

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VISTRORIO C.M. TOIC80600A - C.F. 84007710019</p> <p style="text-align: center;">Via Garibaldi n. 28/1 – 10080 Vistrorio (TO) – Tel. 0125-791009 fax 0125-791907</p> <p style="text-align: center;">Email: toic80600a@istruzione.it - toic80600a@pec.istruzione.it SITO WEB: http://www.icvistrorio.edu.it</p>	
---	---	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -VISTRORIO
Prot. 0003798 del 04/12/2020
(Uscita)

Medici Competenti
Sito WEB

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO INCARICO DI MEDICO COMPETENTE.

Premesso che:

- il D.lgs. n. 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e protezione e di nominare il Medico Competente;
- il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale Medico Competente scade il 31.12.2020;
- il D.I. n. 129/2018 attribuisce "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola secondo i requisiti professionali previsti dalla norma;
- che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico

Il Dirigente Scolastico

invia la presente richiesta di preventivo al fine di procedere all'individuazione del contraente cui affidare l'incarico di Medico del Lavoro per l'Istituto Comprensivo di Vistrorio.

Tale richiesta di preventivo è finalizzata ad acquisire elementi utili relativi all'indagine di mercato che costituisce una fase preliminare ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del Codice dei Contratti (Decreto Legislativo n. 50/2016, modificato dal Decreto Legge n. 244/2016, dal Decreto Legislativo n. 56/2017, dalla Legge n. 96/2017 e dalla Legge n. 205/2017) nell'ambito della procedura semplificata finalizzata all'affidamento di servizi di importo inferiore alle soglie dell'art. 35 mediante affidamento diretto.

L'incarico di Medico del Lavoro è relativo al periodo 01.01.2021 al 31.12.2022 e la prestazione deve essere resa ai sensi degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e dalle disposizioni di legge in materia di tutela e sicurezza dei lavoratori.

L'assunzione dell'incarico consisterà nello svolgimento delle seguenti attività (rif. Artt. 2, 25, 41 del Decreto Legislativo n. 81/2008):

- a) collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza

sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando le peculiari modalità organizzative del lavoro del contesto scolastico. Collaborazione alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;

b) programmazione ed effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41, compresa la sorveglianza eccezionale (rif. Nota del Ministero della salute n. 14915/29.04.2020), attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

c) istituzione, aggiornamento e custodia, sotto la propria responsabilità, di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente.

Il Medico Competente inoltre:

a) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

b) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni;

c) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

d) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

e) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

f) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

Si fa presente che l'Istituto comprende 11 sedi, tra cui 6 plessi di scuola dell'infanzia, 4 scuole primarie, 1 scuola secondaria di I grado e si estende nel territorio compreso tra Loranze e Valchiusa, in un'area pedanea e montana.

Si chiede di far pervenire all'indirizzo PEC dell'Istituto Comprensivo di Vistrorio entro le ore 12,00 del 18/12/2020 una proposta di collaborazione completa di preventivo (indicare il costo lordo con dettaglio degli eventuali oneri gravanti sull'importo) completa di:

- dati identificativi ditta (denominazione);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti tecnici richiesti dall'art. 38 del D.lgs. n. 81/2008;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti morali richiesti dall'art. 80, c.1, Codice dei Contratti;
- descrizione attività;
- esperienze pregresse;
- CV in formato europeo.

Si prega di indicare nell'oggetto della mail “*Presentazione preventivo per incarico di Medico Competente*”.

L'affidamento del servizio sarà condotto in affidamento diretto, nel rispetto della normativa vigente già richiamata e del Decreto Interministeriale n. 129/28.08.2018.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Valutazione delle offerte.

Le offerte saranno valutate in base al criterio dell'offerta più vantaggiosa, valutata la congruità tecnica ed economica.

Il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/90, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Roberta Teresa SUBRIZI; il Responsabile dell'istruttoria è il DSGA dell'Istituto Dott.ssa Ines GAMBA.

Le modalità di corresponsione del compenso saranno specificate nel contratto all'atto della stipula e comunque, dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica ed attestazioni di regolarità contributiva, se dovute.

Il presente invito viene inviato, ad invito ad almeno tre ditte/professionisti del settore e viene pubblicato sul sito web della scuola.

Con l'allegata informativa ex art.13 del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003, codice in materia di protezione dei dati personali, e in ottemperanza al Regolamento Europeo 2016/679 ed il modificato “Codice in materia di protezione dei dati personali” di cui al D.lgs. 101/2018, informiamo che l'Istituto Scolastico utilizzerà i dati di cui verrà in possesso esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Roberta Teresa SUBRIZI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Roberta Teresa SUBRIZI

(Firmato digitalmente)