



I.S. "D'ESTE - CARACCIOLO" Napoli
Prot. 0000993 del 31/01/2019
07-01 (Uscita)

**Al Personale ATA
Plessi-Sede
Albo Pretorio dell'istituto**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI
PERSONALE ATA QUALIFICATO CUI ATTRIBUIRE INCARICHI SPECIFICI
PER L'A. S. 2018/19**

**Il Dirigente Scolastico
VISTI**

- Il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018 sottoscritto il 19/04/2018
- Il CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007 per quanto non espressamente previsto dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018 sottoscritto il 19/04/2018
- Vista la riunione con cui sono stati definiti modalità e criteri di attribuzione degli incarichi specifici al personale A.T.A.
- Visto il Piano delle attività del personale ATA presentato dal DSGA dott.ssa R. Silveto per l'as. 2018/19 prot. 8195 del 31/10/2018. Il Dirigente Scolastico

INDICE

- Il seguente avviso di selezione interna per l'individuazione di personale qualificato cui attribuire i seguenti incarichi specifici:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

1	Supporto docenti nella gestione di Scuola-Next – Gestione e cura documentazione relativa agli infortuni Alunni - Gestione adempimenti inerenti obbligo vaccinale e relativo supporto all'utenza interna ed esterna - Rilevazioni Statistiche – Report mensile contributi volontari alunni.
1	Adempimenti connessi alla Privacy (Regolamento UE 679/2016) in tutto l'ufficio sia in relazione alla gestione della atti amministrativi che all'adozione dei corretti comportamenti da parte dei colleghi e dell'utenza.
1	Supporto DS nella gestione dei decreti di rettifica e del contenzioso relativi alle Graduatorie di istituto docenti ed ATA - Anagrafe delle Prestazioni
1	Sistemazione magazzino – Nuova catalogazione merce – verifica e sistemazione materiale da dismettere in collaborazione con gli Assistenti Tecnici – Contatti con i centri per lo smaltimento (isole ecologiche comunali etc)
1	Sistemazione locale archivio Didattico-Amministrativo e Contabile.

Per un totale di 5 incarichi

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 • 80142 NAPOLI • Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C.F. 95186920633 • Cod. Ministeriale NAIS118007 • I.S. NARC118016 • I.T.I. NATF11801Q • IST.TUR. NATN11801B

mail nais118007@istruzione.it • p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di

Via Santa Maria Antesaecula, 52 • 80137 Napoli • T 081.299.864 / 447.734 F 081 440.355

Sede di

Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle • Napoli • T / F 081 549 94 01



ASSISTENTI TECNICI

1	Supporto informatico – Assistenza tecnica ufficio Presidenza, Ufficio DSGA e segreteria– Supporto programma timbrature -
1	Maggior carico di lavoro per Supporto Segreteria e Didattica, addetto fotocopie.
1	Maggior carico di lavoro per utilizzo Aula Magna, Aula Disegno.
1	Supporto informatico agli eventi.

Per un totale di 4 incarichi

COLLABORATORI SCOLASTICI

1	Gestione attrezzature Palestra- Supporto colleghi nei lavori pesanti
1	Ausilio alunni D.A. in situazione di gravità in assenza di assistente materiale -Addetto al Primo Soccorso e a situazioni di emergenza -
1	Addetto al Primo Soccorso e a situazioni di emergenza - Ausilio alunni D.A. in situazione di gravità in assenza di assistente materiale - Supporto colleghi nei lavori pesanti
1	Addetto al Primo Soccorso e a situazioni di emergenza – Supporto docenti sostegno e vigilanza aula dedicata alle attività degli alunni D.A. - Supporto colleghi nei lavori pesanti
1	Addetto al Front-Office - Supporto colleghi nei lavori pesanti
1	Maggior carico gestione laboratori e relativa piccola manutenzione - Supporto colleghi nei lavori pesanti
1	Maggior carico di lavoro - Supporto colleghi nei lavori pesanti

Per un totale di 7 incarichi

Ammessi alla selezione

Potrà presentare candidatura Il personale ATA con contratto a tempo indeterminato o determinato sino al 30 giugno o al 31 agosto in servizio presso questa istituzione scolastica.

E' escluso il personale beneficiario della prima o seconda posizione economica di cui all'art. 50 del C.C.N.L. del 29/11/2007 come modificato dalla sequenza contrattuale sottoscritta il 25/7/2008

Modalità di presentazione delle candidature e attribuzione degli incarichi

Il personale interessato all'attribuzione di un incarico, dovrà presentare specifica domanda alla quale potrà allegare un curriculum professionale. In ogni caso dovrà essere sempre allegato quanto segue:

1. modulo con l'indicazione dell'incarico cui si aspira;

Le candidature saranno valutate da DS e DSGA che attribuiranno un punteggio massimo di 25 punti secondo la seguente

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 • 80142 NAPOLI • Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C.F. 95186920633 • Cod. Ministeriale NAIS118007 • I.S. NARC118016 • I.T.I. NATF11801Q • IST.TUR. NATN11801B

mail nais118007@istruzione.it • p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di

Via Santa Maria Antesaecula, 52 • 80137 Napoli • T 081.299.864 / 447.734 F 081 440.355

Sede di

Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle • Napoli • T / F 081 549 94 01



GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Esperienza totalmente attinente comprovabile (incarichi specifici già ricoperti nel medesimo ruolo ed analoghi a quello per cui ci si candida, etc...)	2 p.ti per ogni esperienza (max 10 pti)
Esperienza parzialmente attinente comprovabile (incarichi specifici già ricoperti nel medesimo o in altro ruolo e non analoghi a quello per cui ci si candida, etc...)	1 p.to per ogni esperienza (max 5 pti)
Professionalità e competenze attinenti dimostrate con idonea certificazione: <input type="checkbox"/> ulteriore titolo di studio (diploma, laurea) <input type="checkbox"/> corsi di formazione attinenti <input type="checkbox"/> attestazioni attinenti <input type="checkbox"/> in aggiunta, ma solo Per AA e AT, Certificazioni informatiche etc	1 p.to per ogni profess/compet dimostrata max 10 pti

A parità di punteggio, prevarrà chi ha maggiore Anzianità di servizio;
L'istanza, unitamente al modulo con l'indicazione dell'incarico ed al foglio notizie, dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo **entro e non oltre le ore 13.00 del 08/02/2019. Non saranno valutate istanze incomplete o con rimandi al fascicolo personale**

Compensi

Al personale cui sarà attribuito un incarico specifico sarà corrisposto un compenso annuo lordo forfetario da definirsi successivamente e che sarà liquidato a carico del sistema NOIPA.

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della scuola – sezione Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente e sul registro circolari ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giovanna Scala

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2, DL.vo 39/1993

Sede Centrale

Via Giacomo Savarese, 60 • 80142 NAPOLI • Distretto n. 48

T 081.26.85.84 F 081.563.19.74

C.F. 95186920633 • Cod. Ministeriale NAIS118007 • I.S. NARC118016 • I.T.I. NATF11801Q • IST.TUR. NATN11801B

mail nais118007@istruzione.it • p.e.c. nais118007@pec.istruzione.it

www.isabelladestecaracciolo.it

Sede di

Via Santa Maria Antesaecula, 52 • 80137 Napoli • T 081.299.864 / 447.734 F 081 440.355

Sede di

Via S. Maria Delle Catene alle Fontanelle • Napoli • T / F 081 549 94 01