



IST. TEC. COMM. G. E LICEO SCIENTIFICO "LEONARDO DA VINCI"

C.F. 90044450634

Via Filippo Turati, Tel. 081/5285380 - FAX 081 5281440 - POGGIOMARINO

E-mail: nais019006@istruzione.it –PEC:nais019006@pec.istruzione.it

Web: <http://www.isisleonardodavincipoggiomarino.it>

Cod. Univoco di fatt. UFTC61

IST. TEC. COMM. G. - LICEO
SCIENTIFICO STATALE
"LEONARDO DA VINCI"
POGGIOMARINO (NA)
Prot. 0003676 del 25/07/2019
06-03 (Uscita)

Poggiomarino, 25/07/2019

Determina n. 87

CIG n. ZE8294B85E

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento Servizio di Cassa per il periodo 02/10/2019-01/10/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA	l'esigenza per l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di quattro anni a decorrere dal 15/04/2019;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;
VISTA	la Circolare Ministeriale – Prot. n. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;
VISTO	l'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00 e la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;
CONSIDERATO	che sulla Piattaforma CONSIP non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa;
RITENUTO	di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell' art.36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, previa acquisizione di due o più preventivi;
RITENUTO	comunque, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente Gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia

	una durata di quattro anni, con decorrenza 02 ottobre 2019 al 01 ottobre 2023;
IN DEROGA	eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di credito invitati, rispetto alla scuola, per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola);
RILEVATA	l'esigenza di indire l'opportuna procedura nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa, da assegnare in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016;

D E C R E T A

Di indire procedura di affidamento diretto, previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, del servizio di cassa per il quadriennio 2019/2023, mediante richiesta di preventivo indirizzata a n. 5 Istituti di Credito scelti sulla base della viciniorietà e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016. Determina, altresì, di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR – prot. n. 24078 del 30/11/2018:

1. Istanza di partecipazione (All. 1);
2. Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa (All. 2)
3. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 di cui al Decreto Legislativo 50/2016 dell'operatore (All. 3)
4. Dichiarazione sostitutiva del subappaltatore (All. 4)
5. Schema di offerta economica (All 5);
6. Schema di convenzione (All. 6)

Di inviare gli inviti agli Istituti di credito presenti sul territorio tramite posta certificata:

Il servizio di cassa per il quadriennio 2019/2023 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà il prezzo più basso. In caso di parità di prezzo sarà scelto l'Istituto di Credito che offre un miglior servizio. Di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti. Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente". Ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Olimpia M.T. Savarese.

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Olimpia M.T. SAVARESE
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
 dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*