

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 19 DICEMBRE 2017 – DELIBERA N 112

Il giorno **martedì 19 dicembre 2017 alle ore 16.30** presso i locali dell'Istituto Comprensivo "Giancarlo Roli" di Trieste si riunisce il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria con all'ordine del giorno i seguenti punti:

...omissis...

7	Iscrizioni as 2018/2019 (modulo richiesta dati famiglie, criteri formazione classi);
---	--

...omissis...

Componente	Cognome e nome	Presenti	Assenti	...omissis...	Entrati/usciti in corso di seduta
Dirigente Scolastico	Dellore Mauro	X			
Docente	Laurenti Sandra	X			
Docente	Presti Massimo	X			
Docente	Carlton Manola A.G.		X		
Docente	Clon Roberta	X			
Docente	Tensi Marina	X			
Docente	Maligo Thea	X			
Docente	Vicic Beatrice	X			
Genitore	Polsach Gianfranco		X		
Genitore	Di Biase Michela	X			
Genitore	Cok Oriana		X		
Genitore	Pauletti Valentina		X		
Genitore	Moscolin Fabio	X			
Genitore	Farina Biancamaria		X		
Genitore	Ferrigno Mariafrancesca	X			Esce 17.30
Personale a.t.a.	Mancosu Alfonso		X		
Personale a.t.a.	Trevisan Doriana		X		
Totali		17	10	7	

Presiede la seduta	Moscolin Fabio
Verbalizza la seduta	Maligo Thea

Esperti invitati a partecipare: /

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta e si procede con l'esame dei punti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto all'ordine del giorno	n.:	7	descrizione:	Iscrizioni as 2018/2019 (modulo richiesta dati famiglie, criteri formazione classi);
-----------------------------	-----	---	--------------	--

...omissis...

oggetto delibera :	Iscrizioni as 2018/2019 (modulo richiesta dati famiglie, criteri formazione classi);
--------------------	--

il Consiglio di Istituto

Vista	la Circolare sulle iscrizioni relativa alle iscrizioni per l'a.s. 2018/2019;
Sentito	il Collegio dei Docenti in materia di iscrizioni;
Vista	la necessità di apportare alcune modifiche ai criteri di formazione delle classi ai fini della predisposizione delle graduatorie degli iscritti;
Sentito	il Dirigente Scolastico;
Sentiti	i Consiglieri;
Visto	l'esito della votazione

delibera

(numero 112)

- di confermare le richieste aggiuntive di dati alle famiglie in sede di iscrizione già presenti nel modulo di iscrizione dello scorso anno
- di confermare in linea di massima i criteri per la formazione delle classi attualmente in vigore, apportando però le seguenti modifiche:

1) Criteri accoglimento domande di iscrizione (attribuzione di precedenza o punteggi nelle graduatorie/liste di attesa):

CRITERI GENERALI PER L'ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA

- Le famiglie scelgono il plesso di frequenza al momento della presentazione della domanda di iscrizione;
 - Il numero massimo degli alunni ammessi alla frequenza delle scuole dell'infanzia non deve superare il numero fissato dalla normativa vigente in ottemperanza dei parametri fissati dagli enti locali competenti per l'utilizzo degli edifici scolastici. Tale numero può risultare minore in caso di presenza di minori disabili. (NB Il numero di posti disponibili corrisponde di norma, al numero degli alunni in uscita a cui possono aggiungersi quelli depennati per mancata frequenza o rinuncia);
 - Nelle scuole funzionanti nei comuni montani e nelle aree geografiche abitate da minoranze linguistiche possono essere costituite classi con un numero di alunni inferiore al numero minimo previsto secondo la normativa vigente;
 - In caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili nel plesso richiesto la commissione formata dal Dirigente Scolastico, un genitore, membro del Consiglio d'Istituto, un docente ed un assistente amministrativo, formula la graduatoria secondo i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto. La stessa sarà esposta all'Albo entro i termini previsti dalla normativa.
 - Costituisce elemento di priorità assoluta l'iscrizione di bambini in possesso di certificazione ex lege 104/92 purché la stessa sia presentata per plessi appartenenti al Comune di residenza;
 - Le famiglie la cui preferenza non potrà venire soddisfatta saranno tempestivamente informate dal Dirigente Scolastico, per consentire la scelta di una delle seguenti opzioni:
 - iscrizione presso un plesso diverso da quello richiesto, facente comunque parte dell'Istituto;
 - permanenza nella lista d'attesa dell'Istituto;
 - iscrizione presso altro Istituto.
 - Le domande per i bambini che compiono tre anni dopo il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento sono valutate dopo l'esaurimento di tutte le graduatorie e in caso di disponibilità di posti i bambini vengono accolti dal mese di gennaio;
 - In ogni caso alle famiglie viene offerta l'opportunità di iscrivere i loro figli nei plessi dove vi sia ancora disponibilità di posti.
- Criteri di priorità per l'assegnazione al plesso richiesto

CRITERI PUNTI

Bambini residenti nel Comune* 20

Fratelli/sorelle frequentanti il plesso nell'a.s. di richiesta dell'iscrizione del nuovo alunno

Bambini con un unico genitore 6

Bambini con un unico genitore convivente, debitamente documentato (non solo con diversa residenza) 5

Bambini con parenti fino al terzo grado, residenti nel Comune del plesso (debitamente certificato), impegnati a sostenere la famiglia 5

Bambini con un genitore che lavora con sede di lavoro vicino al plesso 3

Bambini appartenenti a nuclei familiari in situazioni di particolare disagio documentato dai Servizi competenti 4

Nel caso di prima iscrizione assoluta alla scuola dell'infanzia:

bambini di 4 anni 4

bambini di 5 anni 5

* la residenza deve essere effettiva al momento dell'iscrizione

in caso di parità di punteggio verrà data priorità all'alunno nato prima.

In mancanza della documentazione richiesta entro i termini previsti, il punteggio non verrà assegnato. Senza deroga alcuna.

Può essere presentato reclamo avverso al Presidente del Consiglio di Istituto entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria che diventerà definitiva trascorso tale termine.

Le domande presentate in seguito a trasferimento di residenza (effettivo alla data di presentazione dell'istanza) pervenute successivamente alla eventuale pubblicazione della graduatoria di accesso al plesso richiesto, sono trattate come di seguito esplicitate:

Le domande di iscrizione tardive sono inserite nella lista d'attesa formulata secondo il criterio della data di nascita, dando priorità ai bambini nati prima.

Lista di attesa: nel caso in cui le domande di iscrizione eccedano l'offerta di posti disponibili, la commissione formata dal Dirigente Scolastico, un genitore, membro del Consiglio d'Istituto, un docente ed un assistente amministrativo, formula la lista d'attesa secondo il criterio della data di

nascita del bambino: priorità sarà data ai bambini nati prima. La lista d'attesa è unica e le richieste verranno soddisfatte via via che si creano posti liberi, offrendo la possibilità d'iscrizione ai plessi indipendentemente dalla preferenza espressa al momento dell'iscrizione. Le domande di iscrizione o trasferimento presentate oltre il termine delle iscrizioni o comunque durante l'inizio dell'anno scolastico verranno inserite in lista d'attesa secondo il criterio della data di nascita, che così integrata verrà opportunamente presa in considerazione

CRITERI GENERALI PER L'ISCRIZIONE ALLE SCUOLE PRIMARIA

- Le famiglie scelgono il plesso di frequenza al momento della presentazione della domanda di iscrizione;
 - Il numero massimo degli alunni ammessi alla frequenza delle scuole primarie non deve superare il numero fissato dalla normativa vigente in ottemperanza dei parametri fissati dagli enti locali competenti per l'utilizzo degli edifici scolastici;
 - Nelle scuole funzionanti nei comuni montani e nelle aree geografiche abitate da minoranze linguistiche possono essere costituite classi con un numero di alunni inferiore al numero minimo previsto secondo la normativa vigente;
 - Le classi iniziali che accolgono alunni con disabilità sono costituite di norma con non più di 20 alunni purché sia esplicitata e motivata la necessità di tale consistenza numerica, in rapporto alle esigenze formative degli alunni disabili e purché il progetto articolato di integrazione definisca espressamente le strategie e le metodologie adottate dai docenti della classe, dall'insegnante di sostegno o da altro personale della scuola;
 - In caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili nel plesso richiesto la commissione formata dal Dirigente Scolastico, un genitore, membro del Consiglio d'Istituto, un docente ed un assistente amministrativo, formula la graduatoria secondo i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto. La stessa sarà esposta all'Albo entro i termini previsti dalla normativa;
 - Costituisce elemento di priorità assoluta l'iscrizione di bambini in possesso di certificazione ex lege 104/92 purché la stessa sia presentata per plessi appartenenti al Comune di residenza;
 - Hanno priorità assoluta i bambini provenienti da scuole dell'infanzia dell'Istituto comprensivo e da scuole dell'infanzia comunali viciniori;
 -
 - Le famiglie la cui preferenza non potrà venire soddisfatta saranno tempestivamente informate dal Dirigente Scolastico, per consentire la scelta di una delle seguenti opzioni:
 - iscrizione presso un plesso diverso da quello richiesto, facente comunque parte dell'Istituto;
 - iscrizione presso altro Istituto.
 - In ogni caso alle famiglie viene offerta l'opportunità di iscrivere i loro figli nei plessi dove vi sia ancora disponibilità di posti.
- Criteri di priorità per l'assegnazione al plesso richiesto

CRITERI PUNTI

Bambini residenti nel Comune* 20

Fratelli/sorelle frequentanti il plesso nell'a.s. di richiesta dell'iscrizione del nuovo alunno

Bambini con un unico genitore 6

Bambini con un unico genitore convivente, debitamente documentato (non solo con diversa residenza) 5

Bambini con parenti fino al terzo grado, residenti nel Comune del plesso (debitamente certificato), impegnati a sostenere la famiglia 5

Bambini con un genitore che lavora con sede di lavoro vicino al plesso 3

Bambini appartenenti a nuclei familiari in situazioni di particolare disagio documentato dai Servizi competenti 4

Precedenza per età:

bambini che compiono 6 anni entro il 31 dicembre dell'annodi riferimento 2

* la residenza deve essere effettiva al momento dell'iscrizione

In caso di parità di punteggio verrà data priorità all'alunno nato prima.

In mancanza della documentazione richiesta entro i termini previsti, il punteggio non verrà assegnato. Senza deroga alcuna.

Può essere presentato reclamo avverso al Presidente del Consiglio di Istituto entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria che diventerà definitiva trascorso tale termine.

Le domande presentate in seguito a trasferimento di residenza (effettivo alla data di presentazione dell'istanza) pervenute successivamente alla eventuale pubblicazione della graduatoria di accesso al plesso richiesto, sono trattate come di seguito esplicitate:

- nel caso sia stata formulata una lista d'attesa per il plesso richiesto, le domande di iscrizione tardive sono inserite di seguito in base all'ordine di arrivo come definito dalla registrazione al protocollo;
- nel caso di posti ancora disponibili nel plesso richiesto, questi sono assegnati agli alunni in base all'ordine di arrivo come definito dalla registrazione al protocollo.

CRITERI GENERALI PER L'ISCRIZIONE ALLE SCUOLE SECONDARIE

- Le famiglie scelgono il plesso di frequenza al momento della presentazione della domanda di iscrizione;
- Il numero massimo degli alunni ammessi alla frequenza delle scuole secondarie non deve superare il numero fissato dalla normativa vigente in ottemperanza dei parametri fissati dagli enti locali competenti per l'utilizzo degli edifici scolastici;
- Nelle scuole funzionanti nei comuni montani e nelle aree geografiche abitate da minoranze linguistiche possono essere costituite classi con un numero di alunni inferiore al numero minimo previsto secondo la normativa vigente;
- Le classi iniziali che accolgono alunni con disabilità sono costituite di norma con non più di 20 alunni purché sia esplicitata e motivata la necessità di tale consistenza numerica, in rapporto alle esigenze formative degli alunni disabili e purché il progetto articolato di integrazione definisca espressamente le strategie e le metodologie adottate dai docenti della classe, dall'insegnante di sostegno o da altro personale della scuola;
- In caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili nel plesso richiesto la commissione formata dal Dirigente Scolastico, un

genitore, membro del Consiglio d'Istituto, un docente ed un assistente amministrativo, formula la graduatoria secondo i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto. La stessa sarà esposta all'Albo entro i termini previsti dalla normativa;

- Costituisce elemento di priorità assoluta l'iscrizione di bambini in possesso di certificazione ex lege 104/92 purché la stessa sia presentata per plessi appartenenti al Comune di residenza;
 - Hanno priorità assoluta i bambini provenienti da scuole dell'infanzia dell'Istituto comprensivo;
 - Le famiglie la cui preferenza non potrà venire soddisfatta saranno tempestivamente informate dal Dirigente Scolastico, per consentire la scelta di una delle seguenti opzioni:
 - iscrizione presso un plesso diverso da quello richiesto, facente comunque parte dell'Istituto;
 - iscrizione presso altro Istituto.
 - In ogni caso alle famiglie viene offerta l'opportunità di iscrivere i loro figli nei plessi dove vi sia ancora disponibilità di posti.
- Criteri di priorità per l'assegnazione al plesso richiesto

CRITERI PUNTI

Bambini residenti nel Comune* 20

Fratelli/sorelle frequentanti il plesso nell'a.s. di richiesta dell'iscrizione del nuovo alunno

Bambini con un unico genitore 6

Bambini con un unico genitore convivente, debitamente documentato (non solo con diversa residenza) 5

Bambini con parenti fino al terzo grado, residenti nel Comune del plesso (debitamente certificato), impegnati a sostenere la famiglia 5

Bambini con un genitore che lavora con sede di lavoro vicino al plesso 3

Bambini appartenenti a nuclei familiari in situazioni di particolare disagio documentato dai Servizi competenti 4

* la residenza deve essere effettiva al momento dell'iscrizione

in caso di parità di punteggio verrà data priorità all'alunno nato prima.

In mancanza della documentazione richiesta entro i termini previsti, il punteggio non verrà assegnato. Senza deroga alcuna.

Può essere presentato reclamo avverso al Presidente del Consiglio di Istituto entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria che diventerà definitiva trascorso tale termine.

Le domande presentate in seguito a trasferimento di residenza (effettivo alla data di presentazione dell'istanza) pervenute successivamente alla eventuale pubblicazione della graduatoria di accesso al plesso richiesto, sono trattate come di seguito esplicitate:

- nel caso sia stata formulata una lista d'attesa per il plesso richiesto, le domande di iscrizione tardive sono inserite di seguito in base all'ordine di arrivo come definito dalla registrazione al protocollo;
- nel caso di posti ancora disponibili nel plesso richiesto, questi sono assegnati agli alunni in base all'ordine di arrivo come definito dalla registrazione al protocollo.

Nelle domande di iscrizione per la scuola secondaria è prevista la scelta opzionale del potenziamento della lingua inglese. Tale opzione sarà avviata solo se ricorreranno le condizioni previste dalla normativa vigente che verranno comunicate al momento della formazione delle classi. Qualora il numero delle domande per l'inglese potenziato superi la disponibilità concessa si formerà una graduatoria sulla base di criteri per la formazione delle classi deliberati dal Consiglio di Istituto.

Presenti:	9	Votanti:	9	Favorevoli:	9	Contrari:	/	Astenuti:	/
-----------	---	----------	---	-------------	---	-----------	---	-----------	---

...omissis...

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è chiusa alle ore 18.17.

Il Segretario del Consiglio

Thea Maligoi

F.to Thea Maligoi

(firma autografa sul documento originale)

Il Presidente del Consiglio

Fabio Moscolin

F.to Fabio Moscolin

(firma autografa sul documento originale)

RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico certifica che il presente documento è un estratto del verbale della seduta del 19 dicembre 2017, contenente la delibera n. 112

Il Dirigente Scolastico reggente

Mauro Dellore

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 – Valore giuridico della
trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

.....