



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE TERESA CONFALONIERI



C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane opzione economico sociale – Liceo musicale

Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 – Fax 0828.46228

C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "Arredi e forniture di interni"

Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione "Gestione risorse forestali e montane"

Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819

www.teresacconfalonieri.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it - 84022 CAMPAGNA (SA)

C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE – TERESA CONFALONIERI–CAMPAGNA  
Prot. 0005359 del 30/10/2018  
C-14 (Uscita)

ALL'ALBO  
SITO WEB ISTITUTO  
ATTI

**Determina a contrarre** mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 34, comma 1, D. l. n. 44/2001 e dell'art. 36, comma 2, lett. B – D. Lgvo. 50/2016 e ss.mm.e ii. per affidamento del servizio di tesoreria triennio 2019/2021. CIG: **Z60258AB38**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D del 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. del 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 36 comma 2 – lettera b del D.Lgs 50/2016;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) relativamente agli articoli in vigore alla data della presente Determina a contrarre;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Tabella Obbligo - Facoltà dal 1° Gennaio 2013 - Strumenti del programma di razionalizzazione degli acquisti;
- VISTA la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013;
- VISTE le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 228/2012, Prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;
- VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richiesta da questo Istituto;
- CONSIDERATO che l'attuale convenzione di cassa con l'Istituto di credito banca Popolare dell'Emilia Romagna – Bper – filiale di Campagna (SA) – scade il prossimo 31/12/2018;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 9834 del 20/12/2013;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 103 del 29/10/2018;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

## DETERMINA

- Art. 1 - L'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 34, comma 1, D. l. n. 44/2001 e dell'art. 36, comma 2, lett. B – D. Lgvo. 50/2016 e ss.mm.e ii. per l'affidamento del servizio di tesoreria triennio 2019/2021.
- Art. 2 - La scelta dell'operatore economico sarà effettuata previa acquisizione di preventivi da richiedere ad almeno tre istituti di credito, scelti per motivi logistici tra quelli operanti nel comune di Campagna o comuni vicini.

Art. 3 - Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., secondo i criteri stabiliti nella lettera d'invito.

Art. 4 - La valutazione delle offerte economiche e tecniche sarà demandata a una Commissione appositamente individuata per l'espletamento della gara;

Art. 5- Il termine per la presentazione delle offerte è stabilito in giorni 15 dalla ricezione della lettera di invito;

Art. 6 - Di stabilire, ove la stipula del contratto si perfezioni entro il 31/12/2018, il termine di decorrenza della nuova convenzione di cassa dal 01/01/2019.

Nelle more della procedura di gara, stabilire la possibilità di ricorrere ad un regime di proroga della convenzione per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura di aggiudicazione del servizio e comunque per un periodo massimo di sei mesi.

Art. 7 - Di dare mandato al Direttore dei Servizi Amministrativi di individuare il contraente per la fornitura servizio indicato in premessa con facoltà di procedere all'aggiudicazione anche di una sola offerta purché ritenuta congrua con i prezzi praticati nel libero mercato.

Art. 8 - Di impegnare la spesa a carico all'aggregato A/01 – Funzionamento amministrativo del programma annuale dell'esercizio di riferimento che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Art. 9 – Di adottare, ai fini della procedura di individuazione dell'Istituto di Credito affidatario del servizio di cassa, la seguente documentazione prevista dalla nota MIUR prot. n. 9834 del 20/12/2013:

- a) ALLEGATO 1- SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CASSA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI;
- b) ALLEGATO 2- SCHEMA CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA A FAVORE DELL'ISTITUTO;
- c) ALLEGATO 3 AL DISCIPLINARE DI GARA - DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA;
- d) ALLEGATO 4 AL DISCIPLINARE DI GARA - DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA;
- e) ALLEGATO 5 - SCHEMA PUNTEGGI.
- f) ALLEGATO 6 – PATTO D'INTEGRITA'
- g) ALLEGATO 7 – MODELLO TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Art. 10 - Di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale corredata del capitolato tecnico predisposto secondo gli schemi tipo degli allegati alla circolare MIUR del del 20-09-2012 all'albo dell'Istituto Scolastico e sul Sito Web Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa vigente.

La lettera invito e i relativi allegati verrà anche inviata via e mail agli indirizzi: [abi.miur@abi.it](mailto:abi.miur@abi.it); [poste.miur@posteitaliane.it](mailto:poste.miur@posteitaliane.it) per una maggiore pubblicizzazione.

Art. 11 - Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, il Responsabile unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente scolastico Prof.ssa Giuseppina Maddaloni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina MADDALONI

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)