



I.S.I.S. "GAETANO FILANGIERI"
Via Rossini, 96/a 80027 FRATTAMAGGIORE
e-mail nais07600a@istruzione.it tel. 081/8307302

I.S.I.S. - "G. FILANGIERI"-F.MAGGIORE
Prot. 0018100 del 01/12/2020
P-P07 (Uscita)

CIG ZE52F73B2D

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE – PSICOLOGO

TRA

L'Istituto Scolastico di Istruzione Superiore G.FILANGIERI- C.F. 80020980639,
rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico Dott.ssa Immacolata Corvino nata ad
Aversa il 18/09/1965 C.F. CRVMCL65P58A512W

E

La Dott.ssa Carmela Vitale - C.F. V T L C M L 7 8 S 6 5 F 8 3 9 M nata a Napoli
(NA) il 25.11.1978 e residente in Frattamaggiore (NA) alla Via P.M.Vergara,183-
80027

VISTO il Finanziamento per l'Attività di Sportello sett/dicembre, nota prot.n.13770 del
30/09/2020;

VISTO il Protocollo di Intesa tra MIUR ed Ordine degli Psicologi, prot.n. 1746 del
26/10/2020;

VISTI l'art 43 del D.I. 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla
gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma
143 della legge 13 luglio 2015, n. 107" ove disciplina le norme relative al conferimento
dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n.165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della
Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui
non può far fronte con personale in servizio;

ACCERTATO che all'interno dell'Istituto Scolastico non sono presenti figure
professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico per lo
svolgimento dell'attività predetta.

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera, di cui le premesse costituiscono parte
integrante.

ART. 1 OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

Il benessere psicofisico dell'alunno, con la finalità di implementare l'autostima scolastica e la motivazione ad apprendere, per gli alunni di tutte le classi, nell'a.s. 2020-21.

ART. 2– SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'attività dovrà essere svolta presso la sede dell'Istituto.

L'esperto si impegna a rispettare gli incontri, le modalità e le fasi dell'attività, coordinare l'orario degli interventi con l'insieme dell'organizzazione scolastica indicando il calendario che intende osservare; tale programma potrà subire variazioni dal punto di vista dell'organizzazione, in relazione alle esigenze dei docenti. L'esperto si impegna a fornire all'amministrazione, al termine dell'attività, la dichiarazione contenente le date e le ore dell'avvenuta prestazione e la relazione finale scritta debitamente firmata.

L'attività avrà decorrenza da Novembre a Dicembre e sono previste 40 ore.

Art.3 INDIVIDUAZIONE

L'esperto, individuato con bando n. 16713 del 13/11/2020 e seguito da decreto di individuazione prot.n. 17849 del 27/11/2020, è la Dott.ssa Carmela Vitale i cui titoli culturali e professionali sono documentati dal curriculum vitae depositato agli atti della scuola. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dalla dott.ssa Carmela Vitale.

Art.4 COMPENSO

- L'I.S.I.S G.Filangieri, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dallo psicologo, si impegna a corrispondere l'importo orario di €. 40,00 onnicomprensivo per una spesa complessiva di €. 1.600,00. Esso verrà liquidato a seguito di presentazione di fattura elettronica da emettere alla fine dell'attività.

- La Dott.ssa Carmela Vitale si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

Art.5 TRATTAMENTI PREVIDENZIALI

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, salvo quanto previsto dall'art.2, comma 26, della Legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art.6 RISOLUZIONE

In caso di inadempimento da parte dell'esperto, che non derivi da causa di forza maggiore, l'Istituzione Scolastica ha diritto a risolvere il contratto con effetto immediato. In tal caso, l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

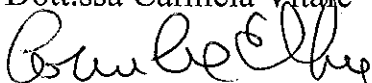
Art.7 CONTROVERSIE E REGISTRAZIONI

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art.2229 eseguenti del codice civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Cagliari e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

Art.8 RISERVATEZZA

L' Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 675/96 e dell'art.13 del D. LGS 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali forniti dall'esperta o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra chiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il D.S.G.A dott.ssa Carmen Sigillo.

L'Esperto
Dott.ssa Carmela Vitale



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Immacolata Corvino

CORVINO IMMACOLATA
01.12.2020 12:47:15
UTC