



Ministero dell'Istruzione

**LICEO CLASSICO G. SIOTTO PINTOR**

Presidenza, Segreteria: Viale Trento 103, Cagliari

codice fiscale 80003420926- codice univoco ufficio: UFFYT1

- ☎ TEL.0702765901/2/3- 070275410 - e-mail: [capc050004@istruzione.it](mailto:capc050004@istruzione.it) - pec: [capc050004@pec.istruzione.it](mailto:capc050004@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://liceosiotto.edu.it/index.php>

OGGETTO: GARA VENDITA BENI DISMESSI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il verbale redatto dalla commissione tecnica istituita con Determina Dirigenziale avente prot. n. 427 del 21/1/2021 al fine di verificare la funzionalità delle attrezzature tecniche in dotazione all'Istituto;

RILEVATO che nel citato verbale, prot. 445 del 21/1/2021, sono stati individuati beni fuori uso, obsoleti e non più utilizzabili e ne è stato stimato il valore;

IN OSSERVANZA del DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

DETERMINA

- di procedere alla vendita dei suddetti beni attraverso gara con aggiudicazione al miglior offerente;
- di pubblicare l'avviso di indizione di gara sul sito dell'Istituzione scolastica e darne comunicazione agli studenti attraverso avviso sull'home page dello stesso sito.
- in considerazione della situazione di emergenza sanitaria COVID-19 per la visione dei beni è necessario richiedere appuntamento fino alle ore 9,00 del 27/01/2021 attraverso mail all'indirizzo istituzionale [capc050004@istruzione.it](mailto:capc050004@istruzione.it)
- di stabilire il termine della presentazione delle offerte per il giorno 27/01/2021 alle ore 11,00. Le offerte dovranno essere presentate, previo appuntamento, in busta chiusa, apponendo all'esterno della busta la dicitura "Gara per la vendita di beni dismessi", attraverso la compilazione di un modulo stilato da questa Istituzione scolastica e consegnate *brevi manu* all'Ufficio protocollo che apporrà il relativo numero di registrazione e ora sull'esterno della busta. L'offerta conterrà una dichiarazione che solleva l'istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato, poiché trattasi di beni non dotati di garanzia ma venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e presentano difetti anche gravi di funzionamento. Nessun reclamo e nessuna contestazione saranno ammessi dopo l'aggiudicazione. Questa Amministrazione non risponde quindi dello stato di manutenzione e di funzionamento dei beni. Nessun costo potrà essere posto a carico di questa Istituzione scolastica per il ripristino delle funzionalità di beni non funzionanti e/o per il trasporto dei beni presso il compratore.

Le buste contenenti le offerte saranno aperte pubblicamente il giorno 27/01/2021 alle ore 11,30. In caso di parità di offerta, la precedenza sarà attribuita secondo le priorità appresso indicate:

1. Genitori o studenti dell'Istituto;
2. Personale della scuola;

### 3. Soggetti “esterni” alla Scuola.

In caso di ulteriore parità all'interno delle sopra elencate categorie, l'aggiudicazione sarà effettuata seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle offerte;

In caso di aggiudicazione della gara il compratore garantisce con formale dichiarazione scritta quanto segue:

1. Stipula del contratto di cessione dei beni entro e non oltre tre giorni dall'aggiudicazione;
2. Saldo del prezzo entro sette giorni dalla stipula dell'aggiudicazione;
3. Consegna della ricevuta di avvenuto versamento di quanto contrattato sul conto corrente bancario del Banco di Sardegna IBAN IT29S 01015 04801 00007 0624731 intestato a “Liceo classico Siotto Pintor - Cagliari” con la causale “Acquisto beni fuori uso”;
4. L'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento;
5. Una volta prelevati i beni, di esonerare l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato;

In caso di asta deserta si procederà secondo le disposizioni previste dal Decreto 28 agosto 2018, n. 129.

Cagliari, 21/01/2021

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Aldo Pillittu

“Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse”

Allegati:

Verbale commissione tecnica beni inventariali

Modello partecipazione gara/assunzione di responsabilita'