



Istituto Tecnico Commerciale Statale e per Geometri
"E. Fermi" - Pontedera (PI)

Via Firenze, 51 - Tel. 0587/213400 - Fax 0587/52742
http://www.itcgfermi.it E-mail: mail@itcgfermi.it

VERBALE N. 2 - SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12 NOVEMBRE 2015
A. S. 2015/2016

Il giorno **12 novembre 2015**, alle ore **17.30**, nella Sala di Lettura, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I.T.C.G. "E. Fermi" di Pontedera (PI), convocato dal Dirigente Scolastico in prima seduta, ai sensi dell'art. 48 dell'O.M. 15/07/1991 n. 215, con nota Prot. n. **9004/A19** del 06/11/2015, per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) *Approvazione Verbale seduta precedente;*
- 2) *Insediamiento nuovi eletti Rappresentanti Alunni;*
- 3) *Adozione POF A.S. 2015/16 - Modifiche e integrazioni: Progetti, Protocolli di accoglienza, Alternanza, ecc;*
- 4) *Viaggi di istruzione e visite guidate;*
- 5) *Convenzione con ITIS Pisa per utilizzo Laboratorio Costruzioni-Materiali;*
- 6) *Utilizzo del Contributo Volontario per l'attuazione del POF;*
- 7) *Registro Elettronico e comunicazioni con le famiglie;*
- 8) *Criteri e limiti per l'attività negoziale del DS - Convenzioni, Sponsorizzazioni, ecc.*
- 9) *Proposta comodato d'uso temporaneo Monitor-Multitouch SHARP SFAMU;*
- 10) *Variazioni al Programma Annuale 2015;*
- 11) *Situazione finanziaria;*
- 12) *Convenzione di Cassa;*
- 13) *Chiusure prefestive;*
- 14) *Varie ed eventuali.*

Si rilevano le assenze e le presenze dei Consiglieri, di seguito indicate:

CONSIGLIERI IN CARICA			CONSIGLIERI IN CARICA		
Componente Genitori	Presente	Assente	Componente Docente	Presente	Assente
Cappelli Simone	X		Fontana Stefano	X	
Gariano Luigi	X		Intrivici Maria Cristina	X	
Montanelli Alessandra	X		Massei Antonio	X	
Rasile Elisabetta	X		Mattei Rita	X	
Componente Studenti	Presente	Assente	Mori Luisella		X
Dioum Omar	X		Perretti Michele	X	
Gariano Mattia	X		Salvini Mariliana	X	
Ingorgia Chiara	X		Taddei Maria Beatrice	X	
Oulderrahmania Kamal		X	Dirigente Scolastico	Presente	Assente
Componente ATA	Presente	Assente	Vittipaldi Luigi	X	
Cimmino Aldo		X			
Macelloni Sonia		X			

Modello	Descrizione	Rev. n.	del	per	Predisposto da
VCDI-01-15	Verbale del Consiglio di Istituto	0	03/09/2015	Emissione	DS Prof. L. Vittipaldi

Presiede la riunione il Presidente, sig. S. Cappelli, svolge le funzioni di segretario la Prof.ssa M. B. Taddei.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale dei componenti, anche ai fini dell'adozione di deliberazioni con impegni di spesa di cui all'art. 8, c. 3 del D.Lgs n. 297/94, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione Verbale seduta precedente

Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta del 18 settembre 2015, mandato in visione mezzo e-mail a tutti i consiglieri.

2. Insediamento nuovi eletti Rappresentanti Alunni

Il Presidente introduce e saluta i Rappresentanti degli Alunni neo-eletti: tutto il Consiglio li saluta e dando loro il benvenuto e augurando buon lavoro a tutti.

3. Adozione POF A.S. 2015/16 - Modifiche e integrazioni: Progetti, Protocolli di accoglienza, Alternanza, ecc

Il DS illustra brevemente i vari progetti e le integrazioni e modifiche al POF A.S. 2015/16, già inviati via e-mail ai consiglieri e al Presidente, informando il CdI circa la loro approvazione da parte del Collegio dei Docenti nella seduta del 03/11/2015.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.P.R. n. 275/99

Visto il POF A.S. 2015/16

Tenuto conto del parere didattico per il Progetto "FABLAB" espresso dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 23 del 03/11/2015

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 24-2015/16

È approvato il Progetto "FABLAB" come da *Allegato 1*.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.P.R. n. 275/99

Visto il POF A.S. 2015/16

Tenuto conto del parere didattico per il Progetto "CRESCERE" espresso dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 24 del 03/11/2015

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 25-2015/16

È approvato il Progetto "CRESCERE", per l'adesione al bando M.I.U.R. *#lamiascuolaccogliente*, come da *Allegato 2*.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il D.L.vo n. 297/1994
Visto il D.P.R. n. 275/99
Visto il POF A.S. 2015/16
Tenuto conto il parere didattico sulle proposte progettuali di cui all'*Allegato 3* espresso dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 25 del 03/11/2015

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 26-2015/16

Sono approvati e inseriti nel POF 2015/16 tutti i Progetti di cui all'*Allegato 3*.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il D.L.vo n. 297/1994
Visto il D.P.R. n. 275/99
Visto il POF A.S. 2015/16
Tenuto conto del parere didattico sulle proposte di integrazione al POF A.S. 2015/16 di cui all'*Allegato 4* espresso dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 26 del 03/11/2015

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 27-2015/16

Sono approvate e inseriti nel POF 2015/16 le integrazioni di cui all'*Allegato 4*:

- *Integrazione POF - Sezione Inclusione;*
- *Protocollo di accoglienza Alunni H;*
- *Vademecum Insegnati di Sostegno.*

Il DS fa presente al CdD che, sempre più spesso, il M.I.U.R. o l'USR o altri Enti Pubblici pubblicano dei bandi/avvisi con solo 15-20 giorni di preavviso dalla scadenza che richiedono la delibera di adesione da parte degli OO.CC. Per evitare di dover convocare ogni volta il CdI, il DS chiede se è possibile delegarlo a partecipare, anche in rete con altri Istituti, qualora ciò non comporti oneri economici all'Istituto, salvo ratifica al primo CdI utile.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il D.L.vo n. 297/1994
Visto il D.P.R. n. 275/99
Visto il POF A.S. 2015/16
Tenuto conto del parere didattico già espresso dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 27 del 03/11/2015
Tenuto conto delle motivazioni della richiesta di delega da parte del DS al fine della partecipazione, per i fini istituzionali, a bandi/avvisi del M.I.U.R. o l'USR o altri Enti Pubblici

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 28-2015/16

Il Dirigente Scolastico è delegato dal Consiglio di Istituto a partecipare a bandi/avvisi del M.I.U.R. o l'USR o altri Enti Pubblici, per finalità istituzionali, anche in rete con altri Istituti, a condizione che ciò non comporti oneri economici per l'Istituto e con ratifica al primo CdI utile.

Questa delibera è valida come adesione ai prossimi bandi/avvisi del M.I.U.R. o l'USR o altri Enti Pubblici.

4. Viaggi di istruzione e visite guidate

Il DS informa il CdI in merito alla nuova modulistica e alle modalità di presentazione delle proposte didattiche per i viaggi di istruzione e visite guidate. Ricorda altresì le attuali procedure di acquisto di beni e servizi di cui al D.Lgs 163/06 e alle connesse responsabilità amministrativo-contabili.

Si passa quindi all'approvazione delle proposte già vagliate dal Collegio dei Docenti.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.P.R. n. 275/99

Visto il POF A.S. 2015/16

Viste le proposte didattiche per i Viaggi di Istruzione e Visite Guidate di cui all'*Allegato 5*

Visto il Regolamento di Istituto - Sezione Viaggi di Istruzione

Tenuto conto del parere didattico già espresso dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 29 del 03/11/2015

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 29-2015/16

Sono approvate tutte le proposte didattiche per i Viaggi di Istruzione e Visite Guidate di cui all'*Allegato 5*.

Il DS presenta quindi al CdI le richieste avanzate dal Prof. Bibbiani relative alla classe V AC:

- a) il viaggio viene inquadrato dai docenti proponenti come soggiorno studio a LONDRA, della durata di una settimana, con tema "*Le New Town*" in quanto la classe adotta il CLIL;
- b) viene chiesta una deroga rispetto al costo massimo per alunno al giorno;
- c) gli alunni della V AC chiedono l'autorizzazione a procedere con una lotteria al fine di raccogliere fondi per abbattere le quote di partecipazione al viaggio-studio.

Si apre la discussione, con confronto tra favorevoli e contrari. La Prof.ssa Mattei precisa che questo progetto sperava di avere un finanziamento regionale sulla mobilità, come negli anni precedenti, che invece non c'è stato. Le posizioni sono diversificate, pertanto, dopo aver riletto il Regolamento, dal quale si evince che il viaggio è di fatto un soggiorno studio, per cui, dopo attenta analisi e discussione, il CdI rimanda ogni decisione in merito al Dipartimento di Lingue, competente in materia.

Relativamente alla lotteria, intervengono i rappresentanti degli studenti M. Gariano e C. Ingorgia, i quali ritengono che non sia opportuno bandire una lotteria per una sola classe. Su questa posizione concorda l'intero CdI, pertanto si passa alla relativa delibera.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.P.R. n. 275/99

Visto il D.I. n. 44/2001
Visto il Regolamento di Istituto
all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 30-2015/16

La richiesta degli alunni della V AC, per l'organizzazione di una lotteria interna all'Istituto al fine di raccogliere fondi per abbattere le proprie quote di partecipazione al viaggio-studio a Londra, è rigettata in quanto, anche se per una buona causa, non si ritiene opportuno procedere con una lotteria di Istituto in favore di una sola classe.

Il rappresentante degli studenti M. Gariano chiede al CdI di alzare la quota massima per alunno al giorno da € 50 a € 70. Il DS fa presente che già il limite di € 50 non sempre consente di raggiungere il 70% minimo di partecipanti per classe richiesto da Regolamento, quindi, un innalzamento a € 70 rischierebbe di non arrivare nemmeno al 50%. Si apre quindi la discussione, al termine della quale si raggiunge un compromesso.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994
Visto il D.P.R. n. 275/99
Visto il D.I. n. 44/2001
Visto il POF A.S. 2015/16
Viste le proposte didattiche per i Viaggi di Istruzione e Visite Guidate di cui all'*Allegato 5*
Visto il Regolamento di Istituto - Sezione Viaggi di Istruzione

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 31-2015/16

Qualora dall'indagine di mercato dei viaggi di istruzione non si riesca ad ottenere un prezzo congruo, si può valutare l'opportunità di incrementare del 12% la soglia dei € 50 ad alunno al giorno, portandola così a € 56.

5. Convenzione con ITIS Pisa per utilizzo Laboratorio Costruzioni-Materiali

Il DS chiede al CdI di rinnovare la convenzione annuale con l'ITIS di Pisa per l'utilizzo condiviso dei loro Laboratori di Materiali e Costruzioni di Pisa.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994
Visto il D.P.R. n. 275/1999
Visto il D.I. n. 44/2001
Visto il POF A.S. 2015/16
Tenuto conto delle esigenze dei corsi di Costruzioni del ns. Istituto e della disponibilità degli Insegnanti di indirizzo a svolgere le lezioni presso i Laboratori di Materiali e Costruzioni dell'ITIS di Pisa

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 32-2015/16

Il DS è autorizzato a rinnovare la convenzione annuale con l'ITIS di Pisa per l'utilizzo condiviso dei loro Laboratori di Materiali e Costruzioni di Pisa.

6. Utilizzo del Contributo Volontario per l'attuazione del POF

La DSGA informa il CdI circa la situazione del CV: ad oggi la somma versata corrisponde a circa € 57.000,00, comprensivo anche della quota assicurativa. Circa il 69% ha pagato € 80,00, il 25% ha pagato la metà, il rimanente ha pagato solo la quota assicurativa di € 10,00 o poco più. Circa 200 studenti non hanno versato neanche la quota assicurativa.

Il DS propone di far pagare, a chi va in viaggio d'istruzione, gli eventuali € 10,00 per l'assicurazione non pagati.

La DSGA ricorda che, negli anni passati, una parte dei contributi è stata destinata alle spese di investimento, il rimanente è stato distribuito sul funzionamento didattico e sui progetti di tutotato, recupero, potenziamento e ampliamento dell'offerta formativa.

Il Dirigente evidenzia che il contributo delle famiglie rappresenta contribuzione volontaria ed erogazione liberale, ma che tale contributo rappresenta per la scuola una fonte essenziale per garantire nella maniera più efficace lo svolgimento di molte delle attività previste nel piano dell'offerta formativa. Infatti, negli ultimi anni le erogazioni da parte dello Stato si sono sempre più ridotte e la scuola è riuscita ad assicurare la qualità del suo servizio proprio grazie allo spirito di collaborazione delle famiglie e al loro contributo.

Da parte sua la Scuola gestisce questo contributo con la massima trasparenza, condividendo le scelte di utilizzo con gli OO.CC. e rendicontando alla fine dell'anno scolastico le somme impiegate.

Il DS fa presente che la contrattazione integrativa di Istituto è ancora in corso e che a breve saranno assegnati alla Scuola i docenti dell'Organico Potenziato. Inoltre, sono stati presentati diversi progetti per i bandi PON e MIUR specificatamente per le dotazioni informatiche del ns. Istituto, pertanto, allo stato attuale non è possibile definire la ripartizione del fondo, quindi, richiede al CdI di autorizzarlo a destinare le risorse derivanti dal CV a seconda delle necessità, privilegiando la parte didattica e dell'ampliamento dell'OF e poi l'acquisto di beni di investimento.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.P.R. n. 275/1999

Visto il D.I. n. 44/2001

Visto il POF A.S. 2015/16

Tenuto conto che

- la contrattazione integrativa di Istituto è ancora in corso e che a breve saranno assegnati alla Scuola i docenti dell'Organico Potenziato;
- sono stati presentati diversi progetti per i bandi PON e MIUR, specificatamente per le dotazioni informatiche del ns. Istituto

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 33-2015/16

Il DS è autorizzato a destinare le risorse derivanti dal CV a seconda delle necessità, privilegiando la parte didattica e dell'ampliamento dell'OF e poi l'acquisto di beni di investimento.

7. Registro Elettronico e comunicazioni con le famiglie

Il DS informa il CdI sul piano di dotazione degli strumenti HW-SW per ogni classe e sulla risoluzione delle problematiche della Rete WI-FI di Istituto. Superate le attuali difficoltà di tipo tecnico, il DS propone di passare a piene funzionalità del Registro Elettronico: giustificazione assenze, permessi, voti,

comunicazioni scuola-famiglia, ecc., garantendo all'utenza almeno due postazioni nell'Atrio dell'Edificio Centrale per l'accesso ai Servizi WEB di Istituto.

Il Sig. S. Cappelli e la Rappresentante degli studenti C. Ingorgia chiedono che sia lasciata la doppia possibilità. Il Prof. A. Massei riferisce che all'ITIS di Pontedera viene già fatto tutto in via informatica e che la ns. utenza è simile. Vengono sollevati dubbi sulla possibilità dell'accesso allo strumento informatico per tutti. A tal proposito, il DS fa presente che viene comunque data la possibilità di utilizzare delle postazioni a scuola e che potrebbero essere i ns. studenti stessi ad effettuare l'eventuale formazione di coloro che non avessero adeguate conoscenze informatiche, d'altra parte già le iscrizioni avvengono on-line e il passaggio al digitale è inesorabile.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.P.R. n. 275/1999

Visto il D.I. n. 44/2001

Visto il POF A.S. 2015/16

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 34-2015/16

Il DS è autorizzato al graduale passaggio alla digitalizzazione completa nell'uso del registro Elettronico, garantendo all'utenza almeno due postazioni nell'Atrio dell'Edificio Centrale per l'accesso ai Servizi WEB di Istituto e il necessario supporto da parte di ns. personale e/o studenti stessi, anche rispetto all'eventuale formazione di coloro che non avessero adeguate conoscenze informatiche.

8. Criteri e limiti per l'attività negoziale del DS - Convenzioni, Sponsorizzazioni, ecc.

Il DS informa il CdI in merito alla delibera del CdD n. 31-2015/16. In particolare, propone di espletare un bando per stipulare una o più Convenzioni per acquisto di Tablet e/o PC da parte dei docenti, ovvero di chiedere una o più sponsorizzazioni. Si propone di allargare le Convenzioni a tutto il personale scolastico e ad alunni e loro famiglie.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.P.R. n. 275/1999

Visto il D.I. n. 44/2001

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 35-2015/16

Il DS è autorizzato ad espletare quanto necessario per la stipula di una o più Convenzioni per l'acquisto di Tablet e/o PC da parte di tutto il personale scolastico, degli alunni e delle loro famiglie, nonché a richiedere una o più sponsorizzazioni, secondo i limiti previsti dalla normativa applicabile.

9. Proposta comodato d'uso temporaneo Monitor-Multitouch SHARP SFAMU

Il DS chiede al CdI di autorizzarlo ad accettare l'uso temporaneo in comodato gratuito un Monitor-Multitouch SHARP, offerto dalla ditta SFAMU di Pontedera (PI). Il monitor sarà collocato in uno spazio ad uso collettivo in modo da consentire a più classi la sperimentazione di tale dispositivo.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994
Visto il D.P.R. n. 275/1999
Visto il D.I. n. 44/2001
Visto il POF A.S. 2015/16

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 36-2015/16

Il DS è autorizzato ad accettare l'uso temporaneo in comodato gratuito un Monitor-Multitouch SHARP, offerto dalla ditta SFAMU di Pontedera (PI).

10. Variazioni al Programma Annuale 2015

La DSGA relazione sullo stato di attuazione del PA e sulle necessarie variazioni.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2015, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2015

Visto l'art. 6, c. 1 e 2, del D.I. n. 44/2001

Considerato occorre modificare il programma annuale per:

nuove maggiori entrate:

dotazione ordinaria 4/12mi 2015 €.10.966,67

entrate finalizzate per progetto Rete Costellazioni (€.600,00)

contributo IC Vicopisano per spese rimborsi revisori dei conti (€. 71,00)

ulteriori entrate per quote studenti soggiorno studio a Malta (€. 11.950,00)

quote studenti per iscrizione corsi di lingua straniera (€. 240,00)

Storno da progetto P04-Moduli professionalizzanti (che presenta risorse non utilizzate) a P06 - Sostegno agli alunni - per €.1.700,00 al fine di finanziare per il periodo ottobre-dicembre 2015 i corsi di Lingua italiana per studenti stranieri, rimasti esclusi da finanziamento specifico, ma particolarmente necessari in questa prima fase dell'anno scolastico per l'inserimento e l'integrazione degli studenti di madrelingua non italiana

Finanziamento da Junior Achievement Italia per progetto ICEE-Impresa in azione (€. 5.000,00) con l'inserimento in programma della nuova scheda progetto P68

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 37-2015/16

di apportare le seguenti variazioni al Programma Annuale 2015:

ENTRATE Aggregato - voce - sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 01 Dotazione Ordinaria	81.088,15	19.709,69	10.966,67	111.764,51
04 06 Altre istituzioni	70.325,00	47.390,31	671,00	118.386,31
05 02 Famiglie vincolati	13.755,00	169.094,00	11.950,00	194.799,00
05 04 Altri vincolati	624,80	30.421,65	5.240,00	36.286,45
			28.827,67	

SPESE Aggregato - voce - sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	Funzionamento amministrativo generale	70.440,46	20.345,84	4.737,67	95.523,97
A02	Funzionamento didattico generale	20.537,00	29.405,55	4.800,00	54.742,55
P01	Spese di manutenzione, telefoniche..	13.433,80	4.593,94	1.500,00	19.527,74
P02	P2 - Lingue 2000	10.353,00	11.388,50	240,00	21.981,50
P04	Moduli professionalizzanti	2.453,00		-1.700,00	753,00
P06	Sostegno agli alunni	9.109,50	1.349,67	1.700,00	12.159,17
P10	Visite guidate e viaggi di istruzione	28.757,00	93.995,00	2.100,00	124.852,00
P60	Rete Costellazioni	8.340,47	1.200,00	600,00	10.140,47
P63	Soggiorni studio all'estero	450,00	65.109,00	9.850,00	75.409,00
P68	Progetto ICEE			5.000,00	5.000,00
				28.827,67	

La D.S.G.A. è autorizzato ad apportare le opportune correzioni alla situazione finanziaria.

11. Situazione finanziaria

La DSGA illustra brevemente al CdI sulla situazione finanziaria, in particolare, informa circa:

- la verifica di cassa effettuata dai Revisori dei Conti in data 10/11/2015;
- le entrate per il funzionamento;
- alle spese per le pulizie (Dussman) dovuto alla diminuzione dei Posti ditta a favore di un posto di CS;
- all'assegnazione del 50% dei finanziamenti per l'Alternanza S-L, corsi CLIL e Progetto Laboratorio di Chimica.

La situazione del Contributo volontario è stato sopra già illustrata. Il Presidente Cappelli rinnova la richiesta di preparare il prospetto sull'utilizzo del CV per la relativa rendicontazione.

Le spese sostenute sono entro la previsione.

12. Convenzione di Cassa

La DSGA informa il CdI che l'attuale Convenzione di Cassa, in rete con altri Istituti, ha scadenza marzo 2016 e che non è possibile prorogarla al 31/12/2016, pertanto, occorre procedere con un nuovo bando.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il D.I. n. 44/2001

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 38-2015/16

Il DS è autorizzato a procedere con un bando per la Convenzione pluriennale di Cassa, anche in rete con altri Istituti, invitando possibilmente operatori con sportelli su Pontedera.

13. Chiusure prefestive

Il DS illustra la richiesta del Personale ATA rispetto alle chiusure prefestive.

Dopo esauriente discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.L.vo n. 297/1994

Visto il DPR n. 209/1987

Preso atto delle preferenze espresse dalla maggioranza del personale ATA

all'unanimità dei presenti adotta la seguente:

DELIBERA n. 39-2015/16

L'Istituto resterà chiuso nei sottoelencati giorni prefestivi, durante i quali non si effettuerà l'attività didattica:

24 dicembre (vigilia di Natale)

31 dicembre

2 gennaio (sabato)

26 marzo (vigilia di Pasqua)

Tutti i sabato nel periodo dal 23 luglio al 20 agosto, compatibilmente con le esigenze di servizio.

14. Varie ed eventuali.

Gli studenti evidenziano alcuni problemi sullo stato di manutenzione degli edifici, specialmente per quanto riguarda i bagni degli Edificio Ovest e Nord. Inoltre, al piano terra in centrale sono presenti delle formiche. Il DS fa presente di aver già e più volte sollecitato la Provincia rispetto al problema dei bagni, in particolare, per l'Edificio Nord la Scuola si è fatta carico di ben tre interventi con autospurgo. Relativamente al problema delle formiche, ciò è dovuto al fatto che le aule a PT hanno le finestre che si affacciano su lato SUD dove vi sono più aiuole e quindi maggiore presenza di formiche. Non è possibile utilizzare materiali repellenti senza rischi per gli alunni presenti: si può valutare la possibilità di sentire una ditta specializzata per disinfestazioni qualora sia praticabile una soluzione definitiva.

Gli studenti presentano le loro proposte in merito alla tinteggiatura delle loro aule, se l'Istituto acquista l'occorrente, e alla periodica pulizia del piazzale. Il DS, nel rammentare il bando **#lamiascuolaaccogliente** di cui sopra, coglie favorevolmente tali proposte e, salvo le dovute cautele, approva positivamente proponendo di inserire tali attività tra quelle del progetto CRESCERE.

Il DS chiede che anche alcuni ragazzi facciano parte di un'apposita Commissione che dovrà occuparsi della regolamentazione degli accessi e, più in generale, della revisione del Regolamento di Istituto.

Non emergono altri argomenti di discussione.

Terminata la trattazione di tutti gli argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore **20.20**.

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale che consta di n. 10 (dieci) pagine.

Il Presidente

La Segretaria

Sig. S. Cappelli

Prof.ssa M. B. Taddei