



ISTITUTO COMPRENSIVO "CALCEDONIA" di SALERNO
 Via Andrea Guglielmini, n.23 - 84134 SALERNO Tel.089- 792310 fax: 089-799631 SALERNO -C.F.: 95140420654
C.M. CALCEDONIA numero 050 e-mail: calcedonia@istruzione.it PEC e-mail: calcedonia@pec.istruzione.it web: www.istitutocalcedonia.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "CALCEDONIA"-SALERNO
 Prot. 0002354 del 26/04/2019
 06-02 (Uscita)

Spett.le
 ditta "AD – Servizi per la Comunicazione"
 email: info.adservizi@gmail.com

Oggetto: ordine fornitura manifesti e attestati.

CIG: **ZF027EF87B**
 Codice Unico di Fatturazione: **UFZX6Y**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina prot. n.2129/06-02 del 08/04/2019;
RITENUTO conveniente e congruo il costo dei prodotti/servizi richiesti;
CONSIDERATA la regolarità della procedura di acquisto;
ACQUISITA la dichiarazione del fornitore circa il mancato possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

AGGIUDICA E ORDINA A:

ditta "AD – Servizi per la Comunicazione" – via Francesco la Francesca, 33 – 84124 Salerno, i cui dati principali sono P.I. 04287780656 e C.F. DFLRSL78E56F839C, la seguente fornitura di materiali/prestazione di servizi:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	COSTO UNITARIO	COSTO TOTALE
STAMPA MANIFESTI 70 x 100 (nome file: Locandina 1)	3	5	15,00
STAMPA MANIFESTI 70 x 100 (nome file: Locandina 2)	3	5	15,00
STAMPA MANIFESTI 70 x 100 (nome file: Locandina 3)	3	5	15,00
ATTESTATI f.to A4 su base color avorio (nome file: ATTESTATO 1)	50	0,80	40,00
ATTESTATI f.to A4 su base color avorio (nome file: ATTESTATO 2)	50	0,80	40,00
ATTESTATI f.to A4 su base color avorio (nome file: ATTESTATO 3)	50	0,80	40,00
T O T A L E			165,00

per un totale di di € 165,00 (VAESENTE).

Eventuali spese di bonifico bancario sono da intendersi a carico del beneficiario.

Alla presente fornitura si applicano le seguenti condizioni contrattuali:

1. l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di **tracciabilità** previsti dalla L. 136/2010, In particolare si impegna a:

- Indicare il “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi
 - Indicare il CIG (SMART CIG) relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto, nonché il codice unico di progetto (CUP) ove previsto;
 - Inviare la fattura elettronica, utilizzando il codice riportato in oggetto, la specifica del regime fiscale, ai fini della corretta applicazione dello Split Payment.
2. la scrivente effettuerà il **controllo dei requisiti**, secondo le modalità previste dal Regolamento d’Istituto per acquisti inferiori a € 5.000,00. In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti autocertificati, si procederà alla risoluzione del contratto, ed al pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento esclusivo alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta, e all’applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.
 3. in caso di **controversie** il foro competente è il Tribunale di Salerno.

La Dirigente Scolastica
Dott. Mirella Amato
Documento firmato digitalmente

Allegati:

- Modulo autocertificazioni (restituire firmato e compilato);
- Modulo tracciabilità (restituire firmato e compilato);
- Patto Integrità (restituire firmato e compilato);
- Documento privacy.