



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "STENIO"

Sezioni: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Elettrotecnica ed Elettrotecnica – Manutenzione e Assistenza Tecnica – ITA: Produzioni e Trasformazioni Agroindustria

Cod. Min. PAIS013004 - C.F. 96002330825

- centralino 091.8145597

e-mail: pais013004@istruzione.it – pec: pais013004@pec.istruzione.it - sito web: www.stenio.gov.it

Via Enrico Fermi - 90018 Termini Imerese (Pa)

Prot.9343

Termini Imerese 22/11/2018

Agli atti d'ufficio
All'Albo Pretorio

OGGETTO: Acquisti - Determina a contrarre.

Il Dirigente Scolastico

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8/03/1999 n.275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997 n. 59;

Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

Visto il D.A.895/2001 della Regione Sicilia;

Visto l'art. 36 comma 2a del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 Nuovo Codice degli Appalti;

Visto il Programma Annuale e.f.2018;

Constatato che l'Istituto è privo di palestre e campi sportivi;

Rilevata l'esigenza di utilizzare dei campi sportivi per poter effettuare, gli alunni della Sede e della Sezione MAT, attività sportiva;

Rilevato l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

Vista delibera n. 37 del 29/10/2018 del Consiglio di Istituto;

Considerato il preventivo del 29/10/2018 acquisito al prot. 8394 del 29/10/2018 ;

Considerato l'importo che ammonta a € 3000,00 + IVA del 22% € 660,00 = tot. € 3660,00;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto della fornitura citata in premessa mediante Procedura in economia – Affidamento diretto (art.34 D.A.895/2001) imputando la spesa nel Programma Annuale 2018 aggregato A02;
3. previa acquisizione dello Smart CIG su AVCP
4. L'Associazione contraente è ASD SPORTING TERMINI ;
5. Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Maria Bellavia, Il pagamento avverrà entro 30 gg dalla regolarità fornitura, acquisizione della fattura elettronica ai sensi dell'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24 dicembre 2007, n.244 e D.M. 3 aprile 2013 n.55, del Ministero dell'Economia e Finanze, e acquisizione DURC d'ufficio, con il metodo di pagamento Split Payment ai sensi dell'art.17-ter del DPR633/1972 con pagamento dell'imponibile direttamente al fornitore e il versamento dell'IVA all'ERARIO con modello F24EP

**Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Bellavia)**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/93