



All'Albo della Scuola

Al Sito Web Scuola

OGGETTO: BANDO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI ESTERNI CON COMPITI DI FORMATORI PER ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44 “Regolamento concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATE le iniziative di formazione ed aggiornamento del personale docente previste nel PTOF;

COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di esperti esterni con compiti di formatori per la realizzazione di un percorso di attività di alternanza scuola lavoro.

Tipologia del corso.

Corso di orientamento professionale, sviluppo competenze trasversali e competenze tecniche specifiche utili nelle attività professionali inerenti il settore comunicativo.

Classi quinte - 20 ore a classe

Finalità del corso.

Il progetto formativo si struttura secondo tre ambiti di formazione:

- Orientamento professionale
- Sviluppo competenze trasversali
- Sviluppo competenze tecniche professionalizzanti



Dettagli del modulo formativo.

Il percorso formativo intende preparare gli studenti dell'ultimo anno ad affrontare consapevolmente il mondo del lavoro, affrontando la tematica dal punto di vista dell'orientamento, dello sviluppo delle competenze trasversali e dello sviluppo di competenze tecniche specifiche. Si fa, quindi, riferimento al processo di costruzione del sé (Bildung), in cui il soggetto è “attore” della sua crescita professionale e umana e si intende formare gli studenti a:

1. diagnosticare le caratteristiche dell'ambiente, del compito e del ruolo assegnato;
2. mettersi in relazione adeguata con l'ambiente fisico, tecnico e sociale;
3. predisporre ad affrontare e gestire operativamente l'ambiente, il compito e il ruolo, sia mentalmente che a livello della condotta finale

In un mondo del lavoro sempre più complesso e in continuo mutamento, appare sempre più necessario possedere le competenze e conoscenze necessarie per muoversi con consapevolezza al suo interno.

Con competenze trasversali si intendono quelle caratteristiche personali dell'individuo che entrano in gioco quando egli risponde ad una richiesta dell'ambiente organizzativo e che sono ritenute essenziali in ambito lavorativo per trasformare una conoscenza in comportamento.

Per quanto riguarda le competenze tecniche, si intendono formare i ragazzi a un utilizzo consapevole degli strumenti per la realizzazioni di presentazioni visive, utili per strutturare un proprio portfolio personale.

Obiettivi specifici rispetto ai tre ambiti di intervento:

- Orientamento professionale

Imparare a conoscersi per capire quali sono le proprie abilità e competenze

Conoscere l'offerta formativa degli studi universitari e gli sbocchi lavorativi

Riuscire a scegliere il percorso formativo/professionale più adatto alle proprie caratteristiche e gusti

Sviluppare la capacità di costruire strumenti di ricerca attiva del lavoro (CV, lettere, indirizzari),

- Sviluppo competenze trasversali



Sviluppare abilità di public speaking e abilità comunicative in generale

Acquisire capacità di teamwork e di time management

Sviluppare capacità di analisi e di problem solving

- Sviluppo competenze tecniche professionalizzanti

Come si realizza un portfolio

Come si struttura una presentazione di un progetto multimediale

Compenso.

Al docente selezionato sarà corrisposto un compenso orario.

Requisiti per l'ammissione.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze professionali documentate.

Modalità di partecipazione.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le **ore 12,00 del 5 febbraio 2018**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa istituzione o attraverso posta elettronica dell'istituto segreteria@istitutoalbesteiner.it.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola sola domanda valida.

Valutazione dei titoli.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, della FS per l'alternanza, della FS per l'Orientamento, della FS per i progetti, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

	CRITERI	PUNTI
TITOLO DI STUDIO Max 19 punti	Laurea coerente Punti 10 o, in alternativa, diploma coerente Punti 8	Max 10 punti



	Master coerenti Punti 3 max 3 corsi o corsi di formazione Punti 2 max 3 corsi	Max 9 punti
ATTIVITA' PROFESSIONALI Max 15 punti	Attività coerenti Punti 2 max 3 attività	Max 6 punti
	Riconoscimenti nell'ambito richiesto Punti 2 max 3 riconoscimenti	Max 3 punti
	Esperienze didattiche Punti 3	Max 3 punti
ATTIVITA' PROFESSIONALI SPECIFICHE Max 18 punti	Attività specifiche nell'ambito richiesto Punti 3 max 6 attività	Max 18 punti

A parità di punteggio prevale la maggiore età anagrafica.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato all'Albo on line della scuola.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica

prof.ssa Cristiana CASABURO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.