



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ABANO TERME**

Via San Giovanni Bosco 1, 35031 Abano Terme-PD

Sede associata CPIA di Padova

e-mail: [pdic85000p@istruzione.it](mailto:pdic85000p@istruzione.it) pec: [pdic85000p@pec.istruzione.it](mailto:pdic85000p@pec.istruzione.it) web: <http://www.icabanoterme.edu.it>  
Tel. 049/8600360 Fax: 049-8601339 Codice Meccanografico: PDIC85000P Codice Fiscale: 80021180288



**CUP: E42G20001040007**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-ABANO TERME  
Prot. 0002572 del 07/07/2020  
06-03 (Uscita)

All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
AI DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

**Codice Autorizzazione Progetto 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-42**

## Decreto Dirigente

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** Le Delibere di partecipazione al progetto prot. nr. 1994/06-03 del 08/06/2020 e prot. nr. 2037/06-03 del 10/06/2020;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 2038/06-03 del 10/06/2020, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera nr. 66 del 09/06/2020;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Dlgs.50/2016;

**VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art, 45 c. 2 del D.1 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

**VISTE** le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**PRESO ATTO** della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto

## DECRETA

### Art.1

#### Affidamento incarico

Viene affidato alla sig.ra Maria Marcato in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del

#### Progetto FESR:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
<b>10.8.6A</b>	<b>10.8.6A-FESRPON-VE-2020 - 42</b>	Alunni smart!	€ 12.214,00	€ 785,98	€ 12.999,98

### Art. 2

#### Orario di servizio

Il servizio affidato sarà svolto in orario di servizio, fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2020.

### Art. 3

#### Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

### Art. 4

#### Compenso

Nessun compenso sarà corrisposto in quanto la prestazione verrà effettuata in orario di servizio e quindi a titolo gratuito

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto [www.icabanoterme.edu.it](http://www.icabanoterme.edu.it) (sez. Albo on line, sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Stevanin Dr. Barbara