



I.I.S. STATALE “E. MAJORANA”
INDIRIZZO: CLASSICO – LINGUISTICO - SCIENTIFICO
Via G. Matteotti - Tel. 0415700648 - 041430929 Fax 0415727427 Codice Fiscale 82011350277
E-mail veis00300b@istruzione.it
MIRANO - VENEZIA

Mirano, 22 maggio 2019

Oggetto: Determina a contrarre – con procedura di affidamento diretto in MEPA – acquisto n. 100 Hard Disk WD Green SSD da 240 Gb, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016.
CIG: Z8C28833E9

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L.15/03/1997*;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “*istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D. I. 129/2018;
- VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016, N. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*” come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 “*Contratti sotto soglia*”;
- VERIFICATO della non esistenza di Convenzione Consip attive con caratteristiche di prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;
- RILEVATA la necessità di migliorare le prestazioni di un numero considerevoli di Personal Computer desktop in uso nelle aule, nei laboratori e in alcune aule speciali, aventi modeste prestazioni (processore poco veloce, quantità della memoria RAM e spazio libero su disco rigido insufficiente);
- RITENUTO di procedere mediante “affidamento diretto” previo confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico (MEPA) (vedi Allegato 1);

VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 01 febbraio 2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 01/02/2019 che fissa in euro 39.999,00 Iva esclusa, il limite di spesa per l'acquisizione di beni e servizi mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs n.56/2017;
VERIFICATO	che il prezzo presunto della fornitura di n. 100 hard disk SSD da 240Gb è quantificabile in € 2.810,00 Iva esclusa;
PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è garantire l'attività didattica;
CONSIDERATO	che tale importo è inferiore a € 39.999,00 limite previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 entro il quale poter ricorrere all'affidamento diretto;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, l'affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura avente ad oggetto n. 100 Hard Disk SSD da 240 Gb, alla Ditta Zetaelle con sede in Via Einaudi 30174 Mestre-Venezia
3. di impegnare la spesa di € 2.810,00 (Iva esclusa) sull'aggregato A03/00 – Funzionamento didattico - nella gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio 2019;
4. di predisporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, con l'indicazione del seguente codice univoco UF6P7U e con evidenziato, all'interno della stessa, la dizione Scissione dei pagamenti per il versamento dell'IVA;
5. di evidenziare il Smart CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
6. di richiedere alla Ditta Zetaelle di Venezia-Mestre laddove necessario per perfezionare la procedura:
 - gli estremi identificativi per la richiesta del Durc;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica ai dati trasmessi;
7. di informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
8. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. dell'istituto Anna Rizzo, per la regolare esecuzione;

La presente determina sarà pubblicata sul sito www.majoranacorner.gov.it in amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Monica Guaraldo