

# DIREZIONE DIDATTICA MONDRAGONE 2° CIRCOLO

Rione Amedeo , 81034 – MONDRAGONE (CE)

C.F. 83000700613 – Cod. mecc.co: CEEE00400V - AMBITO 11

Tel. 0823.978771– Fax 0823.975400

ceee04400v@istruzione.it – ceee04400v@pec.istruzione.it



Prot. n. 4247 del 29/12/2016

Egr. Responsabile/ Referente per la Corruzione  
USP di Caserta  
usp.ce@istruzione.it

**Oggetto: Comunicazione relativa alla relazione PTPC ed agli Obblighi di Trasparenza.**

**Con riferimento all'oggetto, la sottoscritta Dott.ssa Giulia Di Lorenzo in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore dell' Istituzione Scolastica "Mondragone Secondo" di Mondragone cod. mecc. CEEE04400V ; visto il "Piano triennale per la prevenzione della corruzione per le istituzioni scolastiche della regione Campania" predisposto dalla Direzione Generale USR Campania,**

## PREMESSO

Di impegnarsi , in qualità di Dirigente Scolastico, a :

- monitorare le attività e garantire il rispetto dei tempi procedurali, costituente elemento sintomatico del corretto funzionamento amministrativo;
- segnalare, tempestivamente, qualsiasi anomalia accertata adottando, laddove possibile, le azioni necessarie per eliminarle oppure proponendole al Responsabile della prevenzione della corruzione o al Referente, ove non rientrino nella competenza dirigenziale;
- proporre al Responsabile della prevenzione della corruzione o al Referente per la prevenzione della corruzione, i dipendenti da inserire nei diversi corsi del programma di formazione "anticorruzione";
- segnalare al Responsabile della corruzione o al Referente ogni evento o dati utili per l'espletamento delle proprie funzioni;
- collaborare con il Referente della Prevenzione alla predisposizione della relazione annuale sui risultati del monitoraggio e delle azioni.

e, contestualmente ,

## COMUNICA

come già chiaramente indicato nel PTPC

- di aver adottato e pubblicato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per le Istituzioni Scolastiche della Regione Campania, approvato dall'ufficio USR Campania;
- di aver adempiuto parzialmente, al dettato dell'articolo 1 del d.lgs. 33/2013 che definisce la trasparenza: "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche", mediante la pubblicazione, nel sito web istituzionale, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione oppure ;
- di aver pubblicato sul sito web dell'Istituto quanto previsto dal comma 32 dell'articolo 1 della legge 190/2012 e di pubblicare in formato tabellare .XLS e di trasmettere all'ANAC entro il 31 gennaio di ogni anno dette informazioni; le stesse saranno, altresì, trasmesse al Responsabile della prevenzione della corruzione entro e non oltre il 10 febbraio di ciascun anno all'indirizzo di posta elettronica drca.prevenzionecorruzione@istruzione.it ;
- che provvederà ad allegare ai contratti il "Patto di Integrità" allegato al "Piano triennale per la prevenzione della corruzione per le istituzioni scolastiche della regione Campania" elaborato dalla Direzione Generale USR Campania;
- che per l' "Affidamento di lavori, servizi e forniture" adotta criteri il più possibile oggettivi, standardizzati, predeterminati e, comunque legati alle effettive esigenze dell' Istituzione scolastica.



F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giulia Di Lorenzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93