



Alle pro.se Quaglia Paola Maria, Druetto Maria Cristina, Fiordalisi Paola
Al Personale Docente ed ATA
Ai Genitori
Al RLS Sig. Marco Frangella
Alle RSU
Alla DSGA dott.sa Ester Biagi
e.p.c. Al RSPP ing Paolo Pieri e.p.c. Al Medico competente dott. Giulio Angelo Boario
Al Sito WEB
Agli ATTI

Oggetto: Decreto di nomina REFERENTE COVID e Sostituti Referente COVID dell'Istituzione Scolastica – A.S. 2020/21;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica in corso e la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica tutta;
- ✓ VISTA l'adozione del Protocollo interno di misure organizzative e igienico-sanitarie calibrate sulla peculiarità dell'organizzazione di questa Istituzione Scolastica e in applicazione delle disposizioni ministeriali per il contenimento del COVID-19;
- ✓ VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020- 2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno 2020;
- ✓ VISTO il Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia"; VISTO l'art. 231bis della Legge 77/2020 recante "Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza";
- ✓ VISTO il "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19", sottoscritto il 6 agosto 2020, dalle OO.SS. e dalla Ministra Lucia Azzolina;
- ✓ CONSIDERATE le Linee Guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico;
- ✓ CONSIDERATE le Linee Guide contenute nel Documento "Ripartire insieme" della Direzione Scolastica Regionale del Piemonte;
- ✓ VISTO il Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n. 58 del 21 agosto 2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei Servizi Educativi pubblicato nella pagina del MIUR dedicata alla riapertura delle Scuole a settembre, "linkata" sul sito

- della Scuola che definisce con puntualità le competenze e gli adempimenti a carico del REFERENTE COVID-19 da individuare all'interno di ogni istituzione scolastica;
- ✓ CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
 - ✓ CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali, pur in presenza delle difficoltà in essere collegate alla diffusione dell'epidemia;
 - ✓ VALUTATO che il compito più importante cui le istituzioni scolastiche sono chiamate, nel testo soprarichiamato, emarginato, è quello di instaurare e mantenere con Il Dipartimento di Prevenzione della ASL una comunicazione diretta e fluida attraverso i rispettivi Referenti (Il REFERENTE COVID individuato all'interno della struttura Scolastica e il referente Scolastico, individuato tra il personale della ASL in seno al DdP);
 - ✓ VISTO il Collegio dei Docenti del 01/09/2020
 - ✓ VISTA la disponibilità da parte della Prof.ssa Paola Maria Quaglia a svolgere la funzione di REFERENTE COVID e delle prof.se Maria Cristina Druetto e Paola Fiordalisi a svolgere il ruolo di Sostituto Referente COVID (sede e succursale)

DECRETA

Art. 1.

Di nominare la prof.ssa Paola Maria QUAGLIA, quale REFERENTE COVID e le prof.se Maria Cristina Druetto e Paola Fiordalisi (sede e succursale), quali Sostituto Referente COVID della scuola con i seguenti compiti:

- ✓ Sensibilizzare gli utenti sulla necessità di rimanere a casa - contattando il PdLS o il MMG - in caso di sintomatologia suggestiva COVID o di temperatura corporea superiore a 37,5°;
- ✓ Indirizzare gli alunni febbricitanti o con sintomi COVID suggestivi presso l'Aula "Covid", sita al secondo piano corridoio sinistro di fianco all'ascensore e adeguatamente segnalata per la sede centrale, mentre per la succursale, l'aula Covid è sita al secondo piano (ex Aula Alternativa) e opportunamente segnalata, informare immediatamente la famiglia dell'alunno che abbia manifestato in ambiente scolastico, sintomi suggestivi di sospetto Covid;
- ✓ Far ospitare l'alunno nello spazio di Attesa affidandolo alla sorveglianza di un operatore scolastico munito di DPI;
- ✓ Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL, l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL, l'elenco degli insegnanti/operatori che hanno svolto l'attività all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL, elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore precedenti la comparsa dei sintomi e nei 14 gg successivi;
- ✓ Segnalare eventuali alunni/operatori con "fragilità";
- ✓ Fornire elenco operatori/alunni assenti;
- ✓ Comunicare al Referente Scolastico in seno al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una determinata classe o di operatori;
- ✓ Verificare la corretta compilazione dei certificati medici rilasciati dai pediatri di Libera Scelta o dai Medici di Medicina generale per alunni e/o operatori scolastici;

- ✓ Raccordarsi con l'Ufficio Amministrativo della scuola che gestisce e registra le assenze del personale scolastico, per la corretta applicazione dell' O.M. n. 18/2020 del Commissario Straordinario per l' Attuazione e il Coordinamento delle Misure di Contenimento e di contrasto dell' emergenza Epidemiologica da Covid 19, il quale ha disposto che << il periodo di assenza dal luogo di lavoro per il tempo intercorrente tra l'esito, eventualmente positivo, riscontrato all'esecuzione di analisi sierologiche per la ricerca di anticorpi specifici nei confronti del virus SARS-CoV-2 e l'acquisizione del test molecolare per la diagnosi di infezione, sia equiparato, previa presentazione di idoneo certificato medico rilasciato dal MMG, al periodo della quarantena, ai fini del trattamento economico previsto dalla normativa vigente>>;
- ✓ Partecipare alle attività di formazione in FAD e/o in presenza previste per il profilo dal Ministero dell'Istruzione.

Art. 2

Il REFERENTE COVID 19 è tenuto a collaborare in stretta sinergia con il proprio sostituto, con il Dirigente Scolastico e il DSGA e con tutto lo staff del Dirigente e con la RSU della scuola, oltre che con il RLS, con il Medico Competente e il RSPP.

Art. 3

La delega ha carattere generale ed è relativa all'anno scolastico 2020/2021. Essa è automaticamente rinnovata anche per l'anno scolastico successivo, permanendo la situazione sanitaria e normativa attuale, salvo diritto di recesso da esercitare previa rinuncia scritta da presentare 90 gg prima della rinuncia effettiva all'incarico, dovendo avere il tempo di reperire e formare un'altra figura. Essa comprende lo svolgimento di tutta l'attività istruttoria e l'emanazione degli atti, nonché l'assunzione di tutte le decisioni necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n. 58 del 21 agosto 2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi Educativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo SALCONE

*Documento firmato digitalmente ai sensi del [D.Lgs 82/2005](#) e s.m.i.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*