



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR - PAVIA**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado  
Corso Cavour, 49 27100 Pavia (PV) - tel. 0382/26884 - fax. 0382/531721  
e-mail: [pvic82900r@istruzione.it](mailto:pvic82900r@istruzione.it) – PEC: [pvic82900r@pec.istruzione.it](mailto:pvic82900r@pec.istruzione.it) –  
Web: [www.icdicorsocavourpv.it](http://www.icdicorsocavourpv.it) – C.F. 96069400180  
Codice univoco: UF4QFG

Prot.n°6383/C14

Pavia, 10/10/2016

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento della concessione del servizio di comodato d'uso delle apparecchiature multifunzione (fotocopie-stampa-scanner) per il triennio 01 gennaio 2017 -31 dicembre 2019 per:**

- Sede: Presidenza e uffici di segreteria – Corso Cavour, 49;
- Sede: Scuola Primaria Carducci – Corso Cavour, 49;
- Sede: Scuola Secondaria di I° gr. "L. Da Vinci" – Via F.lli Cremona, 13;
- Sede: Scuola Primaria Canna – Via Griffini, 8;
- Sede: Scuola Primaria Maestri – Via Lovati, 34;
- Sede: scuola Primaria di Torre d'Isola – Via Angelini, 1;

**Codice identificativo gara (CIG) Z041B82878**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione tramite lettera d'invito del servizio di comodato d'uso di apparecchiature multifunzione (fotocopie – stampa – scanner);
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTA** la nota MIUR – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – prot. n. 2674 del 5 marzo 2013: Precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni Consip;
- CONSIDERATO** che, relativamente ai prodotti e alla tipologia contrattuale di cui in premessa, non ci sono "convenzioni attive" sulla piattaforma "Consip" con caratteristiche tecniche conformi alle esigenze di Codesto Istituto;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275,

concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**RILEVATA** l'esigenza di indire la procedura di cui all'oggetto;

### **DETERMINA**

- di attivare la procedura per l'individuazione di un operatore economico con il quale stipulare un contratto per il servizio di comodato d'uso di apparecchiature multifunzione;
- il contratto riguarderà tutte le sei sedi dell'Istituto così come in premessa;
- che le regole procedurali, le relative condizioni, i criteri di aggiudicazione, i requisiti soggettivi minimi e ogni altra informazione necessaria sono quelli previsti nel Bando di Gara per l'affidamento del servizio che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
- che verrà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che la presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto;
- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato il responsabile Unico del procedimento nel Dirigente Scolastico Dott.ssa Daniela Buzio;

#### **1) Amministrazione aggiudicatrice**

L'amministrazione aggiudicatrice è l'Istituto Comprensivo di Corso Cavour con sede in Pavia Corso Cavour, 49;

#### **2) Criterio di selezione dei fornitori**

- a) fornitori che collaborano o hanno collaborato positivamente con il nostro Istituto;
- b) fornitori che hanno collaborato positivamente con altri Istituti;
- c) fornitori che hanno una sede operativa con un a distanza massima di km. 50 rispetto a tutte le sedi di collocazione delle apparecchiature;
- d) fornitori il cui intervento relativo alle chiamate per guasti sia inferiore alle 8 ore e che consegnano i materiali necessari al funzionamento delle apparecchiature entro 16 ore lavorative dal ricevimento della richiesta da parte della scuola;
- e) fornitori che non siano in condizioni come previsto dall'art. 80 D.Lgs 50/2016 (esclusione);
- f) fornitori che sono inseriti nel mercato elettronico (MEPA).

#### **3) Oggetto della gara, procedura della gara e durata della concessione**

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dall'articolo 164 del decreto legislativo decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

La gara deve selezionare il concessionario del servizio di comodato d'uso di apparecchiature multifunzione all'interno delle 8 sedi sopra menzionate.

La procedura di affidamento è quella della "lettera d'invito" (articolo 59, 216 e 2017), d.lgs. 50/2016).

Il servizio avrà durata triennale a partire dal 1 gennaio 2017 e fino al 31 dicembre 2019.

#### **4) Presentazione dell'offerta**

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta con raccomandata A.R., o con consegna a mano, in busta chiusa indirizzata a:

Istituto Comprensivo di Corso Cavour, Corso Cavour, 49 - 27100 Pavia (PV).

Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato entro e non oltre il termine perentorio delle ore 11,00 di mercoledì 21 ottobre 2016.

#### **6) Comparazione delle offerte e criterio di aggiudicazione**

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Si precisa che codesto Istituto si riserva:

1. il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
2. il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto n. 23 maggio 1924, n. 827;
3. il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario.

La Direzione dell'Istituto Comprensivo di Corso Cavour si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 ("Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore").

#### **7) Disciplinare di gara**

Per tutto quanto non previsto dalla presente determina e per tutta la documentazione da presentare per partecipare alla gara si rinvia al disciplinare di gara.

#### **8) Informazioni**

La documentazione di gara è pubblicata all'Albo Pretorio della Scuola.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Daniela Buzio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993)

