

ISTITUTO COMPRENSIVO IC DI PIOVE DI SACCO 2

Sede centrale: Via S. Francesco 2 - 35028 PIOVE DI SACCO (PD)

C.F. 92258490280

Tel. 049/9701167- FAX: 049/5840085 Email: pdic89900g@istruzione.it

Piove di Sacco, li 29/12/2018
Contratto n. 111

Protocollo Nr. 5376 /VI-10

CIG **Z802685EF1**

Alla Ditta
TECNOCONSULENZE SAS
Via Padova, 22
35025 Cartura (PD)

Tel.: 3389051919
mirko@tecniconsulenze.it

da Uff. Acquisti
Tommaso Smaldino

Rif. Prev. del 18/11/2018

OGGETTO : Ordine di acquisto licenze antivirus.

IVA CON SPLIT PAYMENT - RIF COM. STAMPA N 7 DEL 9/01/2015 - MINISTERO ECONOMIA E FINANZA

La fattura verrà liquidata solo in presenza di DURC positivo.

descrizione	quantità	prezzo unitario	prezzo complessivo
LICENZA AVG ANTIVIRUS (10 LICENZE ELETTRONICHE CLIENT + 1 LICENZA SERVER)	11		€ 121,00
TOTALE (AL NETTO DI IVA)			€ 121,00
IVA 22 %			€ 26,62
TOTALE COMPLESSIVO IVATO			€ 147,62

Il pagamento sarà a 30 giorni dal ricevimento della fattura con accredito sul c/c bancario.

Eventuali spese di trasporto sono da considerarsi a Vs. carico.

L'eventuale ordine è vincolato agli adempimenti che questa Istituzione Scolastica deve effettuare in materia di certificazione di regolarità contributiva DM 24/10/07 a seguito della circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07/05/2009 Prot. n. 0047536.

Ai fini del pagamento dell'importo, si dovranno indicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ed i soggetti dedicati ad operare in banca e quanto indicato dalla Legge 136/2000 ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto n. 2010 sugli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui l'appaltatore si assume tutti gli obblighi.

Si comunica che, ai sensi della legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1, commi da 209 a 214, come modificato dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D. L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione che entra in vigore a partire dal 6 gennaio 2014.

I fornitori della scrivente Istituzione Scolastica da tale data sono tenuti ad emettere fatture esclusivamente in

modalità elettronica, avendo cura di indicare il codice i.p.a. - www.indicepa.gov.it - codice univoco dell'ufficio **UFJXJK**

L'appaltatore si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Padova - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltante/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Franca Milani

Firma apposta in digitale