



ISIS NICCOLINI-PALLI

Liceo Classico

Liceo delle Scienze Umane
Liceo Economico-Sociale

Liceo Musicale
Liceo Coreutico

Via Ernesto Rossi, 6
57125 Livorno
C.F. 92069350491
Tel. 0586 898084

web: <https://www.liceoniccolinipalli.edu.it>



e-mail PEO: LIIS00700R@ISTRUZIONE.IT
e-mail PEC: LIIS00700R@PEC.ISTRUZIONE.IT

ISIS - "NICCOLINI-PALLI"-LIVORNO
Prot. 0016597 del 18/11/2020
06-10 (Uscita)

Livorno, 18/11/2020

Oggetto: Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di MC-Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria e valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e integrazioni

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interm. n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. A) del D.Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il MC-medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

CONSIDERATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla sopra citata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente, in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 81/08, così come modificato dal D.Lgs. 3 Agosto 2009 n.106 e ss.mm.ii.,

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di medico competente secondo quanto disposto dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii, così come modificato dal D.Lgs. 3 Agosto 2009 n.106 e ss.mm.ii.,

ACCERTATO che nella presente Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti e/o che si sia dichiarato disponibile ad assumere il ruolo di M.C. di cui alla circ. n. 131 del 11/11/2020-Richiesta disponibilità del Personale interno ad assumere l'incarico di MC (Medico competente) ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i

VISTA la Delibera autorizzativa, del Consiglio d'Istituto n. 29 del 13/11/2020, di cui al Decreto Interm. n. 129 del 28 agosto 2018 art. 45 co. 2 punto h);

CONSIDERATA l'esigenza di esperire la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico temporaneo di Medico Competente (M.C.) ai sensi dell'art. 18 del D.LGS. 81/08;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 16596 del 18/11/2020;

INDICE

una procedura comparativa per l'affidamento di un incarico di natura professionale, della durata di anni uno (1) a partire dalla sottoscrizione del contratto, in qualità di MC-medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto.

L'avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, viene pubblicato al solo fine di effettuare indagine di mercato a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo criteri sotto riportati.

Il numero totale dei lavoratori è il seguente:

PERSONALE DOCENTE n.131

PERSONALE ATA n. 26 totali (di cui n. 15 collaboratori scolastici e eventuali supplenti – n. 5 assistenti amministrativi – n. 3 assistenti tecnici – n. 1 assistente biblioteca/archivio - n. 1 D.S.G.A.)

N° SEDI SCOLASTICHE 2

ART. 1 - PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE

Possono partecipare alla individuazione tutti i soggetti, aventi le caratteristiche richieste e secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) personale a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso l'ISIS Niccolini-Palli;
- 2) personale a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso altri Istituti Scolastici Statali;
- 3) personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni/Enti/Istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- 4) personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni;
- 5) soggetti esterni alle pubbliche amministrazioni, liberi professionisti.

ART. 2 - COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81 /2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, tra cui a titolo non esaustivo:

Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.

Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale.

Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D.Lgs. n. 81/2008.

Informare per iscritto il datore di lavoro e il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi.

Istituire, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio di cui alla lettera f), aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

Consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, e con salvaguardia del segreto professionale.

Consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione.

Inviare all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (conservazione e tutela in materia

di protezione dei dati personali).

Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti.

Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria.

Adempiere a tutte le competenze in materia di misure sanitarie correlate alla pandemia Sars-Cov-2.

Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.

Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi.

Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

Partecipare alle riunioni periodiche annuali di cui al D. Lgs. 81/2008 ess.mm.ii.

Inoltre, dovrà trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D. Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziando le differenze di genere.

Sarà cura del medico competente coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

Il Medico Competente dovrà garantire di operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare sopralluoghi, visite ed ispezioni ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità. Di ogni attività dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Medico Competente dovrà inoltre collaborare con l'Responsabile S.P.P. per quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008, assicurare a titolo esemplificativo e non esaustivo: Elaborazione/Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi; Elaborazione/Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi da interferenza, nei casi richiesti dalla normativa; Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente; Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure; Elaborazione delle procedure di salute per le varie attività svolte all'interno dell'istituto, di cui al D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.; Esecuzione di attività di informazione e formazione al personale, come previsto dal D.Lgs. n.81/08 in materia di salute; Esecuzione di attività di formazione agli studenti impegnati in attività di PCTO e/o attività formative analoghe, in materia di salute; Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute dei lavoratori Definizione delle procedure di sicurezza e dell'uso di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività; Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo; Assistenza per le richieste agli Enti competenti in materie di salute

ART. 3 – REQUISITI

I requisiti necessari ai fini della partecipazione al presente avviso sono i seguenti:

-requisiti generali:

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo politico;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 57 n. 3;
- di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici, a seguito di sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- di rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti di legge, ivi compresi quelli derivanti dagli obblighi di pubblicità legale del presente avviso;

- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di accettare senza alcuna riserva tutte le clausole del presente avviso.
- di non avere vincoli di parentela, coniugio e di affinità entro il secondo grado con la Dirigente Scolastica.

-requisiti specifici/professionali:

- Titolo di studio: diploma di laurea in medicina
- Il possesso del Titolo di specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D. L.vo 277/1991 o di esercitare la professione di Docente in Medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica, tossicologia e igiene industriale come anche in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici
- iscrizione all'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, compilata secondo le indicazioni prescrittive inserite negli artt. 3 e 4, dovrà essere datata e sottoscritta (pena l'esclusione) e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, perentoriamente **entro le ore 12.00 del 28 novembre 2020**, in busta chiusa, pena l'esclusione, esclusivamente con le seguenti modalità:

a) **brevi manu**, in busta chiusa, presso l'Ufficio di Segreteria dell'IIS "Niccolini-Palli" di LIVORNO via E. Rossi, 6 – 57125 – Livorno; la busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare la dicitura: "**Selezione Pubblica per Medico Competente**";

b) mezzo **posta Raccomandata** con avviso di ricevimento (non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza e quindi non farà fede il timbro postale);

c) mezzo **posta certificata** all'indirizzo **liis00700r@pec.istruzione.it**, con oggetto: "**Selezione Pubblica per Medico Competente**."

Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza. Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione (allegato 1)- debitamente firmata a pena di esclusione - accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale contenete la dichiarazione

-di essere in possesso dei requisiti previsti nell'avviso e di essere interessato all'assunzione dell'incarico di Medico competente dell'IIS Niccolini Palli di Livorno.

-di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando e di ogni allegato ai medesimi.

-di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio;

-di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e di autorizzare espressamente tale trattamento;

- titoli posseduti;

-le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati.

2. Dichiarazione (allegato 2) resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 debitamente firmata a pena di esclusione attestante:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- titolo di studio: diploma di laurea in medicina
- possesso del Titolo di specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D. L.vo 277/1991 o di esercitare la professione di Docente in Medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica, tossicologia e igiene industriale come anche in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici
- iscrizione all'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali
- possesso di apposita autorizzazione all'accettazione dell'impiego (se interessa);
- di aver svolto le esperienze professionali di cui al C.V. allegato.
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo politico;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 57 n. 3,
- di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- di rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti di legge, ivi compresi quelli derivanti dagli obblighi di pubblicità legale del presente avviso;
- di accettare senza alcuna riserva tutte le clausole del presente avviso.
- di non avere vincoli di parentela, coniugio e di affinità entro il secondo grado con la Dirigente Scolastica.

3. Scheda Offerta economica ed Offerta tecnica (allegato 3) debitamente firmata a pena di esclusione, dalla quale risulti l'offerta economica analitica del candidato. L'offerta si intende vincolante per il candidato.

4. Curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato a pena di esclusione dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

ART. 5 - VALUTAZIONE E CONFERIMENTO DELL' INCARICO

La selezione sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e l'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché valida e giudicata congrua; inoltre non si ritiene comunque in alcun modo vincolato a procedere all'individuazione del professionista, riservandosi di interrompere la presente procedura di selezione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito web della medesima, senza che i partecipanti possano avanzare rivendicazioni o rivalse.

L'Istituto procederà tramite affidamento diretto al soggetto individuato secondo i criteri sotto riportati. Le domande saranno valutate da apposita Commissione e si procederà anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida, completa e compatibile con quanto indicato nel bando dall'Istituto.

La Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico con provvedimento successivo a questo avviso, procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute e conformi ai requisiti previsti dal bando.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

La selezione avverrà, secondo i criteri indicati, articolando le diverse categorie di concorrenti, secondo il seguente ordine:

- 1) personale a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso l'ISIS Niccolini-Palli;
- 2) personale a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso altri Istituti Scolastici Statali;
- 3) personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni/Enti/Istituti specializzati in materia di salute sul lavoro;
- 4) personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni;
- 5) soggetti esterni alle pubbliche amministrazioni, liberi professionisti.

L'eventuale incarico verrà assegnato al professionista che, secondo l'ordine delle categorie di cui sopra, avrà totalizzato il punteggio più alto.

In caso di parità di punteggio prevarrà il candidato con minore età anagrafica.

L'aggiudicazione dell'incarico deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto.

Il professionista dovrà infine esprimere la disponibilità ad accettare l'incarico, entro il termine di due giorni dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico, pena l'esclusione.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

PRESTAZIONE	punti
1 Incarico medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie comprensivi di ogni onere contributivo e fiscale <i>Massimo 30 punti</i>	30 punti per costo prestazione*
2 Importo richiesto per <i>Prima visita medica con giudizio di idoneità</i> personale ATA compreso costo per uscita <i>Massimo 10 punti per costo visita medica</i>	10 punti per costo visita medica*
3 Importo richiesto per <i>Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità</i> personale ATA compreso costo per uscita <i>Massimo 20 punti per costo visita medica</i>	20 punti per costo visita medica*
4 Importo richiesto per visita medica dipendente personale Amministrativo con screening visivo compreso costo per uscita <i>Massimo 10 punti per costo visita medica</i>	10 punti per costo visita medica *
*Offerta economica - Il costo indicato deve essere comprensivo di ogni onere contributivo e fiscale Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: offerta più bassa x 70 / singola offerta <i>max 70 punti offerta economica</i>	
Esperienze	punti
5 Esperienze di medico competente in istituti scolastici	punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20
6 Esperienze di medico competente in altri enti pubblici e/o privati	punti 2,5 per ogni incarico fino a max punti 10
TOTALE PUNTEGGIO Offerta tecnica	<i>MAX 30 punti offerta tecnica</i>
Totale punteggio	<i>Max 100 punti</i>

ART. 6 – ESCLUSIONI

Oltre ai casi previsti dalla normativa vigente, le domande saranno escluse anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva o di firma del candidato ove richiesta;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio sopra indicato o con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;

-le domande siano presentate con offerte contenenti riserve e/o eccezioni.

Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto; farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.

ART. 7 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale (n. 1 anno), a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto.

Il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni uno.

ART. 8 - COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Il compenso è comprensivo di ogni onere contributivo, previdenziale, fiscale, assicurativo, oneri a carico dello Stato e comprende tutte le attività connesse all'espletamento dell'incarico.

Non sono previsti, oltre a quelli sopra menzionati, altri compensi per spese ulteriori o accessorie. La liquidazione verrà effettuata sulla base delle attività che risulteranno effettivamente svolte. L'incaricato dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Il professionista a cui sarà affidato l'incarico avrà l'obbligo di integrare le prestazioni del presente bando anche per nuove future situazioni (modificazione e/o integrazioni della normativa, ecc.) senza l'aggiunta di ulteriori compensi.

Il compenso spettante sarà erogato alla scadenza del contratto stipulato, sulla base delle verifiche previste dalla normativa vigente, anche con riferimento al Decreto M.E.F. n. 55/2013, in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213 della L. 24 Dicembre 2007, n. 244.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto a promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto, con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

-per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;

-per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;

-per contegno abituale scorretto verso gli utenti;

-per ogni altra inadempienza a fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

ART. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03, GDPR REG. EU 679/16, D.LGS. 101/18 E S.M.I.

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, GDPR Reg. EU 679/16, D.Lgs. 101/18 e s.m.i.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs 196/2003) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un diretto legittimo, concreto e attuale interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA, gli Incaricati sono gli assistenti amministrativi, oltre a soggetti eventualmente componenti della Commissione di valutazione delle offerte. I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/03.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per prendere visione degli edifici scolastici della scuola, previo appuntamento con il Direttore S.G.A.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Ph.D. Alessia Bianco, e il Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore S.G.A., Sig. Giancarlo Caliendo.

Art. 11 - PUBBLICIZZAZIONE, DIFFUSIONE, IMPUGNATIVA E ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione scolastica provvederà a pubblicare il presente Avviso sul proprio sito istituzionale. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto entro i cinque giorni dalla data di scadenza della procedura di selezione. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Il presente Avviso e la relativa graduatoria finale verranno affissi all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto ([http:// www.liceonniccolinipalli.edu.it](http://www.liceonniccolinipalli.edu.it)).

Ai sensi del combinato disposto della L. n.241 del 07/08/1990 e dall'art. 3 ("Differimento"), comma 3 del D.M. n. 60 del 10/01/1996 e ss.mm.ii., l'accesso agli atti è consentito dopo la conclusione del procedimento.

Art. 12 - CONTROVERSIE

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Qualsiasi controversia è demandata alla competenza del Foro di Livorno.

ALLEGATI (obbligatori, pena esclusione):

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 1) debitamente firmata a pena di esclusione;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALLEGATO 2) debitamente firmata a pena di esclusione;

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA ED OFFERTA TECNICA (ALLEGATO 3) debitamente firmata a pena di esclusione;

CURRICULUM VITAE in formato europeo debitamente firmato a pena di esclusione;

Copia fotostatica di **DOCUMENTO D'IDENTITÀ** in corso di validità del sottoscrittore della domanda debitamente firmato a pena di esclusione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ph.D. Alessia Bianco

ALLEGATO 1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE debitamente firmata a pena di esclusione

Alla Dirigente Scolastica
dell'IIS Niccolini Palli

Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ Prov. (_____) il _____
C.F. _____ P.IVA _____
residente a _____ Prov. (_____) Via/Piazza _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, dichiara:

1. di essere in possesso dei requisiti previsti nell'AVVISO e di essere interessato all'assunzione dell'incarico di Medico competente dell'IIS Niccolini Palli di Livorno.
2. di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando e di ogni allegato ai medesimi.
3. di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio;
4. di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e di autorizzare espressamente tale trattamento;
5. che il recapito per le comunicazioni relative al presente AVVISO è il seguente:

Via/Piazza _____ n. _____ città _____ Prov. (_____) tel. _____
e-mail _____

autorizzando l'IIS Niccolini Palli a trasmettere le comunicazioni a detto numero di telefono e/o indirizzo di posta elettronica, sollevando l'IIS Niccolini Palli di Livorno da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

Dichiara inoltre di possedere i seguenti titoli:

Laurea in _____

conseguita presso l'Università _____

nell'anno accademico _____ con votazione di _____

Titolo di specializzazione in _____

rilasciato da _____

Iscrizione Ordine Professionale _____ n. _____

Presso _____

Esperienze di medico competente in istituti scolastici:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

Esperienze di medico competente in altri enti pubblici e/o privati:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

Allegati:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALLEGATO 2) debitamente firmata a pena di esclusione;

SCHEDA OFFERTA ECONOMICA ED OFFERTA TECNICA (ALLEGATO 3) debitamente firmata a pena di esclusione;

CURRICULUM VITAE in formato europeo debitamente firmato debitamente firmata a pena di esclusione;

Copia fotostatica del DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità del sottoscrittore della domanda debitamente firmato a pena di esclusione.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 2 alla Domanda di partecipazione debitamente firmata a pena di esclusione

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008

I/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. (___) il _____ e
residente in _____ Prov. () Via _____ n. _____
cap _____ indirizzo di posta elettronica _____
tel. _____ partita IVA n. _____
Codice fiscale n. _____,
consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi o non più corrispondenti a verità,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- di essere in possesso delle seguenti specializzazioni:

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ al n. _____
- di esercitare la professione di Docente in Medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica, tossicologia e igiene industriale come anche in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro (indicare materia) _____
presso _____
- di essere iscritto all'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali con numero di iscrizione _____ a far data dal _____
- di possedere apposita autorizzazione all'accettazione dell'impiego (barrare solo se interessa);
- di aver svolto le esperienze professionali di cui al C.V. allegato.
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo politico;
- L'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 57 n. 3,
- di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- di rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 per gli adempimenti di legge, ivi compresi quelli derivanti dagli obblighi di pubblicità legale del presente Bando;
- di accettare senza alcuna riserva tutte le clausole del presente Bando di gara.
- di non avere vincoli di parentela, coniugio e di affinità entro il secondo grado con il Dirigente scolastico.

ALLEGA

CURRICULUM VITAE in formato europeo debitamente firmato debitamente firmata a pena di esclusione;

Copia fotostatica del DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità del sottoscrittore della domanda debitamente firmato a pena di esclusione

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 3 alla Domanda di partecipazione debitamente firmato a pena di esclusione

Alla Dirigente Scolastica
dell'IIS Niccolini Palli

dott./ssa _____

Offerta economica PRESTAZIONE	IMPORTO RICHiesto Comprensivo di ogni onere contributivo e fiscale	PUNTI (autovalutazione)
1 Incarico medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie <i>Massimo 30 punti</i>	€ _____	
2 Importo richiesto per <i>Prima visita medica con giudizio di idoneità</i> personale ATA compreso costo per uscita <i>Massimo 10 punti per costo visita medica</i>	€ _____	
3 Importo richiesto per <i>Visite mediche periodiche con giudizi di idoneità</i> personale ATA compreso costo per uscita <i>Massimo 20 punti per costo visita medica</i>	€ _____	
4 Importo richiesto per visita medica dipendente personale Amministrativo con screening visivo compreso costo per uscita <i>Massimo 10 punti per costo visita medica</i>	€ _____	
TOTALE PUNTEGGIO Offerta economica Max 70 punti		
Offerta Tecnica		
	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTI (auto valutazione)
5 Esperienze di medico competente in Istituti scolastici. <i>Riportare nelle righe sottostanti, per un numero massimo di 4 incarichi, le esperienze maturate con l'indicazione del periodo dell'Istituto scolastico.</i>	<i>punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20</i>	
1)		
2)		
3)		
4)		
6 Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati. <i>Riportare nelle righe sottostanti, per un numero massimo di 4 incarichi, le esperienze maturate con l'indicazione del periodo e dell'ente pubblico e/o privato.</i>	<i>punti 2,5 per ogni incarico fino a un max di punti 10</i>	
1)		
2)		
3)		
4)		
TOTALE PUNTEGGIO Offerta tecnica Max 30 punti		
Totale Punti (autovalutazione) MAX 100 punti		

Data _____

FIRMA DEL PROFESSIONISTA _____