



### Istituto Statale Comprensivo "P.O. Olivieri"

Cod. Mecc. RNIC812004- Codice Fiscale 92027380416

P.za Montefeltro, 6 47864 Pennabilli (RN)

TEL. 0541928417- FAX 0541928435

Sito: [www.icpennabilli.gov.it](http://www.icpennabilli.gov.it) - E-mail: [rnrc812004@istruzione.it](mailto:rnrc812004@istruzione.it) -

Pec [rnrc812004@pec.istruzione.it](mailto:rnrc812004@pec.istruzione.it)



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per l'intervento in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel nostro futuro!

ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "PADRE O. OLIVIERI" - PENNABILLI  
Prot. 0003689 del 04/10/2018  
06-18 (Uscita)

AI DOCENTI dell'I.C. "P.O. Olivieri" di Pennabilli  
ALBO WEB  
SITO WEB

CUP: F19D18000030006

**OGGETTO:** Avviso di selezione di personale interno cui conferire gli incarichi di ESPERTO nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

**Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30 "All'Ombra delle radici".**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56, recante «*disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50*»;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente «*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*»;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 «*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*» approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Vista** la Nota Prot. n. Avviso Prot. n. 4427.02-05-2017 Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, con riferimento alla Priorità 10.1 – "Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione" - all'Obiettivo Specifico 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – e all'azione 10.2.5 – "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa".
- Vista** la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/9282 del 10/04/2018;
- Vista** nota MIUR 02.08.2017, Prot. N. 34815 « *Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti*»;

- Viste** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 22 del 19/05/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 16 del 19/05/2017);
- Vista** la nota prot. AOODGEFID/9282 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "All'Ombra delle Radici" – codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 29.971,50;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Vista** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 63 del 21/05/2018 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 29.971,50;
- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto** il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale e la fornitura di beni e servizi;
- Visto** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- Viste** le note indicate al punto 5 della lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/9282 del 10/04/2018;
- Considerato** che il progetto ammesso a finanziamento prevede la realizzazione del seguente modulo 4:

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo Modulo  |
|-------------|--------------------------------|--|
| 10.2.5A     | 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30      | Raccontare con le mani: l'intreccio, la trama e l'ordito |

**Tenuto conto** che per l'attuazione del Progetto è necessario reperire esperti che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal progetto;

#### RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare ESPERTO cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2019, del modulo 4 - "Raccontare con le mani: l'intreccio, la trama e l'ordito" alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri di seguito indicati.

| MODULO 4  | DESCRIZIONE   |
|---|---|
| <b>TITOLO : Raccontare con le mani: l'intreccio, la trama e l'ordito</b><br><b>ORE PREVISTE: 30</b><br><b>N. ALLIEVI: 30</b><br><b>COMPENSO ESPERTO: € 2.100,00</b> | Il modulo è rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado. Attraverso questo modulo, sinergicamente con gli altri moduli del progetto, i ragazzi avranno l'opportunità di avvicinarsi allo studio storico-artistico dei beni culturali promuovendo un'azione di salvaguardia e di recupero del patrimonio architettonico cittadino, anche attraverso la conoscenza del mondo del lavoro artigianale, per far sì che non dimentichino le radici dello sviluppo economico e culturale del nostro paese e per conoscere e rivalutare la "bottega artigiana" come luogo di formazione lavorativa ed umana. Con la guida degli artigiani, intesi come depositari del saper fare e saper fare con arte, verranno svelati ai ragazzi i "trucchi del mestiere", le tecniche di lavorazione dei materiali. Si cercherà di trasmettere loro la passione per queste arti così poco conosciute e apprezzate dalle generazioni più giovani. I ragazzi realizzeranno sedute artistiche da collocare ai piedi dei Patriarchi per creare nei "frammenti di paesaggio" prescelti. |

## COMPITI DELL'ESPERTO NEI PROGETTI PON

- Definire, in collaborazione con il tutor, la struttura del Modulo di competenza (obiettivi, competenze, attività, verifiche etc.)
- Programmare il lavoro didattico inerente il corso
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario
- Mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle finalità del modulo
- Partecipare agli incontri di programmazione e verifica
- Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno
- Comunicare al Dirigente l'eventuale riduzione del numero dei corsisti;

## Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le **ore 13,00 del 14 ottobre 2018**:

- la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema **Allegato A** con copia di un documento di identità valido,
- Griglia di valutazione **Allegato B**
- **Curriculum vitae in formato europeo** con eventuali documenti di riferimento.

La domanda di partecipazione può essere presentata all'ufficio protocollo della sede centrale Piazza Montefeltro,6 – Pennabilli (RN) o inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [mic812004@pec.istruzione.it](mailto:mic812004@pec.istruzione.it).

**Sul plico contenete la domanda e la relativa documentazione o sull' oggetto dell'email dovrà essere indicato** : il mittente e la dicitura "Invio candidatura Esperto Progetto PON FSE "All'ombra delle radici" Modulo 4 – Raccontare con le mani: l'intreccio, la trama e l'ordito.

Le istanze incomplete e/o non sottoscritte o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se dovuto a errato invio e/o ricezione della mail, non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato e se corredata dal curriculum vitae e dalla griglia di autovalutazione. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. La modulistica necessaria per partecipare alla procedura indetta con il presente avviso può essere reperita presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, nei relativi orari di apertura, oppure sul sito web dell'Istituto.

## Affidamento incarichi

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto entro 5 giorni dalla scadenza del presente avviso. Trascorsi gg.15 senza reclami scritti si **procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida**. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà a rendere definitiva la graduatoria e al conferimento degli incarichi al personale utilmente collocato nella procedura selettiva. **Il personale incaricato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

**L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e/o di mancata attivazione del modulo.**

## Compensi

Per le prestazioni rese dal personale individuato sarà corrisposto il compenso orario lordo pari a € 70,00, come previsto dal piano finanziario del PON. Tale compenso è da ritenersi onnicomprensivo di ogni onere sociale e fiscale e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. **La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta e a seguito della effettiva erogazione dell'accredito dei fondi comunitari da parte del MIUR.**

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

## Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

## Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Paola Mancini.

Il Dirigente Scolastico  
Paola Mancini

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA**

| <b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>   | <b>Punti</b> |
|--|--------------|
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)<br>fino a 89/100 = 5 punti<br>da 90/110 a 99/110 = 6 punti<br>da 100/110 a 104/110 = 8 punti<br>da 105 a 110 = 9 punti<br>110 e lode = 10 punti   | Max punti 10 |
| Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida  | Max punti 1  |
| Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)  | Max punti 3  |
| Pubblicazione riferita alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)  | Max punti 3  |
| <b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>   | <b>Punti</b> |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso di almeno 10 ore)  | Max punti 3  |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 punti per ciascun corso di almeno 10 ore)   | Max punti 4  |
| Certificazioni\Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per certificazione)   | Max punti 3  |
| Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)   | Max punti 3  |
| Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)   | Max punti 2  |
| <b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>  | <b>Punti</b> |
| Esperienza pregressa riferita alle discipline coinvolte nel modulo o alle professionalità richieste in attività coerenti con l'azione 10.2.5A (Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa) (1 punto per esperienza) | Max punti 6  |
| Anzianità di servizio pertinente con l'incarico (1 punto per anno)   | Max punti 6  |
| Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON con finanziamenti FSE o FESR (1 punto per esperienza)   | Max punti 8  |
| Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili nell'ambito di progetti PON (1 punto per esperienza)  | Max punti 5  |
| Esperienze pregresse nell'utilizzo di piattaforme on line (1 punto per esperienza)   | Max punti 5  |

**Allegato A**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISC "P.O.OLIVIERI"  
Piazza Montefeltro, 6 - PENNABILLI (RN)

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO CUI CONFERIRE L'INCARICO DI ESPERTO NELL'AMBITO DEL PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".**  
**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.**  
**Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30 "All'Ombra delle radici".**  
**-Modulo 4- Raccontare con le mani: l'intreccio, la trama e l'ordito -**

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_  
cap. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ status \_\_\_\_\_ professionale  
\_\_\_\_\_   
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'Avviso di selezione di personale interno cui conferire incarico di **esperto** nell'ambito del PON **"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"**  
PROGETTO codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-30 "All'Ombra delle radici". -

**Chiede**

di partecipare alla relativa selezione in qualità di ESPERTO relativamente al:

**-Modulo 4- Raccontare con le mani: l'intreccio, la trama e l'ordito -**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, **dichiara:**

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero \_\_\_\_\_;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere/non essere (depenare la voce che non interessa) dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nella seguente scheda
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico

Data, \_\_\_/\_\_\_/2018

Firma \_\_\_\_\_ -

- Allegare copia di un documento di identità valido.

**Allegato B**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE - Modulo 4- Raccontare con le mani: l'intreccio, la trama e l'ordito -**

| <b>Titoli di Studio</b>            | <b>PUNTI</b><br>[da compilare a cura<br>del candidato] | <b>RISERVATO DS</b> |
|------------------------------------|--|---------------------|
| 1                                  |  |                     |
| 2                                  |  |                     |
| 3                                  |  |                     |
| 4                                  |  |                     |
| <b>Titoli Culturali Specifici</b>  |  |                     |
| 1                                  |  |                     |
| 2                                  |  |                     |
| 3                                  |  |                     |
| 4                                  |  |                     |
| 5                                  |  |                     |
| <b>Titoli di servizio o Lavoro</b> |  |                     |
| 1                                  |  |                     |
| 2                                  |  |                     |
| 3                                  |  |                     |
| 4                                  |  |                     |
| 5                                  |  |                     |

**Dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae allegato.**

**Allega** alla presente

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Altri documenti utili alla selezione [indicare]

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del Dirigente Scolastico dell'Istituto proponente.

Luogo, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.gs 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Luogo, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_