



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"S.ROSA DA VITERBO"

01100 Viterbo – Via San Pietro, n. 27 – Tel. 0761/304061 Fax: 0761/323462
VTPM010007@pec.istruzione.it VTPM010007@istruzione.it
C.F. 80015030564 - Codice Univoco Ufficio: UFXJEV

Prot. N. 4560/14C

Viterbo, 6 dicembre 2014

Spett/le Ditta
I Viaggi del Professore
Via Monte Grappa, 28
01100 Viterbo
Fax: 0761/325202
info@iviaggidelprofessore.it

Spett/le Ditta
Primatour Italia S.r.l.
Via Anagnina 322
00118 Roma
Fax: 06/25213568
info@primatour.it

Spett/le Ditta
Pyrgos Travel
Viale Somalia 18
00199 Roma
Fax: 06/55383189
info@pyrgostravel.com

Spett/le Ditta
Competition Travel
Via Emilio Costanzi, 61
00125 Roma
Fax: 06/5258980
scuola@competitiontravel.it

Spett/le Ditta
Direttiva Viaggi
Via IV Novembre 100
04100 Latina
Fax: 0773/661659
direttiva@direttiva.com

OGGETTO: Richiesta preventivi Campus Velico 2015 – Corso per animatori turistici 2015

Questo Istituto intende organizzare nel corrente anno scolastico - periodo dal 26 Aprile al 30 Aprile - le seguenti attività rivolte ai propri alunni, per un numero di 45 partecipanti:

1. Campus Velico
2. Corso per animatori turistici

Si invitano pertanto le Agenzie in indirizzo a far pervenire a questo Istituto, per ciascuna iniziativa, le proprie migliori offerte formulate sulla base dei requisiti di cui ai programmi dettagliati allegati alla presente

Termine e presentazione dell'offerta:

Le offerte dovranno pervenire presso la Segreteria dell'Istituto Magistrale "S. Rosa" Via San Pietro, 27 – 01100 Viterbo ed essere assunte al protocollo della scuola **entro le ore 13.00 del 18/12/2014** in busta chiusa

recante la dicitura “Contiene offerta Campus Velico – Corso animatore turistico”. Il recapito del plico contenente l’offerta rimane a esclusivo rischio del mittente e potrà essere effettuato a mano, per mezzo del servizio postale e/o di corrieri privati. Le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

L’invio delle offerte impegna le agenzie partecipanti:

- a rispettare le indicazioni delle C.M. n°291 del 14/10/1992 e n° 623 del 02/10/1996, fornendo tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all’art.9 commi 7 e 10 della C.M. n° 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell’Agenzia;
- compilare/restituire unitamente al preventivo gli allegati 1 (capitolato d'oneri) 2 (autocertificazione) N.B. L’A.d.V. che abbia già presentata tali allegati per il corrente anno scolastico è esonerata dal presentarli nuovamente;
- ad adottare, ai fini della liquidazione, le procedure relative alla fatturazione elettronica di cui al decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell’Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213;
- ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 delle Legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni mediante compilazione della prescritta dichiarazione relativa al conto corrente dedicato su cui dovranno essere effettuati i pagamenti da parte di questo Istituto, nonché i nominativi di coloro che sono autorizzati ad operare sul conto stesso.

L’aggiudicazione avverrà, in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata anche per singolo viaggio ed anche in presenza di un solo preventivo pervenuto.

A seguito aggiudicazione sarà stipulato apposito contratto tra questo Istituto Scolastico e l’Agenzia aggiudicataria.

La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell’istanza di partecipazione gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l’esclusione dalla comparazione delle offerte, l’informativa ai sensi dell’Alt. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Per la presente richiesta di offerta, che comunque non vincola l’Istituto scrivente all’effettuazione dei viaggi nella stessa elencati, si richiamano l’art. 34 del D.M. 44/2001 e l’art. 125 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture).

Il numero CIG sarà comunicato al momento della conferma.

La presente richiesta di offerta viene inviata via e-mail alle ditte indirizzo con richiesta di avviso di ricevimento e di lettura. Viene altresì pubblicata sul sito Web della scuola alla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti.

Distinti Saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott.ssa Maria Teresa Maffucci