



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.I.S. "PAOLO BAFFI"

Sede Centrale Via Lorenzo Bezzi, 51/53 - 00054 FIUMICINO (RM) ☎ 06/65024526 -06/121124965 fax 06/6582869
Corsi: A.F.M - S.I.A - R.I – Alberghiero- Corso Serale Sirio

✉ rmis03100q@istruzione.it - www.iispaolobaffi.it C. F. 96205320581- C. M. RMIS03100Q

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DEL SERVIZIO D'ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI
ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI
A.S. 2015-16
CODICE CIG 638425885C N. GARA 6154447

Prot.4722/F9
Fiumicino, 03/09/15

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le linee di indirizzo emanate dalla Città Metropolitana di Roma – Dipartimento IX – Servizio 2 - per il servizio di assistenza specialistica a favore degli studenti con disabilità per la scuola secondaria di secondo grado – A.S. 2015-16;

VISTO il progetto educativo inviato da questa Istituzione Scolastica alla Città Metropolitana di Roma Provincia di Roma in data 9 giugno 2015 prot. 3541/B01;

VISTA la comunicazione della Città Metropolitana di Roma del 27/08/15 ns prot. 4522/I04 del 1° settembre 2015 con cui si attribuisce per il periodo 14 settembre 2015 – 22 dicembre 2015 il finanziamento di € 66.124,80 per l'assistenza specialistica agli alunni disabili;

CONSIDERATO CHE questa Istituzione Scolastica (di seguito denominata *ente appaltante*) necessita di affidare ad una cooperativa o consorzio il servizio di assistenza specialistica per gli alunni diversamente abili

INDICE

una gara per l'affidamento del servizio di assistenza specialistica degli alunni diversamente abili per l'anno scolastico 2015-16 periodo menzionato

ENTE APPALTANTE:

Istituto d'Istruzione Superiore " Paolo Baffi" sede di Fiumicino (provincia di Roma) – Via Lorenzo Bezzi n. 51-53 — Tel.06.65024526 – 06.121124965 Fax n. 06.6582869 – C.F. 96205320581 e-mail: rmis03100q@istruzione.it, rmis03100q@pec.istruzione.it

IMPORTO DISPONIBILE: sono disponibili per l'appalto € **66.124,80 iva compresa non soggetti a ribasso**; per un monte ore totale pari a 3444 pari a 246 ore settimanali per 14 settimane nel periodo settembre – dicembre 2015.

ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio di assistenza del presente bando prevede lo svolgimento di compiti d'assistenza specialistica da rivolgersi attraverso l'integrazione di diverse professionalità e permette il reale inserimento delle persone disabili nel contesto scolastico e nelle attività esterne alla scuola previste nel piano di studio.

Il servizio mira a rendere effettivo il diritto allo studio sancito dalla legislazione nazionale alle persone con handicap, qualunque sia il grado di intensità di limitazione, così come promosso dalla legge 104/92.

Il servizio è l'insieme di prestazioni finalizzate all'autonomia ed all'integrazione sociale degli adolescenti che frequentano gli Istituti d'Istruzione di secondo grado, in temporanea o permanente limitazione della propria autonomia e di aiuto alle loro famiglie.

In linea di massima il servizio prevede le seguenti finalità:

- agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2015-16 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche. Gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo.
-

L'espletamento del servizio, oggetto del presente bando, dovrà essere assicurato tramite l'impiego delle seguenti figure professionali:

ISTITUTO PAOLO BAFFI

- n. 10 assistenti educatori per attività laboratori ali a 23 ore settimanali cadauno;

CPFP CASTELFUSANO

- n. 1 assistente educatore per attività laboratori ali a 14 ore settimanali.

Per l'espletamento del servizio si richiede:

1. una pianificazione delle attività rispondente al piano individuale d'intervento e alle azioni individuate dal progetto redatto dall'Istituzione Scolastica;
2. la continuità del servizio;
3. la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore e la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità.

ART. 2 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio entra in vigore con decorrenza del provvedimento di affidamento e avrà **durata fino al 22/12/15**, con possibile proroga, subordinata alla concessione di ulteriore finanziamento della Città Metropolitana di Roma, per il periodo gennaio – giugno 2016, *stessi patti e condizioni*. Resta inteso che il monte ore disponibile per ciascuna figura professionale è quello fissato nel presente bando di gara all'art. 5 e poi riportato nel contratto. Qualora si raggiunga tale limite prima del 22/12/15, il servizio dovrà interrompersi senza null'altro a pretendere.

ART. 3 PROCEDURA E CRITERIO D'ASSEGNAZIONE

La procedura individuata per l'assegnazione dell'assistenza specialistica avviene mediante procedura aperta secondo il dettato dell'art. 55 del D. Lgs 163/2006 e secondo i criteri evidenziati all'art. 8 del presente bando.

ART. 4 AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO

In relazione al finanziamento da parte della Città Metropolitana di Roma, si provvederà alla stipula di un contratto o convenzione per un numero di ore corrispondente al servizio per un importo orario pari a **€ 19,20 comprensivo di I.V.A.**, salvo eventuali modifiche da parte degli uffici competenti della Città Metropolitana di Roma.

ART. 5 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidatario è tenuto a svolgere il servizio di cui all'art. 1 con la massima cura e senza interruzione di continuità e per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel bando e in linea con il progetto di assistenza specialistica elaborato da questa Istituzione Scolastica e inviato alla Provincia di Roma dal titolo "*Educare all'integrazione*".

In particolare l'affidatario dovrà:

- ✓ garantire il monte ore settimanale stabilito per ciascun alunno;
- ✓ collaborare alla stesura/revisione del PEI e partecipare ai G.L.H.;
- ✓ collaborare con i docenti alla pianificazione dei processi d'apprendimento favorevoli all'inclusione e l'accesso al sapere anche con l'utilizzo di strumenti e ausili informatici.

Monte ore:

1. il monte ore totale disponibile per l'assistenza è pari a 3444 (di cui 3248 presso l'IIS PAOLO BAFFI e 196 ore presso il CPF di Castelfusano) 246 settimanali per 14 settimane annue. Farà fede comunque quello indicato sul contratto di assegnazione.
2. Gli incarichi risulteranno subordinati all' effettiva frequenza degli aventi diritto e alle reali necessità degli alunni.
3. Il monte ore sarà definito entro l'inizio dell'anno scolastico e potrà subire variazioni nel corso dell'anno (in più o in meno), senza nulla pretendere in caso di diminuzione.
4. Gli alunni da assistere e le rispettive ore di assistenza necessarie saranno comunicati al soggetto assegnatario entro l'inizio del servizio.
5. In presenza di orari di lezione con unità orarie inferiori a 60 minuti la parte residua verrà utilizzata per attività di progettazione, o per la realizzazione di attività formative e/o laboratoriali previste dal Piano Educativo Individualizzato (PEI).
6. Inoltre, potranno essere richieste ulteriori prestazioni di assistenza a favore nuovi alunni nel corso dell'anno scolastico.
7. La distribuzione settimanale delle ore sarà concordata con la Dirigenza dell'istituto in base alle effettive necessità degli alunni e a quanto pianificato nel PEI;
8. Il soggetto assegnatario non potrà pretendere indennizzi qualora il monte ore settimanale risulti inferiore.

Il servizio verrà svolto, in base all'ubicazione degli alunni, nelle diverse sedi e precisamente:

- centrale – Via Lorenzo Bezzi n. 51-53 – Fiumicino;
- succursale – Viale di Porto n. 205 – Fregene;
- succursale – Via Giorgio Giorgis n.125 Fiumicino;
- CPF- Via di CastelFusano – Ostia Lido

Competenze e caratteristiche dell'assistente educatore specializzato

L' assistente specializzato con caratteristiche ed abilità specifiche dovrà altresì:

- partecipare a tutti gli incontri del PEI contribuendo, secondo le proprie competenze, all'individuazione delle potenzialità, degli obiettivi, delle strategie/metodologie, dei momenti di verifica;
- favorire l'integrazione dell'alunno disabile con i suoi coetanei, facilitando l'interazione con i singoli e con il gruppo, permettendo anche ai compagni di classe di percepire la persona con disabilità non come un problema, ma come una risorsa in più nel gruppo;
- collaborare, in aula o nei laboratori, con l'insegnante nelle attività e nelle situazioni che richiedano un supporto pratico funzionale, ma anche socio-relazionale e/o di facilitazione della comunicazione, operando, su indicazione precisa, anche sul piano didattico.
- svolgere all'interno del gruppo classe un'azione di intermediario fra la realtà dell'alunno disabile e i compagni
- sostenere l'alunno nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche;
- svolgere all'interno del gruppo classe un'azione di mediazione fra l'alunno e i compagni.

ART. 6 REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti partecipanti al bando di gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere comprovata e documentata esperienza per un periodo non inferiore a cinque anni nel campo dell'assistenza specialistica negli istituti scolastici di ogni ordine e grado;
2. disporre di una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio nazionale;
3. di non versare nelle condizioni di cui all'art.38 D. Lgs. 163/2006.
4. Aver un fatturato annuo minimo di € 300.000. In proposito farà fede la media dei fatturato degli ultimi due bilanci depositati

ART. 7 REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE ED OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

1. Requisiti

Il servizio deve essere svolto da personale qualificato in possesso di requisiti specifici che concorreranno all'attribuzione del punteggio così come indicato nell'art. 8 del presente bando.

Assistenti educatori per attività laboratoriali:

- diploma di maturità;
- esperienza comprovata nel campo dell'assistenza agli alunni diversamente abili;
- altri titoli funzionali allo svolgimento del servizio.

2. Obblighi

Il Soggetto aggiudicatario dovrà organizzare i mezzi necessari all'esecuzione del servizio, assumendo a suo completo carico eventuali mezzi protettivi (camici, guanti,ecc.) ed identificativi (il cartellino di riconoscimento).

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre garantire, mediante idonea figura di “*supervisore*”, il coordinamento delle attività e la collaborazione con il referente per il sostegno e con la presidenza dell'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi. Tale figura sarà riferimento unico per ogni problema organizzativo, gestionale e di supervisione, relativo al servizio e raccordo degli operatori impiegati.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà garantire il rispetto dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nonché di sicurezza sul posto di lavoro.

Il Soggetto aggiudicatario entro e non oltre 10 giorni dall'avvio del servizio dovrà fornire dettagliato elenco nominativo degli operatori che saranno impiegati nel servizio, con l'indicazione delle relative qualifiche professionali.

L'elenco del personale dovrà essere tempestivamente aggiornato e comunicato ad ogni variazione. Il Soggetto aggiudicatario è responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale, che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie sugli alunni, di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio lavoro.

Il Soggetto aggiudicatario assicura tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale da esso dipendente; provvede, pertanto, a garantire a suo carico il trasporto del proprio personale.

Per le attività precedentemente indicate il soggetto aggiudicatario garantisce all'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi piena collaborazione per lo sviluppo del servizio in termini di ottimizzazione delle prestazioni.

E' fatto divieto al supervisore ed agli operatori impiegati nel servizio, di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con i beneficiari del servizio.

Il soggetto affidatario è responsabile della verifica dei requisiti di moralità e delle qualità personali del personale impiegato. L'idoneità fisica alle mansioni viene accertata mediante gli accertamenti sanitari previsti dalla legge da parte del Soggetto affidatario.

L'eventuale inadeguatezza, costituita da carenze nella capacità relazionale, da mancanza di onestà e moralità, verrà accertata sulla base di riscontri oggettivi, dalla Dirigenza dell'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi che ne farà, a sua volta formale segnalazione al Soggetto affidatario, al fine dell'eventuale applicazione del vigente CCNL relativamente alle norme disciplinari, non esclusa la sostituzione del personale stesso.

ART. 8 CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA

In linea con i criteri posti nelle linee guida emanate dalla Provincia di Roma, quali elementi determinanti per la scelta del soggetto in qualità di "affidatario", si individuano i criteri di seguito indicati e caratterizzanti l'offerta tecnica di gestione del servizio:

Tabella A

	Descrizione criteri	Punteggio Massimo
1	Esperienza quinquennale della Cooperativa/Associazione e/o Consorzio nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni diversamente abili nelle scuole superiori di secondo grado (art. 6 comma 1)	Max 25 punti meno di 3 istituti 10 punti tra 3 e 5 istituti 15 punti tra 6 e 9 istituti 20 punti oltre 9 istituti 25 punti
2	Curriculum degli operatori con i requisiti professionali di cui all'art. 7 punto 1 del presente bando (vedi dettaglio tabella B)	Max 50 punti
3	Continuità del servizio	Max 20 punti (punti 5 per ogni a.s. per un massimo di 20 punti dal quarto a.s. in poi)
4	Certificazione di qualità ISO 9001:2008	5 punti
	Punteggio massimo	100 punti

Tabella B

Ai concorrenti dopo aver verificato la presenza del titolo di accesso, secondo quanto stabilito all'art. 6 del presente bando, verranno attribuiti i seguenti punteggi per i titoli evidenziati nel curriculum vitae:

1) **Titoli specifici (max 15 punti)**

Corsi di formazione Professionale in Educatore o Assistente Specialistico o Universitari ad indirizzo specifico con rilascio di attestato e/o diploma.

(punti 1,50 per ogni titolo).

2) **Titoli di servizio (max 25 punti)**

Esperienza per assistenza specialistica per alunni diversamente abili

(punti 1,00 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

3) **Servizio specificato prestato con alunni disabili presso Istituti di II grado (max 10 punti)**

(uno per ogni anno o frazione superiore a 5 mesi)

ART. 9 TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire all'Ufficio della Segreteria dell'Istituto Istruzione Superiore Paolo Baffi – Via Lorenzo Bezzi n.51/53 - Fiumicino, **entro le ore 10,00 del giorno 14/09/15 (termine perentorio)** la seguente documentazione, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, indicante oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente indicazione:

***BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI A.S. 2015-16”
CIG N.***

L'offerta dovrà essere presentata in un plico principale, chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sullo stesso, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, dovrà essere indicata la dicitura “ *Bando di gara per l'assistenza specialistica in favore di alunni diversamente abili a.s. 201-16”* .

Il plico principale dovrà contenere due buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con l'indicazione chiara del lotto per cui si vuole concorrere e precisamente:

1) busta A “ *documentazione amministrativa*” – istanza di partecipazione redatta in carta semplice contenente una dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 6 e 7 del presente bando, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28/12/200 n. 445, corredata, **a pena di esclusione**, da copia del documento d'identità del sottoscrittore.

2) busta B “*offerta tecnica*” – **CIG 638425885C** relazione contenente:

1. curriculum dell'affidatario dal quale si evince l'esperienza quinquennale maturata nel settore dell'assistenza specialistica, così come richiesto dall'art. 6 comma 1 del presente bando;
2. curriculum degli operatori, debitamente datati e sottoscritti;
3. possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008.

ART. 10 APERTURA BUSTE

L'apertura si svolgerà **il giorno 14/09/15 alle ore 10,30** presso la sede dell'Istituto Istruzione Superiore Paolo Baffi – Via Lorenzo Bezzi n. 51-53.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Palazzo.

Per la valutazione delle offerte verrà costituita apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e così composta:

Prof.ssa Giuseppina Palazzo	Dirigente Scolastico
Dott. Alberto Costantini	Direttore Servizi Amm.vi e Generali
Prof.ssa Galtieri Patrizia	Docente per il sostegno
Prof.ssa Stella Greco	Docente - vicario
Sig.ra Sonia Bruno	Assistente Amministrativo

Il presente bando potrà essere visionato/ scaricato sul sito dell'Istituto www.iispaolobaffi.it

ART. 11 EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

I termini di inizio o cessazione di ogni singolo servizio, le eventuali modifiche ed integrazioni alle modalità di espletamento del servizio, verranno comunicati dall'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi mediante fax o e-mail. L'attivazione di una nuova prestazione dovrà avvenire entro 5 giorni dalla richiesta. La cessazione di un servizio potrà avvenire con un preavviso di giorni 5.

In caso di assenza dell'alunno, l'Operatore non è autorizzato a restare a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. Allo stesso viene riconosciuta la prima giornata di assenza non preavvisata. In caso di assenza e malattia prolungata del minore, le ore di assistenza specialistica previste e non prestate potranno, previa richiesta del Dirigente Scolastico ed in accordo con l'Amministrazione Provinciale, essere in parte recuperate o comunque riutilizzate per interventi mirati sul minore stesso.

ART. 12 RESPONSABILITA'

Il Servizio aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutele dei lavoratori. Il Servizio aggiudicatario risponde direttamente verso l'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi, i terzi, ivi compresi gli utenti dei servizi ed i prestatori di lavoro, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa. A tal fine il Servizio aggiudicatario dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi. Copia della polizza

dovrà essere prodotta all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi entro il primo mese di gestione. L'Istituto d'Istruzione Superiore si impegna ad osservare gli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/03 in merito al trattamento dei dati personali di cui l'appaltatore venisse in possesso nell'esercizio dell'appalto.

ART. 13 MODALITA' DI PAGAMENTO E PRESENTAZIONE FATTURA

A fronte dell'attività specialistica effettivamente svolta dagli assistenti del Servizio aggiudicatario l'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi pagherà dietro presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. La fattura, sia per le persone giuridiche che per chi concorre come persona fisica, dovrà essere presentata in formato elettronico secondo quanto stabilito dal decreto del 3 aprile 2013 n. 55 del ministero dell'economia e finanze. A tal proposito si danno le seguenti informazioni:

CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO: UFEC22

Indirizzo di posta elettronica dove inviare la fattura: sdi01@pec.fatturapa.it

Propedeutico al pagamento sarà l'ottemperanza degli obblighi in materia di versamento dei contributi (durc regolare). Dovrà essere individuato e comunicato un c/c anche in via non esclusiva per ottemperare agli obblighi vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Soggetto affidatario si impegna mensilmente al termine delle prestazioni in oggetto a consegnare all'Istituto Paolo Baffi una relazione attestante l'effettivo svolgimento del servizio di assistenza, distinto per ciascun operatore impiegato, corredato da registri di firma degli operatori e una Relazione finale sullo svolgimento delle attività.

ART. 14 TRATTAMENTO DATI

I dati forniti dai soggetti partecipanti alla gara verranno trattati dall'Istituto d'Istruzione Superiore Paolo Baffi nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

ART. 15 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Paolo Baffi" si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art.1456 C.C. in ciascuno dei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, riferite al personale in servizio in particolare l'aggiudicatario è obbligato a garantire un trattamento economico adeguato ai propri operatori e comunque non inferiore a quanto previsto dai contratti nazionali per le mansioni richieste. Qualora venga oggettivamente accertato il mancato rispetto di tali disposizioni il contratto verrà immediatamente revocarlo senza nessun tipo d'indennizzo per l'aggiudicatario.
- cessione del contratto;
- subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto.

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto Paolo Baffi ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A.R. all'affidatario. In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti in materia di trattamento economico del personale e di corretto versamento degli oneri assicurativi e previdenziali e di comportamento gravemente lesivo dei diritti dei destinatari del servizio al rispetto della dignità personale e della

riservatezza, oltre alla risoluzione del contratto, è disposta l'esclusione dell'affidatario dalle future gare indette dall'Istituto per un periodo di 5 anni.

ART. 16 SVINCOLO OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta decorsi 180 giorni dalla stessa senza che sia intervenuta aggiudicazione definitiva.

ART. 17 CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del contratto è competente il Foro di Roma.

ART. 18 RINVO

Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato, valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Palazzo
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. lgs 39/1993