



ISTITUTO COMPrensivo "CALCEDONIA" di SALERNO
Via Andrea Guglielmini, n. 23 - 84134 SALERNO Tel. 089-792310 fax: 089-799631 SALERNO - C.F.: 95140420654

C.N.I. - S.A.I.C. S.A.C.O.D. D. Istituto 050 e-mail: saic@sc004istruzione.it PEC e-mail: saic@sc004istruzione.it sc.istruzione.it web: www.istitutocalcedonia.it

Oggetto: determina a contrarre per la fornitura di

beni	STRUMENTI MUSICALI PER L'ORCHESTRA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
CIG	ZCB28652D0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il vigente D.L.vo n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare gli art. 32 e 36;
- VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC, attuative del suddetto D.L.vo n. 50/2016 e recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione/gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTA** la legge n. 208/2015 (*Legge di stabilità 2016*), con particolare riferimento all' art. 1 co. 512;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le delibere di approvazione del PTOF per il triennio 2019/2022, da parte del Collegio dei docenti in data 20/12/2018 e da parte del Consiglio di Istituto in data 07/01/2019;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità per l'acquisizione dei beni e servizi ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2019;
- APPROVATO** il Programma Annuale per l'E.F. 2019 in data 27/02/2019;
- ACQUISITO** il parere di regolarità contabile sul predetto Programma da parte dei Revisori dei Conti in data 15/03/2019;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria delle spese derivanti dalla presente procedura;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive aventi ad oggetto il bene o i servizi da acquistare, come da documentazione agli atti in data 16/05/2019 prot. 2720/06-02;
- EFFETTUATA** una preliminare indagine di mercato, di natura informale, il cui esito ha condotto all'individuazione del fornitore nella società Musicbeat srls, come di seguito individuata;

- TENUTO CONTO** che l'importo stimato della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 co.2, lett. a) del D.L.vo n. 50/2016;
- APPLICATI** gli art. 30 co.1 e 36 co. 1 del D.L.vo n. 50/2016, per il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;
- VALUTATA** l'applicabilità del principio di rotazione, ai sensi di quanto stabilito all'art. 9 del predetto Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale, per fasce d'acquisto entro i 10.000 euro complessivi;
- CONSIDERATO CHE** al fornitore individuato **sono già stati commissionati i seguenti acquisti:**

ACQUISTO CORRENTE	€ 5.261,00
PROT. N. 6187 DEL 28/11/2018	€ 147,54
Totale	€ 5.408,54

DETERMINA:

I.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

II.

L'avvio della procedura di acquisizione dei seguenti strumenti musicali per l'orchestra della scuola secondaria di 1° grado:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO IVA ESCLUSA	TOTALE IVA ESCLUSA
YAMAHA MG20XU	1	530,00€	€ 530,00
CASSA RCF ART 712° MK4	2	445,00€	€ 850,00
Flight case MG20XU	1	120,00€	€ 120,00
Supporto per cassa foc sound con custodia	2	15,00€	€ 30,00
AKG C 1000S MK4	4	90,00€	€ 360,00
Bespeco cavo XLR 9 metri	4	10,00€	€ 40,00
YAMAHA P125 b	1	520,00€	€ 520,00
Bespeco cavo jack 15 metri	2	12,00€	€ 24,00
CLARINETTO GRASSI SCL360	1	130,00€	€ 130,00
TROMBA GRASSI SCR500	1	125,00€	€ 125,00
STENTOR VIOLINO 4/4	1	130,00€	€ 130,00
Bespeco LEGGIO SH200U	20	20,00€	€ 400,00
Proel RSM180 ASTA MICROFONICA	4	13,00€	€ 52,00
Proel ciabatta audio 16in 4 out 25 m	1	240,00€	€ 240,00
Bespeco cavo XLR 15 metri	2	15,00€	€ 30,00
CLARINETTO BASSO JEAN MICHEL	1	1.500,00€	€ 1.500,00
CAJON GRANDE SERIE PRO TAMBOR	1	180,00€	€ 180,00
SUPPORTO PER PIANO DIGITALE	1	OMAGGIO	OMAGGIO

I beni richiesti corrispondono sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per la realizzazione delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee.

Ulteriori dettagli saranno specificati nell'ordine.

III.

Di avvalersi della procedura di acquisizione mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co.2, lett. a) del D. L.vo n. 50/2016.

L'operatore economico è individuato in:

MUSIC@BEAT S.R.L.S.	
legale rappresentante	BARATTA LORENZO
sede legale	Via Sabato Robertelli 13-84127 Salerno
C.F.	05366920659
partita IVA	05366920659

IV.

L'importo di spesa per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 2 è inferiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa) ed è pari a

€ IVA ESCLUSA	5.261,00
IVA 2%	1.157,42
€ IVA INCLUSA	6.418,42

Esso sarà impegnato dal DSGA nel Programma Annuale, previo prelievo dall' avanzo non vincolato di € 5.105,88.

Anno finanziario	2019
Attività/progetto	P1/2

V.

Di indicare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto.

VI.

Di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. N. 50/2016, subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2001;

VII.

Di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà secondo le modalità previste dal Regolamento d'Istituto per acquisti di importo compreso tra € 5.000,00 ed € 20.000,00;

VII.

Lo Scrivente è responsabile del Procedimento.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mirella Amato