



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. da Catino"**

Via G. Felici snc - 02047 Poggio Mirteto - RI

tel 0765/24328 - 0765/441837 fax 0765/423250 – riis008004@istruzione.it CF
90071200571

posta certificata: riis008004@pec.istruzione.it sito web: www.iisgregoriocatinogov.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 1 DEL 24 gennaio 2017

Il giorno 24 gennaio 2017, alle ore 16.30, presso i locali dell'Istituto Istruzione Superiore "Gregorio da Catino" di Poggio Mirteto, si è riunito il Consiglio di Istituto.

Sono presenti i seguenti consiglieri:

CONSIGLIERI	Presente	Assente
DE SANTIS Maria Rita (Dirigente Scolastico)	X	
BARTOLI LETIZIA (componente docenti)	X	
CANTARINI RITA (componente docenti)	X	
CATONE EMANUELA (componente docenti)	X	
DE BLASIO MARIA ROSARIA (componente docenti)	X	
DI MARIO TATIANA (componente docenti)		X
ROSSI MORI STELLA (componente docenti)	X	
SCIPIONI PAOLO (componente docenti)	X	
CREMONCINI PAOLA (componente genitori)	X	
ESPOSITO DOMENICO (componente genitori)	X	
FRANCHI DANIELA (componente genitori)		X
GENTILI GIOVANNA (componente ATA)		X
TROZZI SIMONETTA (componente ATA)	X	
DURANTI RICCARDO (componente alunni)		X
OLIVIERI RACHELE (componente alunni)	X	
PETRILLO STEFANO (componente alunni)		X
TRIPICIANO ARTURO (componente alunni)	X	

Presiede il Sig. Domenico ESPOSITO.

Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Maria Rosaria DE BLASIO.

E' presente il DSGA signor Paolo Gori.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 16,30 per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Surroga Componente Genitore;
3. Nomina Membro Giunta Esecutiva Componente Genitore;
4. Variazione Programma Annuale 2016;
5. Approvazione Programma Annuale 2017;
6. Contributo Volontario Famiglie a favore dell'Istituzione Scolastica;
7. Aggiornamento regolamento per conferimento incarichi contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività di insegnamento;
8. Alternanza Scuola Lavoro 2016/17 acquisto piattaforma "Scholarsjob";
9. Varie ed eventuali.

PUNTO N. 1 Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente del Consiglio di Istituto dà lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

PUNTO N. 2 Surroga Componente Genitore

Si passa al secondo punto all'o. d. g.

Il Consiglio d'Istituto,

PRESO ATTO che la componente del Consiglio di Istituto, sig.ra Maria Rita Sanvito (componente genitori) è decaduta dalla carica di membro del Consiglio di Istituto per intervenuta mancanza dei requisiti e che, pertanto, si deve procedere alla surroga della componente genitori;

VISTO che dal verbale delle operazioni di scrutinio per il rinnovo del Consiglio di Istituto del 16/17 novembre 2014 risulta che per la componente genitori non ci sono più eletti;

TENUTO PRESENTE che le elezioni suppletive possono tenersi solo in tempi definiti (OM 215/91, art. 53, 4);

PRENDE ATTO che non si può procedere alla surroga della sig.ra Maria Rita Sanvito con la conseguenza che la componente genitori avrà la rappresentanza ridotta di un'unità ed il posto per l'intero anno scolastico.

PUNTO N. 3 Nomina Membro Giunta Componente Genitore

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la decadenza del Consigliere Maria Rita Sanvito (componente genitori), per intervenuta mancanza di requisiti, si propone la candidatura come membro della Giunta Esecutiva della componente genitori, la sig.ra Paola Cremoncini, la quale accetta la candidatura.

Si procede alla votazione con voto segreto. Funge da presidente il prof. Paolo Scipioni, da segretario la sig.ra Simonetta Trozzi e scrutatore la prof.ssa Stella Rossi Mori.

Dalle procedure di voto, risultano n.12 votanti su 12 presenti, di cui n.11 con preferenza espressa a favore della sig.ra Paola Cremoncini e n. 1 scheda bianca.

ALL'UNANIMITÀ DEI PRESENTI

DELIBERA (n. 1)

la nomina del consigliere sig.ra Paola Cremoncini quale membro della Giunta Esecutiva della componente genitori.

Avverso la presente deliberazione, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di sessanta e centoventi giorni.

PUNTO N. 4 Variazione Programma Annuale 2016

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 05.02.2016;

VISTO l'art. 6 comma 4 del D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001;

VISTE le precedenti variazioni al programma annuale apportate con delibere del Consiglio di Istituto del 15/6/2016 e 25/11/2016;

VERIFICATO che lo stato di attuazione del Programma Annuale richiede interventi modificativi rispetto alla previsione,

CONSIDERATO che ci sono delle maggiori entrate per € 55.632,20 dovute a:
maggiori finanziamenti ricevuti dal MIUR per corsi di Recupero, acquisto attrezzature alunni disabili, spese per concorso docenti, contributo cento e lode alunno, finanziamento piano nazionale Formazione, per € 18.318,53. Finanziamento amministrazione Provinciale Rieti per assistenza alunni Disabili saldo anno 2016, per € 20.701,70. Contributo Università Studi LUMSA per tirocinio, € 300,00. Contributo ass.ne Gemellaggio di Poggio Mirteto per scambio Francia € 300,00. Agenzia entrate Rieti interessi maturati su somma restituita, € 14,34. Contributo volontario famiglie € 3.857,43. Contributo famiglie per viaggi istruzione e ECDL € 9.250,00. Contributo associazione sportiva pallavolo Poggio Mirteto € 823,20. Contributo Società Chicco Wending distributori automatici € 67,00.

CONSIDERATO che ci sono delle minori entrate per € 450,09 dovute a: minore versamento da parte delle Istituzioni Scolastiche appartenenti alla rete del collegio Revisori Conti per spese di trasferta € 345,00. Minore entrata per versamento famiglie certificazione lingue € 102,00. Minore entrata per progetto PON parte finanziamento non speso € 3,09.

CONSIDERATO che occorre modificare il programma annuale;

ALL'UNANIMITÀ DEI PRESENTI

DELIBERA (n. 2)

di apportare al Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2016 le seguenti variazioni e modifiche:

N.	DESCRIZIONE	AGG/VOCE	ENTRATA	USCITA
1	Maggiore entrata Fin.to MIUR per Corsi di recupero Spese per Corsi di recupero Restituzione somma prelevata con precedente variazi.ne	02/01/02 P05 P04	3.845,21	2.857,87 987,34
2	F.to MIUR per Attrezzature didattiche Alunni Disabili Somma da programmare	02/01/02 P09	162,32	162,32
3	F.to MIUR per spese prova scritta concorso docenti Somma da programmare	02/01/02 Z01	1.840,00	1840,00
4	F.to MIUR per Piano Nazionale Formazione Spese per Formazione	02/04/05 P10	12.101,00	12.101,00
5	F.to MIUR per Alunno 100 e lode Erogazione Alunno Rando Stefano	02/04/06 A02	370,00	370,00
6	Minore entrata dal MIUR per fin.to PON 2014/20 Minore spesa per PON 2014/20	04/01/01 P04/01	-3,09	-3,09

7	Finanziamento amm.ne Prov.le Rieti- alunni disabili Spese per cooperativa, servizio ass.za alunni disabili	04/03/01 P09	20.701,70	20.701,70
8	Minore entrata contributo Istituto Comprensivo Casperia per compensi Revisori dei Conti Spese per Revisori dei Conti	04/06/01 A01	-115,00	-115,00
9	Minore entrata contributo Istituto Comprensivo Poggio Mirteto per compensi Revisori dei Conti Spese per Revisori dei Conti	04/06/02 A01	-115,00	-115,00
10	Minore entrata contributo Istituto Comprensivo Torri in Sabina per compensi Revisori dei Conti Spese per Revisori dei Conti	04/06/03 A01	-115,00	-115,00
11	Contributo Università LUMSA per Tirocini Somma da programmare	04/06/05 Z01	300,00	300,00
12	Contributo Associazione Gemellaggio Poggio Mirteto Somma da programmare	04/06/07 Z01	300,00	300,00
13	Contributo volontario famiglie per laboratori Somma da programmare	05/01/01 Z01	3.857,43	3.857,43
14	Contributo famiglie per viaggi di istruzione Spese per viaggi di istruzione	05/02/01 P01 P03	8.930,00	4.486,00 4.444,00
15	Minore entrta per Certificazioni Lingue straniere Minore entrata per enti certificatori	05/02/02 P01	-102,00	-102,00
16	Contributo alunni per Patente Europea del Computer ECDL Spese per ECDL	05/02/03 P04	320,00	320,00
17	Contributo società sportiva di Pallavolo Poggio Mirteto Somma da programmare	05/03/01 Z01	823,20	823,20
18	Contributo annuale ditta Chicco Vending Somma da programmare	05/03/03 Z01	67,00	67,00
19	Contributo Confsalform per utilizzo locali Somma da programmare	05/03/04 Z01	2.000,00	2.000,00
20	Agenzia Entrate di Rieti Interessi maturati su rimborso Somma da programmare	07/04/03 Z01	14,34	14,34
TOTALE			55.182,11	55.182,11

Avverso la presente deliberazione, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di sessanta e centoventi giorni.

PUNTO N. 5 Approvazione Programma Annuale 2017

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- ASCOLTATI** gli interventi del Presidente e Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;
- VISTO** l'art. 21 della legge 15 Marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto 1 Febbraio 2001, n. 44;
- VISTO** il D.P.R. 4 Agosto 2001, n. 352;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 21 del 01.03.2007 del M.P.I.;

PRESO ATTO dalla nota MIUR n. 14207 del 29 settembre 2016 riguardante i finanziamenti relativi al Programma Annuale per il 2017;
VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, con apposita relazione, giusta deliberazione del 17/01/2017;
VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa adottato con deliberazione consiliare del 05.02.2016 e successive modificazione, d.C.I. del 25/11/2016;

con la seguente votazione espressa in forma palese

Favorevoli	Contrari	Astenuti
12	0	0

DELIBERA (n. 3)

- di approvare il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2016 così come predisposto dal Dirigente, e proposto dalla Giunta Esecutiva, con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale, modelli A,B,C,D,E , recante una previsione di entrata e di spesa pari ad € 709.179,84;
- di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 D.I. 40/2001, nella misura di € 900,00;
- di disporre la pubblicazione all'Albo dell'Istituzione Scolastica.

Avverso la presente deliberazione, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di sessanta e centoventi giorni.

PUNTO N. 6 Contributo Volontario Famiglie

Si passa al punto n. 4 dell'o. d. g.. Il Dirigente Scolastico informa i membri del Consiglio d'Istituto sulla necessità di aggiornare e modificare il regolamento interno per la gestione del contributo volontario versato dalle famiglie degli alunni, approvato con delibera n. 3 del 05/02/2016.

Passa, quindi, ad illustrare i contenuti relativi alle modifiche da apportare al regolamento.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

PRESO ATTO di quanto esposto dal Dirigente Scolastico;
VISTO il Regolamento dell'Autonomia, il D.P.R. n. 275 del 1999;
RITENUTO NECESSARIO un contributo da parte delle famiglie per fronteggiare una progressiva situazione di scarsità di risorse disponibili; per garantire un miglioramento dell'offerta formativa ed un innalzamento dei livelli essenziali di apprendimento e formazione,
VISTA la nota MIUR n. 312 del 20/03/2012-indicazioni in merito all'utilizzo dei contributi delle famiglie;
VISTA la nota MIUR n.593 del 07/03/2013;
SENTITA la proposta della Giunta Esecutiva;

ALL'UNANIMITÀ DEI PRESENTI

DELIBERA (n. 4)

- di approvare le modifiche al "Regolamento per la gestione del contributo volontario delle famiglie", di cui si allega copia (All.1) che né costituisce parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che gli studenti che non pagheranno tale contributo non potranno partecipare ai viaggi di istruzione e a qualsiasi altra attività didattica che si svolge al di fuori dell'Istituto, a meno che non provvedano personalmente al pagamento della copertura assicurativa per infortuni e R.C. verso terzi;
- di stabilire che il contributo volontario minimo previsto è di € 60,00 e che lo stesso non è frazionabile, né può essere versato in più rate nel corso dell'anno scolastico.

Avverso la presente deliberazione, e ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Alba della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo della Stato, rispettivamente nei termini di sessanta e centoventi giorni

PUNTO N. 7 Aggiornamento regolamento per conferimento incarichi contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività di insegnamento

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO il Dirigente Scolastico sulla necessità di revisione e modifica del regolamento per il reperimento di esperti esterni, approvato dal Commissario straordinario il 14/10/2014;

PRESO ATTO delle variazioni apportate rispetto alla stesura attualmente in vigore;

VISTO l'art. 40 della L. 449/1997;

VISTO l'art. 8 e 9, DPR 275/99, "Definizione dei curricoli", "Ampliamento dell'offerta formativa";

VISTO l'art. 7, c. 6, Dlgs 165/01 "Gestione delle risorse umane";

VISTI gli articoli 32, 33, c. 2 e 40 del D.L. 44/01, reg.to di contabilità Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 31, c. 4, "Capacità negoziale" e art. 35, D.L. 44/01 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";

VISTO l'art. 35, CCNL 29.11.2007 "Collaborazioni plurime";

RITENUTE NECESSARIE le variazioni proposte;

VISTA la proposta di variazione avanzata dalla Giunta Esecutiva;

ALL'UNANIMITÀ DEI PRESENTI

DELIBERA (n. 5)

- di approvare le modifiche al regolamento per "Conferimento incarichi contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività di insegnamento" di cui si allega copia (All.2) che né costituisce parte integrante e sostanziale;

Avverso la presente deliberazione, e ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Alba della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo della Stato, rispettivamente nei termini di sessanta e centoventi giorni

PUNTO N. 8 Alternanza Scuola Lavoro 2016-2017 acquisto piattaforma "Scholarsjob"

In merito al punto in discussione viene presentato l'impegno di spesa per la prosecuzione del percorso progettuale "*Scholarsjob per l'orientamento al lavoro*", già inserito nel PTOF triennale e riportato nel Programma annuale 2017 e l' utilizzo della piattaforma collegata al percorso formativo rivolto a tutte le classi terze degli indirizzi liceali e a 5 classi quarte degli indirizzi liceali ,.

Il Consiglio d'Istituto prende in considerazione l'acquisto della piattaforma anche per il corrente a. s., tenendo conto sia delle scelte del Collegio dei docenti, sia della facilitazione e del supporto che tale progetto dà a tutta l'organizzazione e allo svolgimento dell'ASL.

Segue un lungo dibattito in cui si valutano tutti gli aspetti inerenti al progetto.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Vista la legge 107/2015, che rappresenta la base su cui seguono i riferimenti normativi, le considerazioni e le conseguenti valutazioni di seguito riportate;

Tenuto Conto dell'articolo 1, comma 2, con cui la scuola, gli organi collegiali e la sua organizzazione sono orientati ad adottare la massima flessibilità, diversificazione, efficienza e efficacia del servizio scolastico, e in particolare ad introdurre tecnologie innovative spendibili onde coordinarsi e integrarsi nel contesto territoriale con una programmazione triennale dell'offerta formativa, in una prospettiva di potenziamento dei saperi e delle competenze delle studentesse e degli studenti;

Tenuto Conto del comma 28, con cui le scuole "*...introducono insegnamenti opzionali nel secondo biennio e nell'ultimo anno anche utilizzando la quota di autonomia e gli spazi di flessibilità*" e che tali insegnamenti "*...sono parte del percorso dello studente e sono inseriti nel curriculum dello studente, che ne individua il profilo associandolo ad un'identità digitale e raccoglie tutti i dati utili anche ai fini dell'orientamento e dell'accesso al mondo del lavoro.... svolte anche in ambito extrascolastico*";

Tenuto Conto del comma 33, con cui si rende obbligatorio, a partire dall'anno scolastico 2015/16, l'inclusione nel curriculum scolastico, di almeno 400 ore, per gli istituti tecnici e professionali, ed almeno 200 ore per i licei, da destinare nel triennio 2015/18, per la programmazione delle attività di alternanza scuola lavoro;

Tenuto Conto del comma 35, per mezzo del quale l'alternanza scuola lavoro può essere svolta anche in orario di sospensione delle attività didattiche;

Tenuto Conto del comma 38 della legge n. 107, con cui la scuola dovrà consentire agli studenti impegnati nel sistema di alternanza scuola lavoro una formazione in materia di tutela, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Valutata la presenza nel programma "*Scholarsjob per l'orientamento al lavoro*" del corso di Formazione generale D.Lgs 81/08 incluso nel piano generale di formazione degli studenti, anche per diffondere la cultura a garanzia della sicurezza degli stessi durante l'esperienza lavorativa;

Preso Atto che in data 8 settembre 2016, il MIUR ha riconosciuto come buona prassi "*Scholarsjob per l'orientamento al lavoro*", nel sistema di alternanza scuola lavoro nazionale;

Tenuto Conto della continuità nell'attuazione dell'ASL attraverso la citata piattaforma (prosecuzione del progetto al secondo anno);

Verificata la disponibilità economica e l'ammissibilità della spesa, secondo quanto disposto nella nota MIUR prot. 14207 del 29/09/2016 con cui vengono assegnate le risorse economiche per le attività di alternanza scuola lavoro, ai sensi della legge 107/2015, per un importo pari a € 32.348,76

Visto l'art.125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

Visto il Decreto Interministeriale 1/2/2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

DELIBERA (n. 6)

A maggioranza dei presenti con voti 10 a favore ed 1 astenuto

1. la fornitura dei servizi per l'alternanza scuola lavoro inclusi nella piattaforma "Scholarsjob", come da Offerta A.S. 2016/17 (vedi All.1), e l'accesso di N. 210 studenti, distribuiti in n. 12 classi del Liceo (n.7 classi terze e n.5 classi quarte) al processo di "Skill lab" per l'acquisizione di competenze e la corrispettiva certificazione, per mezzo del sistema di "Skill lab Certification", come da Requisiti tecnici e funzionali (vedi All. 2).

2. la fruizione della suddetta piattaforma e nel connesso processo "Skill lab", appositamente creata per le scuole, con cui mediante l'acquisto di accesso si realizzano i processi formativi dell'Alternanza Scuola Lavoro previsti dalla legge 107/2015, e che in essa potranno interagire le classi coinvolte per n. 80 ore e che queste possono essere rideterminate in base all'organizzazione e esigenze dell'Istituto, fermo restando il rispetto del monte ore da realizzare nel triennio fissato dalla Legge 107/2015.

3. l'acquisto dei servizi di cui ai precedenti punti al costo di € 50,00 (cinquanta/00) per ogni studente partecipante, più iva 22% e per un costo totale di € 12.810,00 (dodicimilaottocentodieci);

Per i requisiti tecnici si rimanda all'allegato n. 2 "Scholarsjob - Documento dei requisiti tecnici e funzionali".

Avverso la presente deliberazione, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Alba della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo della Stato, rispettivamente nei termini di sessanta e centoventi giorni.

PUNTO N. 9 Varie ed eventuali

Si dà la parola al rappresentante dei genitori che chiede informazioni sulle diverse modalità di ritiro delle schede di valutazione del 1° Trimestre. Viene data poi la parola agli studenti, che chiedono, per conto della classe III BS di sistemare il campanello, in quanto spesso non si sente al cambio dell'ora.

Dopo aver discusso sulle richieste avanzate, la parola passa al presidente del Consiglio d'Istituto che consegna alla D. S. una lettera – esposto scritta dalla sig.ra Anna Covaciu., avente per oggetto la giornata formativa del 07 novembre 2016, trascorsa presso la Camera dei Deputati a Roma, nell'ambito dell'Alternanza Scuola - Lavoro.

La dirigente scolastica, ritiene di dare lettura a tutti i presenti del contenuto dello scritto della Signora Covaciu, affinché ognuno possa trarre le proprie considerazioni e conclusioni su quanto ascoltato, dato che la signora Covaciu non è parte dell'organo collegiale.

Alle ore 18,30, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, non essendoci altro da discutere, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

f.to IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Prof.ssa Maria Rosaria DE BLASIO

f.to IL PRESIDENTE
Esposito DOMENICO