

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRESIVO DI CERVIGNANO DEL FRIULI**

circ. n. 139

Al personale ATA interessato

All'albo on line

**Oggetto: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO di personale ATA: COLLABORATORI  
 SCOLASTICI E ASSISTENTI AMM.VI**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base  
**Codice identificativo progetto : 10.2.1A-FSEPON-FR-2017-7**  
**CUP: B44C17000370007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** L’ Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

### VISTA la NORMATIVA COMUNITARIA:

Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;  
 Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE)

### NORMATIVA NAZIONALE

- Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;  
 Norme specifiche a livello nazionale in materia di ammissibilità della spesa nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei;
- Disposizioni dell’Autorità di Gestione per l’attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);  
 Testo Coordinato alla luce delle diverse disposizioni intervenute sino al decreto legge n°4 del 2006 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);
- Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 “*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*”;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;  
 Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;  
 Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERVIGNANO DEL FRIULI**

- o D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);
- o Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;
- o I doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190");
- o Articoli 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013
- o Articolo 14 del Regolamento (UE) n. 1304/2013
- o Regolamento d'Istituto -(Cfr. D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 - Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, e sue modifiche e integrazioni;
- o Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;
- o Ogni altra disposizione in materia che verrà modificata durante il periodo di attuazione del Programma 2014/2023.
- o Visto il CCNL Scuola vigente;
- o la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/197 del 10/01/2018 ;
- o la delibera del Consiglio di Istituto n.2 del 18 gennaio 2016 per l'approvazione del POF Triennale;
- o la delibera del Collegio dei docenti n. 5 del 20/04/2017 prot.n. 2044/06-13 DEL 21/04/2017 e del Consiglio di Istituto del. n. 52.1 DEL 20/04/2017 prot.n.2077/06-13 DEL 22/04/2017;
- o la delibera del consiglio di Istituto n. 85 del 24/01/2018 per la formale assunzione al bilancio;

**EMANA**

**Il presente avviso per il reclutamento del personale Assistente amm.vo e collaboratore scolastico per il progetto PON relativo all' Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) come previsto dal progetto presentato dalla Scuola per un importo pari ad € 46.938,00 di cui € 11.364,00 autorizzato per la Scuola dell'Infanzia**

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso riguarda il reclutamento di personale nel profilo di **Assistente amm.vo e collaboratore scolastico** per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati **nel corso dell'anno**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERVIGNANO DEL FRIULI**

scolastico 2017/2018 e 2018/19, fuori dall'orario di lezione e di servizio con la possibile inclusione di periodi di sospensione dell'attività didattica. .

Ambito disciplinare	Progetto	Collaboratori scolastico	Assistente amm.vi
Linguaggi	“Lecture e laboratori artistico-creativi a scuola”	10 ore	17 ore
Pluriattività	La scuola si fa in giardino e nel parco	10 ore	18 ore

**ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ**

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo istituto. In particolare si specifica per ogni profilo professionale il numero delle figure richieste, l'importo totale presunto e il tipo di attività prevista.

**N. 4 COLLABORATORI SCOLASTICI**

Il reclutamento del personale collaboratore scolastico seguirà i seguenti criteri nell'ordine:

- 1) i collaboratori scolastici del plesso di realizzazione del progetto.
- 2) I collaboratori scolastici di altri plessi

In caso di maggiore partecipazione rispetto al n. richiesto sarà reclutato il collaboratore con l'età anagrafica più giovane.

**N. ore disponibili 20 ore in totale**

**Descrizione attività:**

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- curare la pulizia dei locali;
- fotocopiatura e rilegatura atti;

**N.2 ASSISTENTI AMM.VI**

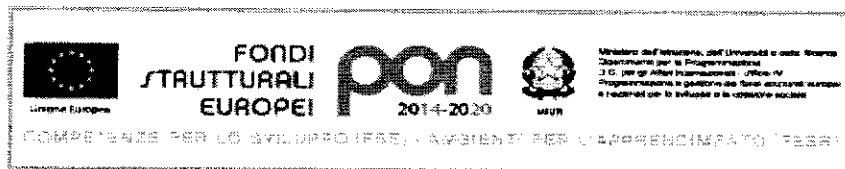
Gli assistenti dovranno:

Tenere rapporto costante con il Gruppo di lavoro. Predisporre documentazione amministrativa per l'avvio del progetto (avvisi di selezione, incarichi, partecipazione a commissioni di valutazione, contabilità) e la rendicontazione finale. Gestione della piattaforma GPU

In caso di maggiore partecipazione rispetto al n. richiesto sarà reclutato l'Assistente con l'età anagrafica più giovane.

**N. ore disponibili 35 ore in totale**

**Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro.**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERVIGNANO DEL FRIULI**

Le presenze verranno registrate su apposito registro. Le ore totali disponibili potrebbero essere ridotte in corso d'opera per la mancata realizzazione di un modulo o per diminuzione del numero di partecipanti.

**ART. 2 – Modalità di partecipazione**

Gli interessati consegneranno la comunicazione di disponibilità brevi-manu presso gli Uffici di Segreteria – Ufficio Protocollo/Affari Generali dell'Istituto Comprensivo di Cervignano del Friuli **ENTRO IL 30 marzo P.V.** .Si chiede di indicare sulla comunicazione di disponibilità il titolo del progetto.

**ART. 3 Esclusioni**

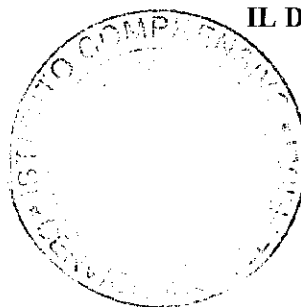
In fase di valutazione della documentazione saranno escluse le documentazioni:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;

**ART. 4 Pubblicazione degli esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

La pubblicazione dell'esito avverrà sull' albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, aree utilmente collocate sul sito istituzionale della scuola: [www.iccervignanodelfriuli.it](http://www.iccervignanodelfriuli.it). Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso.

Si comunica che per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto, saranno tempestivamente pubblicati all'Albo on line sul sito della scuola, all'indirizzo: <http://www.iccervignanodelfriuli.it>



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Tullia Trimarchi**