



LICEO “MARGHERITA DI CASTELVÍ”
Liceo Scienze Umane – Liceo Economico Sociale - Liceo Linguistico
Liceo Linguistico Internazionale

CODICE FISCALE : 80000420903 – CODICE UNIVOCO UFFICIO:UFRY7L
Viale E. Berlinguer n. 2 già Via Manno 56 – Tel. 079/235162 – 079/235170 - Sedi staccate: Via Istria / P.zza Armi
Sito www.liceocastelvi.it PEO: sspm010006@istruzione.it PEC: sspm010006@pec.istruzione.it

All'Albo
Agli Atti

OGGETTO: Determina dirigenziale per adempimenti medico competente, art. 41 del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni. Visite idoneità richieste dal lavoratore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il contratto prot. 10956 del 16/10/2018 nel quale viene affidato alla dott.ssa Marina Nettuno l'incarico di medico competente presso questa Istituzione scolastica

Considerato che n.1 docente a tempo indeterminato, con istanza prot.13709 del 12/12/2018 e n.1 collaboratore scolastico a tempo indeterminato, con istanza prot.13797 del 13/12/2018 hanno richiesto di essere sottoposti ad una visita di controllo dal medico competente per accertare l'idoneità alla proprio incarico di lavoro, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni.

Considerato inoltre che una docente a tempo determinato di sostegno in astensione obbligatoria sino al 20/12/2018 ha richiesto con nota prot.12730 del 22/11/2018, il prolungamento del periodo di astensione obbligatoria sino al settimo mese di vita del bambini,

Visto il documento di valutazione dei rischi lavoratrici gestanti e puerperio, redatto dal RSPP di questa istituzione scolastica nel quale viene richiesto il parere del medico competente,

Vista l'offerta economica presentata dalla Dott.ssa Marina Nettuno, allegata alla nota prot. 10774 del 13/10/2018 di seguito elencata

Obblighi medico competente, art. 41 del D.Lgs 81/08 (se necessari)	
D.S.G.A	60,00€/lavoratore (onnicomprensivo)
Assistenti Amministrativi	60,00 €/lavoratore onnicomprensivo
Assistenti Tecnici Informatici	60,00 €/lavoratore onnicomprensivo
Visite mediche straordinarie, su richiesta del lavoratore, con redazione Certificato Medico	70,00 €/lavoratore onnicomprensivo
Visite mediche dopo assenza per malattia per 60 giorni continuativi.	40,00 €/lavoratore onnicomprensivo
Visita medica correlata allo stato di gravidanza/maternità	40,00 €/lavoratore onnicomprensivo
Trasferta per visite mediche c/o sede di lavoro	90,00 € onnicomprensivo



LICEO “MARGHERITA DI CASTELVÌ”

Liceo Scienze Umane – Liceo Economico Sociale - Liceo Linguistico

Liceo Linguistico Internazionale

CODICE FISCALE : 80000420903 – CODICE UNIVOCO UFFICIO:UFRY7L

Viale E. Berlinguer n. 2 già Via Manno 56 – Tel. 079/235162 – 079/235170 - Sedi staccate: Via Istria / P.zza Armi

Sito www.liceocastelvi.it PEO: sspm010006@istruzione.it PEC: sspm010006@pec.istruzione.it

VISTO il programma annuale 2018 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 29/01/2018 e dai revisori dei Conti in data 22/03/2018

CONSIDERATO che nel programma annuale 2018 è inserito la scheda attività P/06 – “Sicurezza nella Scuola” che prevede, prestazioni professionali specialistiche.

VISTA la disponibilità finanziaria

DETERMINA

Di richiedere alla Dott.ssa Marina Nettuno nata il 13/05/1977 a Alghero residente in Via Luna e Sole n. 50/D Sassari, Medico Competente di questa istituzione Scolastica, di sottoporre, su richiesta del lavoratore, alla visita per la relativa idoneità, di cui all’art.41 del D.Lgs 81/2008 e succ. modificazioni n.1 docente e n. 1 collaboratore scolastico e n.1 docente di sostegno che ha richiesto il prolungamento dell’astensione obbligatoria sino al settimo mese di vita del bambino.

Di assumere apposito impegno di spesa, per € 180,00 onnicomprensivi – da imputare al P/06- “Sicurezza nella Scuola” nel programma Annuale 2018, che presenta la necessaria copertura finanziaria, di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/ ,

Di individuare, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott. Gianfranco Strinna in qualità di Responsabile Unico del Procedimento

di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.ra Maria Vittoria Luzzu all’imputazione della spesa di € 180,00 di cui alla presente determina, alla scheda attività P/06 – “Sicurezza “

Il CIG che identifica la prestazione è ZDE26539D2

Il Dirigente Scolastico
Dott.Gianfranco Strinna

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)