



Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
**Fara Filiorum Petri (Ch)**

Via San Nicola , 2 C.A.P. 66010  
Tel. 0871/70126 Fax 0871/79665 C.F. 80002270694



[www.icfarafpetri.edu.it](http://www.icfarafpetri.edu.it)  
[chic83000g@istruzione.it](mailto:chic83000g@istruzione.it)

[chic83000g@pec.istruzione.it](mailto:chic83000g@pec.istruzione.it)

IST. COMP. STATALE - -FARA F. PETRI  
Prot. 0005334 del 13/07/2020  
(Uscita)

- SITO WEB DELL'ISTITUTO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
-AGLI ATTI

**OGGETTO : DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA per l'acquisto di un software antivirus per tutte le postazione dell'Ufficio di segreteria, per n. 10 dispositivi mobili e per il server mediante Ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**

**CIG : ZB42DA1B3B**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** **l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016** "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTE** **le Linee guida n. 4 dell'ANAC** di attuazione del d. Lgs 18/04/2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" adottate con delibera n. 1097 del 26/10/2016";
- VISTO** **il Decreto 28/08/2018 n. 129** "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2. Del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

- CONSIDERATA** che si rende necessario acquistare un software antivirus per i computer di tutte le postazioni dell'Ufficio di segreteria;
- VISTO** **l'art. 1, comma 512 della L. 208 del 28/12/2015** che ha previsto, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, **l'obbligatorietà di utilizzazione degli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da CONSIP S.p.A.** (convenzioni, accordi quadro, MePA, sistema dinamico di acquisizione) o da altri soggetti aggregatori, come ad esempio centrali di committenza attive nella regione sede dell'istituzione Scolastica, lasciando alle stazioni appaltanti facoltà di scelta dello strumento di acquisizione più idoneo a soddisfare le esigenze specifiche e tecniche, come peraltro confermato dall'art. 1, comma 419 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232 (legge di bilancio 2017);
- PRESO ATTO** che nell'ambito del Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella PA, Consip, in collaborazione con il Ministero dell'economia e della finanza (MEF), ha aggiornato la **tabella obblighi-facoltà** (ultimo aggiornamento 10/12/2018);
- TENUTO CONTO** che nella tabella obblighi-facoltà viene esplicitata la normativa statale in tema di obblighi e facoltà di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione del Programma per la razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione e orienta l'agire delle P.A. sulla piattaforma di acquisto MePA con lo scopo di facilitare le pubbliche amministrazioni nell'acquisto di beni e servizi, ponendosi come agile strumento di consultazione;
- CONSIDERATO** che nella tabella , nella sezione relativa a Scuole e Università , per i beni e servizi informatici e di connettività per importi sottosoglia comunitaria è previsto l'obbligo di ricorso alle convenzioni Consip; **o al MePA** o altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento se applicabile) o ad ulteriore sistema telematico della centrale regionale di riferimento se applicabile e con le modalità previste con DM MIUR;
- CONSIDERATO** che il prodotto esposto sul MEPA dal fornitore Dealer Informatica Srl di Chieti risponde pienamente alle esigenze espresse offrendo una soluzione integrata e completa e un rapporto qualità-prezzo competitivo;
- VALUTATE** con attenzione esperienza, capacità e affidabilità della Ditta Dealer Informatica Srl che è in grado di garantire la tempestività degli interventi e la professionalità richiesta per il buon funzionamento delle postazioni informatiche della segreteria e dei laboratori dell'Istituto;
- CONSIDERATA** la corrispondenza di quanto offerto dalla Ditta Dealer Informatica Srl alle esigenze dell'Istituzione scolastica e **della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità del prodotto;**
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 06/12/2019;
- CONSAPEVOLE** delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità
- VERIFICATA** la congruità della spesa da sostenere;
- ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sui pertinenti aggregati del Programma Annuale 2019 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame

#### **DETERMINA**

l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016, alla Ditta Dealer Informatica Srl di Chieti P.I. 02423220694 , mediante ordine diretto di acquisto (Oda) su MePA , mercato elettronico delle PP.AA. per la fornitura di Kaspersky Small Office Security 1 Server 10 Pc 10 Mobile 1 Anno Rinnovo per 10 utenti, software antivirus per 10 postazioni informatiche dell'Ufficio di Segreteria , per 10 dispositivi mobili e per il Server..

### **Impegno di spesa**

Sarà impegnato, per la finalità di cui sopra, un importo stimato pari a € **250,00 + IVA** a carico del Programma annuale 2020 sull'Aggregato A02 Funzionamento Amministrativo.

- Incarica la sezione "Contabilità e Patrimonio" della segreteria dell'Istituzione Scolastica ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

### **Principi in materia di trasparenza**

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Leg.vo n. 50/2016).

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ivana Marroncelli.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Ivana Marroncelli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*