



# LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"

Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO  
Via S. Pertini- 84098 PONTECAGNANO FAIANO – sede distaccata  
Tel. 089/225424 Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X



LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"  
SALERNO  
Prot. 0005939 del 17/11/2020  
(Uscita)

All'Albo on line

Al sito web – sez. Amministrazione Trasparente

**ESPERTO PSICOLOGO - PSICOTERAPEUTA**  
Settembre 2020 – Giugno 2021  
Rif. L.vo T.U. P.I. 165/2001  
Finanziamento A01/5 – Assistenza psicologica e Medica

**OGGETTO: Avviso di selezione rivolto a PERSONALE INTERNO dell'Istituto, PERSONALE in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) e PERSONALE ESTERNO per affidamento di un incarico di consulenza psicologica ad alunni e personale, per rispondere ai disagi derivanti dall'emergenza COVID-19.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che in data 30.09.2020 con nota MIUR n. 23072 sono state assegnate alle II.SS. le risorse per realizzare un progetto di sostegno psicologico destinato sia al Personale che agli Alunni, relativamente ai disagi provocati dalla pandemia che il mondo intero sta vivendo dai primi mesi dell'anno 2020;
- CONSIDERATO** che le attività oggetto del presente bando non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 18/11/2018 tra il Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico;
- VISTO** Il Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, AOOGABMI del Ministro R. 3 del 16.10.2020, con il quale si è inteso avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello nazionale per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o di malessere psicofisico tra gli studenti delle II.SS. di ogni ordine e grado;
- VISTA** la Legge del 7 Agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il R.D. 18 Novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 Marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL. per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle II.SS., ai sensi della Legge 15 Marzo 1997 n. 59";
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006/2009;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2016/2018;
- VISTO** il D. L.vo 30 Marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ed in particolare i seguenti articoli:
- 1 comma 2 – "Amministrazioni Statali a cui si applicano le disposizioni del T.U.P.I."
  - 7 comma 6 – "Incarichi di collaborazione nel settore pubblico"
  - 53 – "Incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi"
- VISTA** la Circolare n. 1/2008 emanata dal Ministro delle riforme e le innovazioni nella Pubblica Amministrazione relativamente al limite delle retribuzioni erogate;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto "Legge 24.12.2007, n. 244 – disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- VISTA** la Circolare n. 3/2017 par. 4 "Gli incarichi di collaborazione nel settore pubblico" emanata dal Ministro



# LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"



Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO  
Via S. Pertini- 84098 PONTECAGNANO FAIANO – sede distaccata  
Tel. 089/225424 Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X

per la semplificazione e la pubblica amministrazione;  
**VISTO** il **D.I. 28 Agosto 2018 n. 129**, concernente il *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS., ai sensi dell’art. 1, comma 143, Legge 13 Luglio 2015 n. 107”*;  
**VISTO** il **Libro V, Titolo III, artt. 2222 e segg. Del Codice Civile**;  
**VISTA** la **Delibera del Consiglio di Istituto n. 90/2016-2019 del 13.12.2018** con la quale è stato approvato il *“Piano Triennale dell’Offerta Formativa Triennio 2019-2022”* ai sensi Legge 107/2015;  
**VISTA** la **Delibera del Consiglio di Istituto n. 17-2019/2022 del 28.01.2020** con la quale è stato approvato il *“Programma Annuale 2020”* ai sensi dell’art. 5 comma 9 del D.I. 129/2018;  
**VISTO** il **decreto dirigenziale del 9 Ottobre 2020 Prot. 5011 di Variazione al Programma Annuale 2020** con il quale sono state regolarizzate le maggiori entrate assegnate con nota MIUR 23072 del 30.09.2020 avente ad oggetto *“A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021”*.  
**VISTA** la **disponibilità finanziaria per l’intervento psicologico destinato ad alunni e personale per il periodo Settembre – Dicembre 2020 che ammonta ad € 1.600.00 (millesecento/00)**

## Dispone

Per tutto quanto sopra Premesso, Visto e Considerato, che s’intende parte integrante del presente Atto,

**l’avvio della procedura per l’individuazione di un esperto a cui affidare un incarico di assistenza psicologica tra, in ordine di precedenza:**

- ✓ **PERSONALE INTERNO** dell’Istituto
- ✓ **PERSONALE in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime)**
- ✓ **PERSONALE ESTERNO**

## ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il candidato che verrà individuato al termine della selezione espletterà le seguenti attività:

**assistenza psicologica** agli alunni ed al personale scolastico, allo scopo di dare supporto psicologico per rispondere a disagi e traumi derivanti dall’emergenza Covid - 19 e per prevenire l’insorgere di forme di disagio e malessere psicofisico.

## ART. 2 – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

N. 40 (quaranta) ore di assistenza psicologica agli alunni ed al personale docente ed ATA con incontri di gruppo e/o individuali;

Il servizio dovrà essere svolto nel corrente anno scolastico 2020/2021, secondo modalità concordate fra le parti, ma comunque nel rispetto di un calendario prestabilito. Il monte ore preventivato potrà essere eventualmente aumentato, in presenza di motivate esigenze e di adeguata copertura finanziaria. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una formale e spontanea domanda dello studente, del docente o del personale ATA su richiesta di appuntamento rivolta all’esperto, direttamente o mediante un sistema di prenotazione interno.

Considerata l’urgenza del servizio, di cui questa comunità avverte il bisogno, il calendario per il mese di Dicembre è già stato predisposto e prevede n. 10 (dieci) incontri di n. 2 (due) ore ciascuno nei seguenti giorni: 14/15/16/17/18/21/22/23. Gli incontri successivi saranno stabiliti tra le parti.

## ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – TITOLI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- ✓ Laurea in psicologia (Magistrale o Vecchio ordinamento)
- ✓ Almeno tre anni di anzianità di iscrizione all’albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;



# LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"

Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO

Via S. Pertini- 84098 PONTECAGNANO FAIANO – sede distaccata

Tel. 089/225424 Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X



## ART. 4 - ULTERIORI TITOLI VALUTABILI, RITENUTI IDONEI A DELINEARE LA FIGURA DI PSICOLOGO PRESSO LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

<b>TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 45 PUNTI)</b>	<b>Punteggio max</b>	<b>Criteri di attribuzione dei punteggi</b>
Corsi di perfezionamento di durata annuale relativi alla psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, gestione e intervento con i BES, ecc.)	2	1 punto per un titolo, 2 per due titoli (massimo)
Master Universitari di Primo Livello relativi alle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	4	2 punti per un titolo, 4 per due titoli (massimo)
Master Universitari di Secondo livello nell'ambito della psicopatologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche inerenti la psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	8	4 punti per un titolo, 8 per due più titoli (massimo)
Congressi di almeno 30 ore inerenti l'ambito della psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	5	1 punto per ogni esperienza documentata, max 5 punti
Corsi di formazione di almeno 30 ore presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	10	2 punti per ogni esperienza documentata, max 10 punti
Titolo di Specializzazione in Psicoterapia OPPURE Dottorato di Ricerca in Psicologia (con percorso di studi orientato alla psicologia dello sviluppo, alla psicologia scolastica, alla neuropsicologia dell'età evolutiva)	12	6 punti per ogni titolo, max 12 punti
Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee) reviewed inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle difficoltà evolutive, delle quali si fornisce il codice ISBN	4	1 punto per ogni pubblicazione, max 4 punti
<b>TITOLI PROFESSIONALI (MAX 45 PUNTI)</b>		
Contratti per attività di Sportello d'ascolto scolastico documentati e retribuiti di almeno 40 ore annue (anno scolastico), indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	15	da 1 a 2 anni: 5 punti, da 3 a 5 anni: 10 punti, oltre 5 anni: 15 punti
Attività documentata e retribuita di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) per ogni anno scolastico	2	1 punto per ogni anno di attività, max 2 punti
Attività di consulenza e collaborazione con le istituzioni scolastiche a supporto dei processi di inclusione con particolare riguardo alla redazione dei PEI per gli alunni con disabilità e dei PDP per gli alunni con DSA, per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	3	1 punto per ogni anno di attività, max 3 punti
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore con accreditamento del Ministero dell'Istruzione, per conto di associazione o di enti	10	2 punti per ogni corso, max 10 punti
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore, per conto di singole Istituzioni scolastiche o di reti di scuole	5	1 punti per ogni corso, max 5 punti
Contratti per attività di screening volti all'intercettazione precoce delle difficoltà di apprendimento e delle difficoltà di relazione/comportamento	10	1 punto per ogni esperienza professionale, max 10 punti



# LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"



Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO  
Via S. Pertini- 84098 PONTECAGNANO FAIANO – sede distaccata  
Tel. 089/225424 Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso il presente istituto;
- abbiano la minore età anagrafica.

Il possesso dei requisiti andrà autocertificato, utilizzando gli appositi modelli, parte integrante della presente procedura

## ART. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati interessati alla partecipazione dovranno compilare i seguenti modelli, parti integranti del presente avviso:

**ALLEGATO A. - Domanda di partecipazione**, ove il candidato dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico di cui alla presente procedura

**ALLEGATO B. - Dichiarazione dei titoli posseduti**, con esatta indicazione di tipologia e durata

ed inviarli a questo istituto a mezzo PEC [sapc12000x@pec.istruzione.it](mailto:sapc12000x@pec.istruzione.it) oppure PEO [sapc12000x@istruzione.it](mailto:sapc12000x@istruzione.it) **entro le ore 12.00 del 23.11.2020**

## ART. 6 – COMPENSO

Il compenso lordo orario omnicomprendivo degli oneri di legge e delle spese sarà € 40.00 (quaranta/00) per un totale di € 1.600 (millesecento/00) da intendersi comprensivo di IRAP, ritenute previdenziali e fiscali, IVA, nonché di ogni altro onere, previdenziale e assicurativo, presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico dell'Istituto e del professionista.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione solo per le ore effettivamente svolte ed a seguito di relazione conclusiva dell'attività prevista dal progetto.

Il personale dipendente MIUR sarà retribuito secondo le modalità previste dal C.C.N.L. e relativa normativa di settore.

Il professionista sarà retribuito tramite fattura elettronica emessa alla Pubblica Amministrazione, con applicazione del sistema *Split Payment* e senza addebito delle spese di bollo di cui al DPR 642/72, che restano a carico del professionista unitamente a tutte le spese di liquidazione delle spettanze.

## ART. 7 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza dal giorno di assegnazione dell'incarico fino al 30 Giugno 2021.

## ART. 8 – ISTRUTTORIA E PUBBLICITA'

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei *curricula* ed alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione all'avviso di selezione non vincola l'amministrazione scolastica, la quale avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo *on line* del sito web dell'Istituzione scolastica <https://www.liceotassosalerno.edu.it/> ed inviato tramite comunicazione mediante portale scuolanext al Personale interno all'Istituto.

## ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del G.D.P.R. 679/2016 e del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Liceo Statale "T. Tasso" di Salerno per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti raccolti in termini non conformi la legge.

## ART. 10 – RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Il Responsabile unico di progetto è il Dirigente scolastico, prof.ssa Carmela Santarcangelo.



Pec: [sapc12000x@pec.istruzione.it](mailto:sapc12000x@pec.istruzione.it)  
Peo: [sapc12000x@istruzione.it](mailto:sapc12000x@istruzione.it)  
Sito web: [www.liceotassosalerno.edu.it](http://www.liceotassosalerno.edu.it)





# LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"

Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO  
Via S. Pertini- 84098 PONTECAGNANO FAIANO – sede distaccata  
Tel. 089/225424 Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X



## ALLEGATI:

- A. ALLEGATO A - Domanda di partecipazione
- B. ALLEGATO B – Dichiarazione dei titoli posseduti

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa *Carmela Santarcangelo*<sup>1</sup>

AA  
ESF

---

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse