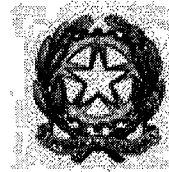




United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



"Gobetti-De Filippo"  
Member of UNESCO  
Associated School



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO

## "GOBETTI - DE FILIPPO"

S.S.S. DI I° "GOBETTI-DE FILIPPO"  
QUARTO (NA)

Prot. 0005460 del 09/11/2018  
06-05 (Uscita)

Quarto, 09/11/2018

Spett.le UNIPOL SAI  
([napoli.un02474@agenzia.unipolsai.it](mailto:napoli.un02474@agenzia.unipolsai.it))

Spett.le Reale Mutua  
(Truppo Alessandro - [alessandro.truppo@realemutuanapoli.it](mailto:alessandro.truppo@realemutuanapoli.it))

Spett.le Benacquista Assicurazioni snc  
(Gaetano Evangelista - [evagaepromoedit@alice.it](mailto:evagaepromoedit@alice.it))

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 lett. b) DEL D. LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO RESPONSABILITÀ CIVILE, INFORTUNI, ASSISTENZA E TUTELA LEGALE DELL'ISTITUTO**

CIG **Z9D25A8F58**

Si invita codesta Spett.le Società a presentare migliore offerta per il contratto assicurativo in oggetto. Le compagnie di assicurazione interessate a formulare offerta sono tenute a rispettare le indicazioni di seguito riportate.

I dettagli della gara sono indicati nella "SCHEDA DATI GARA" riportata in calce alla presente lettera di invito e alla quale si fa espresso rinvio costituendone parte integrante e sostanziale.

### **ART. 1 - Oggetto dell'appalto**

Il contratto di appalto di servizi assicurativi di cui alla presente lettera d'invito è relativo a:  
"Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale".

### **ART. 2 - Durata del contratto**

Il contratto di appalto di servizi di cui alla presente lettera d'invito avrà la durata indicata nella "SCHEDA DATI GARA", non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. È fatta salva la facoltà, da parte della Stazione appaltante, di ripetere il servizio per una durata non superiore a quella originaria ove ciò non confligga con la normativa in essere, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

### **ART. 3 - Importo a base di gara**

Il premio annuale lordo pro capite posto a base d'asta, il numero degli assicurati sono indicati nella "SCHEDA DATI GARA".

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto premio annuale lordo pro capite massimo posto a base d'asta. Non saranno ammesse offerte in diminuzione rispetto premio annuale lordo pro capite minimo posto a base d'asta. Saranno ammesse offerte di importo compreso tra il limite minimo ed il limite massimo.

#### **ART. 4 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato**, recante sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: "**NON APRIRE - CONTIENE PREVENTIVO POLIZZA ALUNNI E PERSONALE**".

L'offerta potrà essere recapitata con qualsiasi mezzo ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di **scadenza ore 12:00 del 26/11/2018**.

Non saranno presi in considerazione i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e/o la denominazione dell'Impresa concorrente.

Detti plichi non ammessi non saranno aperti né presi in considerazione ai fini della procedura selettiva.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, **tre buste sigillate**, ciascuna recante, sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore, così strutturate:

**Busta n.1 – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**Busta n.2 – "OFFERTA TECNICA"**

**Busta n.3 – "OFFERTA ECONOMICA"**

**La Busta n.1 – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1) Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, di cui all'Allegato 2 alla presente lettera di Invito, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o Procuratore della **compagnia di assicurazioni** (in tal caso allegare copia fotostatica della procura speciale a pena di esclusione) e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore con la quale si attesti:
  - A. L'esatta denominazione o ragione sociale **della compagnia di assicurazioni**, la sede legale, il codice fiscale, partita IVA, il numero di telefono e fax, l'indirizzo e-mail – laddove il partecipante sia un Agente o Agenzia di assicurazioni, oltre ai dati di cui innanzi relativi all'agenzia, è obbligatorio, a pena di esclusione, l'indicazione dei medesimi dati con riferimento alla compagnia di Assicurazione per la quale l'Agenzia partecipa in nome e per conto, con allegazione, dell'atto di conferimento dei relativi poteri (procura).
  - B. L'iscrizione della **compagnia di assicurazione proposta** nei registri della C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione;
  - C. I dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
  - D. Il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'U.E. all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara **della compagnia di assicurazioni proposta**;
  - E. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferita **sia alla compagnia di assicurazione** proposta e ai suoi legali rappresentanti sia all'eventuale procuratore;
  - F. Ai fini del comma 5, lettera m dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dichiara, **alternativamente**: a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima

procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

- G. Di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
- H. Ai sensi dell'art.76 D.Lgs. 50/2016 la **compagnia di assicurazione** dichiara che ogni comunicazione attinente lo svolgimento della presente gara dovrà essere inviata esclusivamente: al proprio indirizzo e-mail;
- I. Di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante ad effettuare le comunicazioni di interesse esclusivamente all'indirizzo di cui sopra;
- J. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010.
- K. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

- 2) L'elenco dei principali servizi assicurativi prestati negli ultimi anni a favore di destinatari pubblici e/o istituzioni scolastiche per servizi analoghi a quelli della presente procedura.
- 3) Il Patto d'Integrità (secondo il modello di cui all'Allegato 5) debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o Procuratore della **compagnia di assicurazioni**.

**La Busta n.2** – “OFFERTA TECNICA” dovrà contenere:

- 1) **Allegato 2 – Capitolato Tecnico** timbrato e siglato, in ogni pagina, dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari);
- 2) **Allegato 3 – Modello di formulazione Offerta** compilato in ogni sua parte, sempre su carta intestata della compagnia timbrato e siglato, in ogni pagina, dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari);
- 3) La nota informativa e il programma assicurativo integrale con tutti i fogli e relative appendici di modifica delle condizioni che dovranno essere stampate su carta intestata della compagnia offerente come previsto dal codice delle assicurazioni IVASS;

**La Busta n.3** – “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere:

- 1) La scheda di offerta economica redatta preferibilmente sul modello conforme al fac-simile di cui all'**Allegato 4 – Modello di Offerta Economica** e firmata dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con indicazione del premio annuo lordo pro capite offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il premio indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. L'importo dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno presi in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, il valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale.
- 2) Nell'offerta economica, il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 non dovrà indicare i propri costi della manodopera e i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi di contratto di appalto di servizi di natura intellettuale.

## **ART. 5 - Criterio di Aggiudicazione**

La presente procedura selettiva sarà tenuta ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ed aggiudicata con il criterio di cui all'art. 95 del medesimo decreto legislativo, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi pari ad un massimo di 100/100 sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati nell'Allegato 2 – Capitolato Tecnico.

Il servizio verrà aggiudicato a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa così come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla componente tecnica ed a quella economica. Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico. Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico), ed identico punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio per le integrazioni tecniche della sezione infortuni. In caso di ulteriore identità di punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in

parità.

#### **ART. 6 - Procedura di Aggiudicazione**

L'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione, presso la sede dell'istituzione scolastica, il giorno e l'ora indicati nella "SCHEDE DATI GARA"; in seduta riservata, ove necessario, saranno valutate le offerte tecniche e, successivamente, in seduta nuovamente pubblica sarà data comunicazione dei punteggi attribuiti alla parte tecnica, all'apertura delle offerte economiche ed all'attribuzione del punteggio per l'offerta economica, nonché alla redazione della graduatoria finale. Possibilmente si procederà alle varie fasi nella medesima giornata ovvero, ove necessario, in più sedute separate avendo cura di comunicare agli interessati i dati della successiva seduta pubblica onde consentire la loro partecipazione. Laddove per motivi di tempo non fosse possibile concludere tutte le operazioni nella medesima seduta, la commissione provvederà a sigillare tutte le buste ed i plichi ricevuti, disponendone la conservazione in luogo idoneo, e convocherà nuova seduta pubblica dandone avviso ai soggetti interessati.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'Impresa concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Ente ai sensi dell'art. 1456 c.c.;

L'Istituto si riserva il diritto, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di richiedere anche solo a mezzo e mail (in alternativa a mezzo fax), di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti ed alla dichiarazione presentata.

Ai sensi di quanto previsto al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

A tal riguardo la stazione appaltante precisa che saranno valutate come elementi essenziali tutte le dichiarazioni rese dai concorrenti in ordine a tutti i requisiti generali di ordine morale ex art. 80 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e requisiti e capacità speciali ex art. 83 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 richiesti, di cui all'art. 4 del presente disciplinare di gara, e quindi di tutte le dichiarazioni richieste al presente articolo. Sono considerate irregolarità essenziali non sanabili e, quindi, non suscettibili di soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, in conformità a quanto previsto al comma 9 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

L'Istituto potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dalla presente lettera di invito.

Si precisa che l'Istituto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016, potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

Degli esiti della procedura selettiva verrà data comunicazione agli aventi diritto ai sensi e con le modalità dell'art. 76 del D.lgs. 50 del 2016.

#### **ART. 7 - Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 e degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (cosiddetto del GDPR), in ordine al procedimento instaurato da questa lettera d'invito si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed alla presente lettera d'invito;

- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- d) Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico.
- e) Responsabile del trattamento dei dati personali è indicato nella "SCHEDA DATI GARA".

#### **ART. 8- CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il mancato rispetto del patto di integrità allegato alla presente dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

1. *Scheda di domanda*
2. *Allegato 1 – Modello dichiarazione sostitutiva*
3. *Allegato 2 – Capitolato Tecnico*
4. *Allegato 3 – Modello di formulazione offerta*
5. *Allegato 4 – Modello di Offerta Economica*
6. *Allegato 5 – Patto d'Integrità*

Cordiali Saluti



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Erminia Wirz

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93*

# SCHEMA DATI GARA

## ANAGRAFICA SCUOLA

Intestazione Istituto Scolastico: S.S.S. 1° GRADO GOBETTI-DE FILIPPO

Codice fiscale: 96031060633

Partita IVA: //

Via/Civico: CORSO ITALIA 166

Località: QUARTO

Cap:80010

Provincia:NA

Tel:0818761022

Fax:0818060585

E-MAIL: namm0a100c@istruzione.it

E-MAIL CERTIFICATA: namm0a100c@pec.istruzione.it

## DATI GARA

CIG: Z9D25A8F58

Premio a base d'asta da Euro 4,50 a Euro 6,00

Decorrenza: ore 24:00 del 15/12/2018

Scadenza: ore 24:00 del 15/12/2019

Durata: annuale

N° Alunni:732 (nel corrente a.s.)

N° Operatori: //

Totale: 732

Recapito offerte in: CORSO ITALIA 166 QUARTO (NA) – o e-mail [namm0a100c@istruzione.it](mailto:namm0a100c@istruzione.it) – [namm0a100c@pec.istruzione.it](mailto:namm0a100c@pec.istruzione.it)

Scadenza presentazione offerte: 26/11/2018

Ora:12:00

Data apertura buste: 27/11/2018

Ora:9:00

## INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** (ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016)

**DIRIGENTE SCOLASTICO – PROF.SSA ERMINIA WIRZ**

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI / TITOLARE - RESPONSABILE**

**DSGA – SIG.RA MARIA ROSARIA ONUFRIO**

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Erminia Wirz

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93

