

**Istituto Statale Comprensivo "P.O. Olivieri"**

Cod. Mecc. RNIC812004- Codice Fiscale 92027380416

P.za Montefeltro,6 47864 Pennabilli (RN)

TEL. 0541928417- FAX 0541928435

Sito: www.icpennabilli.gov.it- E-mail: rnic812004@istruzione.it -

Pec rnic812004@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI****pon**
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'istruzione digitale
UFFICIO IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel nostro futuro!

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "PADRE O. OLIVIERI"-PENNABILLI

Prot. 0004254 del 30/10/2018

06-18 (Uscita)

Spett.li
Operatori economici
Loro sedi

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Oggetto: Richiesta preventivo - affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per l’uscita didattica al Piccolo museo del diario e del laboratorio presso l’Archivio diaristico di Pieve Santo Stefano (AR) - **PON/FSE Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30 “All’Ombra delle radici - Modulo: "Archivio memoria: Aperto!"**

CUP: F19D18000030006**CIG: Z34258BCC6****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con
- R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO il D. Lgs. N. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 17/01/2018, di approvazione del Programma Annuale E.F.2018;
- VISTO l’avviso prot. 4427 del 02/05/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Azione 10.2.5;
- PRESO ATTO che questa Istituzione Scolastica con Lettera Prot. AOODGEFID/9279 del 10/04/2018 è stata autorizzata ad attuare il Progetto CODICE **10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30 “All’Ombra delle radici”**.
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. N. 63 del 21/05/2018 con la quale è integralmente iscritto nel programma annuale 2018 il finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari;
- VISTO il provvedimento del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio Prot. n. 0002009 del 21/05/2018;

chiede

regolare preventivo per procedere all'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per la seguente uscita didattica, da realizzarsi nell'ambito del PON/FSE Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30 "All'Ombra delle radici - Modulo: "Archivio memoria: Aperto!".

- Giorno 20.11.2018 – PIEVE SANTO STEFANO (AR) - Partenza dalla sede dell'Istituto alle ore 13:30 e rientro alle ore 20:00
- Partecipanti n. 20 alunni + 3/4 accompagnatori.

Il preventivo, sottoscritto dal legale rappresentante e corredato dai seguenti allegati, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 08/11/2018 all'indirizzo di posta elettronica dell'istituto nic812004@pec.istruzione.it:

- Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegato A);
- Dichiarazione sostitutiva DURC/ tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato B);

Si precisa che tale indagine di mercato viene avviata a scopo esplorativo (nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità,, non discriminazione,parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità) e pertanto non vincola l'Amministrazione con gli operatori che hanno presentato regolare preventivo.

In attesa di cortese riscontro si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola Mancini