



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. LINCOLN"
sezioni Linguistico - Lettere Economico - Lettere Tecniche
Via G. Nasca, 3 - 94100 Enna (EN) - Tel. 0933331407 - Fax 0933331409
Codice Fiscale 01027080861 - Email: caus@1092g.istruzione.it - P.I. enr21092g.istruzione.it

I.I.S. "ABRAMO LINCOLN" - ENNA
Prot. 0006979 del 24/12/2020
01 (Uscita)

Alla Dott.ssa Sberna Giovanna
Via Valenti n. 47 - Leonforte
email: giovannasberna@yahoo.it

**INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD
ESPERTI ESTERNI. SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
A.S. 2020/21. AVVISO PROT. N. 6102 DEL 12/11/2020. CIG: ZED2F921AF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Protocollo d'intesa tra l'USR Sicilia e l'Ordine degli Psicologi (OPRS) del 23/09/2020,

VISTO il Protocollo d'intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (C.NOP) del 25/09/2020,

VISTA la Nota prot. 23072 del 30/09/2020, avente per oggetto "A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al programma Annuale 2020 - periodo settembre/dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio/agosto 2021", con la quale comunica alle Istituzioni scolastiche ed educative statali l'assegnazione di risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico (integrazione al Programma Annuale 2020 - periodo settembre/dicembre 2020),

VISTO l'Avviso pubblico Prot. N. 6102 del 12/11/2020, finalizzato alla selezione, mediante procedura ordinaria di affidamento diretto di incarichi di prestazione d'opera occasionale intellettuale ad esperti esterni, di un professionista psicologo da impiegare nel corso dell'anno scolastico 2020/2021 per supporto psicologico nell'Istituto di Istruzione Superiore "A. Lincoln",

DATO ATTO che con proprio Atto prot. N. 6579 del 3/12/2020 e integrazione prot. N. 6639 del 7/12/2020 si nominava la Commissione per la valutazione delle candidature,

ESAMINATE e valutate le domande pervenute,

DATO ATTO che avverso la graduatoria provvisoria, pubblicata all'albo in data 9/12/2020, non sono pervenute reclami per cui la stessa è divenuta definitiva in data 24/12/2020,

RICHIAMATO il progetto presentato dalla dott.ssa Sberna Giovanna allegato alla candidatura,

INCARICA

la Dott.ssa Sberna Giovanna nata a Leonforte (EN) il 25/02/1970 - C.F. NBRGNN70B651536B per la realizzazione delle attività di cui al progetto "sportello di ascolto psicologico", così come indicato nella relazione allegata dalla stessa alla propria candidatura

Nello specifico, l'incaricata svolgerà i seguenti compiti:

- > Preside visione del bando analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti che possono essere utilizzati,
- > Osserva e analizza il punto di partenza degli alunni coinvolti in riferimento agli obiettivi da perseguire,
- > Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni.

- ⇒ Nell'ambito del progetto presentato garantisce la collaborazione con il personale coinvolto.
- ⇒ Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati.
- ⇒ Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico.
- ⇒ Predispone schede per monitorare le situazioni di partenza dei soggetti coinvolti.
- ⇒ Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa.
- ⇒ Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa.
- ⇒ A fine progetto, trasmette al dirigente scolastico le relazioni sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 40 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente, con impegno a realizzare almeno il 50% dell'orario impegnato (20 ore) entro il 31/12/2020.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 40,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istruzione scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato;
- Relazione sul percorso messo in opera nella quale indicare attività svolte e obiettivi raggiunti.

L'esperto dichiara di aver preso visione dei computi richiesti. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico per la migliore riuscita del progetto. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui l'esperto entri in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs n° 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Per accettazione

[Firma]

Il Dirigente Scolastico

Prof. Angela De Dio



[Firma]