



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. NOVELLO"

Piazza Caduti per la Libertà, 15 – 48121 RAVENNA – Tel. 0544-38228
Codice Fiscale: 92080680397 – Codice MIUR: RAIC82700G – Codice Ufficio: UFM4DL
Sito: <http://icsnovello.gov.it> - PEC: raic82700g@pec.istruzione.it - E-mail: icsnovello@gmail.com



Oggetto: Determina a contrarre: Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a D.lgs 50/2016 per acquisto pennarelli utilizzabili sulle lavagne nelle classi del Plesso Mordani.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO Il Codice dei Contratti D. Lgs. 50 del 18-04-2016 art. 36 comma 2 *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018;
- CONSIDERATO che l'importo previsto con il presente contratto rientra nel limite di cui all'art. 45 comma 2 lettera a) di € 10.000,00 decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- CONSIDERATO Lo smontaggio delle lavagne tradizionali in ardesia nelle classi del Plesso Mordani, con la sostituzione di lavagne Velleda a pennarello, da Parte del comune, come da email del 15/12/2020;
- PERTANTO **subentra la necessità di acquistare pennarelli utilizzabili su queste apposite lavagne a pennarello nelle classi del Plesso Mordani, come da richiesta anche da parte dell'insegnante referente di Plesso Carolina Sanzani;**
- CONSULTATA ai sensi dell'art.1 c 449 L. 296 del 27-12-2006 come aggiornata dalla L. 228 del 24/12/2012, la lista delle convenzioni attive CONSIP (Ns. prot. n.8503 del 02/12/2020) e appurato che non sussistono i prodotti/servizi da noi richiesti;
- VISTO l'art.1 comma 450 della L. 296 del 27-12-2006 come aggiornata dalla L. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 120: "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, **ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado**, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'[articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. *(comma modificato da ultimo dall'art. 1, comma 120, legge n. 145 del 2018)*

VISTA la legge di stabilità 2016 L. n. 208 del 28/12/2015 che all'art. 1 comma 512 ha previsto, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, l'obbligatorietà di utilizzazione degli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalla CONSIP s.p.a. (convenzioni, accordi quadro, MePa, Sistema dinamico di acquisizione...)

CONSIDERATO che il bene dell'acquisto non rientra nella categoria dei beni informatici;

VISTA la richiesta di preventivo prot.n. 9210 del 14/12/2020 per indagine di mercato inviata a tre ditte:

- Ditta Grassi Ufficio S.r.l.
- Ditta Sisters S.r.l
- Ditta Mondoffice

VISTO che è pervenuta offerta economicamente più vantaggiosa dalla Ditta Sisters S.r.l prot. n. 9295 del 15/12/2020

VISTO il Programma annuale: 2020

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Determina

art. 1

di procedere con affidamento diretto fuori Mepa alla Ditta Cartaria Forlivese e di impegnare la somma di **€ 220,33**

imputandola al Progetto/Attività: A03/M Didattica Mordani

tipo spesa 02/01/002 cancelleria per netto € 180,60 + iva € 39,73

art.2

Alla presente procedura negoziata per la fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività A03/M, è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z2E2FD7619**

Art. 3- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico , prof.ssa Agata Caudullo.

Art.4 –Pubblicità

La presente determina viene pubblicata

- all'ALBO ON LINE del sito web della presente istituzione scolastica raic82700g@istruzione.it
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Agata Caudullo
Firmato digitalmente