

**ALLEGATO N. 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Spettabile
I.S. "TUROLDO"
Via Ronco, 11
24019 ZOGNO

Il/la sottoscritto/a nato/a a
.....prov.....il..... e
residente invia..... nella sua qualità di rappresentante
legale della impresa
....., Partita IVA.....tel
..... Fax..... Email (
preferibilmente PEC).....

DICHIARA

di partecipare all'avviso pubblico per l'affidamento del servizio di organizzazione dei viaggi d'istruzione, soggiorni linguistici all'estero dell'Istituto Superiore "David Maria Turdoldo" per l'anno scolastico 2018/19.

A tal fine consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste per le dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti con dati non più corrispondenti a verità,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47
DEL D.P.R.445/2000**

a pena di esclusione dall'avviso:

-che l'impresa.....ha la sede legale a
Partita IVA.....tel
Fax..... Email (preferibilmente PEC).....

A. dichiara di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva (comprese le caratteristiche tecniche dettagliatamente descritte nell'allegata scheda contraddistinta con "Allegato n.1 - Capitolato d'Oneri" che fa parte integrante del presente avviso);

B. l'iscrizione della società nei registri della C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione
.....(numero, data, durata, forma
giuridica, titolari etc);

C. che la società è in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo con indicazione degli estremi e dei riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro elenco, del titolare e del direttore tecnico;

D. i dati relativi al legale rappresentante (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);

E. l'assenza delle situazioni di esclusione dalla partecipazione all'avviso pubblico di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006;

F. l'assenza di sanzioni o misure cautelari ai sensi del D.Lgs n. 231/01 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;

G. che la società non si trova nelle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14 della legge 18.10.2001 n.383, introdotto dall'art.1 comma 2 del Decreto Legge 210/2002

convertito in Legge 266/2002, in quanto non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla citata legge 383 del 2001 ovvero in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso;

H. l'assenza di cui all'articolo 2359 del codice civile di rapporti di controllo con altra impresa che partecipa all'avviso pubblico, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

I. l'assenza di procedure di emersione del lavoro sommerso ai sensi del D.L. 25.9.2002 n.210 e successive modifiche;

J. il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci;

K. il rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/1999;

L. di impegnarsi a rispettare le prescrizioni previste dalla legge in materia di visite guidate e viaggi di istruzione previste dalla normativa di riferimento: C.M. 14/08/1991, n.253, C.M. 14/10/1992, n.291, D.Lvo 17/03/1995, n.III, DPR 8/03/1999, n.275, DPR n.347 del 6/11/2000, C.M. n.2209 dell'11/04/2012, fornendo, su richiesta dell'Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste dalla stessa anche mediante autocertificazione sottoscritta dal rappresentante legale della ditta, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

M. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010 ("dichiarazione conto corrente dedicato" documentazione allegata);

N. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

O. che il personale impiegato nella guida dei BUS avrà sempre rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

P. di impegnarsi ad esibire alle autorità competenti di P.S., prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti ai fini dei previsti controlli:

carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);

patente "D" e certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;

polizze assicurative, da cui risulti che il mezzo di trasporto è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno € 5.000.000 (€ cinquemilioni/00) per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;

attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;

presentazione e deposito presso la stazione appaltante, a conclusione di tutte le attività relative al servizio reso, di tutte le fotocopie dei dischi del cronotachigrafo, dall'ora della partenza all'ora dell'arrivo, del o dei BUS utilizzati per il servizio;

Q. di garantire che nell'effettuazione del servizio, allorché organizzato in modo tale da tenere in movimento il o i BUS per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno previsti due autisti al seguito, per ciascuno degli automezzi, ai fini dell'alternanza alla guida in osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20 dicembre 1985 ove si prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;

S. di garantire che in tutti i casi in cui il servizio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo **non inferiore a 45 minuti** ogni quattro ore e mezza di guida;

T. di aver preso visione delle condizioni indicate nella presente lettera d'invito e nel capitolato allegato n.1 alla presente e di accettarle espressamente ed incondizionatamente.

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

(firma leggibile)