



LICEO "MARGHERITA DI CASTELVI"
Liceo Scienze Umane – Liceo Economico Sociale - Liceo Linguistico
Liceo Linguistico Internazionale

CODICE FISCALE : 80000420903 – CODICE UNIVOCO UFFICIO:UFRY7L
Viale E. Berlinguer n. 2 già Via Manno 56 – Tel. 079/235162 – 079/235170 - Sedi staccate: Via Istria / P.zza Armi
Sito www.liceocastelvi.it PEO: sspm010006@istruzione.it PEC: sspm010006@pec.istruzione.it

Oggetto: Contratto di prestazione d'opera per attività di docenza - Esperto Esterno.

TRA

il Liceo "Margherita di Castelvi" rappresentato legalmente dal Dott. Gianfranco Strinna, Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso la Sede Centrale del Liceo , in Viale Berlinguer, 2

E

La Prof.ssa **Cingotti Silvia** nata a Alghero il 14/09/1989 codice fiscale CNGNGSLV89P54A192F Residente a Olmedo (SS) in Via MartinLuther King n.9

PREMESSA

- VISTO** il D.M. n. 80 del 3/10/2007 e l'O.M. n. 92 del 05/11/2007 – **RECUPERO DEI DEBITI FORMATIVI;**
- VISTO** il D.M. n. 129 del 28/08/2018 – Regolamento in materia di gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** che l'attività di recupero è compresa nel PTOF dell'Istituto approvato dagli OO.CC.;
- VISTI** gli esiti degli scrutini finali;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione degli interventi rivolti agli studenti per il recupero dei debiti formativi è stato necessario ricorrere a docenti estranei all'amministrazione ai quali affidare l'incarico della prestazione, nel caso di indisponibilità o impossibilità dei docenti interni;
- VISTO** che l'individuazione dell'esperto è risultata da una valutazione di istanze presentate in atti (MAD A.S. 2018/19 e MAD per corsi di recupero di Matematica) Prot. 8527 del 07/08/2018
- VISTA** l'individuazione del Dirigente Scolastico prot. 7719 del 28/06/2019
- VISTO** che la Prof.ssa CINGOTTI SILVIA individuata come esperto, dichiara, con il presente atto, di possedere i titoli perché le venga affidato l'incarico in questione e dichiara inoltre, di non trovarsi in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale richiesta;



LICEO “MARGHERITA DI CASTELVÌ”

Liceo Scienze Umane – Liceo Economico Sociale - Liceo Linguistico
Liceo Linguistico Internazionale

CODICE FISCALE : 80000420903 – CODICE UNIVOCO UFFICIO:UFRY7L

Viale E. Berlinguer n. 2 già Via Manno 56 – Tel. 079/235162 – 079/235170 - Sedi staccate: Via Istria / P.zza Armi
Sito www.liceocastelvi.it PEO: sspm010006@istruzione.it PEC: sspm010006@pec.istruzione.it

VISTO Il programma annuale 2019 approvato dal consiglio d’istituto in data 30/01/2019 e dai revisori dei conti in data 19/02/2018 e verbalizzato in data 28/03/2019

VISTO il progetto Corsi di recupero(Fin.Miur) A03/03 inserito nel programma annuale 2019 che presenta la necessaria copertura finanziaria

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d’opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante.

Art. 1

La Prof.ssa CINGOTTI SILVIA individuata quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali dichiarati nella domanda di messa a disposizione prot.8257 del 07/08/2018, depositata agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di lezioni di **MATEMATICA (CDC A026 Matematica negli istituti secondari di II grado) per gli alunni delle classi quarte** di cui il Liceo necessita nell’ambito dei corsi per il recupero dei debiti formativi

Art. 2

La prestazione professionale, valevole esclusivamente per l’A.S. 2018/19, con decorrenza dal 01/07/2019 e fino al 16/07/2019, per una durata complessiva di ore 30 (h. 10 per le classi 4 A-B-Q, h.10 per le classi 4 E-L-N, ore 10 per le classi 4 C-D-F) dovrà essere erogata da parte dell’esperto alle condizioni che seguono:

- Rispetto del programma e degli argomenti relativi alla materia e alla classe interessata;
- compilazione puntuale in ogni sua parte dei registri personali (forniti dal Liceo);
- rispetto di un orario individuale delle lezioni secondo le modalità concordate esclusivamente con il Liceo nella persona della Prof.ssa Stella Sonia docente in servizio presso l’Istituto, incaricata della gestione didattica dei corsi di recupero del debito formativo;
- osservanza, nella gestione della classe, delle norme comportamentali stabilite dall’Istituto;
- osservanza delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici).



LICEO “MARGHERITA DI CASTELVÌ”
Liceo Scienze Umane – Liceo Economico Sociale - Liceo Linguistico
Liceo Linguistico Internazionale

CODICE FISCALE : 80000420903 – CODICE UNIVOCO UFFICIO:UFRY7L
Viale E. Berlinguer n. 2 già Via Manno 56 – Tel. 079/235162 – 079/235170 - Sedi staccate: Via Istria / P.zza Armi
Sito www.liceocastelvi.it PEO: sspm010006@istruzione.it PEC: sspm010006@pec.istruzione.it

L'inosservanza delle suddette condizioni da parte dell'esperto ed, in particolare, la violazione degli obblighi derivanti dal suddetto DPR n. 62/13, sono motivo di risoluzione del rapporto lavorativo instaurato con il presente contratto.

Art. 3

Questo Liceo, a fronte dell'attività professionale effettivamente e personalmente svolta dalla Prof.ssa **Cingotti Silvia** e formalmente documentata, s'impegna a corrispondere un compenso orario lordo di € 50,00 (cinquanta/00) comprensivo della ritenuta d'acconto.

Art. 4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e, per il periodo di cui sopra, questa Istituzione Scolastica non provvede ad alcuna copertura assicurativa contro infortuni, alla quale potrà provvedere direttamente il contraente.

Art. 5

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico, didattico di cui si verrà in possesso nello svolgimento dell'attività di docenza, dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto, non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di cui al presente contratto.

Art. 6

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal Codice Civile. In caso di controversia il Foro di Competenza è quello di Sassari e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto così come individuato con il presente atto.

Art. 7

L'Istituto utilizzerà i dati forniti esclusivamente per il procedimento amministrativo in corso e per ogni altro atto conseguente. L'interessata potrà accedere ai dati personali chiedendone la correzione, l'integrazione, e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco (D.L.gs. 196/03).

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Docente
Prof.ssa Cingotti Silvia

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gianfranco Strinna