capitolato.

Il gestore provvederà all'allestimento del bar, con fornitura, posa in opera e collaudo di tutte le attrezzature e tutti gli arredi necessari, come da progetto presentato nell'offerta in sede di gara.

Il gestore provvederà altresì all'installazione di distributori automatici (a pagamento) al piano terra e al piano primo di acqua, bevande fredde e calde e snack.

Art. 2

Durata

La durata della gestione sarà di anni 3 (tre), dall'01/09/2017 al 31/08/2020. Al termine il contratto scadrà automaticamente.

Il servizio bar dovrà essere attivo dal 01/09/2017.

Art. 3

Utenza

L'utenza potenziale del bar del liceo è composta prevalentemente dagli studenti e dai dipendenti in servizio e quantificata come segue:

- 800 alunni circa;
- 100 dipendenti circa;

nonché da dipendenti temporanei dell'Istituto, addetti alla manutenzione, partecipanti a convegni od ad altre iniziative dell'Istituto, commissari d'esame e partecipanti ad eventuali concorsi e corsi di formazione, genitori in visita o altro personale autorizzato ad operare all'interno della scuola.

I suddetti dati sono puramente indicativi e l'Istituto non garantisce né un numero minimo di utenti né il mantenimento del numero dei potenziali utenti.

Il gestore non potrà pretendere alcun corrispettivo oltre al pagamento, da parte degli avventori, del servizio effettivamente erogato, né richiedere modifiche al contratto per l'eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Art. 4

Requisiti e condizioni

Sono ammessi a partecipare al bando di gara Ditte/Società/Raggruppamenti purché in possesso dei requisiti richiesti dall'Invito alla manifestazione di interesse, dal presente capitolato ed per l'accesso e l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alla Legge Regionale 29 dicembre 2006, n. 38. "Disciplina dell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande" (B.U. 4 gennaio 2007, n. 1) e purché abbiano reso tutte le dichiarazioni richieste dal bando stesso negli allegati.

L'assegnazione del servizio è subordinata alla presentazione di tutti i titoli dichiarati in autocertificazione.

La parte contraente deve rispondere in proprio della buona conservazione di tutti i beni immobili e mobili di proprietà dell'amministrazione scolastica o della Città Metropolitana di Torino.

La parte contraente sarà ritenuta responsabile civilmente e penalmente per danni causati a terzi.

La Città Metropolitana, proprietaria dell'edificio scolastico, si riserva, con atto motivato, l'accettazione o meno della Ditta individuata ai sensi del presente bando, sulla base di comprovate inadempienze pregresse sulle concessioni degli spazi di sua proprietà.

Per quanto non specificato nella presente scrittura si fa riferimento alla normativa di legge.

Art. 5

Osservanza delle leggi e dei regolamenti

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, il gestore ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni derivanti dalle norme in vigore o che possano venire eventualmente emanate durante il corso del contratto (comprese le norme regolamentari e le ordinanze) con particolare riguardo a quelle attinenti al servizio oggetto del presente capitolato.

Art. 6

Permessi e licenze

Il gestore deve provvedere a richiedere tutti i permessi, autorizzazioni e licenze necessari per l'esercizio dell'attività.

Copia di tutta la documentazione dovrà essere consegnata formalmente all'Istituto prima dell'avvio del servizio.

Art. 7

Assicurazione e responsabilità

Il gestore è tenuto a stipulare un'assicurazione riguardante la responsabilità civile verso terzi adeguata all'attività svolta ed una congrua polizza antincendio per danni ai locali e/o eventuali attrezzature di proprietà dell'Istituto e della Pubblica Amministrazione.

La ditta sarà responsabile in modo esclusivo di ogni danno provocato a terzi o al proprio personale.

Alla ditta saranno consegnate esclusivamente le chiavi di accesso ai locali oggetto del presente contratto, e non anche quelle dell'Istituto.

Art. 8

Canoni e contributi

La Ditta sarà tenuta al pagamento alla Città Metropolitana di Torino dei canoni di concessione e rimborso spese annui per i locali uso bar e per l'installazione di distributori automatici di bevande e alimenti determinati annualmente dallo stesso Ente. I pagamenti a favore della Città Metropolitana di Torino, ad oggi, devono essere effettuati in un'unica rata annuale pena la riscossione coattiva da parte dell'Ente stesso.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Successivamente, l'Istituto si riserva la possibilità di stipulare una convenzione con la Città Metropolitana di Torino la quale autorizzi lo stesso ad utilizzare direttamente gli introiti derivanti dalla concessione del bar e/o dei distributori automatici installati nell'Istituto.

La Ditta sarà tenuta a versare altresì, a favore dell'Istituto, un corrispettivo della concessione di € 3.000,00 a sostegno delle iniziative a carattere istituzionale.

La parte contraente potrà provvedere al pagamento del contributo a favore dell'Istituto in due rate annuali con cadenza nei mesi di novembre e luglio a decorrere dal mese di novembre 2017. Il titolare dovrà consegnare copia dell'avvenuto pagamento al DSGA nei termini sopra indicati. Il mancato versamento della rata è motivo di risoluzione del contratto.

È a totale carico del Gestore il pagamento della tassa raccolta rifiuti relativa all'attività svolta, secondo le modalità indicate dal Comune di Settimo Torinese.

Art. 9

Spese contrattuali

Tutte le spese di contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra allo stesso accessorio e conseguente, sono a totale carico del gestore.

ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Art. 10

Locali e attrezzature

Il gestore si fa carico di eseguire a proprie spese l'installazione e la sistemazione degli arredi, concordando con la Città Metropolitana di Torino la sistemazione di eventuali attacchi per luce, acqua e scarichi in base alle proprie esigenze, assumendosene anche eventuali oneri richiesti dall'Ente locale.

Al gestore verrà affidata la conduzione dei locali (evidenziati nell'allegato 6) del punto bar sotto la propria sorveglianza e responsabilità.

L'allestimento dei locali e la loro attrezzatura dovrà completarsi entro il 31/08/2017 per poter consentire l'avvio del servizio in data 1 settembre 2017.

La Ditta dovrà provvedere a proprie spese all'arredo dei locali e all'acquisto delle attrezzature del bar e sono altresì a carico del concessionario tutti gli oneri di progettazione, verifica, collaudo o comunque connessi con l'avvio dell'attività in oggetto.

Sarà facoltà del contraente rilevare eventuali attrezzature del gestore precedente.

Durante l'esecuzione delle opere edili, elettriche, idrauliche il concessionario rispetterà rigorosamente tutte le disposizioni legislative e tecniche riguardanti la sicurezza sul lavoro e quelle relative all'assicurazione obbligatoria dei lavoratori.

Sono a carico del gestore anche gli oneri di smaltimenti conseguenti a lavori necessari per l'allestimento.

Le attrezzature come macchine del caffè, piastre per riscaldare, fornetti e tutti gli elettrodomestici in generale devono essere a norma, di provata efficienza e sostituite all'occorrenza.

Non è ammesso l'uso di fiamme libere né di alcun tipo di attrezzatura alimentata a gas.

La Ditta, nel corso dell'esecuzione, è libera di attrezzare il bar con ulteriori attrezzature anche non comprese nel progetto offerto in sede di gara e di apportare migliorie funzionali, previa approvazione dell'Istituto.

Tutte le attrezzature dovranno essere conformi alle disposizioni di legge. La disposizione nel locale dell'attrezzatura ingombrante dovrà garantire la sicurezza e l'eventuale sua modifica dovrà essere approvata dal Consiglio d'Istituto.

È a carico dell'assuntore l'onere dell'allacciamento alle reti (acqua, energia elettrica) secondo la normativa vigente.

I locali destinati al servizio bar, come tutto l'edificio scolastico, sono di proprietà della Città Metropolitana di Torino.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Art. 11

Manutenzione ordinaria e straordinaria

La manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali, delle attrezzature e degli arredi è a carico del Gestore, per tutto il periodo contrattuale.

Art. 12

Orari e chiusure

Il servizio bar osserverà un orario coerente a quello dell'istituto: dalle ore 07:30 alle ore 15:30 di ogni giorno feriale.

Sarà facoltà dell'Istituto richiedere un servizio prolungato o nelle giornate di sabato e domenica per attività istituzionali e/o seminari, conferenze, corsi di formazione, ecc..., concordando preventivamente gli orari. Le ferie sono fissate dalla fine degli Esami di Stato e/o dei corsi di recupero all'ultimo venerdì di agosto di ogni anno.

Aperture e chiusure straordinarie sono comunque da concordarsi con la Presidenza.

È prevista inoltre la sospensione del servizio in concomitanza con la sospensione dell'attività didattica (vacanze di Natale e Pasqua, ecc).

Art. 13

Interruzione del servizio

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità da parte dell'Istituto.

Art. 14

Personale

Il gestore impegnerà il proprio personale regolarmente impiegato secondo la vigente normativa assicurativa, antinfortunistica, sanitaria, previdenziale e assistenziale.

L'onere per il pagamento delle competenze al personale di cui trattasi sarà a completo carico del gestore.

Si richiedono delle misure idonee su una corretta manipolazione del denaro in concomitanza della distribuzione dei generi alimentari.

Tutto il personale addetto sarà provvisto di copricapo e di cartellino di identificazione riportante nome e cognome del dipendente.

Durante gli intervalli si dovrà garantire la presenza di almeno due persone addette al servizio. Il gestore si impegna affinché il proprio personale non contravvenga alle regole di comportamento e abbigliamento previste dalla normativa per il servizio di ristoro.

Il gestore è tenuto a comunicare per iscritto alla Dirigente scolastica il nominativo delle persone addette alla conduzione del servizio, corredandolo con fotografia.

La Dirigenza si riserva, in ogni caso, la facoltà di esprimere un giudizio di idoneità sul personale stesso, qualora si rivelasse inadatto per la conduzione di un servizio bar all'interno di una realtà scolastica, e di chiederne la sostituzione.

Il gestore si assume a tutti gli effetti la completa responsabilità del suo personale rispondendo in propria per colpa grave o negligenza, per le mancanze o i danni che potranno essere arrecati alle persone o alle cose.

È richiesto che venga garantita la continuità del servizio attraverso l'impiego di personale stabile.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4GOP
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Art. 15

Sicurezza

È vietato depositare nei locali concessi in locazione bombole di gas o recipienti contenenti altri combustibili liquidi.

Il gestore è tenuto a rispettare tutte le norme in vigore nonché le disposizioni interne all'Istituto relative alla sicurezza. In particolare è tenuta a vigilare e comunicare tempestivamente alla Dirigente scolastica tutte quelle situazioni che potrebbero comportare rischi per l'incolumità degli studenti e del personale della scuola oltre che di quello addetto al servizio bar.

Il gestore si impegna ad esibire al committente:

- il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 c. 1 lettera a) o autocertificazione di cui all'art.29 c. 5 del Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008;
- specifica documentazione attestante la conformità delle disposizioni del Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008 e sulla conformità alle disposizioni di macchine e attrezzature;
- elenco dei dispositivi di prevenzione e protezione individuali forniti ai lavoratori dipendenti;
- nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, degli incaricati all'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza; nominativo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- attestati inerenti la formazione delle suddette figure e dei lavoratori prevista dal Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008;
- elenco dei lavoratori risultanti dal libro matricola e relativa idoneità sanitaria prevista dal Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008;
- documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto del Ministero del lavoro e della P.S. 24/10/2007.

Art. 16

Obblighi e divieti particolari

Il bar è tenuto ad offrire il servizio all'utenza indicata all'art. 3 nel rispetto delle regole fissate nel Regolamento d'Istituto.

Le consumazioni devono essere somministrate rispettando le caratteristiche ed i prezzi indicati nel listino che la Ditta si impegna a rispettare.

È fatto espresso divieto di distribuire agli allievi bibite in contenitori di vetro, gestire, anche in forma indiretta, lotterie o similari, praticare prezzi differenti da quelli approvati ed esposti.

A richiesta dell'utente le bevande dovranno essere servite in bicchieri monouso gratuiti ed eventuale cannuccia in confezione monouso gratuita.

Per la dolcificazione dovranno essere disponibili a titolo gratuito, bustine di zucchero e altri tipi di dolcificanti anche dietetici.

È fatto divieto assoluto di vendere alcolici e superalcolici.

I rifiuti solidi urbani dovranno essere raccolti in sacchetti chiusi e convogliati negli appositi contenitori secondo i criteri della **raccolta differenziata** ed è tassativamente vietato scaricare qualsiasi tipo di rifiuto solido negli scarichi fognari (lavandini, canaline di scolo, ecc.).

È fatto espresso divieto di cedere o affidare a terzi l'esecuzione del servizio.

Per consentire l'accesso in caso di emergenza nei periodi di interruzione del servizio, le chiavi di tutti i locali consegnati devono essere lasciate in copia ed in busta sigillata alla DSGA.

Art. 17

Fornitori e prodotti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori del gestore. Le forniture per il servizio bar devono essere richieste dal gestore e le corrispondenti fatture devono essere emesse dai fornitori a carico dello stesso.

I fornitori dovranno accedere in Istituto in orari che non coincidano con l'ingresso/uscita degli studenti o durante gli intervalli.

Art. 18

Prezzi – Revisione prezzi

Il bar dovrà offrire per tutta la durata dell'orario d'apertura bevande calde e fredde, pasticceria confezionata e fresca, dolci, alimenti come da capitolato, conformemente al listino prezzi esposto.

I prezzi del listino dei vari prodotti non possono essere variati senza che la variazione sia preventivamente approvata dal Consiglio d'Istituto.

Il listino prezzi (distinto in prodotti base e prodotti liberamente proposti) deve essere esposto in luogo ben visibile all'interno e all'esterno dei locali bar e dovrà riportare obbligatoriamente in calce il timbro della scuola e la firma della Dirigente scolastica.

La variazione dell'offerta e dei prezzi dei prodotti liberamente proposti dovranno essere comunicate alla Dirigente scolastica, antecedentemente alla messa in vendita, al fine di consentire l'aggiornamento sul listino.

I prezzi dei generi obbligatori potranno essere sottoposti a revisione annuale, richiesta del gestore, con valenza non retroattiva.

La richiesta di variazione dei prezzi potrà essere presentata entro il mese di marzo 2018 affinché le variazioni, se autorizzate dal Consiglio d'Istituto con riferimento alla dinamica dei prezzi degli ultimi mesi (dati Istat), possano entrare in vigore dall'inizio dell'a.s. 2018/19.

Art. 19

Qualità

È richiesta un'elevata qualità del servizio da intendersi innanzitutto "orientata" alla ricerca della massima qualità degli alimenti, escludendo prodotti che contengano conservanti e/o coloranti e selezionando altresì prodotti biologici.

Il gestore si impegna a conservare la qualità proposta, sia per la grammatura che per le marche dei prodotti, per tutta la durata del contratto.

Eventuali proposte di cambiamenti dovranno essere preventivamente approvate dal Consiglio d'Istituto.

Tutte le confezioni dovranno riportare le indicazioni del DPR n. 322 del 18/05/1982.

Art. 20

Misure igienico-sanitarie

Il gestore assicura l'osservanza di tutte le norme igieniche nei locali assegnati e nei servizi di pertinenza.

Il gestore si impegna a far rispettare il divieto di fumo in tutti i locali della scuola e in cortile.

I panini e i piatti freddi, preparati nell'apposita area dei locali del bar, dovranno essere conservati in un bancone refrigerato, cellofanati o in sacchetto. Analogamente, la pasticceria, le pizze e le focacce andranno conservate ed esposte in vetrine chiuse.

È a carico del gestore la pulizia dei locali e delle aree impegnate dall'attività di produzione, distribuzione, consumazione e l'asportazione dei rifiuti prodotti. A tal fine dovrà essere garantita la predisposizione di bidoni per la raccolta differenziata (carta, plastica, lattine, indifferenziata) nelle aree di consumazione e lo smaltimento secondo le disposizioni.

Art. 21



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4GOP
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Controlli

Il Consiglio d'Istituto si riserva di effettuare in qualsiasi momento, senza preavviso, a mezzo di una commissione appositamente costituita:

- la verifica del rispetto delle norme;
- ispezioni ai locali, agli arredi e alle attrezzature;
- controlli sulla grammatura e qualità dei prodotti;
- controlli igienico sanitari anche a mezzo di laboratori esterni.

Per la funzionalità delle ispezioni e dei controlli, il gestore è obbligato a fornire tutta la collaborazione necessaria, consentendo in ogni momento l'accesso agli spazi del servizio bar, fornendo tutti i chiarimenti eventualmente necessari e la documentazione relativa. La Dirigente scolastica farà pervenire al gestore, per iscritto, le osservazioni e contestazioni rilevate. Entro 5 giorni lavorativi il gestore potrà fornire le controdeduzioni del caso. Qualora non accolte la Dirigente scolastica lo comunicherà per iscritto al gestore che entro i successivi 8 giorni lavorativi dovrà uniformarsi alle prescrizioni, pena la risoluzione del contratto con effetto immediato.

MODALITÀ DI GARA

Art. 22

Requisiti

Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti e titoli come da documentazione da presentare con la BUSTA n. 1 (vedasi modalità di presentazione dell'offerta).

Art. 23

Modalità di presentazione dell'offerta

La domanda di partecipazione alla gara, corredata dalla sottoelencata documentazione, deve pervenire alla scrivente entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno giovedì 13/07/2017** in un plico sigillato recante all'esterno l'indirizzo della scuola e la dicitura "**OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BAR E DISTRIBUTORI**". Non saranno tenute in considerazione offerte pervenute in ritardo intendendosi l'Istituto esonerato da ogni responsabilità relativa ad errori o ritardi di recapito. Non farà fede il timbro postale.

Non saranno prese in considerazione istanze:

- inviate via fax o per posta elettronica;
- pervenute oltre il termine;
- di ditte di proprietà (totale o parziale) di dipendenti dell'istituto o di loro parenti fino al IV grado;
- condizionate, parziali o espresse in modo condizionato rispetto all'elenco dei prodotti indicati nel capitolato.

Resta inteso che:

- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini sopra indicati resta a carico del concorrente;
- l'Istituzione scolastica non é tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per le offerte presentate;
- si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua.

Nel plico da presentare dovranno inserirsi n. 3 buste sigillate sulle quali dovranno risultare il nome del soggetto concorrente, il contenuto e l'oggetto della gara:

BUSTA 1 – Domanda e documentazione amministrativa (dicitura da indicarsi sulla busta)

BUSTA 2 – Offerta tecnica (dicitura da indicarsi sulla busta)

BUSTA 3 – Offerta economica (dicitura da indicarsi sulla busta)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

BUSTA n. 1

Documentazione amministrativa (dicitura da indicarsi sulla busta)

La Busta n. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione:

- gli allegati nn. 1, 2 e 3, debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante della ditta partecipante;
- la documentazione seguente:
 - 1) il certificato di iscrizione al REC alla voce “Somministrazione alimenti e bevande”, rilasciato in data non anteriore a un mese dalla presentazione della domanda, in originale o in copia autenticata;
 - 2) una fotografia del titolare o legale rappresentante;
 - 3) il certificato di residenza del titolare o del legale rappresentante;
 - 4) la visura camerale ordinaria della ditta, rilasciata in data non anteriore ad un mese dalla presentazione della domanda;
 - 5) l’atto costitutivo e l’elenco dei soci alla data della presentazione della domanda se si tratta di società.

BUSTA n. 2

Offerta tecnica (dicitura da indicarsi sulla busta)

La Busta n. 2 dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) progetto degli allestimenti con relazione descrittiva e disegni relativi agli impianti idrici ed elettrici (compresa la potenza complessiva assorbita dalle apparecchiature che si intende utilizzare);
- 2) elencazione e descrizione tecnica delle attrezzature installate con normativa di riferimento;
- 3) elencazione degli arredi, descrizione degli stessi e dei materiali;
- 4) modalità di allestimento dei bidoni/cestini per la raccolta differenziata;
- 5) relazione di presentazione del progetto con evidenziazione degli aspetti inerenti il confort, il servizio (pulizia, frequenza del riordino dei locali, n. addetti impiegati, eventuale distribuzione decentrata dei prodotti, ecc..) e gli aspetti funzionali dell’allestimento (ricettività, numero dei posti a sedere, gestione dello spazio, ecc..)
- 6) eventuale relazione di presentazione di soluzioni migliorative ed innovative.

BUSTA n. 3

Offerta economica (dicitura da indicarsi sulla busta)

La Busta n. 3 dovrà contenere:

- 1) allegato 4 – prezzi che verranno praticati per i prodotti base in vendita al bar;
- 2) allegato 5 – prezzi che verranno praticati per i prodotti base in vendita presso i distributori automatici;
- 3) elenco dei prezzi che verranno praticati per prodotti non elencati nell’allegato 4 (fuori bando);
- 4) elenco dei prezzi che verranno praticati per prodotti non elencati nell’allegato 5 (fuori bando);

L’offerta dovrà essere espressa oltre che in cifre anche in lettere. Nel caso di discordanza tra l’offerta espressa in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l’istituto.

Tutti i documenti relativi alla suddetta offerta dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante della ditta, a pena di esclusione dalla gara.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Il giorno **giovedì 13 luglio 2017 alle ore 14:00**, presso la Presidenza dell'Istituto una commissione individuata dalla Dirigente scolastica procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e delle buste 1 e alla verifica della regolarità della documentazione ivi contenuta. Alla seduta pubblica sono ammessi i legali rappresentanti delle imprese partecipanti oppure loro incaricati, se muniti di regolare delega e documento di riconoscimento. La stessa commissione procederà poi alla valutazione delle offerte in seduta riservata entro le ore **14:00 di martedì 18 luglio 2017**.

Tutte le offerte presentate e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo allegato ad esse resteranno di proprietà dell'Istituto e non saranno restituiti alla ditta offerente neanche in caso di mancata aggiudicazione.

Coloro che vorranno partecipare alla gara potranno prendere visione dei locali destinati al servizio nella fascia oraria 10:00 – 12:00, previa richiesta scritta e appuntamento da concordare con la DSGA signora Rita LANDI.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e nel capitolato.

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà contenere il numero di telefono e l'indirizzo e-mail/pec a cui inviare eventuali comunicazioni in riferimento al presente procedimento. Il Responsabile Unico del Procedimento è la DSGA signora Rita LANDI. Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente via e-mail all'indirizzo: tois031007@pec.istruzione.it.

Art. 24

Modalità di aggiudicazione

La **Dirigente scolastica** provvederà ad affidare il servizio attraverso l'attribuzione di un punteggio assegnato a giudizio insindacabile dell'Istituto con apposito atto deliberativo, su proposta della Commissione all'uopo costituita. L'aggiudicazione avverrà **a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, poiché sono ritenuti rilevanti anche gli aspetti qualitativi legati all'organizzazione del lavoro, alla professionalità richiesta, alle caratteristiche tecniche degli allestimenti e alla coerenza dell'attività del bar con il contesto socio-educativo dell'istituto scolastico.

La valutazione sarà articolata su un punteggio massimo di 100 punti, da attribuirsi a ciascuna offerta validamente formulata e presentata, derivante dalla somma dei seguenti parametri:

OFFERTA TECNICA	PUNTI MAX 25
progetto complessivo degli allestimenti	punti max 6
attrezzature installate	punti max 2
arredi	punti max 2
servizio (pulizia, frequenza del riordino dei locali, n. addetti impiegati, eventuale distribuzione decentrata dei prodotti, ecc..) e aspetti funzionali dell'allestimento (ricettività, numero dei posti a sedere, gestione dello spazio, ecc..)	punti max 8
soluzioni migliorative ed innovative	punti max 2
coerenza complessiva del progetto	punti max 5
OFFERTA ECONOMICA	PUNTI MAX 65
miglior rapporto qualità-prezzo dei prodotti indicati negli allegati 4 e 5*	punti max 45
qualità dei prodotti in base alle marche utilizzate, scostamento in aumento della grammatura come da allegati 4 e 5**	punti max 10
costo, qualità, varietà prodotti liberamente proposti e non presenti negli allegati 4 e 5***	punti max 10
Esperienza in ambito di ristorazione scolastica secondo referenze come da allegato 3 (+ 2,5 punti per ogni gestione continuativa, -5 punti per ogni risoluzione di contratto)	punti max 7,5



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4GOP
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

Esperienza in ambito di ristorazione secondo referenze come da allegato 3 + 0,5 punti per ogni anno	punti max 2,5
---	---------------

*Per ciascuna **offerta economica relativa ai prodotti degli allegati 4 e 5** si determinerà il valore totale del paniere di prodotti P effettuando la sommatoria dei prezzi dei singoli prodotti moltiplicati per i rispettivi coefficienti. Si procederà all'attribuzione dei punteggi sulla base della seguente formula:

$$x = (Pm/P0) * 45$$

con x = punteggio attribuibile all'offerta in esame relativamente al prezzo dei prodotti

Pm = valore totale del paniere minore

P0 = valore totale dell'offerta da valutare

Nel caso mancasse il prezzo di un articolo, a tale prodotto verrà attribuito il valore massimo rilevato tra le altre offerte.

Per ciascuna **offerta economica relativa alla qualità in base alle marche e allo scostamento grammatura si attribuirà il punteggio che segue:

marche 5 punti max

grammatura 5 punti max (1 punto ogni 10 gr in più di prodotto)

***Per ciascuna **offerta economica relativa ai prodotti extra allegati 4 e 5** si attribuirà il punteggio che segue:

qualità 5 punti max

costo 3 punti max

varietà 2 punti max

Verranno immediatamente escluse le domande che non sono a norma o carenti di quelle parti espressamente richieste nel presente bando;

La stipula del formale atto di convenzione sarà comunque subordinata alla presentazione della documentazione originale di quanto precedentemente dichiarato in autocertificazione;

Le imposte/tasse che dovessero sorgere per stipula del contratto sono a carico del vincitore della gara d'appalto;

Nel caso in cui la società o la persona aggiudicataria:

- non esegua tempestivamente gli adempimenti documentali richiesti;
- non si presenti alla stipula del formale atto di convenzione;
- rinunci alla propria posizione di vincitore entro 8 gg dall'aggiudicazione (comunicandolo con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno);
- risulti non possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara;

l'Istituto si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 25

Risoluzione del contratto

Qualsiasi inadempienza agli obblighi contrattuali, contestata al gestore con comunicazione scritta inoltrata al domicilio eletto dallo stesso, dà facoltà all'Istituto, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere il rapporto, con effetto immediato se l'inadempienza crea minaccia per la sicurezza o la salute.

L'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto (ai sensi dell'articolo 1456 e segg. del Codice Civile) nei seguenti casi:



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

- frode nella esecuzione del servizio;
- grave mancato adempimento alle disposizioni dell'Istituto riguardanti le modalità di esecuzione del servizio;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e del lavoratore, le assicurazioni obbligatorie delle maestranze e il rispetto dei contratti collettivi di lavoro;
- contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- interruzione parziale o totale del servizio verificatasi senza giustificati motivi per 5 (cinque) giorni consecutivi nel corso dell'anno;
- accertata sostituzione del gestore da parte di un soggetto terzo nella gestione parziale o totale del servizio (ai sensi delle precedenti indicazioni sulla non liceità dei subappalti);
- ritardo nel pagamento del contributo dovuto all'Istituto superiore a 45 giorni;
- cessione dell'azienda per cessione di ramo di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del gestore.

Art. 26

Riconsegna

Alla fine del contratto il gestore deve restituire gli spazi e gli impianti fissi di proprietà della Città Metropolitana di Torino.

Art. 27

Controversie

Le notificazioni di decisioni o le comunicazioni dell'Istituto, da cui decorrono termini per adempimenti contrattuali, sono effettuate a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata alla controparte nel domicilio legale indicato nel contratto.

Esse possono essere effettuate anche in modo diretto, con consegna al legale rappresentante dell'impresa o suo incaricato che deve rilasciare ricevuta debitamente firmata e datata.

Per le controversie relative al presente contratto la competenza è del Foro di Torino.

Art. 28

Trattamento dei dati

Il presente avviso pubblico è pubblicato nella sezione Albo Online del sito web dell'Istituto.

Ai sensi del Decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali" il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato esclusivamente all'inserimento nell'elenco per l'eventuale successivo affidamento della fornitura e sarà effettuato con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale affidato o da affidare. Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003.

Il Responsabile per il trattamento dei dati è la DSGA signora Rita LANDI.

Art. 29

Accesso agli Atti

Ai sensi dell'art. 53 comma 2 lettera b) del Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016, il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito, o che hanno segnalato il loro interesse e in relazione all'elenco dei soggetti invitati o



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
8 MARZO

Via Leini, 54 - 100 36 - SETTIMO TORINESE (TO) - Tel. 011 800 65 63
C.F. 97501960013 - codice meccanografico: TOIS031007
codice univoco: UF4G0P
tois031007@istruzione.it - tois031007@pec.istruzione.it
www.istituto8marzo.gov.it

all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questo Istituto, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Stefania CAMAIORA
Firmato digitalmente