



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE S. ANTIMO 2 "G. Leopardi"

Cod. Mecc. NAIC8F3004 - C.F. 80101950634

Via Svizzera, 13 - 80029 SANT'ANTIMO (NA) Tel./Fax 081.5054681

sito web: www.icsantantimo2.gov.it - email: naic8f3004@istruzione.it - P.E.C.: naic8f3004@pec.istruzione.it



I.C. S.ANTIMO 2 - "G. LEOPARDI"
Prot. 0003865 del 16/11/2018
06-09 (Uscita)

CIG: Z7925C990E

BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D.Lgs. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. 44/2001 in particolare gli art. 32-33-40, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- VISTO** l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
- VISTA** la lettera "a" del 1° comma dell'art.18 del .Lgs. 81/2008;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di un medico specialista in medicina del Lavoro a cui conferire un contratto di prestazione d'opera;
- ACCERTATO** che non esiste personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di responsabile della sorveglianza sanitaria;

EMANA

Il seguente bando di gara, per la selezione pubblica con procedura comparativa per soli titoli, per il conferimento dell'incarico professionale di Sorveglianza Sanitaria sul luogo di lavoro - **MEDICO COMPETENTE** (ai sensi del D.Lgs 81/2008), della durata di anni quattro, non rinnovabili tacitamente, a partire dalla data di stipula del contratto, per il personale esposto a rischio dell'**ISTITUTO I.C. S.ANTIMO 2 "G. LEOPARDI"**, per un importo massimo annuo di **Euro 800,00 (ottocento)** onnicomprensivo di qualsiasi, onere, ritenuta e/o spesa. Per quantificare l'importo dell'offerta si precisa che i lavoratori da sottoporre a sorveglianza sanitari risultano:

- N. 1 DSGA (Rischio VDT)
- N. 5 assistenti amministrativi (Rischio VDT)
- N. 11 collaboranti scolastici (Rischio MMC)

1. COMPITI

Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale.

Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D. Lgs. n. 81/2008:

A) in accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni alla mansione alla quale i lavoratori saranno destinati, con l'obiettivo di valutare l'idoneità lavorativa specifica;

B) accertamenti periodici per controllare la persistenza di uno stato di salute psico-fisica dei lavoratori compatibile con il mantenimento di tale condizione di idoneità.

Informare per iscritto il datore di lavoro e il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi.

Istituire, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

Consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, e con salvaguardia del segreto professionale.

Consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione.

Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria.

Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.

Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi.

Partecipare alla riunione periodica annuale del S.P.P.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

E' ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti personali e professionali:

Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;

Godimento dei diritti politici;

Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Laurea in medicina e chirurgia;

Specializzazione in medicina del lavoro;

Assenza nell'esercizio della professione di errore grave accertato;

Possesso dei requisiti previsti all'art.38 del D.Lgs. 81/08 per assolvere all'incarico di medico competente;

Regolare iscrizione all'Ordine Professionale della provincia di Napoli;

Regolare Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute.

3. MODALITA' DI VALUTAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

Laurea in medicina da almeno 10 anni;	Punti 3
Specializzazione di medico del lavoro da almeno 5 anni;	Punti 2
Altra laurea oltre il titolo necessario per l'accesso	Punti 1
Altra specializzazione oltre quella necessaria per l'accesso	Punti 0,50
Attestati di aggiornamento professionale in materia di medicina del lavoro organizzati da PP.AA.;	Punti 0,50 (max punti 5)
Esperienza quale incaricato di sorveglianza sanitaria in PP.AA. diverse dall'Amministrazione Scolastica ;	Punti 1 per ciascun anno di incarico (max 20 punti)
Incarichi già svolti o attualmente in corso di svolgimento, quale medico competente ai sensi del Dlgs 81/08 nell'Amministrazione Scolastica e in particolare nelle Istituzioni Scolastiche;	Punti 1 ,50 per ciascun anno di incarico (max 40 punti)
Relativamente alla valutazione dell'offerta economica il punteggio, sarà determinato secondo la seguente formula: $p = \frac{C_{min.}}{C. off.} \times 20$	Per un massimo di Punti 20

LEGENDA: p= Punteggio attribuito – C min= il compenso più basso indicato nelle offerte ammesse – C off.= compenso offerto dal concorrente esaminato. NB: L' arrotondamento sarà effettuato per difetto se < 5 per eccesso se = 5.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di gara, gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta, al protocollo di questa istituzione scolastica, sita in S. Antimo (NA) alla via Svizzera, 13, per posta certificata (PEC) all'indirizzo mail **naic8f3004@pec.istruzione.it**, brevi manu o a mezzo raccomandata, entro e non oltre le ore 12.00 del 30 novembre 2018, in un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura **“Offerta per incarico Medico Competente”** (non farà fede la data del timbro postale).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara. Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo capitolato.

Nella busta dovranno essere inseriti **a pena di esclusione dalla gara** i seguenti documenti:

- a. istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
- b. curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio;

5. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione, di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX D. L.GS 196/2003

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. L.vo n. 196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art .4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico – Prof.ssa Raffaelina Varriale

Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, all'albo della Scuola e sul sito istituzionale: Albo on line e Amministrazione Trasparente – sez. bandi di gara e contratti.

DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Raffaelina Varriale

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993*