



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA  
"AURELIO SAFFI"**

**Circolare 003 del 02 settembre 2020**

I.P.S.S.E.O.A. "A. SAFFI"-FIRENZE  
Prot. 0009225 del 02/09/2020  
01-01 (Uscita)

**AGLI STUDENTI e alle loro famiglie  
AI DOCENTI  
Classi terze leFP A.S. 2019-2020  
ed agli studenti interessati della classe  
4CSV A.S. 2019-2020**

**Al personale ATA**

**e relative bacheche Argo**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Documento tecnico scientifico per gli esami di stato formulato in data 15 Maggio 2020 adottato dal Comitato Tecnico Scientifico insediato presso il Dipartimento della Protezione civile;

VISTO il verbale d'intesa sottoscritto dal dirigente scolastico dell'IPSEOA Saffi con le RSU di istituto e le OO.SS. provinciali in data 03/06/2020;

VISTO il "Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19" adottato con D.M. n.87 del 06 Agosto 2020;

VISTO il "Piano Scuola 2020/2021" adottato con D.M. n.39 del 26/06/2020;

VISTO il documento del I.S.S. n. 58/2020 del 21/08/2020 e sue modifiche e integrazioni

**definisce il seguente PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO da Covid-19 durante le procedure di svolgimento delle esercitazioni e degli Esami di Qualifica Professionale:**

**CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Premesso che il *Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione*, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'Inail (Inail 2020), sulla base della classificazione ATECO, ha definito un livello di rischio connesso al settore scolastico quale rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto e che l'attuale normativa sull'organizzazione scolastica non prevede norme specifiche sul distanziamento, tuttavia, l'imminente espletamento delle esercitazioni di preparazione e dell'esame di qualifica professionale necessitano la predisposizione di indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure.

**È estremamente importante sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie.**

<b>Responsabile:</b> Francesca Lascialfari (Dirigente scolastico) <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>	Via del Mezzetta, 15 - 50135 FIRENZE tel. 055-666383 - 677142 - fax 055-670597 e-mail: <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:firh01000p@pec.istruzione.it">firh01000p@pec.istruzione.it</a> COD. FISC. 80032250484 COD. MECC. FIRH01000P	<b>Referente:</b> Prof.ssa Costanza Gheri <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>
--	---	--



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
"AURELIO SAFFI"**

**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE**

**1. Misure di pulizia e di igienizzazione**

In via preliminare, come da documento del comitato tecnico scientifico e secondo le modalità stabilite nell'intesa, il Dirigente scolastico assicura una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione delle esercitazioni e dell'esame, ivi compresi corridoi, bagni, spogliatoi.

Oltre alle **quotidiane operazioni di pulizia** dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esercitazione o esame (mattutina/pomeridiana), **misure specifiche di pulizia** delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Inoltre, **nell'intervallo tra un colloquio/esame e l'altro sarà effettuata l'igienizzazione della postazione del candidato.**

Saranno resi disponibili da parte dell'Istituzione scolastica **prodotti igienizzanti** (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso ai locali destinati allo svolgimento delle esercitazioni e delle prove d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

**2. Misure organizzative per Docenti e candidati**

Tenendo conto delle caratteristiche strutturali della Sede e al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i **flussi in ingresso e in uscita**, è stata individuata la seguente modalità organizzativa, in cui sono previsti ingressi e uscite distinti e autonomi gli uni dagli altri:

- Commissione 3AleFP cucina: Sede, cucina A e sala ristorante piano terra
- Commissione 3AleFP sala e interventi integrativi: Sede, sala ristorante primo piano

**I locali scolastici destinati alle esercitazioni e/o allo svolgimento dell'esame** di qualifica professionale risultano sufficientemente ampi da consentire il distanziamento, dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantiranno un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri ed anche per il candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Si precisa che i locali utilizzati durante l'esame saranno destinati a tali usi esclusivi, durante tutto il periodo dell'esame.

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame, dovrà ogni giorno dichiarare utilizzando il modello allegato al documento del CTS per l'esame di stato del secondo ciclo, giugno 2020:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;

<b>Responsabile:</b> Francesca Lascialfari (Dirigente scolastico) <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>	Via del Mezzetta, 15 - 50135 FIRENZE tel. 055-666383 - 677142 - fax 055-670597 e-mail: <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:firh01000p@pec.istruzione.it">firh01000p@pec.istruzione.it</a> COD. FISC. 80032250484 COD. MECC. FIRH01000P	<b>Referente:</b> Prof.ssa Costanza Gheri <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>
--	---	--



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
“AURELIO SAFFI”**

- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione.

**La convocazione dei candidati per le esercitazioni avverrà secondo un orario predefinito**, e i collaboratori scolastici e il personale tecnico e docente cureranno che non si creino assembramenti sia all'interno che fuori dei locali scolastici, controllando anche l'accesso agli spogliatoi oltre che ai laboratori. Gli spogliatoi saranno sanificati al termine delle esercitazioni. Sarà curato altresì frequentemente il ricambio d'aria dei locali.

**La convocazione dei candidati per la prova orale avverrà secondo un calendario e una scansione oraria predefinita**, tale da garantire la prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito, nonché il tempo necessario, circa 10 minuti, per la sanificazione delle postazioni del candidato. Tale interruzione potrà altresì essere l'occasione per favorire il ricambio d'aria dei locali.

**Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato al candidato il giorno della prova pratica.**

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame. Tuttavia si invitano per quanto possibile i candidati a raggiungere la sede dell'esame utilizzando mezzi propri.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento **il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.**

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

Al primo accesso a scuola per le esercitazioni e/o per l'esame, i candidati dovranno produrre **un'autodichiarazione, qualora maggiorenni, utilizzando il modulo fornito dall'istituzione scolastica (allegato A)** attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

<b>Responsabile:</b> Francesca Lascialfari (Dirigente scolastico) <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>	Via del Mezzetta, 15 - 50135 FIRENZE tel. 055-666383 - 677142 - fax 055-670597 e-mail: <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:firh01000p@pec.istruzione.it">firh01000p@pec.istruzione.it</a> COD. FISC. 80032250484 COD. MECC. FIRH01000P	<b>Referente:</b> Prof.ssa Costanza Gheri <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>
--	---	--



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
“AURELIO SAFFI”**

Qualora il candidato sia minorenne, l'autocertificazione dovrà essere prodotta da un genitore o chi ne fa le veci (allegato 1).

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione delle esercitazioni e/o dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una eventuale sessione di recupero nelle forme previste dalle norme generali vigenti.

I candidati dovranno attendere all'ingresso dell'edificio dedicato alla propria commissione ed entreranno solo quando chiamati da parte di un collaboratore scolastico, o di un docente o di un membro della commissione.

Una volta entrati, candidati verranno accompagnati e sorvegliati negli spogliatoi ed una volta pronti verranno accompagnati nei locali di svolgimento delle esercitazioni o degli esami.

Si ricorda che il candidato dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo il termine dell'esercitazione o l'espletamento della prova.

I candidati dovranno **indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica** e non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione. Al candidato, è consentito togliersi la mascherina esclusivamente durante il colloquio e nel rispetto della distanza di sicurezza di 2 (due) metri dalla commissione d'esame.

### **3. Organizzazione per lo svolgimento dell'esame**

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato. In ciascuna aula destinata alla commissione ai colloqui, la scuola mette a disposizione un PC ed un sistema di videoproiezione.

Dovrà essere garantito, a cura dei collaboratori scolastici, un **ricambio d'aria regolare** e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Nei locali dotati di impianti di condizionamento, questi potranno esser utilizzati, stante l'igienizzazione degli stessi effettuata nella settimana dall'8 al 13 giugno u.s., e la successiva manutenzione settimanale.

**I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica** che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio giornaliero.

**Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.**

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica. All'interno dei laboratori, il personale indosserà comunque la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame orale dovrà procedere all'**igienizzazione delle mani in accesso**: pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

<b>Responsabile:</b>  Francesca Lascialfari (Dirigente scolastico) <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>	Via del Mezzetta, 15 - 50135 FIRENZE tel. 055-666383 - 677142 - fax 055-670597 e-mail: <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:firh01000p@pec.istruzione.it">firh01000p@pec.istruzione.it</a> COD. FISC. 80032250484 COD. MECC. FIRH01000P	<b>Referente:</b>  Prof.ssa Costanza Gheri <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>
--	---	--



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
“AURELIO SAFFI”**

E' previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

#### **4. Regolamento per le attività di laboratorio di sala e cucina**

Il presente regolamento tiene conto delle disposizioni in merito di autocontrollo alimentare, sicurezza sul lavoro e delle misure contenitive del contagio COVID nel settore della ristorazione e si rivolge ai docenti, non docenti e studenti che usufruiranno dei laboratori di sala e cucina

Nelle misure organizzative generali della scuola il principio del distanziamento fisico (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro) rappresenta un aspetto di priorità e dovrà essere mantenuto nei corridoi, spogliatoi e nei laboratori.

#### **Accesso agli spogliatoi**

L'ingresso negli spogliatoi è consentito solo al personale dei laboratori; l'utilizzo degli spogliatoi è previsto solo per il tempo necessario alle operazioni ad esso connesse.

Prima dell'ingresso negli spogliatoi è necessaria la sanificazione delle mani.

Gli studenti entreranno a gruppetti in base allo spazio disponibile per non creare assembramenti, e rimarranno nel posto assegnato mantenendo la distanza di un metro e indossando la mascherina.

Zaini, borse ed effetti personali dovranno essere disposti negli appositi armadietti

I locali saranno puliti dal personale addetto a fondo ad ogni cambio turno

#### **Accesso in cucina e sala**

Prima dell'inizio delle lavorazioni è necessaria la sanificazione delle mani.

Non è consentito l'accesso ai laboratori senza divisa completa, pulita e in buon ordine.

Lo studente che non fosse in possesso della divisa completa sarà accompagnato in portineria e saranno avvertiti i genitori / tutori e rimarrà sorvegliato dal personale della scuola in attesa che il genitore venga a ritirarlo o a portare la divisa.

Non è consentito l'ingresso nei laboratori con piercing visibili, anelli, braccialetti, orologi.

Personale e studenti in cucina devono indossare cappello o cuffia e tenere le unghie corte, pulite e senza smalto; in caso di unghie smaltate dovranno essere indossati i guanti.

In caso di ferite o abrasioni alle mani devono essere indossati i guanti.

In generale, per gli studenti è obbligatoria la mascherina ad eccezione di quando si è seduti ai tavoli per la degustazione, mentre per il personale è obbligatoria sempre.

Per il personale e gli studenti di cucina, va indossata la mascherina chirurgica e vanno utilizzati altresì guanti in nitrile in tutte le attività in cui ciò sia possibile.

<b>Responsabile:</b> Francesca Lascialfari (Dirigente scolastico) <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>	Via del Mezzetta, 15 - 50135 FIRENZE tel. 055-666383 - 677142 - fax 055-670597 e-mail: <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:firh01000p@pec.istruzione.it">firh01000p@pec.istruzione.it</a> COD. FISC. 80032250484 COD. MECC. FIRH01000P	<b>Referente:</b> Prof.ssa Costanza Gheri <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>
--	---	--



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA  
"AURELIO SAFFI"**

Per il personale addetto al servizio ai tavoli e gli studenti in sala è necessario l'uso della mascherina chirurgica per tutto il turno di lavoro e ove possibile i guanti; questi ultimi sono comunque sempre da utilizzare durante le attività di igienizzazione poste in essere al termine di ogni servizio al tavolo.

Agli studenti verrà assegnata una postazione di lavoro che assicura una distanza minima di un metro a persona. Gli studenti devono evitare gli assembramenti, rispettando le postazioni assegnate.

Eventuali assaggi durante le lavorazioni devono essere effettuati solo con posate pulite, da lavare subito dopo l'uso.

Piani di lavoro e attrezzature devono essere sanificati ad ogni cambio turno

Durante la lezione è consentita l'uscita al bagno di un solo alunno per volta; gli studenti non devono uscire dai laboratori per nessun altro motivo (ad esempio ricerca attrezzature).

Gli studenti sotto la guida del docente provvederanno autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

#### **5. Indicazioni per i candidati con disabilità**

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

#### **6. Informazione e comunicazione**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, mediante pubblicazione on line (sito web scuola) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Qualifica.

**È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesca Lascialfari (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce

il documento cartaceo e la firma autografa.

Firenze, 2 settembre 2020.

<b>Responsabile:</b> Francesca Lascialfari (Dirigente scolastico) <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>	Via del Mezzetta, 15 - 50135 FIRENZE tel. 055-666383 - 677142 - fax 055-670597 e-mail: <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:firh01000p@pec.istruzione.it">firh01000p@pec.istruzione.it</a> COD. FISC. 80032250484 COD. MECC. FIRH01000P	<b>Referente:</b> Prof.ssa Costanza Gheri <a href="mailto:firh01000p@istruzione.it">firh01000p@istruzione.it</a>
--	---	--