



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. NOVELLO"

Piazza Caduti per la Libertà, 15 – 48121 RAVENNA – Tel. 0544-38228
Codice Fiscale: 92080680397 – Codice MIUR: RAIC82700G – Codice Ufficio: UFM4DL
Sito: <http://icsnovello.edu.it> - PEC: raic82700g@pec.istruzione.it - E-mail: icsnovello@gmail.com



Oggetto: Determina a contrarre: Affidamento diretto ai sensi dell' art.36 c.2 lett.a D.lgs 50/2016 pacchetto di 10 ore assistenza informatica per la segreteria dell' I.C..Novello ,G.S.I. SRL GRUPPO SERVIZI INFORMATICI

Il Dirigente Scolastico

- VISTO Il Codice dei Contratti D. Lgs. 50 del 18-04-2016 art. 36 comma 2 "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018;
- CONSIDERATO che l'importo previsto con il presente contratto rientra nel limite di cui all'art. 45 comma 2 lettera
a) di € 10.000,00 decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO il Regolamento dell'Istituto Comprensivo Novello, prot. n. 3757 del 19/06/2019 approvato con delibera n. 148 del 24/06/2019;
- VISTA **la necessità di acquistare un pacchetto di 10 ore assistenza informatica per la segreteria dell'I.C. Novello, Plesso in quanto il pacchetto precedente (ordine prot. n. 2995 del 15/05/2020) si è esaurito;**
- CONSIDERATO le svariate necessità contingenti che dovessero verificarsi e che richiedano interventi immediati, si ritiene opportuno di continuare il pacchetto di assistenza software e hardware per non lasciare inattiva la segreteria;
- VISTO il GDPR, Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR) è la normativa europea in materia di protezione dei dati.
- VISTO DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101 Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). (18G00129);
- CONSIDERATA la precedente esperienza positiva con la ditta GSI s.r.l. di Ravenna;
- CONSIDERATO che la prestazione richiede esperienza e trattasi di un servizio delicato e di fiducia, dovendo intervenire sui sistemi informatici del server e di collegamento a tutti i PC della segreteria;
- CONSIDERATO che in tale tipologia di servizio ha enorme influenza, sull'efficienza della prestazione, le informazioni già acquisite in merito ai sistemi e collegamenti informatici in essere negli uffici;
- CONSULTATA ai sensi dell'art.1 c 449 L. 296 del 27-12-2006 come aggiornata dalla L. 228 del 24/12/2012, la lista delle convenzioni attive CONSIP (Ns. prot. n.4897 del 04/08/2020) e appurato che non sussistono i prodotti/servizi da noi richiesti;
- VISTO l'art.1 comma 450 della L. 296 del 27-12-2006 come aggiornata dalla L. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 120: "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, **ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado**, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, **per gli acquisti di beni**

e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'[articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. *(comma modificato da ultimo dall'art. 1, comma 120, legge n. 145 del 2018)*;

- VISTA la legge di stabilità 2016 L. n. 208 del 28/12/2015 che all'art. 1 comma 512 ha previsto, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, l'obbligatorietà di utilizzazione degli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalla CONSIP s.p.a. (convenzioni, accordi quadro, MePa, Sistema dinamico di acquisizione...)
- CONSIDERATO che il bene dell'acquisto rientra nella categoria di bene informatico ed è venduto sul MEPA dalla ditta G.S.I. SRL GRUPPO SERVIZI INFORMATICI con un buon rapporto prezzo/qualità per la tipologia specifica del bene richiesto, a € 400,00 + iva; (comprensivo di diritto di chiamata);
- VISTO il Programma annuale: 2020
- ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;
- RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Determina

art. 1

di procedere **con affidamento diretto sul MEPA alla Ditta G.S.I. SRL** e di impegnare la somma di **€ 488,00**;
imputandola al Progetto/Attività: A02 – Funzionamento amministrativo;
tipo spesa 03/02/005 assistenza tecnico informatica € 400,00 + iva 88,00
finanziamento: Funzionamento ministeriale

art.2

Alla presente procedura negoziata per la fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività A02/A, è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: **ZDA2E21CD9**.

Art. 3- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico , prof.ssa Agata Caudullo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Agata Caudullo
Firmato digitalmente