



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Liceo Petrarco Arezzo**  
CLASSICO MUSICALE



Via Cavour,44 – 52100 AREZZO -Tel. 0575/22675- Cod. fisc. 80002440511  
E-mail:arpc010002@istruzione.it – [arpc010002@pec.istruzione.it](mailto:arpc010002@pec.istruzione.it)



**Programma Annuale**

**Esercizio Finanziario 2020**

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA

La presente relazione, presentata al Consiglio di Istituto in allegato al Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020, viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni normative;

- Decreto n° 129 del 28 Agosto 2018 – Nuovo regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";
- DM 834 del 15 Ottobre 2015 –riferito al “Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche”;
- Legge 107 del 13 Luglio 2015 relativo alla “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.” Corredato delle relative note;
- Nota MIUR del 30/09/2019 prot. n. 21795 “Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico e altre voci del Programma Annuale 2020, periodo gennaio-agosto 2020”.

Il Programma Annuale è il documento di programmazione economico-finanziaria e progettuale dell'Istituto ed è stato realizzato in base alle indicazioni e alle caratteristiche del Piano dell'Offerta Formativa approvato nella seduta del collegio dei docenti in data 29 Ottobre 2019 tenendo in debita considerazione il Decreto n° 129 del 28 Agosto 2018 – Nuovo regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche" che detta le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche a cui è stata attribuita la personalità giuridica.

Può essere utile qui ricordare i principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del Programma Annuale in particolare, nell'art. 1 c. 2 del Decreto citato si legge:

1. La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

2. La gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si uniforma, altresì, ai principi contabili generali di cui all'allegato 1 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.

L'armonizzazione dei sistemi contabili, di cui all'articolo 1, comma 143, della legge n. 107 del 13 luglio 2015, è demandata ad apposito successivo provvedimento.

3. Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F 2019/2022.

4. Le istituzioni scolastiche, sempre che non si tratti di finanziamenti vincolati a specifiche destinazioni, provvedono altresì all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie derivanti:

- a) da finanziamenti dell'Unione europea;
- b) da altri finanziamenti dello Stato;
- c) da finanziamenti delle regioni, di Enti locali o di altri Enti pubblici;
- d) da finanziamenti di Enti o altri soggetti privati;
- e) da entrate proprie.

Il Programma Annuale è in regime di competenza, questo significa che nel Programma sono indicate le entrate, che hanno diritto ad essere riscosse e le uscite, che si prevede di affrontare nel corso dell'esercizio finanziario, quindi nel Programma sono riportate le relative poste di entrata e d'uscita a prescindere dall'effettivo incasso degli accertamenti e dall'effettivo pagamento degli impegni assunti.

I tre criteri del Programma Annuale sono:

1. il criterio d'**efficacia**, ossia la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti e quindi la capacità di raggiungere gli obiettivi posti in essere dal Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.);
2. il criterio d'**efficienza**, ossia la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, quindi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;
3. il criterio di **economicità**, ossia la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, quindi la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono quanto meno compensare tutte le uscite.

I sei principi del Programma Annuale sono:

1. il principio di **pubblicità e trasparenza**, significa che il Programma è chiaro e visibile in quanto le esposizioni sono di facile e comprensibile interpretazione, al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;
2. il principio di **annualità**, significa che il Programma redatto ha una durata annuale in quanto l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare;
3. il principio di **universalità**, significa che nel Programma Annuale sono considerate tutte le entrate e tutte le spese, questo implica che la gestione della scuola è unica ed è unico, anche il suo Programma, quindi nel Programma sono previste tutte le entrate e tutte le uscite, con questo principio non sono ammesse gestioni fuori bilancio;
4. il principio di **integrità**, il Programma è redatto con il suddetto principio, in quanto le voci di entrata e d'uscita sono indicate nella loro interezza, al lordo degli oneri connessi senza effettuare compensazioni tra entrate ed uscite;
5. il principio di **unicità**, in quanto tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;
6. il principio della **veridicità**, in quanto il Programma è redatto tenendo ben presente la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile.

Attraverso questa relazione si intende chiarire e giustificare le scelte operate nella definizione del programma annuale, scelte strettamente connesse con la lettura delle variabili di contesto, la definizione e realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, l'analisi delle risorse esistenti e il loro impiego funzionale.

Per contestualizzare gli obiettivi che si intendono realizzare nel corrente anno scolastico e illustrare la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni del Piano dell'Offerta formativa, vengono di seguito rappresentati alcuni elementi che costituiscono utili dati di conoscenza per delineare la fisionomia dell'Istituto Liceo "F. Petrarca" ed evincerne, conseguentemente, bisogni e risorse.

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

### Sede Centrale

Indirizzo:	Via Cavour, 44 - 52100 Arezzo
Telefono	0575-22675
e-mail	arpc010002@istruzione.it
PEC:	arpc010002@pec.istruzione.it
Codice Fiscale	80002440511
Codice Meccanografico	ARPC010002

### Sede Succursale

Indirizzo:	Via Garibaldi, 139 - 52100 Arezzo
Telefono	057522675

### Sede Liceo Musicale

Indirizzo	Piazzetta del Praticino, 6
-----------	----------------------------

Il sito istituzionale e ufficiale del Liceo "Petrarca" di Arezzo <http://www.liceopetrarca.gov.it/>

#### DATI DI CONTESTO: PLESSI, CLASSI, ALUNNI al 15/10/2019

Nell'Istituto attualmente sono funzionanti il **CORSO LICEO CLASSICO** e il **CORSO LICEO MUSICALE** che hanno il loro orario settimanale organizzato su 6 giorni.

La popolazione scolastica e del personale nella nostra scuola è rappresentata nelle tabelle che seguono:

corso	n. classi	n. alunni	diversamente abili
<b>Liceo Classico</b>	Classi prime: 4	103	
	Classi seconde: 5	117	
	Classi terze: 3	78	
	Classi quarte: 4	90	
	Classi quinte: 4	91	
<b>Liceo Musicale</b>	Classi prime: 2	40	2
	Classi seconde: 2	44	1
	Classi terze: 1	27	2
	Classi quarte: 2	34	
	Classi quinte: 2	30	
<b>Totale</b>	<b>29</b>	<b>654</b>	<b>5</b>

#### RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

La realizzazione dell'offerta formativa richiede una serie di interventi volti a rendere più efficace l'attività didattica; in questo contesto svolgono un ruolo fondamentale gli spazi comuni destinati ad attività di laboratorio, approfondimento e consultazione. Per tali esigenze, sono a disposizione dei docenti e degli alunni, oltre alle aule didattiche che da questo anno dispongono tutte della L.I.M., le seguenti aule speciali:

##### LICEO CLASSICO:

- Laboratorio di Fisica (dispone di supporto L.I.M.);
- Laboratorio di Chimica;
- 2 Laboratori linguistici (1 dispone di supporto L.I.M.);
- 2 Laboratori Informatici;
- Biblioteca e Aula Consultazione;
- Un'Aula Multimediale cablata con Videoproiettore;
- Aula Magna cablata con Videoproiettore;
- Rete Locale (Intranet) – e connettività Wi-Fi nelle tre sedi del Liceo.

##### LICEO MUSICALE:

- Aula Multimediale e di Tecnologie Musicali (dispone di supporto L.I.M.);
- Aula di Coro, di Orchestra e Musica d'Insieme (Teatro Vasariano, appena ristrutturato);
- Aule per lo studio dello strumento arredate con specchi, armadietti e dotate di strumenti musicali quali 17 pianoforti (di cui 5 a coda), violino, violoncello, 2 fisarmoniche, tromba, flauto, 2 sassofoni (sax baritono) e diversi strumenti a percussione (quali: 4 timpani Majestic in rame [32"-29"-26"-23"], una grancassa Majestic da 32", 1 rullante Yamaha CSM1465 14"x6,5" in acero, 2 marimbe Adams Concert in padouk [estensione 4 ottave e una 3a], 1 xilofono Adams Soloist in kelon [estensione 3

ottave e1/2], 1 vibrafono Yamaha YV2700 [estensione 3 ottave], 1 vibrafono Adams Concert Vayager, - 1 drumset Mapex Meridian Maple [22"-10"-12"-14"- 16"] con rullante e meccaniche, 1 drumset TamaSilverstar in betulla [18"- 12"- 14"] con rullante e meccaniche, 1 set di piatti Ufip Supernova, 1 set di piatti Ufip class).

- L'Istituto non dispone di palestre interne e utilizza, su assegnazione della Provincia, la palestra di San Lorentino e una piccola palestra della scuola Pio Borri dell'I.C. Cesalpino ( solo il sabato ).

#### **DATI DI CONTESTO: PERSONALE DOCENTE al 15/10/2019**

Le risorse umane a disposizione sono rappresentate dall'organico dell'autonomia nel quale, in coerenza con quanto previsto dal comma 63, art. 1, della Legge 107, confluiscono posti comuni, posti per il sostegno e posti per il potenziamento dell'offerta formativa. Come previsto dall'art. 1, comma 5, della Legge 107/2015, tutti i docenti dell'organico dell'autonomia contribuiscono alla realizzazione dell'offerta formativa attraverso le attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento. Tale organico, considerato nella sua interezza, deve favorire il raggiungimento degli obiettivi formativi ritenuti prioritari e l'inserimento di nuove azioni, rimodulando i percorsi didattici, utilizzando la quota di autonomia e gli spazi di flessibilità, ampliando l'offerta formativa attraverso l'introduzione di insegnamenti opzionali, attuando una organizzazione flessibile, migliorando la qualità dell'inclusione, con particolare riferimento alle attività di sostegno rivolte agli allievi con disabilità, in modo da soddisfare i più diversi bisogni di istruzione e formazione.

#### **Personale Docente**

organico di diritto	73
organico di fatto	15
totale docenti	88

Il modello organizzativo della scuola prevede una definita attribuzione di ruoli in modo da ottimizzare la gestione delle varie attività necessarie al funzionamento dell'intero sistema. L'organigramma, di seguito indicato, comprende le Figure di sistema e le Funzioni Strumentali:

#### **FIGURE DI SISTEMA**

STAFF DIRIGENTE SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Collaboratori</li> <li>•Fiduciari succursali</li> <li>•Coordinamento attività artistiche</li> <li>•Coordinatore attività didattiche strumentali LM</li> </ul>
PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Coordinamento, progettazione Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento</li> </ul>
COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA TEAM SCUOLA DIGITALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Gestione sito-web della scuola</li> <li>•Ausilio ai docenti per registro elettronico</li> <li>•Circolazione informazioni fra le varie sedi</li> <li>•Comunicazione e promozione eventi</li> <li>•Documentazione progetti ed eventi realizzati</li> </ul>
NUCLEO AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Attività di monitoraggio e autovalutazione d'istituto</li> <li>•Parere su anno di prova neo immessi in ruolo</li> <li>• Individuazione criteri per la valorizzazione dei docenti</li> </ul>
COMITATO DI VALUTAZIONE	

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Area Umanistica</li> <li>•Area Scientifica</li> <li>•Area Musicale</li> </ul>
RESPONSABILI LABORATORI	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Laboratori Informatici</li> <li>•Laboratori Linguistici</li> <li>•Laboratorio Scienze</li> </ul>
COMMISSIONE ELETTORALE	•Elezioni rappresentanti di classe e componenti Consiglio Istituto

### FUNZIONI STRUMENTALI

AREA 1 GESTIONE DEL POF	<ul style="list-style-type: none"> <li>•coordinamento delle attività del POFT</li> <li>•coordinamento progetti</li> <li>•coordinamento dipartimenti</li> <li>•formazione docenti</li> </ul>
AREA 2 RELAZIONI E INTERVENTI PER GLI STUDENTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Relazioni con i rappresentanti degli studenti</li> <li>•Coordinamento e formazione alunni tutor e accoglienza classi prime</li> <li>•Accoglienza ed integrazione alunni stranieri</li> </ul>
INCLUSIONE REFERENTE DSA	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Coordinamento degli interventi e servizi per alunni diversamente abili</li> <li>•coordinamento adempimenti normativi per alunni diversamente abili, DSA, BES</li> <li>•Organizzazione incontri con esperti esterni</li> </ul>
AREA 3 SUPPORTO E PROMOZIONE DELLA DIDATTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Coordinamento progetti formativi con istituzioni ed enti esterni</li> <li>•Valorizzazione delle eccellenze</li> </ul>
AREA 4 ORIENTAMENTO IN INGRESSO E IN USCITA	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Continuità con la scuola media</li> <li>•Predisposizione materiale promozionale</li> <li>•Coordinamento delle giornate di “Scuola Aperta”</li> <li>•Orientamento in uscita e rapporti con le Università</li> <li>•Organizzazione incontri con rappresentanti del mondo del lavoro</li> </ul>
SCAMBI CULTURALI	•Coordinamento Progetti Europei, scambi culturali, progetti per la lingua inglese
ORGANIZZAZIONE LICEO CAMBRIDGE	•Percorsi Liceo Cambridge
VIAGGI DI ISTRUZIONE	•coordinamento viaggi d’istruzione

### DATI DI CONTESTO: SERVIZI AMMINISTRATIVI E AUSILIARI al 15/10/2019

#### Personale ATA

Profilo	Numero	Sede servizio
Direttore SGA	1	ufficio DSGA - sede
Assistenti Amministrativi	5	uffici segreteria - sede
Assistenti tecnici	1	Laboratori - sede
Collaboratori Scolastici	3	Sede centrale – Via Cavour
Collaboratori Scolastici	4	Sede distaccata – Via Garibaldi
Collaboratori Scolastici	4	Sede Liceo Musicale-P.Praticino
TOTALE	18	

Gli assistenti amministrativi garantiscono un orario di funzionamento antimeridiano dalle ore 8,00 alle ore 14,00, dal lunedì al sabato, e un orario pomeridiano il giovedì dalle ore 14,30 alle 17,30. Gli uffici di segreteria dispongono di 5 postazioni multimediali in rete LAN con le postazioni dell'ufficio di presidenza, di vicepresidenza e del direttore SGA; tutte le postazioni hanno accesso ad internet tramite router ADSL.

L'organizzazione del lavoro dei collaboratori scolastici è stata disposta sulla base delle esigenze del servizio, sentiti i Collaboratori stessi, secondo criteri di razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse, criteri condivisi in sede di contrattazione d'istituto. La sede centrale del Liceo Classico è aperta dalle ore 8,00 alle 14,00 dal lunedì al venerdì, dalle ore 14,30 alle 17,30 il giovedì, salvo prolungamenti per attività didattiche o collegiali, e dalle ore 8,00 alle 14,00 il sabato; l'apertura pomeridiana è funzionale a garantire lo svolgimento delle attività didattiche pomeridiane ed il front office della segreteria, inoltre consente di coprire le attività degli organi collegiali, gli scrutini, gli incontri scuola-famiglie, gli sportelli didattici. La sede di Piazza del Praticino (sede Liceo Musicale) e quella di via Garibaldi (classi primo biennio e terze del classico) sono aperte dalle ore 8,00 alle 18,30 dal lunedì al venerdì, per consentire lo svolgimento delle lezioni di strumento e musica d'insieme agli alunni del liceo musicale, la realizzazione degli sportelli didattici e altre attività funzionali all'arricchimento dell'offerta formativa (coro, orchestre, gruppo teatro, corsi ECDL, corsi in preparazione alle varie olimpiadi, corsi in preparazione ai test universitari ecc...); il sabato sono aperte dalle ore 8,00 alle 14,00.

Sono previsti incarichi specifici sia per il personale amministrativo e tecnico che per i collaboratori scolastici; valorizzando competenze e vocazioni peculiari, si intende favorire lo sviluppo della professionalità di ciascuno e perseguire la migliore qualificazione del servizio scolastico.

## **LA SCUOLA**

Il Liceo Petrarca comprende due indirizzi liceali: Liceo Classico e Liceo Musicale, situati nel centro della città di Arezzo in tre sedi rappresentate da edifici storici importanti quali la sede centrale di via Cavour, dove si trova fin dalla sua istituzione nel 1857, la succursale di via Garibaldi, di recentissima ristrutturazione e il Palazzo delle Logge, sede del Liceo Musicale, palazzo progettato nel 1573 dall'architetto Giorgio Vasari, di cui la scuola ha attuato il miglioramento della Sala Vasariana, in collaborazione con il Comune della città. La valorizzazione degli edifici scolastici costituisce obiettivo primario nell'azione di miglioramento della scuola, non soltanto come processo di adeguamento strutturale, ma anche come strategia di coinvolgimento degli studenti che punta a considerare l'educazione al patrimonio e alla cittadinanza quale un canale sostanziale dell'azione formativa.

Nel corso degli ultimi anni è stato intrapreso – grazie a progetti finanziati dal MIUR e dal FSE- un importante processo di innovazione tecnologica che ha permesso di completare il cablaggio integrale degli edifici con ambienti dotati di connessione Wireless; nello scorso anno è stata realizzato il rinnovo del Salone Vasariano, sia in termini di arredi che di caratteristiche acustiche e di illuminazione; durante l'estate la Provincia di Arezzo ha provveduto ad imbiancare tutte le aule della sede centrale di via Cavour. Carenti le tre sedi in termini di abbattimento delle barriere architettoniche.

## **ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO**

L'Istituto è inserito in un tessuto sociale economico abbastanza sviluppato e aperto alle nuove sfide economiche del terzo millennio. Tessuto che si caratterizza per la presenza di un'industrializzazione ancora diffusa, largamente dominata dalla piccola e media impresa non priva di presenze interessanti di unità di più grande dimensione, ben affermate e conosciute sui mercati internazionali. Negli anni più recenti il turismo in città e in provincia è cresciuto ad un ritmo più elevato rispetto alla media regionale. L'Istituto, infatti, si colloca su di un territorio ricco di un grande patrimonio artistico, ambientale, paesaggistico e culturale che richiama una discreta presenza di turisti nazionali e internazionali. La Provincia di Arezzo risulta essere a livello nazionale tra i principali organizzatori di eventi culturali e di spettacolo (dati SIAE) ed ospita oggi sedi distaccate dell'Università di Siena.

Al Liceo Petrarca affluiscono studenti provenienti, oltre che dal capoluogo, anche dalle quattro vallate della provincia. Nello specifico frequentano il Liceo Classico alunni originari dalla Valdichiana e Valtiberina, dal Casentino e, in minor numero, dal Valdarno; al Liceo Musicale si registrano presenze anche dall'Umbria e dalla Valdichiana senese, nonché da altre province e regioni.



La Scuola tiene conto di queste differenti provenienze e dalle conseguenti diversità di formazione culturale nella previsione di interventi mirati sia nella fase di accoglienza che nello sviluppo di rapporti con le realtà culturali e locali di provenienza.

L'Istituto favorisce piani di interazione culturale con le sedi accademiche il cui raggio di azione interessa il capoluogo e le aree geografiche a questo connesse. Nello specifico, sono stati intensificati i rapporti con l'Università di Siena, sia nella sede storica che in quella di Arezzo, con l'Università di Firenze.

Riguardo l'indirizzo musicale, vengono curati i rapporti con vari conservatori quali il Conservatorio Cherubini di Firenze, la Scuola di Alta Formazione Musicale Franci di Siena e la Scuola Superiore di Musica di Fiesole.

La scuola, per poter meglio assolvere al suo ruolo formativo ed essere costantemente in contatto con le realtà educative ed istituzionali, ha stabilito numerose relazioni con gli enti del territorio.

Particolare rilievo viene dato alle interazioni con le istituzioni culturali locali operanti nel settore umanistico, in quello scientifico ed in quello ambientale ( FAI, UNESCO, Accademia Petrarca, Legambiente ecc..). Queste relazioni permettono di personalizzare i percorsi di studio e di apprendimento, di ampliare l'offerta formativa, di offrire agli studenti spazi aggiuntivi a quelli strettamente curricolari, favorendo così la partecipazione a concorsi, eventi promossi da enti locali, stage ed esperienze di scuola lavoro.

Numerosi gli enti e le strutture del territorio con cui si sono stabiliti rapporti di collaborazione finalizzati alla realizzazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento e con i quali l'istituto progetta percorsi individualizzati per gli allievi, tra cui : Comune di Arezzo, Provincia di Arezzo, Camera di Commercio Arezzo, Museo Archeologico Mecenate di Arezzo, Museo dei Mezzi di Comunicazione, Fraternita dei Laici, Biblioteca Università di Siena, Biblioteca Seminario Vescovile, Biblioteca comunale di Sinalunga,, Museo dell'arte della lana di Stia, Biblioteca Rilli-Vettori del Comune di Poppi, Comune di Lucignano, Comune di Laterina, Comune di Civitella, Comune di Subbiano, Archivio di Stato, Accademia Britannica, Conservatorio "Cherubini" di Firenze, Rondine Cittadella della Pace, Associazione Codice ADAF, Maggio Musicale Fiorentino, Associazione Orchestra Giovanile di Arezzo, Orchestra Nazionale Licei Musicali, Associazione Il Sorriso, Cooperativa Margherita +, Caritas Arezzo, FAI Fondo Ambiente Italiano, Ufficio cultura Comune di Pienza, Officine della Cultura, Oxfam, Anming, Accademia Petrarca, Libreria Feltrinelli, Libreria Mondadori, Centro Ippico San Donato, Centro Villa Severi, Studio A. Pezzi, Box 2 Service Audio, Mengo Festival, Casa Museo Ivan Bruschi, Studi Legali, Studio commerciale Spertilli, Studio commerciale Scateni, Cultura nuova, Studio Archè, Società Nuove Acque, AISA Impianti San Zeno, Ambulatori Veterinari, Osservatorio Sismologico e Vulcanologico di Arezzo, Chimera Nuoto, USL Sudest Toscana, San Giuseppe Hospital, Monnalisa Spa, Linea Uno Castiglion Fiorentino, Navini e Vieri strumenti musicali.

La scuola fa parte delle seguenti Reti :

- Rete Licei Classici
- Rete per la qualità e lo sviluppo di Licei Musicali
- Rete scuole ambito AR01
- Rete dei Licei Cambridge
- Quarto anno liceale di eccellenza a Rondine
- Continuità fra ordini di scuole
- Rete per lo sviluppo delle competenze
- Rete giuridica aretina
- Rete di scuole per la sicurezza della provincia di Arezzo
- Rete per i servizi di cassa
- Rete per il Parlamento Regionale degli studenti



## L'OFFERTA FORMATIVA

L'Istituto sta affrontando sia i processi di cambiamento introdotti dalla L. 107/2015 sia gli adempimenti relativi al DPR n. 80 del 28 marzo 2013 sul sistema nazionale di valutazione, con particolare riferimento al piano di miglioramento in relazione alle priorità individuate nel Rapporto di Autovalutazione.

Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il triennio 2019/2022, visto un netto miglioramento verso gli obiettivi definiti nel triennio precedente, sono di continuare a ridurre il numero degli alunni con giudizio sospeso (portare il valore a quello della media nazionale), soprattutto nel primo biennio e dei trasferimenti, nello stesso periodo, verso altre scuole. Individuare livelli di preparazione omogenei, verificabili con prove condivise sia nelle classi del biennio che nelle classi terminali. Dato il progressivo miglioramento in questi anni degli esiti delle prove Invalsi si cercherà di stabilizzare e consolidare tali esiti, cercando anche una maggiore omogeneità fra i due indirizzi della scuola.

Si è rilevata la necessità di rendere le pratiche educative più omogenee e condivise convinti che la cultura della progettazione sarà utile a far crescere una dimensione collegiale e a migliorare la qualità dell'insegnamento, a progettare percorsi di effettiva intersezione tra le materie.

Un'altra priorità è migliorare l'ambiente di lavoro che, per quanto recentemente migliorato grazie anche alle risorse provenienti dal PON Laboratori Licei Musicali e dai finanziamenti acquisiti tramite il Progetto Biblioteche innovative, non è ancora dotato in modo ottimale di strutture e materiali utili all'uso delle nuove tecnologie e di laboratori.

Anche quest'anno risulta più che mai fondamentale prestare particolare cura alla formazione del personale al fine di favorire l'innovazione e il cambiamento, anche in relazione agli obiettivi del Rapporto di Autovalutazione.

Da questo anno scolastico 2019/20 è in vigore il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 elaborato ed approvato dal Collegio dei docenti in data 19/12/2018, integrato dal Collegio dei Docenti del 29/10/2019 con i documenti relativi a: Curriculum d'Istituto, Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, Progetto Regionale Toscana Musica. Lo stesso Collegio dei Docenti ha dettagliato i progetti didattici che andranno ad ampliare l'offerta formativa per l'anno scolastico 2018/2019 e il Piano Formazione Docenti.

Il POFT è documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale di ciascuna istituzione scolastica in cui si esplicita la programmazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa, adottata nell'ambito dell'Autonomia Scolastica.

Il Piano dell'Offerta Formativa triennale del Liceo Petrarca mira a affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza e innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento, per contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, orientare e formare, riconoscere e valorizzare le diversità, coordinare le attività didattico-educative in un unico percorso formativo che accompagni lo studente nei cinque anni del percorso liceale attraverso la proposta di progetti formativi ed innovativi. L'obiettivo è realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva, per garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini.

L'ampliamento dell'offerta formativa è mirato al rafforzamento delle competenze linguistiche e matematiche e delle competenze di cittadinanza.

La scuola nell'a.s. 2017/2018 è stata riconosciuta come Liceo Cambridge International e ciò significa che è abilitata ad inserire, nel normale corso di studi, insegnamenti che seguono i programmi della scuola britannica con l'utilizzo degli stessi libri e in base ad un modello di insegnamento centrato su attività pratiche e cooperative. Il Liceo, pertanto, è sede autorizzata dalla Università di Cambridge per la preparazione e il conseguimento delle certificazioni internazionali IGCSE (INTERNATIONAL GENERAL CERTIFICATE OF SECONDARY EDUCATION). L'internazionalizzazione posta al centro del progetto educativo, intende favorire un'educazione aperta, incentivando gli scambi internazionali, la partecipazione e la collaborazione in progetti Europei, attraverso contatti con scuole e istituzioni di altri paesi.

La scuola intende potenziare ulteriormente le conoscenze e le abilità in ambito scientifico con l'incremento dello studio della matematica, della fisica, delle scienze naturali, al fine di favorire una sempre maggiore sensibilizzazione verso le problematiche ambientali e i corretti stili di vita. Il progetto "Per una scuola ecosostenibile, primi passi verso rifiuti zero" iniziato nell'a.s.2017/2018 mira proprio a informare sulle tematiche ambientali e formare ragazze e ragazzi affinché acquisiscano comportamenti funzionali alla salvaguardia dell'ambiente, dentro e fuori la scuola.

Attraverso percorsi di educazione alla legalità, alla salute, all'ambiente, che arricchiscano in modo trasversale l'intero progetto formativo, la scuola intende concorrere alla formazione di un cittadino consapevole grazie alla comprensione e all'acquisizione di valori quali la convivenza democratica, il rispetto dei diritti – bisogni umani, l'intercultura nonché l'educazione alla parità tra i sessi, il contrasto e la prevenzione alla violenza di genere, al bullismo ed a ogni tipo di discriminazione.

## OBIETTIVI GENERALI DEL PROGRAMMA ANNUALE 2020

Il Programma Annuale e il Piano dell'Offerta Formativa si configurano come documenti complementari, interdipendenti ed efficaci sul piano informativo, il cui carattere principale consiste nella stretta interconnessione.

La struttura del POF e quella del Programma Annuale devono pertanto essere esplicitamente collegate e poste in comunicazione in modo da costituire, insieme, lo strumento attraverso il quale realizzare razionalmente l'autonomia didattica.

Il Programma Annuale è in pratica la traduzione in chiave contabile delle voci e delle scelte presenti nel POF: questa correlazione trova poi nella rendicontazione finale i documenti complessivi di valutazione del funzionamento del servizio.

Dal punto di vista della redazione tecnica, per il Programma Annuale vengono utilizzate le schede progetto in base alla normativa, arricchite da dettagli descrittivi per consentire una valutazione più completa dell'attività progettuale.

Il programma annuale è stato quindi predisposto sulla base di tali progetti, includendo i finanziamenti presunti e le spese già ipotizzabili.

L'andamento dei progetti e la gestione complessiva dell'istituto viene tenuta monitorata attraverso costante raccordo tra dirigente, collaboratori DS, referenti succursale e Liceo Musicale, funzioni strumentali e referenti di progetto/attività, DSGA.

Partendo dal presupposto che deve essere perseguita la piena realizzazione del Diritto allo Studio, nell'elaborazione del Programma Annuale, oltre alle spese per il funzionamento amministrativo generale – considerata anche la necessità di adeguamento alla norma del Codice di Amministrazione Digitale, D.lgs 33/2013 - si è cercato di indirizzare le risorse disponibili sui seguenti elementi progettuali aventi carattere di priorità:

- Finanziamento della normale attività didattica: piena attuazione delle attività didattiche programmate dalle sezioni del Liceo Classico e del Liceo Musicale al fine di conseguire gli obiettivi educativi e formativi previsti.
- Ampliamento dell'Offerta Formativa per rafforzare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento sulla base delle finalità e degli obiettivi enunciati nel Piano dell'Offerta Formativa (approvato dal Collegio Docenti in data 29/10/2019), con attività progettuali ampie, diversificate e qualificate nei seguenti ambiti:

**Linguistico:** 6 classi percorso Cambridge (1A,2A, 1C, 2C,1MB, 2MB) - docente madrelingua classi prime, seconde e terze- Certificazioni PET, FIRST, IELTS- Multilinguismo – Soggiorni all'estero- Partecipazione a spettacoli in lingua inglese.

**Scientifico:** Corso ECDL- Olimpiadi di matematica e Premio Mathesis- Giochi della chimica- Potenziamento bio-medico in percorsi PCTO- Preparazione test universitari - Progetto MIUR Cinema per la scuola . Progetto SIAE.

**Umanistico:** Concorsi nazionali italiano, latino, greco- Progetto Aristofane ieri e oggi – Romanae Disputationes- Giornate di primavera FAI- Oltre la memoria "La Shoah spiegata ai ragazzi"- Progetti di lettura: “Adotta un autore “e “Processo al libro”- Progetto “Poli biblioteche scolastiche innovative”

**Artistico:** Laboratorio teatrale - Cineforum, Orchestra Liceo Petrarca -orchestra archi - gruppo ottoni - gruppo percussioni - coro del Liceo Petrarca - gruppo di musica jazz – Stagione concertistica degli allievi- Concorso nazionale di composizione ed esecuzione musicale “*Il giardino di Apollo*”- Realizzazione dello spettacolo teatrale/musicale “Lisistrata”.

**Educazione Motoria e alla salute:** Beach Volley – Gruppo sportivo- Corso sul BLS - Educazione Alimentare – AVIS a scuola

**Educazione alla Cittadinanza:** Meeting Diritti Umani- Sportello di Ascolto - Scuola ambasciatrice del Parlamento europeo - Per una scuola ecosostenibile (Primi passi verso rifiuti ZERO: Acqua si plastica FREE) - Progetto “Finestre, storie di rifugiati”-

**Orientamento:** attività e progetti didattici per orientamento in ingresso e in uscita

**Percorsi per le Competenze Trasversali e l’orientamento:** percorsi formativi realizzati in collaborazione con enti, strutture, aziende, realtà culturali e associazioni di volontariato del territorio per le classi terze e quarte e quinte.

**Recupero e sostegno:** Sportelli pomeridiani per attività di sostegno- corsi di recupero per alunni con giudizio sospeso- aula studio al Liceo Musicale

**Inclusione:** attività di supporto ad alunni BES e diversamente abili- progetti didattici specifici per lo sviluppo delle autonomie.

**Piano Nazionale Scuola Digitale :** Potenziamento delle risorse informatiche nelle varie sedi che richiede anche assistenza e consulenza con esperti per consentire piena ed efficace funzionalità dei laboratori dei singoli plessi e delle postazioni informatiche localizzate negli uffici di segreteria e direzione -

**Prosecuzione nell’azione di adeguamento alle norme di sicurezza e tutela della Salute dei lavoratori ed alunni** e realizzazione degli interventi finalizzati alla applicazione del Decreto Legislativo 81/2008 in materia di sicurezza nelle scuole mediante l’espletamento dei seguenti impegni:

- Incarico di RSPP ad esperto esterno;
- Formazione delle figure sensibili previste presso ciascun plesso;

**Politica sulla protezione dei dati personali :** ai sensi del Regolamento UE 679/2016– Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (“RGPD”) , il Liceo Petrarca riconosce l’importanza della protezione dei dati personali e considera la sua tutela un obiettivo di primaria rilevanza. Pertanto è stato necessario la nomina di un esperto esterno che ricoprisse il ruolo di Responsabile della protezione dei dati (DPGR); egli ha effettuato una formazione sul personale oltre che definito tutta una serie di procedure utili alla protezione dei dati personali all’interno della scuola.

**Aggiornamento e formazione del personale scolastico in servizio al fine di promuovere occasioni di crescita professionale per:**

- Facilitare una consapevole presa di coscienza dei processi di cambiamento in atto;
- Formazione generale nell’ambito della sicurezza scolastica e delle misure di primo intervento nelle situazioni di emergenza;
- Implementare strategie per favorire lo “star bene a scuola”;
- Favorire l’uso delle nuove tecnologie e di nuove metodologie didattiche.
- Formazione sui temi dell’agenda 2030 e la sostenibilità ambientale

**Spese di investimento:**

Strumenti per ampliamento delle nuove tecnologie utili sia all’attività didattica, sia alle attività amministrative considerato l’obbligo dell’adeguamento al PNSD e alla normativa sulla dematerializzazione.

Necessità di adeguamento di materiale di arredo nelle vari sedi della scuola.

### **VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE**

Entro il termine delle attività didattiche in corso (30 giugno 2020) si procederà, nelle opportune sedi degli OOCC, alla valutazione dell'efficacia dei singoli progetti e del Programma nel suo complesso.

Il Dirigente Scolastico, entro il 30 giugno 2020, prendendo atto delle verifiche effettuate e di eventuali nuove assegnazioni, procederà ad una valutazione, secondo criterio di legittimità e trasparenza, dell'efficienza e dell'economicità dell'uso delle risorse disponibili.

*Il Dirigente Scolastico*  
Dott.ssa Mariella Ristori

## Definizione delle entrate e delle uscite

Il programma annuale viene predisposto secondo le indicazioni contenute nel Decreto. n° 129. del 28 Agosto 2018, nonché delle assegnazioni ministeriali stabilite nella nota prot. n.21795 del 30 settembre 2019.

Esso presenta in forma schematica le diverse attività programmate per l'anno 2020 per le quali è necessario assumere specifici impegni di spesa. Gli obiettivi complessivi dei singoli sottoprogrammi sono descritti e motivati nel P.T.O.F.2019/2022 e nel POF 2019 e sono riportati nelle schede finanziarie allegate al presente programma.

Per il calcolo delle entrate che riguardano il programma, si fa riferimento a:

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 472.675,23 e' stato suddiviso in:

### Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A03/01	ex A03 Spese di Personale	1.566,54
A03/03	Pogetto Poli di Biblioteca (Protocollo in Rete)	25.000,00
A04/00	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	2.260,78
A05/01	Ex P13 Visite e viaggi d'istruzione	20.447,18
A05/02	Ex P02 Attività Sportive Programmi di studio	6.712,85
A06/01	ex A03 Spese Personale Orientamento	898,74
A06/02	ex A02 Altre spese per Orientamento	2.497,00
P01/01	Progetto Cinema "DE SIDERA"	11.370,99
P01/02	ex P11 Ampliamento dell'Offerta Formativa Musicale	11.438,79
P01/03	ex P14 PON FSE Alternanza Scuola Lavoro	4.403,23
P01/04	ex P15 PON FESR Liceo Musicale	9,29
P02/01	ex P03 Teatro	1.799,66
P02/02	ex P10 Promuovere il Benessere Scolastico	3.927,98
P02/03	ex P12 Alunni Diversamente abili	8.658,32
P02/04	ex P19 PON Patrimonio culturale paesaggistico...	26.600,60
P03/02	ex P20 Liceo indirizzo Cambridge	35.048,01
P04/01	ex P06 Scuola Polo Formazione Docenti	14.798,55
P05/01	ex P07 Area Scientifica	8.237,15
P05/02	ex P09 Area Umanistica	17.779,85
R98	FONDO DI RISERVA	250,00
		203.705,51

### Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/01	EX A04 Spese d'Investimento	35.061,59
A02/01	ex A01 Funzionamento Amministrativo Generale	29.500,00
A02/02	ex A02 Funzionamento Didattico Generale	25.007,73
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	2.000,00
A06/02	ex A02 Altre spese per Orientamento	3.000,00
P01/02	ex P11 Ampliamento dell'Offerta Formativa Musicale	12.982,97
P03/01	ex P01 Multilinguismo	2.086,59
P05/01	ex P07 Area Scientifica	5.705,23
		115.344,11
	Z01 Disponibilità da programmare	153.625,61
	Totale Avanzo di Amministrazione	472.675,23

Visto l'art. 2 comma 197 della legge finanziaria 2010 e successive indicazioni che istituiscono dal 1 gennaio 2011 il "cedolino unico", per il corrente anno scolastico come per i precedenti, i 12/12mi dei compensi accessori al personale saranno liquidati sul sistema SICOGE a carico di SPT (Service Personale Tesoro) e non più delle scuole; a partire dal 1 gennaio 2015, inoltre, come indicato nel decreto legge n. 95 del 6 luglio 2012 (Spending review) e confermato dalla nota MIUR 8110 del 17 dicembre 2012, anche le spese per le supplenze brevi e saltuarie saranno a carico di SPT, quindi i relativi finanziamenti saranno solo "virtuali" e non entreranno nel bilancio della scuola, analogamente a quanto succedeva già per i compensi accessori. Fin dalla nota Prot. 10773 del 11/12/2010 che forniva indicazioni per la redazione del Programma Annuale 2011, richiamata anche nelle successive note recanti le disposizioni per il P. A. è stata indicata anche la necessità di accantonare in disponibilità da programmare una somma equivalente ai residui attivi in conto MIUR degli anni precedenti;

Al 31/12/2019 risultano accesi in bilancio residui attivi per un totale di € 109.518,39 per progetti PON- Saldo finanziamento Scuola Polo Formazione Docenti e ATA-Privati per contributo Distributori Automatici e Colazioni e saldo prelevamento dal c/c postale. Pertanto sono stati destinati fondi in ZOI disponibilità da programmare € 153.625,61 relativi ad avanzo di amministrazione, a copertura dei suddetti residui attivi accesi nell'esercizio finanziario 2019.

Sono stati previsti in entrata dal MIUR solo gli importi comunicati nella nota prot. n. 21795 del 30 settembre 2019, equivalenti agli 8/12mi della dotazione ordinaria prevista, in quanto la nota indica che solo questi verranno finanziati entro il mese di agosto 2020, mentre i restanti 4/12mi relativi al periodo settembre-dicembre 2020 verranno con ogni evidenza ricalcolati a settembre sulla base dell'organico 2020/21 e degli eventuali dimensionamenti intervenuti.

Le nuove entrate sono così determinate:

<b>Aggregato 03</b>	<b>FINANZIAMENTI DALLO STATO</b>	
Voce 01	DOTAZIONE ORDINARIA	
	Funzionamento amministrativo e didattico	12.145,33
	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
	Alternanza Scuola Lavoro – a. s. 2019/2020	4.469,07
		<b>16.614,40</b>

Fa parte della dotazione ordinaria dello Stato il finanziamento per il funzionamento amministrativo e didattico nella misura degli 8/12mi comunicato alla scuola con la nota Prot. n. 21795 del 30 settembre 2019;

Fa parte della dotazione ordinaria l'assegnazione 8/12 del finanziamento 2019/2020 per l'alternanza scuola lavoro comunicato alla scuola con la nota Prot. n. 21795 del 30 settembre 2019;

Le spese per le supplenze brevi e saltuarie verranno caricate sul sito SICOGE e liquidate da SPT direttamente, analogamente ai compensi accessori del personale, pertanto nessuna previsione di entrata è stata inserita nel Programma Annuale.

<b>Aggregato 05</b>	<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	
Voce 01	PROVINCIA NON VINCOLATI	18.000,00
		<b>18.000,00</b>

Entrano in questo aggregato i finanziamenti erogati dalla Provincia di Arezzo per il funzionamento della scuola;

<b>Aggregato 06</b>	<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	
Voce 01	Contributi volontari da famiglie	
	Contributi volontari da famiglie	45.000,00
Voce 04		
	Contributi per visite, viaggi e programmi all'estero	195.000,00
Voce 05		
	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00

Voce 10		
	Altri contributi da famiglie vincolati	57.000,00
		<b>301.000,00</b>

Voce 06	ALTRI NON VINCOLATI	
	Contributo gestore distrib. automatici	9.600,00
	Contributo Fornitore colazioni	1.400,00
		<b>11.000,00</b>

<b>TOTALE NUOVE ENTRATE</b>	✕	<b>346.614,40</b>
<b>Avanzo amministrazione anno 2019</b>	✕	<b>472.675,23</b>
<b>TOTALE ENTRATE 2019</b>	✕	<b>819.289,63</b>



## USCITE

Il Nuovo regolamento di contabilità n°129 del 28/08/2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n°107 ha modificato sostanzialmente il piano dei conti, sia per le entrate che per le spese. Per le spese prevedono n° 6 Aggregati divisi per tipologia di destinazione di spesa. Per una migliore programmazione, gestione e rendicontazione all'interno di ogni aggregato sono state create voci di destinazione specifiche.

### **Spese aggregato A01– Funzionamento Generale e Decoro della Scuola Voce di destinazione A01/01-ex Spese d'investimento-**

I

<b>Voce: A01/01 EX A04 Spese d'Investimento</b>	<b>Importo previsione</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	35.061,59
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	5.000,00
0501 - PROVINCIA NON VINCOLATI	10.000,00
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	20.000,00
0608 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	2.000,00

In questo aggregato confluiscono spese per l'acquisto di hardware software, arredi e attrezzature per i laboratori e uffici.

### **Spese aggregato A02 – Funzionamento Amministrativo**

#### **Voce di destinazione A02/01-ex Funzionamento amministrativo Generale-**

Il Consiglio d'Istituto ha deliberato per l' E. F. 2019 l'ammontare del Fondo Minute Spese a disposizione del Direttore S.G.A. di € 500,00.

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'istituzione scolastica.

<b>Voce: A02/01 ex A01 Funzionamento Amministrativo Generale</b>	<b>Importo previsione</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	29.500,00
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.500,00
0501 - PROVINCIA NON VINCOLATI	4.000,00
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	7.500,00
0606 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	500,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	500,00

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'istituzione scolastica. Vengono imputate a questa attività le spese relative agli acquisti del materiale di cancelleria e di pulizia, alle spese del servizio di cassa, assicurazione Docenti e Ata e beni mobili, agli esperti esterni RSPP e DPO, partecipazioni a reti scolastiche:  
Nelle partite di giro 99/01/01 è stato previsto l'anticipo al Direttore S.G.A. 500,00 per il nuovo fondo economato.

**Spese aggregato A02 – Funzionamento Amministrativo**  
**Voce di destinazione A02/02-ex Funzionamento Didattico Generale-**

<b>Voce: A02/02 ex A02 Funzionamento Didattico Generale</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>43.653,06</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	25.007,73
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.645,33
0501 - PROVINCIA NON VINCOLATI	4.000,00
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	7.500,00
0605 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	3.500,00

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento didattico della scuola. Vi afferiscono quindi tutte quelle spese relative all'ordinario funzionamento didattico generali tra cui spese per pulizia palestra, noleggio pianoforti e fotocopiatrici, assicurazione alunni, acquisto di materiale di cancelleria per gli alunni e manutenzione laboratori.

**Spese aggregato A03 – Attività didattiche**

**Voce di destinazione A03/01-Spese del personale**

<b>Voce: A03/01 ex A03 Spese di Personale</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>1.566,54</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	1.566,54

L'attività è finalizzata a garantire in particolare le attività di recupero debiti formativi degli alunni, ed è finanziato dal Miur.

**Voce di destinazione A03/03 Progetto Poli di Biblioteca (Protocollo in Rete)**

<b>Voce: A03/03 Progetto Poli di Biblioteca (Protocollo in Rete)</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>25.000,00</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 – VINCOLATO	25.000,00

Il progetto ha come scopo quello di creare ambienti di apprendimento volti a favorire il processo di crescita degli studenti, dei docenti e della comunità più in generale. Intende realizzare interventi di sostegno all'educazione alla lettura, favorire la cooperazione tra le istituzioni scolastiche, biblioteche, enti locali, librerie, istituti culturali, istituzioni della formazione superiore, centri provinciali per l'istruzione degli adulti ed enti di ricerca per l'attivazione di iniziative di promozione della lettura nei territori

**Spese aggregato A04 – Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)- ex Progetto**

**ASL**

<b>Voce: A04 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>8.729,85</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	2.000,00
0102 - VINCOLATO	2.260,78
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.469,07

I fondi Miur destinati ai PCTO si sono notevolmente ridotti a partire dal mese di gennaio 2019 e per questo sono stati integrati dai fondi della scuola; essa infatti intende di poter continuare a proporre iniziative che abbiano rilevanza per la loro dimensione orientativa e perseguano l'obiettivo di far acquisire agli studenti, in via prioritaria, le competenze trasversali utili alla loro futura occupabilità, in qualsiasi campo di inserimento lavorativo e nella prospettiva dell'apprendimento permanente.

## Spese aggregato A05 – Visite Viaggi e Programmi Di Studio All'Estero

### Voce di destinazione A05/01-ex Visite e viaggi d'istruzione-

Voce: A05/01 Ex P13 Visite e viaggi d'istruzione	Importo previsione
	<b>115.447,18</b>
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	20.447,18
0604 - CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	90.000,00
0608 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	5.000,00

I viaggi d'istruzione rappresentano per la scuola veri momenti di formazione e per questo vengono pensati in stretta connessione con le attività disciplinari. Anche in questo anno si realizzeranno viaggi in Grecia (per le classi quarte e due classi terze), viaggi in alcune capitali europee (classi quinte). Nel primo biennio proseguiranno le attività legate alle attività motorie e alla scoperta di luoghi di interesse archeologico e naturalistico.

## Spese aggregato A05 – Visite Viaggi e Programmi Di Studio All'Estero

### Voce di destinazione A05/02-ex Attività sportive e programmi di studio

Voce: A05/02 Ex P02 Attività Sportive Programmi di studio	Importo previsione
	<b>45.312,85</b>
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.712,85
0604 - CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	36.000,00
0608 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	2.600,00

Per l'anno scolastico 2019/2020 si prevede la partecipazione all'attività sportiva presso la struttura Raduni sportivi Beach Volley School in località Bibione e Cesenatico.

## Spese aggregato A06 – Attività di Orientamento

### Voce di destinazione A06/01-ex Spese Personale Orientamento-

Voce: A06/01 ex A03 Spese Personale Orientamento	Importo previsione
	<b>898,74</b>
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	898,74

L'attività è finanziata dal Miur e prevede piccoli compensi al personale della scuola per l'attività di orientamento.

## Spese aggregato A06 – Attività di Orientamento

### Voce di destinazione A06/02-ex Altre spese per orientamento-

Voce: A06/02 ex A02 Altre spese per Orientamento	Importo previsione
	<b>10.497,00</b>
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	3.000,00
0102 - VINCOLATO	2.497,00
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	5.000,00

Le spese previste in questo aggregato sono relative alle spese pubblicitarie per l'orientamento per informare le famiglie e gli alunni sulle attività e indirizzi della scuola per le iscrizioni per l'a.s. 2020/21;

Il Fondo di riserva è di € 250,00 come l'anno precedente.

## PROGETTI

**I progetti didattici del P.O.F., contribuiscono a caratterizzare la specificità della Scuola. Il totale delle risorse investite nei progetti costituisce un indicatore del grado di capacità progettuale dell'Istituzione Scolastica.**

I progetti attivati per questo Anno Scolastico, coerenti con il PTOF 2019/2022, sono elencati nel P.O.F. approvato dal Collegio Docenti in data 29/10/2019, in particolare, per l'utilizzo delle risorse economiche e di personale si è ricorsi con priorità all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, per poi attingere alle risorse programmate per l'e.f. 2020. Oltre ai progetti POF sono stati inclusi altri progetti derivanti dalla partecipazione ai progetti PON FESR per i licei musicali e coreutici, PON FSE Alternanza scuola lavoro, PON FSE Patrimonio culturale paesaggistico, Scuola Polo formazione docenti, docenti di sostegno, docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2018/2019, il progetto finanziato dal Miur -Monitor 440 -Progetto Cinema "DE SIDERA" per un importo di € 50.000,00 tutti in fase di chiusura e rendicontazione.

Il Nuovo regolamento di contabilità n°129 del 28/08/2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n°107 prevede per le spese n° 5 Schede progetto, divise per tipologia di destinazione di spesa.

Queste cinque macroaree, per maggior trasparenza sull'economie dell'anno precedente, per una migliore programmazione, gestione e rendicontazione delle spese sostenute, si è ritenuto opportuno suddividerle in 13 voci di destinazione:

### Spese Progetto P01 – Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e Professionale"

Voce di destinazione P01/01 – Progetto Cinema Desidera

Voce di destinazione P01/02 -ex Ampliamento dell'Offerta Formativa Musicale

Voce di destinazione P01/03 -ex PON-FSE Alternanza Scuola Lavoro-

Voce di destinazione P01/04 -ex PON-FESR Laboratori Licei Musicali-

### Spese Progetto P02 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

Voce di destinazione P02/01 -ex Progetto Teatro-

Voce di destinazione P02/02 -ex Promuovere il benessere Scolastico-

Voce di destinazione P02/03 -ex Progetto Alunni Diversamente Abili-

Voce di destinazione P02/04 -ex PON Patrimonio Culturale paesaggistico...-

### Spese Progetto P03 – Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"

Voce di destinazione P03/01 -ex Multilinguismo...-

Voce di destinazione P03/02 -ex Liceo indirizzo Cambridge...-

### Spese Progetto P04 – Progetti per "Formazione/Aggiornamento professionale"

Voce di destinazione P04/01 -ex Scuola Polo Formazione Docenti-

### Spese Progetto P05 – Progetti per "Gare e Concorsi"

Voce di destinazione P05/01 -ex Area Scientifica-

Voce di destinazione P05/02 -ex Area Umanistica-

### Spese Progetto P01 – Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e Professionale"

#### **Voce di destinazione P01/01 – Progetto Cinema DE SIDERA Monitor 440**

<b>Voce: P01/01 Progetto Cinema "DE SIDERA"</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>11.370,99</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	11.370,99

Il progetto in fase di conclusione sia nella parte attuativa che di rendicontazione.

#### **Voce di destinazione P01/02 -ex Ampliamento dell'Offerta Formativa Musicale-**

	<b>Importo previsione</b>
--	---------------------------

<b>Voce: P01/02 ex P11 Ampliamento dell'Offerta Formativa Musicale</b>	<b>29.421,76</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	12.982,97
0102 - VINCOLATO	11.438,79
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	5.000,00

Il progetto è funzionale alla realizzazione delle varie attività legate al potenziamento delle competenze artistiche, musicali, allo sviluppo della creatività degli alunni, considerata anche l'adesione della scuola al progetto regionale Toscana Musica.

#### **Voce di destinazione P01/03 -ex PON-FSE Alternanza Scuola Lavoro-**

<b>Voce: P01/03 ex P14 PON FSE Alternanza Scuola Lavoro</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>4.403,23</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	4.403,23

I percorsi PON legati all'ASL, si sono completati con un residuo che vorremmo destinare ai nuovi percorsi PCTO

#### **Voce di destinazione P01/04 -ex PON-FESR Laboratori Licei Musicali-**

<b>Voce: P01/04 ex P15 PON FESR Liceo Musicale</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>9,29</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	9,29

I fondi provenienti dal PON Laboratori Musicali sono stati utilizzati per acquisto di strumenti, materiale tecnologico, miglioramento della Sala Vasariana dal punto di vista degli arredi e delle caratteristiche acustiche, con il residuo indicato.

### **Spese Progetto P02 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale"**

#### **Voce di destinazione P02/01 -ex Progetto Teatro-**

<b>Voce: P02/01 ex P03 Teatro</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>4.799,66</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	1.799,66
0610 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	3.000,00

Il progetto prevede la realizzazione di Laboratori Teatrali a cui partecipano, in attività extracurricolare, più del 12% degli allievi della scuola

#### **Voce di destinazione P02/02 -ex Promuovere il benessere scolastico-**

<b>Voce: P02/02 ex P10 Promuovere il Benessere Scolastico</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>3.927,98</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	3.927,98

Il progetto prevede la realizzazione di uno sportello di ascolto per facilitare il benessere scolastico, la risoluzione di problemi legati all'età adolescenziale. Consente anche di formare un gruppo di alunni tutor che fa da supporto, durante tutto l'anno, agli studenti iscritti alle classi prime.

#### **Voce di destinazione P02/03 -ex Progetto Alunni Diversamente Abili-**

<b>Voce: P02/03 ex P12 Alunni Diversamente abili</b>	
<b>Descrizione voce entrata</b>	
0102 - VINCOLATO	

Il progetto prevede le spese per supportare gli alunni diversamente abili; è stata individuata la figura di un educatore che, in collaborazione con i docenti di sostegno e i vari consigli di classe aiuta gli studenti soprattutto nello sviluppo della autonomie.

#### **Voce di destinazione P02/04 -ex PON Patrimonio Culturale paesaggistico...-**

<b>Voce: P02/04 ex P19 PON Patrimonio culturale paesaggistico...</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>26.600,60</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	26.600,60

Il progetto è stato completamente realizzato ed è in fase di rendicontazione

**Spese Progetto P03 – Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"**

**Voce di destinazione P03/01 -ex Multilinguismo...-**

<b>Voce: P03/01 ex P01 Multilinguismo</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>27.986,59</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	2.086,59
0604 - CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	13.500,00
0608 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	400,00
0610 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	12.000,00

Il progetto di sostenere le spese per il potenziamento delle competenze linguistiche, compresa la settimana di studio a Cambridge della classe 3A con potenziamento linguistico.

**Voce di destinazione P03/02 -ex Liceo indirizzo Cambridge...-**

<b>Voce: P03/02 ex P20 Liceo indirizzo Cambridge</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>133.548,01</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	35.048,01
0604 - CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	55.500,00
0608 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	1.000,00
0610 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	42.000,00

Il progetto prevede le spese per la realizzazione di percorsi Cambridge in 4 classi del liceo classico e 2 del liceo musicale ; le tre classi seconde in questo anno effettueranno una settimana studio a Cambridge finalizzata alla preparazione alle certificazioni ICGSE.

**Spese Progetto P04 – Progetti per "Formazione/Aggiornamento professionale"**

**Voce di destinazione P04/01 -ex Scuola Polo Formazione Docenti-**

<b>Voce: P04/01 ex P06 Scuola Polo Formazione Docenti</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>14.798,55</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	14.798,55

Il progetto prevede di coprire le spese che il Liceo Petrarca dovrà sostenere per completare le attività formative previste a chiusura del triennio in cui ha svolto il ruolo di scuola polo formazione ambito AR01

**Spese Progetto P05 – Progetti per "Gare e Concorsi"**

**Voce di destinazione P05/01 -ex Area Scientifica-**

<b>Voce: P05/01 ex P07 Area Scientifica</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>13.942,38</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0101 - NON VINCOLATO	5.705,23
0102 - VINCOLATO	8.237,15

Il progetto prevede di sostenere le spese per la partecipazione a gare e concorsi dell'ambito scientifico e tutte le attività necessarie all'ampliamento dell'offerta formativa previste nel POFT come ad es. il Progetto "Per una scuola ecosostenibile" e di educazione alimentare.

**Voce di destinazione P05/02 -ex Area Umanistica-**

<b>Voce: P05/02 ex P09 Area Umanistica</b>	<b>Importo previsione</b>
	<b>17.779,85</b>
<b>Descrizione voce entrata</b>	<b>Importo nel prog.</b>
0102 - VINCOLATO	17.779,85

Il progetto prevede di sostenere le spese per la realizzazione di varie attività didattiche interne alle classi legate alle discipline letterarie e storico-filosofiche. Previsti anche incontri con relatori esterni su temi specifici.

<b>TOTALE USCITE 2019</b>	<b>665.664,62</b>
<b>Z01 DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>	<b>153.625,61</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>819.289,63</b>