



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 Tel. 02/2482512
Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel. 02/6181235
Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Via Leonardo da Vinci - Tel. 02/26707317
CORSI PER ADULTI 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 Tel. 02.22470857
Cod. Fisc. 85016430150 e-mail: mirc12000g@istruzione.it sito web: <http://www.ipfalck.gov.it>

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE
TRA
L'ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "ENRICO FALCK"**

con sede in Sesto san Giovanni, Via Balilla, 50 - codice fiscale 85016430150, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Antonia Pacini, domiciliata per la carica presso la sede di Sesto san Giovanni, la quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della medesima struttura

E

La Prof.ssa MAIERON Elisabetta, nata a Udine il 27/07/1958 residente a Milano in via L. Pulci 15, codice fiscale MRN LBT 58L67L483M, di seguito anche denominata per brevità "Prestatore e/o Incaricata";

PREMESSO

Che il Dirigente Scolastico intende conferire un incarico di Esperto in lingua Inglese per lo svolgimento di un corso di formazione rivolto a tutti i Dipendenti dell'Istituto "E. Falck".

- Che con determina n° 103 del 26/11/2018 prot.n° 4772 è stata indetta la procedura di individuazione;
- Che la Prof.ssa MAIERON Elisabetta, risulta in possesso di idonei requisiti e specifiche conoscenze personali per fornire le prestazioni di lavoro autonomo di cui sopra, come risulta dal verbale di valutazione prot.n° 254/C15 del 22/01/2019;
- Che con determina n° 11 del 22/01/2019 prot.n° 256 si è provveduto alla individuazione della Prof.ssa MAIERON Elisabetta, e che la stessa ha accettato tale incarico;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - DEFINIZIONE DELL'INCARICO

Il Dirigente Scolastico conferisce alla Prof.ssa MAIERON Elisabetta, l'incarico per lo svolgimento della seguente attività:

1. Corso di formazione in lingua Inglese di n° 15 ore in 10 incontri.

La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dal Prestatore e/o Incaricato nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività secondo gli orari prestabiliti per l'espletamento del corso e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL PRESTATORE

L'attività del Prestatore e/o Incaricato dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente, fornendo al medesimo tutti i suggerimenti idonei ad assolvere nel migliore dei modi l'attività affidatagli. La prestazione dovrà essere resa personalmente dal Prestatore e/o Incaricato il quale non potrà avvalersi di sostituti.

ART. 4 - TERMINE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA PRESTAZIONE

La prestazione dovrà essere resa con decorrenza dal 28 febbraio al 15 aprile 2019 secondo il calendario.

Ogni ulteriore accordo concernente il prolungamento del presente contratto oltre i termini di scadenza stabiliti dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e avrà comunque valore di novazione del presente accordo.

ART. 5 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per l'opera che il Prestatore e/o Incaricato renderà nel periodo di cui all'art. 4 viene stabilito in €. 35,00 orari al netto di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente, fino ad un massimo di 15 ore, da liquidarsi su emissione di

apposita fattura/notula, al termine dell'anno scolastico di riferimento. Sarà cura del prestatore fornire calendario e registro di presenza delle attività svolte.

ART. 6 - RIMBORSO SPESE

Il Committente rimane indenne dal rimborso di tutte le spese di viaggio e vitto anche se afferenti il presente contratto, che rimangono a totale carico del Prestatore e/o Incaricato. Il compenso previsto nel presente contratto costituisce base imponibile IRPEF.

ART. 7 - COPERTURA ASSICURATIVA

Il prestatore e/o incaricato, per l'erogazione della prestazione, provvederà per proprio conto alla propria copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi.

ART. 8 - ADEMPIMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in una prestazione di lavoro autonomo regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle attività di lavoro autonomo non esercitate abitualmente di cui all'art. 81, primo comma, lettera l), DPR 22 Dicembre 1986 n. 917 e successive modifiche avendo espressamente dichiarato il Prestatore e/o Incaricato di non svolgere abitualmente attività di lavoro autonomo. Il compenso non sarà soggetto alla contribuzione INPS salvo quanto previsto dall'art. 44 della Legge 326/2003. La prestazione ai fini dell'imposta sul valore aggiunto non è rilevante ai sensi dell'art.5 DPR.633/1972 avendo il prestatore dichiarato di non svolgere attività professionale abituale.

ART. 9 - ONERI

Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al Prestatore e/o Incaricato ed al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla legge.

ART. 10 - REVOCA

Il Committente si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita per l'adempimento della prestazione senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 5 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Prestatore e/o incaricato alcun diritto a risarcimento di danni. Sono inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi ed il mutuo dissenso.

ART. 11 - REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della "Tariffa" allegata al T.U. dell'Imposta di Registro approvato con DPR 26 aprile 1986, n. 131. L'Imposta di Bollo ex DPR 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto, ed eventualmente sulle quietanze, viene stabilita essere a carico del Professionista e/o Incaricato.

ART. 12 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati ed informazioni di cui il Prestatore e/o Incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione, ad eccezione di divulgazione in ambito scientifico previa autorizzazione specifica da parte del Committente.

ART. 13 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi della Legge 196/2003 il Prestatore e/o Incaricato dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

ART. 14 - SICUREZZA

Il prestatore d'opera si impegna, prima di iniziare l'attività prevista dal contratto, di prendere visione, per conoscenza e competenza, della "valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori" (D.Lgs 81/2008) e relativo piano di emergenza. Il documento è in visione sul sito web dell'Istituto.

ART. 15 - CONTROVERSIE

Foro competente in caso di controversie sarà quello di Milano, rinunciando espressamente fino da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

ART. 16 - ACCETTAZIONE

Il presente contratto viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente.

Sesto San Giovanni, 18 marzo 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucia Pacini

IL PRESTATORE e/o INCARICATA
Prof.ssa Elisabetta Maieron