



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

### “P. GIANNONE”

Via Pier Giorgio Frassati, 2 - 71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG) Codice fiscale: 84004020719; Cod.Mecc. FIS021009; E-mail: fgis021009@istruzione.it; PEC: fgis021009@pec.istruzione.it

#### Determina a Contrarre

**CIG:ZEC2D30AA7**

OGGETTO: Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “c.d. Decreto rilancio” – “Misure di prevenzione e protezione nelle istituzioni scolastiche statali per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021” Dotazione finanziarie per ripresa attività didattica settembre 2020 , nonché corretto svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** la Determina prot. n. 2426 del 03/06/2020 in cui nella nota dipartimentale prot. n. 1033 del 29 maggio 2020 sono state stanziati risorse finanziarie ex art 231, comma 1 del D.L. 34/2020 “c.d. Decreto rilancio” alle scuole al fine di utilizzare tali risorse nell’ambito della propria autonomia , in funzione delle proprie concrete esigenze secondo la norma.

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.m.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ess.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16- 11- 2018) note: Entrata in vigore del provvedimento: 17/11/2018;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4- 2016 - Suppl. Ordinario n.10);

**VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495

Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

- a) In subordine , qualora la Consip S.P.A. non sia attiva , oppure non sia idonea per carenza o caratteristiche essenziali l'istituto ricorrerà ,alternativamente al ME.PA. procedendo con affidamento in via autonoma.

**VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista»;

**VISTO** l'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID -19,

**VISTO** il DL.19 maggio 2020, n. 34 (c.d. "Decreto rilancio" con misure in diversi settori ed una parte delle quali dirette al sistema Istruzione , con l'obiettivo di sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle Istituzioni Scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, eccc.. sulla scorta per il regolare svolgimento dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di Istruzione;

**CONSIDERATO** che la dispone di articoli a prezzi vantaggiosi rispetto a quanto presente sul mercato;

**RITENUTO** opportuno incaricare per la fornitura di cui sopra la Ditta "OFFICE DEPOT " di Assago (Milano) che si impegna a mettere a disposizione dell'Istituto idoneo servizio su richiesta;

**CONSIDERATA** la comprovata professionalità che ha dimostrato la Ditta "OFFICE DEPOT " di Assago (Milano) diversi anni e i cui servizi rientrano nel principio di economicità e trasparenza;

#### **DETERMINA**

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- 1. di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 D.L.50/2016, così come modificato dall'art.25 del D.Lgs. 56/2017, alla Ditta "OFFICE DEPOT " di Assago (Milano) l'incarico di espletamento della fornitura di risme carta A4, ed altra cancelleria fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi consentiti dalla Legge;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- Di dare atto che sulla presente determina si è verificato la copertura finanziaria per il prezzo di € 213,13 Iva eslusa.  
Risorse art.231, comma 1, del D.L. 34/2020 – Avvio a.s. 2020/2021;  
L'adeguata pianificazione delle iniziative d'acquisto verrà imputato nella categoria "AO1- Funzionamento generale e decoro della scuola", scheda di destinazione "Risorse ex art.231, comma 1 ,D.L.34/2020.

**Art. 4** Ai sensi del comma 1 dell 'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTESCOLOSTICO  
(prof. Costanzo CASCAVILLA)

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3  
del D.Lgs. n. 39/1993