



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
PON - FESR - FSE  
2014 - 2020

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FILIPPO SANTAGATA"

Via E. Fermi, 81030 Gricignano di Aversa (CE)  
Tel/Fax 081 5028137 - Fax 081 5028980  
C.F. 90035490615 - Cod. Mecc. CEIC8AH008  
E-mail ceic8ah008@istruzione.it  
pec: ceic8ah008@pec.istruzione.it  
Sito Web: www.icgricignanodiaversa.gov.it



I.C. "FILIPPO SANTAGATA"  
GRICIGNANO DI AVERSA (CE)  
Prot. 0000033 del 07/01/2021  
08 (Uscita)

Agli Atti  
All'Albo- Sito web

Oggetto: **Determina a contrarre relativa all'incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ed i servizi ad esso collegati a.s.2020/2021.**  
**CIG: ZC830183C3**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO che il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016, sarà direttamente applicabile in tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018 ("GDPR" o "Regolamento");
- CONSIDERATO che ogni Pubblica Amministrazione per la data del 25/05/2018 dovrà nominare la figura del responsabile della protezione dei dati ("RPD"), anche detto Data Protection Officer ("DPO"), disciplinata dagli articoli 37-39 del GDPR;
- CONSIDERATO Che ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, avendo la responsabilità di non incorrere nella "culpa in eligendo";
- CONSIDERATO Che l'Operatore Economico Oxfirm ha già svolto l'incarico di responsabile della protezione dei dati nell'anno scolastico precedente e che per l'a.s. in corso fornisce miglior offerta prot.n. 6764 del 17/12/2020 per redigere la procedura e la documentazione adeguata affinché si ottenga la *Compliance* al GDPR e di proporre una valida figura per il ruolo del DPO (o RPD);
- RITENUTO superiore il profilo aziendale della OXfirm e dell'Ing. Antonio Bove relativamente a:
- esperienza quindicennale nelle attività svolte con le istituzioni scolastiche ed in particolare nel campo della sicurezza informatica e dei dati personali;
  - Conoscenze adeguatamente delle problematiche e della legislazione scolastica;
- PRESO ATTO Che con l'azienda Oxfirm di Bove Antonio si è proceduto da un anno con un percorso per ottenere la conformità dei nostri sistemi informatici e documentazione relativa alla privacy ai sensi del D.L.101/18 e del Regolamento UE n.679/16e, che tale percorso sia da concludere nei prossimi anni;
- RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art.45 del D.I. 129/2018;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;  
VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;  
VISTO la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;  
VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;  
VISTO il Regolamento di contabilità D.I.n.129/2018, in particolare gli artt.43 e 44 (attività negoziale);  
VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico  
VISTO l'articolo 36 del D. Lg. n. 50/2016 concernente "Contratti Sotto Soglia";

### **DETERMINA**

di affidare all'Operatore Economico Oxfirm di Bove Antonio l'incarico di cui in oggetto; nello specifico lo studio di consulenza dovrà:

- A. Confermare l'Ing. Antonio Bove come professionista che ricoprirà l'incarico di Responsabile della Protezione dei dati -Data Protection Officer (o DPO) per anno solare;
- B. Svolgere attività ed adempimenti relativi, su indicazione del DPO, comprensivi di n.3 interventi della durata massima di una giornata cad. per ogni anno solare;
- C. Formare: procedere con interventi di formazione per incaricati;

Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per procedere alla regolare esecuzione tramite stipula di contratto di servizi e con imputazione al Progetto un importo complessivo di € 898,00 + IVA.

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto dott.ssa Loredana Russo.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**dott.ssa Loredana Russo**

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.  
e norme ad esso connesse.