



Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"

via Umbra 34 - 74121 TARANTO (TA)
C.F. 90214520737 - Tel./ Fax: 0997352739
C.M.: TAIC866003 - COD. IPA.: UFAGK2

Peo: taic866003@istruzione.it - Pec: taic866003@pec.istruzione.it
sito web: icsgboscotaranto.gov.it

TRINITY
COLLEGE LONDON



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Strutture e Servizi per interventi in materia di edilizia
scuolastica per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MISUR

PER LA SCUOLA - COME INVESTIRE PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Sede
esami
Centre
number:
41379

CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO!

ICS "San Giovanni Bosco" - Taranto
Prot. 0000124 del 09/01/2019
04-05 (Uscita)

Al Personale Docente interno
All' Albo On Line
Al Sito Web dell'Istituto
SEDE

AVVISO INTERNO

DOCENTE REFERENTE DEL CONTROLLO E DELLA COMPLETEZZA DATI SISTEMA INFORMATIVO

PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-621

CUP: J5718000260007

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** l' Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal PON trasmesso con Circolare n. AOODGERID/3340 del 23/03/2017 del MIUR - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV;
- VISTA** la Delibera n. 2 del Collegio dei Docenti in data 19/04/2017 con cui sono state approvate le proposte PON presentate da questo Istituto per l'annualità 2014 – 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 47 in data 26/04/2017 con cui sono state deliberate le attività progettuali PON FSE annualità 2014-2020;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/ 23583 del 23/07/2018 del MIUR - Ufficio IV - con la quale è stata comunicata l'Autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa Istituzione Scolastica, identificato dal codice: **10.2.5A-FSEPON-PU-2018-621** dal titolo "AMBIENTIAMOCI. A SCUOLA... Per star bene con se stessi, con gli altri, nel mondo" per l'importo complessivo di € 25.410,00;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 5676/U del 12/09/2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 96 del 13/09/2018, con la quale si è iscritto il Progetto nel Programma Annuale, A.F. 2018, di questa Istituzione Scolastica;
- VISTI** i criteri per la selezione delle figure di personale docente PON proposte dal Collegio dei Docenti in data 13/09/2018 e deliberati dal Consiglio di Istituto in data 13/09/2018;
- VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.l. 44/2001;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l' incarico di **Docente Referente del controllo e della completezza dati sistema informativo;**

CONSIDERATO che il Piano denominato "AMBIENTIAMOCI.. A SCUOLA... Per star bene con se stessi, con gli altri, nel mondo" per la scuola Primaria e Secondaria di I grado è così articolato:

MODULO	NUMERO ORE
EDUCAZIONE ALIMENTARE: "Mangio bene... vivo meglio" Scuola Primaria	30
EDUCAZIONE ALIMENTARE "L'orto a scuola ovvero dal produttore al consumatore" Scuola Primaria	30
EDUCAZIONE MOTORIA E SPORT: "La scuola secondaria in movimento" Scuola Secondaria I grado	30
EDUCAZIONE AMBIENTALE "La scuola primaria in movimento" Scuola Primaria	30
CIVISMO, RISPETTO DELLE DIVERSABILITA' E CITTADINANZA ATTIVA "Uguale e diversi" Scuola Primaria	30

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
EMANA**

Il seguente Avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n.1 docenti a cui affidare l'incarico di **Docente Referente del controllo e della completezza dati sistema informativo** necessario per l'attuazione del progetto indicato in oggetto.

ART. 1 – COMPITI DI PERTINENZA DELLA FIGURA DEL RESPONSABILE E CONTROLLO DATI SISTEMA INFORMATIVO

Tenuto conto che la Progettazione PON è funzionale al miglioramento degli esiti degli alunni sia in termini di competenze che di apprendimenti l'aspirante dovrà:

- ✓ Cooperare con DS e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, verbalizzando le relative riunioni;
- ✓ Controllare, di concerto con Tutor ed Esperti, che in ciascun percorso di formazione siano inseriti tempestivamente tutti i dati relativi ai corsisti partecipanti, curandone il costante aggiornamento;
- ✓ Controlla:
 - che tutti i dati inseriti dall'Esperto, dal Tutor e dal Valutatore, nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio, siano coerenti e completi;
 - per ciascun corsista, la relativa scheda di osservazione, al fine dell'avvio del modulo formativo;
 - le anagrafiche dei corsisti ed il loro corretto inserimento al sistema, nonché il "consenso al trattamento dei dati" al fine dell'avvio del modulo formativo;
 - gli archivi dei dati degli allievi ed i loro aggiornamenti;
 - il calendario di dettaglio e le eventuali modifiche;
 - il registro delle presenze;
 - il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo, dall'Esperto e dal Tutor;
 - il conteggio delle ore di presenza degli allievi corsisti.

ART. 2 – REQUISITI e CRITERI DI AMMISSIONE DEI DOCENTI PER ACCEDERE ALLA SELEZIONE DI DOCENTE REFERENTE DEL CONTROLLO E DELLA COMPLETEZZA DATI SISTEMA INFORMATIVO.

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all'attività;
- Essere in possesso di un titolo di studio (Laurea o Diploma) pertinente alla disciplina d'insegnamento e al grado di istruzione di riferimento del progetto
- Essere in possesso di competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL Docente Referente del controllo e della completezza dati sistema informativo

Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta

Voto fino a 85 = **8 punti**

Voto da 86 a 95 = **10 punti**

Voto da 96 a 98 = **12 punti**

Voto da 99 a 108 = **14 punti**

Voto da 109 a 110 = **16 punti**

Voto da 110 e Lode = **18 punti**

Diploma di Laurea 1° livello specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta

Voto fino a 85 = **5 punti**

Voto da 86 a 95 = **7 punti**

Voto da 96 a 98 = **9 punti**

Voto da 99 a 108 = **11 punti**

Voto da 109 a 110 = **13 punti**

Voto da 110 e Lode = **15 punti**

Diploma con abilitazione all'insegnamento

Per ogni diploma = **5 punti**

Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF–RAV– PDM)

per ogni anno = **5 punti** fino ad un massimo di **20 pt.**

Esperienza di coordinamento progettazione anche europea

per ogni esperienza = **1 punto**

Attività di docente esperto /tutor in percorsi formativi PON

Per ogni attività = **1 punto**

Attività di collaborazione con Università, Enti di Ricerca ASL, Enti Pubblici o Ministeri relativamente al modulo scelto

Per ogni attività = **1 punto**

Esperienza gruppo Team Innovazione Digitale o Animatore Digitale

Per ogni anno = **5 punti** fino ad un massimo di **15 punti**

Esperienze di formazione sulla progettazione partecipata

Per ogni attestato = 3 punti

Competenze informatiche certificate

Una sola certificazione = 2 punti

CRITERI DI PREFERENZA

In caso di parità di punteggio = età più giovane

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei requisiti e dei criteri precedentemente elencati.

A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria, che diverrà definitiva il 10° giorno dalla data di pubblicazione nell'Albo e nel Sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede al conferimento dell'incarico.

ART. 3 – COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Avviso, sarà corrisposto compenso:

<i>FIGURA: Personale Interno</i>	<i>Compenso orario</i>
Responsabile e controllo dati Sistema Informativo	€ 17,50 lordo dipendente per ogni ora svolta (€ 23,22 lordo stato)

Il numero di ore effettivamente prestate, si desumerà dal Registro di Presenza, debitamente compilato e firmato, che il Responsabile e controllo dati presenterà al D.S.G.A. al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti, del 31.08.2019.

Si precisa che così come indicato nell'avviso di cui in premessa che, qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo garantito (n.9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo di 9 partecipanti.

Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo;

ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo, dagli allegati di cui al presente avviso dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'Ufficio di Segreteria utilizzando l'apposito modello (allegato 1) entro le ore 12,00 del 19/01/2019.

È ammessa la seguente modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria con dicitura "Raccomandata a mano partecipazione avviso Responsabile e controllo dati Sistema Informativo"

- Invio tramite PEO all'indirizzo e-mail : taic866003@istruzione.it

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco" via Umbria 34 - 74121 TARANTO (TA) C.F. 90214520737 - Tel./ Fax: 0997352739 C.M.: TAIC866003 - COD. IPA.: UFA6K2 Peo: taic866003@istruzione.it - Pec: taic866003@pec.istruzione.it sito web: icsgboscotaranto.gov.it</p> <div style="text-align: center;">   </div> <p style="text-align: center;">FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 UNIONE EUROPEA Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per il coordinamento le attività di attività scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p> <p style="text-align: center;">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E INIZIATIVE PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESM)</p>	<p style="text-align: center;">TRINITY COLLEGE LONDON</p> <p style="text-align: center;">Sede esami Centre number: 41379</p>
---	---	---

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae, non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2018.
- L'Istituto si riserva di effettuare i controlli dovuti sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura.

Si precisa che la candidatura sarà resa valida anche in presenza di un sola istanza pervenuta.

ART. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico.

ART. 6 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Bando.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto.

Il responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

ART. 7 - MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO

Il presente Avviso interno è pubblicato all'Albo on-line e sito Web dell'Istituzione Scolastica: www.icsgboscoaranto.gov.it;

ALLEGATI:

- allegato 1 Istanza di partecipazione all'Avviso;
- allegato 2 Tabella di autovalutazione dei titoli;
- allegato 3 Informativa Privacy;
- allegato 4 Assenza di Conflitto di Interesse.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott. ssa Giovanna Santoro

Giovanna Santoro

Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"
via Umbria 34 - 74121 TARANTO (TA)
C.F. 90214520737 - Tel./ Fax: 0997352739
C.M.: TAIC866003 - COD. IPA.: UFA6K2
Peo: taic866003@istruzione.it - Pec: taic866003@pec.istruzione.it
sito web: icsgboscotaranto.gov.it



TRINITY
COLLEGE LONDON

Sede esami
Centre number: 41379

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco"
Taranto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014 – 2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”.

Domanda di partecipazione all’Avviso Interno di selezione Docente referente del controllo e della completezza dati sistema informativo

Il/la sottoscritto/a
nato/a il/...../..... a.....(prov.)
e residente a(prov.) in via.....
n. cap. C.F.
docente a tempo indeterminato determinato presso codesto Istituto, tel.
e-mail

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’incarico di: *Responsabile del controllo e della completezza dati*

Sistema Informativo.

A tal fine dichiara:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all’attività;
- Essere in possesso di un titolo di studio (laurea o diploma) pertinente alla disciplina e al grado di istruzione di riferimento del progetto
- essere in possesso di competenze informatiche digitali funzionali all’inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON;

- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D.Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nell'Avviso Interno emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di autovalutazione allegata alla presente, per un totale di punti (in lettere).

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on line "Gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico, tutta la documentazione ad esso inerente.

Allega alla presente:

- tabella di autovalutazione dei titoli;
- curriculum vitae in formato europeo (con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione);
- Informativa Privacy
- Assenza di Conflitto di Interesse

Data

Firma

Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"
 via Umbria 34 - 74121 TARANTO (TA)
 C.F. 90214520737 - Tel./ Fax: 0997352739
 C.M.: TAIC866003 - COD. IPA.: UFA6K2
 Peo:taic866003@istruzione.it - Pec:taic866003@pec.istruzione.it
 sito web: icsgboscotaranto.gov.it



TRINITY
COLLEGE LONDON

Sede esami
Centre number: 41379

Allegato 2

Al Dirigente Scolastico
 Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco"
 Taranto

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI
 PER LA SELEZIONE DEL DOCENTE REFERENTE DEL CONTROLLO E DELLA
 COMPLETEZZA DATI SISTEMA INFORMATIVO**

Candidato _____

Valutazione Curriculum *	Punteggio di Autovalutazione	Punteggio Valutato dall'Istituto
Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta
Diploma di Laurea 1° livello specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta
Diploma con abilitazione all'insegnamento
Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF - RAV - PDM)
Esperienza di coordinamento progettazione anche europea
Attività di docente esperto/tutor in percorsi formativi PON
Attività di collaborazione con Università, Enti di Ricerca, Asl, Enti Pubblici o Ministeri relativamente al Modulo scelto
Esperienza gruppo Team Innovazione Digitale o Animatore Digitale
Esperienze di formazione sulla progettazione partecipata
Competenze informatiche certificate

* I punteggi sono reperibili nel relativo Avviso Interno.

IL CANDIDATO AVRÀ CURA DI EVIDENZIARE SUL CURRICULUM VITAE LE ESPERIENZE E I TITOLI DEI QUALI RICHIEDE LA VALUTAZIONE

Data

Firma.....



Istituto Comprensivo Statale "Francesco Severi"
via Bari 15 - 74012 CRISPIANO (TA)
C.F. 80012840734 - Fax: 0998115790
Tel. 099616078 (segreteria) - Tel. 099611371 (presidenza)
Peo:taic83400g@istruzione.it - Pec:taic83400g@pec.istruzione.it
sito web: www.severi.gov.it

TRINITY
COLLEGE LONDON



Sede esami
Centre number: 41379

Allegato 3

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco"
Taranto**

INFORMATIVA

Informiamo che l' I.C. "San Giovanni Bosco" di Taranto in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del Regolamento UE 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016 .

__1__ sottoscritt__ , ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del GDPR per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Istituto Comprensivo Statale "San Giovanni Bosco"
via Umbria 34 - 74121 TARANTO (TA)
C.F. 90214520737 - Tel./ Fax: 0997352739
C.M.: TAIC866003 - COD. IPA.: UFA6K2
Peo:taic866003@istruzione.it - Pec:taic866003@pec.istruzione.it
sito web: icsgboscotaranto.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PULZATI (PSC 6.15.1)

TRINITY
COLLEGE LONDON

Sede esami
Centre number: 41379

Allegato 4

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco"
Taranto

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(ai sensi dell'art. 53 comma 14 D. lgs n. 165/2001)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il ____/____/____

in relazione all'incarico conferitomi dal Dirigente Scolastico:

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- o l' insussistenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, , ai sensi della normativa vigente, con l' I.C. "San Giovanni Bosco" di Taranto;
- o di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto;
- o di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a renderne nel caso, una nuova sostitutiva.

Autorizza altresì, la pubblicazione dei presenti dati, e il proprio curriculum, sul sito internet della Scuola.

Data _____

Firma _____