



**Istituto Tecnico Commerciale Statale e per Geometri
"E. Fermi"**

Via Firenze, 51 – 56025 Pontedera (PI) Tel. 0587/213400 - Fax 0587/52742

C.F. 81002250504

Sito Web: <http://www.itcgfermi.it>

E-Mail: mail@itcgfermi.it

VERBALE N.1

SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 19 settembre 2014 - A. S. 2014/2015

Il giorno 19 settembre 2014, alle ore 17.30, nella Sala di Lettura, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I.T.C.G. "E.FERMI" di Pontedera, convocato dal Presidente sig.Simone Cappelli con nota prot. n. 5791 19/ b Pontedera del 15/09/2014, per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Situazione lavori piano terra edificio centrale;
- 3) Orario delle lezioni;
- 4) Orario di funzionamento dell'Istituto;
- 5) Elezioni degli Organi Collegiali venuti in scadenza;
- 6) Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie;
- 7) Linee di indirizzo 2014/2015 e 2015/16 ; obiettivi 2014/15;
- 8) Organo di garanzia :designazione componenti genitori ;
- 9) Regolamento gite e viaggi di istruzione: integrazione;
- 10) Acquisto libri in comodato d'uso
- 11) Assicurazione.
- 12) Corsi per certificazioni linguistiche
- 13) Varie ed eventuali.

Si rilevano le assenze e le presenze dei Consiglieri, di seguito indicate:

Consiglieri in carica	Presente	Assente	Consiglieri in carica	Presente	Assente
Componente Genitori	000000	000000	Componente Docente	000000	000000
Cappelli Simone	X		Fontana Stefano	X	
Romiti Daria		X	Intrivici Maria Cristina		X
Gariano Luigi		X	Massei Antonio	X	
Montanelli Alessandra	X		Mattei Rita	X	
Componente Studenti	000000	000000	Mori Luisella	X	
Basco Fabiana		X	Perretti Michele	X	
Landi Marco	X		Salvini Mariliana	X	
Orsolini Massimiliano		X	Taddei Maria Beatrice		X
Componente person non doc	000000	000000			
Cimmino Aldo		X	Dirigente Scolastico:	000000	000000
Macelloni Sonia	X		Cosci Cristina	X	

Presiede la riunione il Presidente del C.d.I sig.S.Cappelli. Svolge le funzioni di segretario il prof. Antonio Massei. La Dirigente comunica che non fa più parte del Consiglio La Guardia Gabriele, che si è diplomato lo scorso anno. Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, anche ai fini dell'adozione di deliberazioni con impegni di spesa di cui all'art. 8 comma 3 del Dec. Leg.vo 6 aprile 1994, n. 297, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta del 04/06/14.

2. Situazione lavori piano terra edificio centrale

La Dirigente scolastica mette a parte il Consiglio della situazione di emergenza aule derivata dall'allagamento ripetuto

che tra luglio e settembre ha coinvolto tutto il piano terra dell'edificio centrale a causa delle piogge violente che hanno coinvolto il territorio e del sistema fognario carente. L'Amministrazione provinciale è prontamente intervenuta per far aspirare l'acqua e per far fronte ai danni con la stonacatura prima e l'intonacatura delle pareti di tutti i locali. Tuttavia l'allagamento verificatosi nella notte tra il 10 e 11 settembre ha costretto a valutare la necessità di operare interventi strutturali che impegneranno alcuni mesi di lavoro.

L'Amministrazione provinciale ha indetto per domani sabato 20 settembre un incontro durante il quale sarà proposta agli Istituti del villaggio scolastico una ridistribuzione delle sedi finora da ciascuno occupate.

La Dirigente informa che durante la prima settimana di scuola, per i problemi connessi alla carenza di aule e alla necessità, per non interrompere il servizio, di utilizzare locali poco adatti a svolgere le attività didattiche, è stato necessario ridurre l'orario giornaliero (h.8.00-12.00) e chiede al Consiglio di ratificare questa decisione.

Dopo ampia discussione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- SENTITA la relazione della Dirigente

Adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n.1

Viene ratificato l'orario scolastico ridotto durante la prima settimana di scuola (h.8.00-12.00) per problematiche organizzative connesse all'inagibilità del piano terra dell'edificio centrale.

3. Orario delle lezioni

La Dirigente ricorda che, con l'introduzione dei nuovi Ordinamenti, sia il Collegio dei docenti che il Consiglio di Istituto avevano ipotizzato un orario delle lezioni dalle 8.00 alle 13.00, che avrebbe consentito a tutti gli studenti pendolari di arrivare in orario alla prima ora di lezione. Tuttavia l'indisponibilità della ditta di trasporti pubblici a posticipare di 10' la partenza dei pullman in uscita dalla scuola ha imposto una scelta oraria diversa, ovvero dalle 7.50 alle 12.50. Occorre, pertanto, confermare per il corrente anno scolastico l'orario scolastico in vigore nel 2013/14, ferma restando la disponibilità della scuola ad autorizzare lievi ritardi in ingresso e anticipi in uscita, purché richiesti dalla famiglia e documentati.

Per quanto riguarda la durata delle lezioni, la Dirigente dichiara che la ripartizione oraria in vigore dal 2012/13 (3 gg 6 unità orarie di 50', 3 gg unità orarie di 60') appare funzionale allo svolgimento della didattica e ai tempi di applicazione degli studenti: questi concludono entro le 12.50 il proprio orario mattutino e completano le ore previste dagli ordinamenti attraverso attività pomeridiane, attuate in maniera flessibile e coerente al piano di lavoro di ciascuna classe.

Dopo ampia discussione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- SENTITA la relazione della Dirigente
- VISTO il DPR 275/1999
- VISTO il Regolamento degli Istituti tecnici
- VISTO il calendario della Regione Toscana 2014/15 (Delibera GR n.279 del 7.04.2014)

Adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n.2

- L'orario delle lezioni per l'a.s.2014/15 è il seguente: h.7.50-12.50.
- Durante la mattina saranno svolte n.30 ore di lezione ripartite, per motivi didattici, nel modo seguente:

3 gg. Unità orarie di 60'

3 gg. Unità orarie di 50'

- Il completamento dell'orario annuo richiesto per gli Istituti tecnici (1056 ore) avverrà attraverso una serie di attività pomeridiane decise dai Consigli di classe (per un totale di h.11):
 - partecipazione ad eventi culturali organizzati dalla scuola (conferenze, presentazione di progetti, convegni, ecc.)
 - partecipazione ad iniziative culturali organizzate da soggetti esterni
 - partecipazione a progetti che coinvolgono la classe
 - attività di stage
 - uscite didattiche, viaggi di istruzione, soggiorni studio all'estero
 - tutorato
 - attività analoghe rivolte alla classe.

- I docenti saranno tenuti al recupero delle unità orario di 10' secondo le modalità stabilite dal Collegio dei docenti.
- Rimane in vigore la doppia ricreazione, secondo il seguente orario:
nei giorni con le lezioni a 50'
 - dalle h.9.25 alle h.9.35
 - dalle h. 11.05 alle h.11.15.
- nei giorni con le lezioni a 60'
 - dalle h.9.45 alle h.9.55
 - dalle h.11.45 alle ore 11.55.

4. Orario di funzionamento dell'Istituto

La Dirigente propone di confermare l'orario di funzionamento dello scorso anno, cioè dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.30, il sabato dalle 7.30 alle 14.00. Tale orario è risultato funzionale a tutte le attività della scuola e nessuna richiesta di orario diverso è stata inoltrata dall'utenza.

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO il Dec Leg.vo 297 del 16/4/1994 art 10 comma 4
- SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica

adotta all'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 3

Viene definito come segue l'orario ordinario di servizio dell'Istituto: durante il periodo delle lezioni dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 18,30, il sabato dalle 7,30 alle 14,00

5. Elezione degli organi Collegiali venuti in scadenza

La Dirigente Scolastica informa che, conformemente alle disposizioni impartite dal MIUR, con O.M. 15/7/1991 n. 215, il Consiglio d'Istituto deve individuare la data per lo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei genitori e degli studenti nei Consigli di Classe per l'a.s. 2014/2015 (operazione di voto da effettuarsi entro il 31 ottobre, come da circ.n.26/2014).

Non essendo prevista l'elezione per il rinnovo del Consiglio di Istituto, la componente studentesca rinnova la propria rappresentanza nel Consiglio di istituto durante l'elezione dei Consigli di classe.

Il Collegio dei docenti ha proposto che la Commissione elettorale sia composta dai docenti Consani Stefano e Puccinelli Nadia.

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO il D.Lgs. n. 297/94 concernente istituzione e norme sugli OO.CC. della scuola
- VISTA l'O.M. n. 215 del 15/7/91
- VISTA la C.M. n.192 del 3/08/2000
- VISTA la C.M. n.36/2014 "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – anno scolastico 2014/2015"

adotta all'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 4

Le operazioni di voto per l'a. s. 2014/2015 si svolgeranno nei giorni e con le modalità di seguito specificati :

- Elezioni per i CONSIGLI DI CLASSE componente studenti e genitori: sabato 18 OTTOBRE 2014
 - a. al mattino ore 10.25 - 12.00 per la componente studenti, precedute da assemblea di classe,
 - b. al pomeriggio ore 16.30 - 17.30 per la componente genitori, precedute da assemblea di classe.
- Elezioni per i rappresentanti degli studenti nel CONSIGLIO DI ISTITUTO nello stesso giorno sabato 18 OTTOBRE 2014 e con lo stesso orario dei Consigli di classe componente studenti.

La Commissione elettorale è composta dai docenti Consani Stefano e Puccinelli Nadia.

6. Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie

La Dirigente scolastica illustra le tematiche relative all'oggetto, con riferimento all'art.29 del CCNL/2007, comma 4 ("Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio dei docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie"). Ricorda inoltre che l'Istituto, su sollecitazione dei genitori, ha modificato le modalità di svolgimento degli incontri pomeridiani, inserendoli all'interno dei Consigli di classe. I risultati hanno fatto registrare il deciso gradimento da parte delle famiglie, che hanno dichiarato di veder superate le criticità evidenziate fino a due anni fa.

Il Presidente Sig. Cappelli sollecita a fornire ai genitori ampia informazione dell'occasione di incontro con i docenti in occasione del rinnovo dei membri dei Consigli di classe del 18 ottobre p.v.

Dopo ampia discussione

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- SENTITA la proposta della Dirigente scolastica
- VISTO il CCNL 29/11/2007 art.29 c.4

adotta all'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 5

Sono approvate le seguenti modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie.

Rapporti individuali con le famiglie:

- in orario antimeridiano: ricevimenti settimanali di un'ora da parte dei singoli docenti. I ricevimenti avverranno su prenotazione (da raccogliere in portineria fino al giorno antecedente a quello di ricevimento oppure on line) e si svolgeranno tutti nell'edificio centrale. Ci sarà una pausa nei ricevimenti nel mese di gennaio (fatta salva la facoltà dei singoli docenti di incontrare i genitori sulla base di particolari esigenze). Termine di chiusura dei ricevimenti: 23 maggio 2014.
- in orario pomeridiano: due incontri alla fine dei Consigli di classe, uno nel mese di dicembre e uno a marzo. Un altro incontro di un'ora avverrà in occasione dell'elezione della componente genitori all'interno dei Consigli di classe ed uno finale per la consegna delle pagelle.

7. Linee d'indirizzo 2014/15 e 2015/16. Obiettivi 2014/15

La Dirigente illustra la proposta elaborata dallo Staff di dirigenza per gli anni scolastici 2014/15 e 2015/16.

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il DPR n.275/1999, art.3, c.3

adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 6

- Vengono approvati i seguenti indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte generali di gestione e di amministrazione

LINEE DI INDIRIZZO 2014/15-2015/16

"Il Piano dell'offerta formativa è elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte generali di gestione e di amministrazione definiti dal consiglio di circolo o di istituto..."
(DPR n.275/1999, art.3, c.3)

Per il Piano dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2014-2015 e 2015-16 il C.d.I. detta i seguenti indirizzi generali:

A. Indirizzi generali per le attività della scuola

Gli obiettivi formativi per le attività della scuola:

1. Successo formativo:

- Sviluppare tutte le azioni possibili (sul piano disciplinare, motivazionale, relazionale) per garantire il successo formativo, attraverso il raggiungimento degli obiettivi fondamentali da parte del maggior numero degli studenti
- Realizzare azioni di recupero per alunni con difficoltà nelle competenze disciplinari e nel metodo di studio
- Attivare percorsi per il successo formativo di alunni portatori di handicap
- Attivare percorsi personalizzati per alunni DSA e BES, attivando gli strumenti necessari
- Realizzare attività di potenziamento per incentivare e sostenere l'eccellenza
- Garantire - alla fine del quinquennio - l'acquisizione delle competenze necessarie per l'inserimento nel mondo del lavoro o per il proseguimento degli studi

2. Promozione e sviluppo dei principi e dei valori della cittadinanza:

- Promuovere in ogni momento del percorso scolastico il rispetto verso se stessi, gli altri e l'ambiente.
- Promuovere percorsi di cittadinanza attiva
- Promuovere lo sviluppo delle competenze di cittadinanza:
 - Imparare ad imparare
 - Progettare
 - Comunicare
 - Collaborare e partecipare
 - Agire in modo autonomo e responsabile
 - Risolvere problemi
 - Individuare collegamenti e relazioni
 - Acquisire e interpretare l'informazione
- Promuovere la partecipazione degli studenti a progetti europei, scambi culturali, gemellaggi

3. Accoglienza ed integrazione:

- Favorire l'accoglienza degli alunni, il loro inserimento e la loro integrazione
- Realizzare azioni specifiche per consentire l'accoglienza e sostenere l'apprendimento dei DSA e dei BES
- Realizzare azioni specifiche volte all'integrazione di alunni diversamente abili
- Realizzare per gli studenti stranieri azioni volte alla loro integrazione e al loro inserimento nel percorso scolastico
- Garantire l'istruzione domiciliare per gli studenti che si trovano in condizione di non poter frequentare per lunghi periodi

B. Scelte generali di gestione ed amministrazione

1. Qualità dell'insegnamento:

- Sviluppare una didattica per competenze, sulla base degli assi culturali dell'obbligo d'istruzione e delle linee guida del riordino degli istituti tecnici
- Adottare metodologie di insegnamento/apprendimento diversificate e partecipative; nel biennio privilegiare attività di gruppo, problem solving, metodi cooperativi, percorsi ricerca rispetto alla lezione frontale
- Potenziare e diffondere l'utilizzo della multimedialità e delle tecnologie a sostegno dell'apprendimento
- Potenziare per tutte le discipline la didattica laboratoriale

2. Collegialità:

- Procedere collegialmente (per dipartimento e per area disciplinare) nell'elaborazione dei curricoli, nella definizione degli obiettivi minimi di apprendimento, degli strumenti e dei criteri di valutazione
- Sviluppare un monitoraggio e un confronto periodico sui risultati di apprendimento e sulla valutazione, anche attraverso prove per classi parallele

3. Partecipazione:

- Coinvolgere tutte le componenti nei processi di elaborazione del POF, dei Regolamenti e nella verifica dell'efficacia delle azioni intraprese, nel rispetto delle competenze e dei ruoli di ciascuno
- Sviluppare la cooperazione e la collaborazione tra scuola, studenti e famiglie
- Sviluppare il senso di appartenenza al gruppo, alla comunità, alla scuola

4. Legame con il territorio:

- Incrementare le azioni di raccordo con il territorio, miranti a migliorare, aggiornare, approfondire conoscenze e competenze curricolari: realizzazione di incontri, convegni, progetti, attività di stage, alternanza scuola-lavoro, ecc.
 - Sviluppare un rapporto collaborativo e consultivo con enti, associazioni legate agli indirizzi di studio presenti nell'Istituto, che comporti una riflessione sui curricula, sull'organizzazione delle aree di indirizzo e l'utilizzazione degli spazi di autonomia e flessibilità
- 5. Continuità:**
- Perseguire strategie di continuità scuola secondaria di 1° grado/scuola secondaria di 2° grado/Università
- 6. Orientamento:**
- Realizzare per gli studenti delle classi quarte e quinte attività strutturate di orientamento al mondo del lavoro e alla prosecuzione degli studi attraverso percorsi informativi e formativi che sviluppino la consapevolezza delle proprie attitudini e potenzialità in rapporto con le richieste esterne
- 7. Efficienza e trasparenza:**
- Attivare azioni volte a diffondere l'informazione e la comunicazione tra scuola e famiglia, all'interno di tutto il personale
 - Adottare criteri di efficienza ed efficacia, anche attraverso l'applicazione del Modello CAF per l'autovalutazione di Istituto
 - Semplificare le procedure amministrative e proseguire nel processo di digitalizzazione e dematerializzazione
- 8. Qualità dei servizi:**
- Proseguire nel sistema di valutazione dei servizi, anche attraverso indagini sulla soddisfazione dei soggetti coinvolti, definendo parametri condivisi
 - Individuare azioni volte a migliorare il clima della scuola, il benessere degli studenti, la soddisfazione delle famiglie e degli operatori
 - Rafforzare le strutture didattiche e potenziare la strumentazione a disposizione dell'Istituto
 - Realizzare il monitoraggio periodico e sistematico delle principali attività dell'Istituto
- 9. Formazione del personale:**
- Organizzare attività di formazione e di aggiornamento a sostegno del progetto educativo-didattico, nella prospettiva della formazione permanente e continua
- 10. Sicurezza:**
- Organizzare un efficace "sistema di sicurezza", che riguardi le strutture e le persone
 - Promuovere la cultura della sicurezza, attraverso la formazione, l'informazione e attraverso la partecipazione a specifici progetti

La Dirigente illustra gli obiettivi 2014/15:

FINALITA'	OBIETTIVI	AZIONI	INDICATORI RISULTATO
Rafforzare l'offerta formativa e l'organizzazione dell'Istituto	Definire l'organizzazione e l'impostazione didattica di ogni indirizzo	Esplicitare per ogni indirizzo le Linee didattico/organizzative di indirizzo contenenti: <ul style="list-style-type: none"> - Specificità della formazione - Attività caratterizzanti - Indicazioni per i CdC 	Un documento sintetico da inserire nel Pof
	Definire e documentare il curriculum verticale	Raccogliere e definire la progettazione disciplinare dalla 1 ^a alla 5 ^a differenziata per indirizzo Definire le competenze minime disciplinari scandite per anno	Pubblicazione di un documento che raccolga la programmazione disciplinare dell'Istituto (differenziata per indirizzo)
	Proporre l'attivazione del Corso serale	Elaborare proposta da inoltrare all'Amministrazione provinciale	Inserimento proposta nella riorganizzazione rete scolastica provinciale
Attuazione riforma	Insegnare per sviluppare	Introdurre nei Consigli di	Griglie di competenze di

	competenze	classe del biennio le competenze di cittadinanza adottando una comune griglia di valutazione ed organizzando almeno un modulo interdisciplinare	cittadinanza
	Sviluppare sistematicamente l'autovalutazione e la valutazione tra pari	Introdurre nei Consigli di classe del biennio delle griglie per l'autovalutazione e la valutazione tra pari	Griglie di autovalutazione e valutazione tra pari
	Il laboratorio come metodologia di apprendimento	Sviluppare il Laboratorio di matematica: -estendere l'utilizzo da parte degli studenti del biennio Realizzazione di percorsi di statistica Coinvolgere docenti di scuola secondaria 1° grado	Almeno 15 ore di uso laboratorio da parte di ciascuna classe prima. Numero di visite del laboratorio da parte di esterni Realizzazione moduli laboratoriali (almeno n.3)
	Innovazione metodologica Uso strumenti digitali	Progetto NETCLASS classe I e II	v.progetto
		Progetto Classe 2.0	v.progetto
	Valutare le competenze sviluppate	Raccolta griglie comuni di valutazione	Documento di raccolta griglie di valutazione di tutte le discipline da inserire in appendice alla progettazione d'Istituto
	Equità degli esiti	Svolgimento di prove comuni per classi parallele in tutte le discipline Utilizzare le riunioni di dipartimento per la costruzione e valutazione di prove comuni (su competenze) Effettuare e diffondere il monitoraggio dei risultati	Svolgere almeno due prove comuni per classi parallele Effettuare il monitoraggio e comunicare gli esiti ai dipartimenti
	CLIL	Inserire moduli CLIL in tutte le classi quinte	Realizzazione in ogni classe un modulo di 10 ore
	Alternanza scuola-lavoro	Organizzare l'alternanza per le classi terze, quarte e quinte Sviluppare le visite aziendali nelle classi seconde Realizzare il monitoraggio	v.FS
Motivare gli studenti a costruire il proprio progetto di vita e di lavoro	Accoglienza classi prime	Riproporre il progetto Accoglienza. Organizzare test d'ingresso e monitoraggio Interventi di rinforzo per alunni con lacune nei test d'ingresso. Precoce contatto con il settore professionale di riferimento. Percorsi di collegamento con il territorio (in relazione alle specificità degli indirizzi) in tutte le classi del biennio	Soddisfazione 90% degli studenti tramite questionario

		sulle discipline di indirizzo Monitoraggio attività di accoglienza	
	Attività di tutorato	Realizzazione di attività di tutorato/recupero fine trimestre con studenti-tutor	Realizzazione di alcuni percorsi completi di tutorato/recupero (almeno 5-6)
	Attività di orientamento	Organizzazione percorsi di orientamento per tutte le classi quarte e quinte	Organizzazione di percorsi di orientamento (min.20 ore per ciascuno studente) Rilevamento soddisfazione (almeno 90% di gradimento)
Alleanze formative con il territorio	CTS	Attivare il CTS: nomine e svolgimento incontri	Attivazione CTS e svolgimento due riunioni
Successo formativo		Progetto Prove INVALSI	Diffusione risultati indagine
Certificazioni	Ecdl	Rafforzamento moduli nel curriculum biennio.	Aumento 10% studenti che si iscrivono agli esami Risultati positivi per il 95% studenti che sostengono l'esame
	Eucip	Esami EUCIP studenti classi quinte	Esito positivo agli esami (95% iscritti) da parte degli studenti
	Certificazioni lingua inglese: PET First Certificazioni francese e spagnolo		
Esami di Stato	Potenziare la preparazione per gli esami di Stato	Utilizzare il periodo di "recupero" di gennaio per l'avvio delle tesine; controllo da parte del docente/dei docenti stesura tesine. Simulazione colloquio. Utilizzo ore di tutorato durante il pentamestre per recuperare studenti in difficoltà e per azioni di rinforzo.	Effettuazione almeno tre simulazioni per classe di terza prova Effettuazione di terze prove di almeno due diverse tipologie Effettuazione di una simulazione di colloquio per ogni classe
Orientamento in entrata			v.FS
Internazionalizzazione			v.FS
Partecipazione studentesca	Coinvolgere sistematicamente le rappresentanze studentesche nel Pof, nei regolamenti, nella programmazione delle attività di approfondimento, nel monitoraggio delle attività, ecc.	Riunione mensile con studenti rappresentanti	Almeno sei riunioni durante l'anno con verbalizzazione Realizzazione evento "La scuola siamo noi"
	Attivare corsi extracurricolari pomeridiani proposti dagli studenti		
Documentazione didattica	Realizzare un archivio di moduli didattici e verifiche	Raccogliere sul sito (accesso riservato) moduli didattici elaborati dai dipartimenti e tutte le	Raccolta di tutte le verifiche effettuate

		verifiche svolte durante l'anno, disciplina per disciplina	
--	--	--	--

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il DPR n.275/1999, art.3, c.3

adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 7

Vengono approvati gli obiettivi 2014/15 come sopra riportati.

8. Organo di garanzia: designazione componente genitori

La Dirigente ricorda che il Regolamento d'Istituto, all'art.90, prevede la seguente composizione dell'Organo di garanzia: "L'organo di garanzia è formato dal Dirigente Scolastico, che lo presiede, da tre docenti eletti dal Collegio Docenti, da due studenti designati dall'Assemblea degli studenti, dal Presidente del Consiglio d'Istituto o da un genitore da lui delegato. Per la componente studenti, possono far parte dell'organo di garanzia esclusivamente gli studenti iscritti alle classi di triennio.

Per ciascuna delle componenti viene nominato un membro supplente. Nel caso in cui ad irrogare la sanzione sia il Dirigente Scolastico o un docente della commissione, se ne prevede la sostituzione.

Lo scopo primario dell'OG è quello di arrivare ad una mediazione soddisfacente per le parti in causa. Nel caso ciò non sia possibile, l'OG elabora una risoluzione a cui le parti si devono attenere. La decisione viene verbalizzata e pubblicizzata mediante l'affissione in un apposito spazio".

Si tratta in questa sede di designare la componente genitori, mentre la componente studentesca sarà designata nel corso dell'Assemblea di Istituto.

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO lo Statuto delle studentesse e degli studenti (D.P.R. 249/98 e modifiche successive)
- VISTO il Regolamento di Istituto

adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 8

L'organo di garanzia risulta composto: per la componente genitori dal Sig. Simone Cappelli e dalla Sig.ra Alessandra Montanelli (membro supplente).

9. Regolamento gite e viaggi di istruzione: integrazione.

Il rappresentante degli studenti Matteo Landi propone che sia modificata la parte del Regolamento relativa alla spesa massima giornaliera, per sostituirla con un tetto massimo per viaggio d'istruzione, indipendentemente dal numero di giorni.

La Dirigente da parte sua avanza la necessità di regolamentare la partecipazione ai progetti Comenius prevedendo che, in caso di rinuncia, sia previsto il pagamento delle spese sostenute dalla scuola fino al momento del ritiro.

Si chiede che il Regolamento d'Istituto venga integrato con le nuove norme.

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il DPR 275/1999
- VISTO il Regolamento gite e viaggi di istruzione dell'Istituto

adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 9

Nell'art.4 del Regolamento viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche, scambi e gemellaggi, soggiorni studio alla dicitura "Il limite di spesa individuale per ciascun viaggio è fissato in € 50,00 pro die" viene aggiunto "Per i viaggi in aereo di 5 giorni viene fissato un limite di spesa di € 300".

Viene introdotto l'art.28 bis: Versamenti a carico degli studenti. In caso di rinuncia a viaggi programmati nell'ambito di progetti Comenius o di mobilità internazionale, lo studente è tenuto al pagamento alla scuola delle spese sostenute fino al momento del ritiro.

10. Acquisto libri in comodato d'uso

La Dirigente riferisce che alcuni genitori hanno richiesto il contributo della scuola per i libri di testo in adozione e riferisce che l'Istituto può partecipare alle spese dei libri per un totale di 1.000 euro dal funzionamento didattico.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Dopo esauriente discussione

adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 10

L'Istituto interverrà nell'acquisto di libri di testo da dare in comodato d'uso alle famiglie che lo richiederanno e che documenteranno un livello di reddito tale da giustificare la richiesta. L'Istituto interverrà per un massimo di 1.000 euro. e, in caso di una richiesta superiore, adotterà un criterio di equità, intervenendo maggiormente verso le famiglie con redditi inferiori.

11. Assicurazione

La Dirigente riferisce che la gara per la copertura assicurativa RC e infortuni degli studenti 2014/15 è stata annullata in autotutela in seguito a vizi procedurali e che è stata effettuata una proroga fino a dicembre con la compagnia di assicurazione Pluriass; a breve sarà avviata la nuova procedura negoziata tramite lettera di invito, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006.

12. Corsi per certificazioni linguistiche

La prof.ssa Mori, a nome del dipartimento di lingue, propone che nel corrente anno scolastico siano realizzati, oltre ai consueti corsi per il PET (30h) e First certificated (30h), anche i corsi per l'acquisizione delle certificazioni DELF e DELE (20h), di francese e di spagnolo.

Ricorda il contributo richiesto lo scorso anno (100 euro per gli esterni e 40 euro per gli interni per i corsi della durata di 30 ore; 80 euro per gli esterni e 30 euro per gli interni nel caso di corsi di durata di 20 ore).

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

adotta con l'unanimità dei presenti la

DELIBERA n. 11

Vengono approvati e inseriti nel POF 2014/15 i corsi per le certificazioni linguistiche:

PET (livello B1) e FIRST (livello B2) per la lingua inglese

DELF per la lingua francese

DELE per la lingua spagnola

Il contributo per i corsi di 30 ore sarà il seguente: 100 euro per gli esterni e 40 euro per gli interni. Per i corsi di 20 ore: 80 euro per gli esterni e 30 euro per gli interni.

13. Varie ed eventuali

Non emergendo altri argomenti di discussione, la seduta è tolta alle ore 19.30.

Si dà atto che il presente verbale si compone di n. 10 pagine.

Il Presidente
Sig.S.Cappelli

Il segretario
Prof.Antonio Massei