



Istituto Tecnico Commerciale Statale "Germano Sommeiller"



C.so Duca degli Abruzzi, 20 - 10129 TORINO
tel. 011.51.78.054 fax 011.56.13.193
Cod. Fisc. 80090950017
e-mail: itcs@sommeiller.it

Prot. n. 5927/C14i

TORINO, 07/10/2014

CONTRATTO N. 17

CODICE UNIVOCO UFFICIO UF847Q

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

per l'incarico e la nomina del Medico Competente Scolastico ai sensi del D.Lgs 81/08

tra

l'Istituto Scolastico Commerciale Statale "Germano SOMMEILLER"
rappresentato legalmente dal Prof. Giovanni PACIARIELLO

Dirigente Scolastico pro-tempore, nato a Torino il 04/01/1958 e domiciliato per la sua carica presso
l'Istituto "G. SOMMEILLER" - codice fiscale 80090950017

e

il Dr. Giulio Angelo Boario, Medico Chirurgo Specialista in Medicina del Lavoro, nato a _____ il
_____ e residente a _____ codice fiscale _____

Si conviene e stipula quanto segue:

Il Dr. Giulio Angelo Boario viene incaricato del ruolo di Medico Competente dell'Istituto Tecnico Commerciale Statale "G. Sommeiller" con decorrenza dal 19/10/2014 al 18/10/2015, rinnovabile alla scadenza per un periodo massimo di tre anni complessivi, con esclusivo riferimento ai lavoratori ATA (C.S. / A.A. / A.T. / DSGA) soggetti a sorveglianza sanitaria (restano esclusi dal presente incarico gli accertamenti sanitari e la sorveglianza sanitaria del personale docente e degli alunni). L'attività del Dr. Giulio Angelo Boario sarà svolta senza vincolo di dipendenza, sotto qualsiasi profilo, ed in piena autonomia.

1) Premesso che, ex art. 18 comma 1 lettera g D.Lgs 81/08, è obbligo del Datore di Lavoro richiedere al Medico Competente l'osservanza di quanto gli compete, il medesimo Datore di Lavoro si impegna in particolare a:

- richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti mettendoli a disposizione del Medico Competente per l'effettuazione degli accertamenti medici previsti nel protocollo sanitario o di II livello

- **richiedere al Medico Competente l'effettuazione degli accertamenti sanitari, delle attività di formazione e informazione, della formazione per gli incaricati di Primo Soccorso, della collaborazione alla valutazione dei rischi e dei sopralluoghi periodici e la partecipazione alle riunioni ex art. 35 D.Lgs 81/08 (la cui data deve essere preventivamente concordata col medico competente e stabilita nel II quadrimestre di ogni anno scolastico)**

- coinvolgere il Medico Competente nella programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori e fornirgli i risultati con tempestività, ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza.

2) Per consentire lo svolgimento dell'attività in oggetto e la stesura del programma di sorveglianza sanitaria, il Datore di Lavoro si impegna a trasmettere per iscritto al Medico Competente tutte le informazioni necessarie, tra le quali in particolare:

- elenco dei dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria, completo dei dati anagrafici, data di assunzione, codice fiscale, mansione specifica (se addetto a più mansioni indicare anche quella prevalente), rischi correlati alla mansione/i.

- copia integrale del documento di valutazione dei rischi

- nominativi di RLS, RSPP, addetti PS ed emergenze

- elenco completo delle eventuali sostanze o prodotti chimici utilizzati o comunque presenti in Istituto, le relative schede di sicurezza aggiornate e i risultati di eventuali campionamenti ambientali relativi ai rischi individuati

- elenco e tipologia dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) adottati

- informazioni relative ai corsi di formazione e informazione dei Lavoratori sui rischi presenti in relazione alle mansioni

- misure tecnico-organizzative esistenti per il primo soccorso e le emergenze

- informazioni relative a progetti di modifiche o trasferimenti dei locali di lavoro

- relazione sul ciclo produttivo, compresi gli aspetti organizzativi, completo del Personale addetto alle varie fasi e relativi rischi cui detto personale è esposto.

3) Il Datore di Lavoro si impegna ad aggiornare il Medico Competente in occasione di variazioni del personale dipendente **soggetto all'obbligo di sorveglianza sanitaria** (sono comunque esclusi collaboratori scolastici che svolgano l'incarico per brevi periodi dell'anno scolastico e non esposti a rischio significativo di movimentazione manuale di carichi e assistenti amministrativi che impieghino il VDT per meno di 20 ore settimanali).

4) Con riferimento ai precedenti punti si precisa che il Medico Competente non è responsabile di eventuali omissioni da obblighi previsti dalle norme vigenti se non è stato messo in condizione di svolgere i propri compiti.

5) Il compenso economico per le attività svolte dal Dr. Giulio A. Boario, verrà corrisposto in base al tariffario allegato.

6) L'incarico del Medico Competente oggetto del presente contratto potrà essere annullato in qualunque momento da entrambe le parti tramite inoltro di comunicazione scritta.

Il presente documento è costituito da tre pagine compresa la presente riportanti:

pag. 1 e 2 estremi contrattuali

pag. 3 procedure

pag. 4 tariffario applicato

Il Medico Competente incaricato
Dr. Giulio Angelo BOARIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni PACIARIELLO

UFFICIALE ROGANTE
Il Direttore s.g.a.
Angela DE FELICE